

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г. О. ДОНЕЦК»)
283037, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК, Г.ДОНЕЦК,
УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д.10
school93donetsk.gosuslugi.ru
school93.don@yandex.ru
тел. (856)345-42-63

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ.
Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»

Протокол № 6 от 26.03.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом по ГБОУ «ШКОЛА № 93
ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА

Г. О. ДОНЕЦК»
от 28.03.2025 г. № 136

Директор ГБОУ «ШКОЛА № 93
ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА
Г. О. ДОНЕЦК»

В.В. Кумановская



ОТЧЕТ
о результатах самообследования
ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г. О. ДОНЕЦК»
за 2024 календарный год

г. Донецк, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ	7
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.	7
Раздел 2 Оценка системы управления организацией	86
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся	263
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса	292
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения	306
Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.....	313
Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения ...	318
Раздел 8. Оценка материально-технической базы.....	336
Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)	365
Раздел 10. Оценка востребованности выпускников	379
СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	381
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	386
ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П. Жердева_г.о. Донецк» на 2025 год и на перспективу.....	398

Введение

Самообследование деятельности ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (Далее – ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК») проводится ежегодно, в соответствии с пунктом 3 и 13 части 3 статьи 28, пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», в соответствии с Положением о самообследовании ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК», утверждённого приказом директора от 11.12.2024 года, № 610.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

Задачи самообследования:

- ❖ получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в образовательной организации;
- ❖ выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- ❖ установление круга проблем, причин их возникновения и поиск путей их устранения;
- ❖ определение актуальных задач, на решение которых будет направлена дальнейшая деятельность образовательной организации или её структурных подразделений.

Самообследование проводится в ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК» ежегодно.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- ❖ планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- ❖ организацию и проведение самообследования в организации;
- ❖ обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
- ❖ рассмотрение отчёта органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения:

- ❖ самообследование проводится 1 раз в год в период с января по апрель, с учётом показателей за календарный год и образовательной деятельности за предыдущий учебный год;

- ❖ в процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно правовому регулированию в сфере образования;

- ❖ результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию;

- ❖ периодом является предшествующий самообследованию календарный год;

- ❖ отчет подписывается руководителем организации и заверяется ее печатью.

Процедура самообследования способствует:

- ❖ позволяет выявить уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;

- ❖ определить резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;

- ❖ скорректировать систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;

- ❖ принять меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

Результаты самообследования ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК» оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию и рассматриваются на педагогическом совете.

Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК» в сети «Интернет» и направляется учредителю.

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование образовательной организации	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»)
Руководитель	Кумановская Виктория Валерьевна
Адрес организации	283037, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК, Г.ДОНЕЦК, УЛ. КАРЛА МАРКСА, Д.10
Телефон, факс	(856)345-42-63
Адрес электронной почты	school93.don@yandex.ru
Учредитель	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ Юридический адрес: ДНР 83000, город Донецк, улица Артема, дом 129 А; Телефон: +79495112829
Дата создания	1936 год
Количество обучающихся	Всего – 394 обучающихся, из них: – 1-4 класс: 138 обучающихся; – 5-9 классы: 211 обучающихся; – 10-11 классы: 44 обучающихся. Детей с ОВЗ (учащихся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам) - 4. Из них по адаптированным программам - 1, по основным образовательным программам - 3. Детей - инвалидов – 4. Детей- сирот – 4. Всего учащихся, которые состоят в банке одаренных - 14.
Режим работы	Продолжительность рабочей недели: пятидневная рабочая неделя. Учебные занятия начинаются в 8 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов. Учебный процесс проводится в первую смену Учебные занятия организуются согласно Уставу образовательного учреждения. Продолжительность учебных занятий следующая: 1 класс - 40 мин; 2 - 4 классы - 45 мин; 5-8 классы - 45 мин., 9-11 классы – 45 мин.
Лицензия	№ЛО35-00115-77/00655245 от 01.06.2023
Свидетельство государственной аккредитации	о №0867 серия 90А02, номер бланка 0000868 от 08.06.2023

Извлечение из №59/04-04/05/73 от 23.02.2022 г.
технической
документации по
нормативной денежной
оценке (земельного
участка)

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.

1.1. Анализ реализуемых образовательных программ

Образовательная деятельность в ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК» (Далее – Школа) организуется в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20, Санитарно-эпидемиологические правила Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, 28, 2.4.3648-20 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Постановление Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21, Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № СанПиН 1.2.3685-21, 2, 1.2.3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.11.2024 № 769 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий" (Зарегистрирован 11.12.2024 № 80527)
- Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (с изменениями)

- Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413.
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)».
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
- Приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
- Приказ Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- Федеральная адаптированная образовательная программа основного общего образования для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (утверждена приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 №1026)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» (с изменениями), зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 22.12.2020, регистрационный № 61709
- Приказ Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней»

основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики;

Для внедрения ФОП НОО, ООО, СОО, АООП Школа утвердила к 2024/2025 учебному году ООП НОО, ООО, СОО, АООП (приказ от 26.08.2024 г. №337), в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО, СОО, АООП. При разработке ООП Школа использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Образовательная организация актуализировала содержание локальные актов, устанавливающих правила приема в Школу. В частности, во избежание несоответствия требованиям законодательства, в локальный акт о правилах приема включена формулировка о том, что «льготы при зачислении в Школу, в том числе закрепляющие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема, определяются законодательством РФ в сфере образования».

На протяжении 2024 года было зачислено 121 обучающийся, из них 25 – из семей участников СВО.

Образовательная организация внесла корректировки в Правила внутреннего распорядка обучающихся и включила в документ требования к дисциплине на уроках и детализировала правила поведения в образовательной организации. Контроль за соблюдением указанных требований возложен на педагогических работников.

Также в ЛНА о правилах внутреннего распорядка предусмотрено, что обучающимся запрещено использовать мобильные устройства во время учебных занятий на всех уровнях обучения. За исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью детей, работников образовательной организации или иной экстренной ситуации. Для хранения мобильных телефонов и планшетов установлены контейнеры при входе в учебные кабинеты.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения в 2024 г.:

организация образовательного процесса с 01.01.2024 по 24.05.2024 - с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

с 01.09.2024 г. по 31.12.2024 г. - в комбинированном формате с 4-х часовым пребыванием детей в общеобразовательном учреждении (Распоряжение Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29.08.2024 № 1 «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях Донецкой Народной Республики в 2024-2025 учебном году»).

Язык обучения: русский.

1.2. Форма обучения и режим образовательной деятельности

1.2.1. Пятидневная учебная неделя. Занятия начинаются в 8 часов утра и заканчиваются не позднее 19 часов. Учебный процесс проводится в первую смену.

Расписание уроков составлено с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов, определенной Гигиеническими нормативами.

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю - 5 уроков, за счет урока физической культуры;

для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков и один раз в неделю

6 уроков за счет урока физической культуры;

для обучающихся 5 и 6 классов - не более 6 уроков;

для обучающихся 7-9 классов - не более 7 уроков;

для обучающихся 10-11 классов - не более 7 уроков.

Продолжительность учебного года при получении начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели.

Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

1.2.2. Продолжительность урока составляла:

1.2.2.1. онлайн-урока:

- в 1 - 2 классах – 20 минут;
- в 3-4 классах - 25 минут;
- в 5-8 классах – 30 минут;
- в 9-11 классах – 35 минут.

1.2.2.2. очный урок при комбинированном формате обучения:

- в 1 - 2 классах – 35 минут;
- в 2-4 классах - 40 минут;
- в 5-8 классах – 40 минут;
- в 9-11 классах – 40 минут.

Учитывая нормы продолжительности уроков в 1 классе в середине учебного дня, организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут; В 1-4 классах во время занятий предусмотрен перерыв для гимнастики - 2 минуты.

Продолжительность уроков в классах, для обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам – 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 урока) – 20 минут. Вместо одной большой перемены после 2 и 3 уроков установлены две перемены по 20 минут каждая.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования спланированы на дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком организовывается перерыв продолжительностью 30 минут.

1.3. Организация и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном», «Россия — мои горизонты»

Еженедельно по понедельникам в 1-11 классах в 8.00 часов проводятся единые внеурочные занятия «Разговоры о важном», по четвергам в 6-11 классах - «Россия – мои горизонты».

В рамках «Разговоров о важном» школьники обсуждают с учителем

разные вопросы, связанные с патриотизмом, нравственным воспитанием, защитой экологии, важными историческими событиями.

«Россия – мои горизонты» – это курс из 34 профориентационных ежегодных занятий по направлению внеурочной деятельности в федеральной программе «Профминимум». В рамках занятий «Россия-мои горизонты», нацеленных на формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению, ознакомление их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда проходят профориентационные уроки, диагностики, моделирующие профессиональные пробы и др.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» проводятся в очном режиме по понедельникам на первом уроке, «Россия – мои горизонты» проводятся онлайн в дистанционном режиме в соответствии с расписанием на платформе «Сферум» с размещением учебных материалов в электронном журнале школы «ЭлЖур». На занятиях используются современные информационно-коммуникационные технологии, которые позволяют учитывать индивидуальные потребности каждого обучающегося; обучать их различным коммуникационным навыкам, таким как эффективное общение, взаимодействие в онлайн-среде, использование цифровых инструментов и прочее. На онлайн-занятиях учащиеся принимают участие в дискуссии «Моя позиция», в викторинах, смотрят, а впоследствии обсуждают видеоролики соответствующей тематики.

Педагогам не нужно самостоятельно разрабатывать планы занятий – достаточно зайти на портал «Единое содержание общего образования» и в «Конструктор будущего», выбрать класс, в котором по графику будет проходить урок, и воспользоваться готовыми материалами для его проведения.

Еженедельно заместителем директора по УВР контролируется проведение онлайн занятий «Россия – мои горизонты», а также очных занятий «Разговоров о важном», составляется отчёт-заметка, которая размещается в школьной группе ВК. Ежемесячно составляется справка по итогам контроля проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» и «Россия – мои горизонты». По итогам проверок классным руководителям 1-11 классов рекомендовано:

- продолжать проводить занятия «Разговоры о важном» по понедельникам и занятия «Россия- мои горизонты» по четвергам еженедельно;
- своевременно размещать на платформе «ЭлЖур» материалы занятий и ссылки к ним;
- разнообразить формы проведения занятий.

1.4. Контингент обучающихся

В 2024 году в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецка» обучалось на 01.01.2024 г. - 314 обучающихся, на 31.12.2024 г. – 394 обучающихся.

В течение 2024 года выбыло – 34 учащихся (в субъекты РФ – 6, школы района – 19, другие школы – 9, колледж - 0); прибыло – 121 учащихся (из школ субъектов РФ – 19, школы района – 79, другие школы – 20, из других стран -2, кадетское училище - 1).

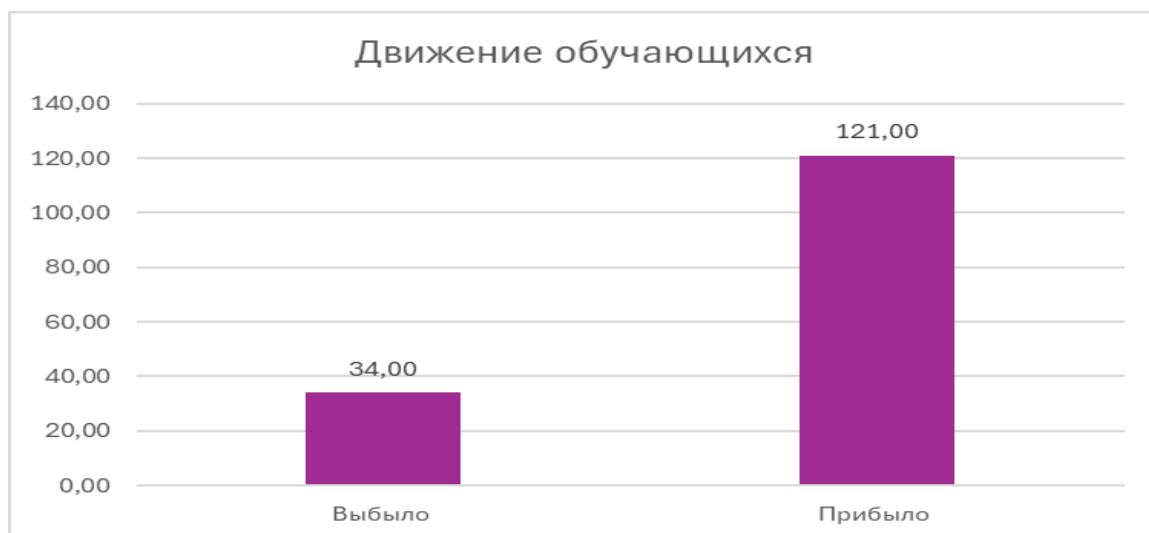


Рисунок 1. Динамика движения обучающихся 2024

На 01.06.2024 г (на конец 2023 - 2024 учебного года) представлено к награждению похвальными листами 80 учащихся 2-8,10 классов, похвальной грамотой 4 учащихся 9-х классов, медалью 5 учащихся (Бордзиловская А., Кравченко Ю., Чуднова Е., Чулкова Е., Якименко Я.).

В 2024 уч. году в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» из проживающих в микрорайоне детей обучалось 247 учащихся, из микрорайонов других школ района – 147 человек.

На начало нового 2023-2024 учебного года был укомплектован 1 первый класс численностью 27 обучающихся. Из них 13 учащихся из микрорайона других школ (таблица 1).

Таблица 1.

Клас с	Кол-во человек	Микрорайоны школ								
		93	76	77	78	80	82	85	87	88
1-А	27	14	3	1	1	2	3	1	1	1

На 31.12.2024 г. общая численность обучающихся - 394 человек, из них:

- 1-4 класс: 138 обучающихся;
- 5-9 классы: 211 обучающихся;
- 10-11 классы: 44 обучающихся.

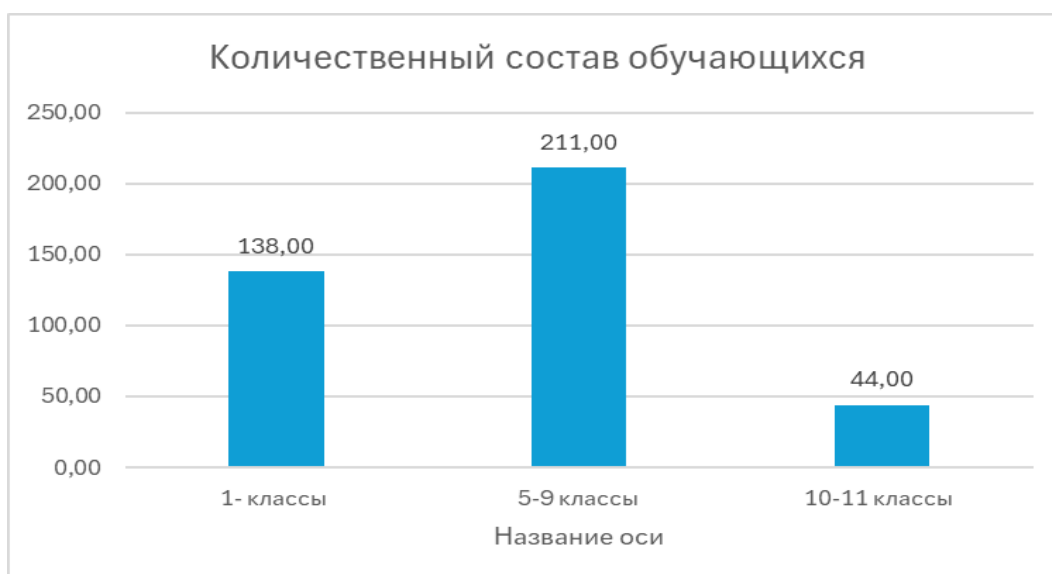


Рисунок 2. Количественный состав обучающихся

Детей - инвалидов – 4.

Детей-сирот – 4.

Всего учащихся, которые состоят в банке одаренных – 14 человек.

Таблица 2.

Уровень образования	Нормативный срок обучения	Количество обучающихся	Численность обучающихся, являющихся иностранными гражданами (в том числе)	Наименования программы
Начальное общее	4	138	0	Основная образовательная программа начального общего образования
Основное общее	5	211	0	Основная образовательная программа основного общего образования (реализуется для 5-9 классов)
Основное общее	5	1	0	Адаптированная основная общеобразовательная программа обучающихся с умственной отсталостью(интеллектуальными нарушениями), для классов работающих по ФГОС О у/о (приказ 1599, вариант 2)
Среднее общее	2	44	0	Основная образовательная программа среднего общего образования

Проводилась разъяснительная работа среди родительской общественности, населения об обязательном получении детьми и подростками общего образования.

В течение 2024 г. вопросы Всеобуча рассматривались на классных часах, родительских собраниях. В планах воспитательной работы классных руководителей отражены мероприятия по проведению месячника "ВСЕОБУЧ". На классных родительских собраниях рассматривались вопросы разъяснения законодательной базы в сфере образования, посещения занятий учащимися в школе и продолжилась работа родительского лектория по ознакомлению с законодательной базой, вопросами правового и гражданского воспитания в семье (протоколы родительских собраний)

Социальным педагогом Школы были выявлены все льготные категории учащихся, собрана соответствующая документация и составлен социальный паспорт школы.

Собраны данные о детях-инвалидах и учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Классными руководителями были запланированы и проведены мероприятия, направленные на коррекцию поведения учащихся, работу с семьёй с целью разъяснения об обязательном получении детьми и подростками общего среднего образования.

В учебном учреждении ведется учет движения учащихся: прибытие и выбытие учащихся оформляется приказами на основании заявлений родителей, в наличии книги движения учащихся и подтверждения о дальнейшем обучении. Ведется журнал приема заявлений родителей о зачислении в образовательную организацию. Своевременно оформлены личные дела 1-А и 10-А классов. Алфавитная книга заполнена в соответствии со школьной сетью, сделаны соответствующие записи о прибытии и выбытии учащихся. В соответствии с требованиями к ведению деловой документации книги постранично пронумерованы, прошнурованы, подписаны директором и скреплены печатью. Оформлены приказы о зачислении учащихся. Укомплектованы группы продлённого дня.

В классных журналах 1-11 классах заполнены сведения об обучающихся и их родителях, внесены изменения в личные дела учащихся. Данные об обучающихся в классных журналах соответствуют данным в личных делах и в алфавитной книге. Администрацией школы проведена проверка личных дел учащихся 1-11 классов.



Рисунок 3. Движение обучающихся

Анализируя движение обучающихся можно сделать вывод, что в основном переход из одного учебного учреждения в другое обусловлен сменой места жительства, выбором формы обучения а и напряженной обстановкой (военные действия) в Кировском районе и г. Донецке в целом. Отмечается положительная динамика по увеличению контингента обучающихся в 2024 году.

В целом на 13.12.2024 г. школьная сеть выглядит следующим образом:

Таблица 3

Класс	Количество		Наполн	В том числе:				ГПД	
	Класс	Уч-ся		профильное обучение		классы с углубленным обучением предметов		групп	Уч-ся
				классов (название профиля)	Уч-ся	классов (название предмета)	Уч-ся		
	1А	29						1	25
1	1	29		-	-	-	-		
	2А	26						1	18
	2Б	18							
2	2	44	22,0	-	-	-	-		
	3А	23							
3	1	23		-	-	-	-		
	4А	19							
	4 Б	23							
4	2	42	21,0	-	-	-	-	1	37
1-4	6	138		-	-	-	-		
	5А	20							
	5-Б	21							
5	2	41	20,5	-	-	-	-		
	6А	19							

	6Б	21							
6	2	40	20,0	-	-	-	-		
	7А	20							
	7Б	20							
7	2	40	20	-	-	-	-		
	8А	20							
	8Б	21							
8	2	41	20,5	-	-	-	-		
	9А	24							
	9Б	25							
9	2	49	24,5	-	-	-	-		
5-9	10	212		-	-	-	-		
10	1	17		-	-				
11	1	27		-	-				
10-11	2	44	22,5	-	-	-	-		
1-11	18	394		-	-	-	-	3	80

Обучающиеся, имеющие особые образовательные потребности

Таблица 3

Категория учащихся, имеющие особые образовательные потребности	2024 уч.год	Программа
Дети с ОВЗ (особыми физическими способностями)	1	АООП ООО
Дети инвалиды	4	ООП НОО ООП ООО ООП СОО
Дети с ОВЗ (особыми физическими способностями)	1	ООП ООО

На начало 2023-2024 уч.г, 2024-2025 уч.г. проведены мероприятия по привлечению детей, имеющих особые образовательные потребности, к обучению по индивидуальным учебным планам. Изданы приказы по школе, в которых утвержден индивидуальный учебный план для каждого ребенка. В учебный план внесены все предметы базового компонента рабочего учебного плана школы для данного класса. Расписание учебных занятий учащихся, находящихся на индивидуальном обучении, соответствует индивидуальному учебному плану, согласовано с родителями.

Образовательное учреждение обучает детей имеющих особые образовательные потребности согласно заключению ПМПК, консультативному заключению специалиста. В школе создан психолого-медико-педагогический консилиум, в состав которого входят заместитель директора школы, школьный педагог-психолог, социальный педагог, учителя начальной и основной школы.

На каждого ребенка заведено личное дело, в составе которого имеются:

- заключение ПМПК;
- консультативное заключение специалиста;
- заявление родителей на обучение по установленной образовательной программе.

Также имеются следующие локальные документы:

- Положение о порядке обучения по индивидуальным учебным планам;
- приказы об организации занятий по индивидуальным учебным планам.

Профили обучения

Образовательная организация в 2023/24 году продолжила реализацию ФГОС СОО. В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования был сформирован универсальный профиль.

Таблица 4

Профили и предметы на углубленном уровне

Профиль	Профильные предметы	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2022/23 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году	Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году
Универсальный профиль	-	19	-	-
Универсальный профиль	«Литература», «Английский язык»	0	27	44

Организация профильного обучения в 10-11 классах не приводит к увеличению образовательной нагрузки. Выбор профиля обучения и соответствующих ему предметов - определяется статусом школы, ему предшествует профориентационная работа, профиль обучения в 10, 11 классах является завершением углубленного изучения предметов «Литература», «Английский язык» при освоении программ среднего общего образования

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя, заместитель директора, инженер по охране труда контролируют, чтобы состояние спортзала и снарядах соответствовало санитарным требованиям, было исправным — в соответствии с утвержденным графиком.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз,

обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 8 лет. С 02.09.2024 эту должность занимает ещё один педагог- молодой учитель.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 30.03.2022 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями - общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней образования.

Все рабочие программы внеурочной деятельности имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

Организация внеурочной деятельности является неотъемлемой составной частью единого образовательного процесса. Внеурочная деятельность ориентирована на развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализацию дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Социальная ценность внеурочной деятельности заключается в том, что личностно- ориентированные подходы, положенные в основу образовательной деятельности, позволяют удовлетворять образовательные и культурные запросы различных категорий детей разного возраста (в том числе социально

незащищенных, детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных и других), используя потенциал свободного времени.

В 2024 году в школе функционировало 6 объединений дополнительного образования. Также в рамках сетевого сотрудничества с 02.09.2024г. подписаны договоры о работе на базе Школы 4 кружков дополнительного образования другого образовательного учреждения.

В октябре 2024 года традиционно составляется банк занятости учащихся по классам.

Охват внеурочной деятельностью составляет 100 %.

Наполняемость предметных кружков, творческих объединений и спортивных секций в среднем 15 человек.

Внеурочная деятельность является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального, основного и среднего общего образования. План внеурочной деятельности обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной деятельности.

Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня, организуется по направлениям развития личности в таких формах, как проектная и исследовательская деятельность, комп кружки, олимпиады, интеллектуальные марафоны, общественно- полезные практики, секции, соревнования и т. д. на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений. Приоритетным направлением внеурочной деятельности является патриотическое, духовно-нравственное и общекультурное направления.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательного процесса. Она организуется в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся, направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных) и осуществляется в формах, отличных от форм, используемых преимущественно на урочных занятиях.

План внеурочной деятельности ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» обеспечивает введение в действие и реализацию требований Государственного образовательного стандарта и определяет общий и максимальный объем нагрузки обучающихся в рамках внеурочной деятельности, состав и структуру направлений и форм внеурочной деятельности по классам.

Основная образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования реализуется в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» через организацию урочной и внеурочной деятельности с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов. Внеурочная деятельность реализуется с учетом и в единстве с Программой воспитания.

Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (личностных, предметных и метапредметных) с учетом выбора

участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности формируется образовательной организацией с учетом предоставления права участникам образовательных отношений выбора направления и содержания учебных курсов.

Внеурочная деятельность организуется в соответствии со следующими нормативными документами и методическими рекомендациями:

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229) с учётом образовательных потребностей и запросов участников образовательных отношений;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования");

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования");

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 05.07.2022г. № ТВ– 1290/03 «О направлении методических рекомендаций» (Информационно методическое письмо об организации внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования);

- Письмо Минпросвещения России от 17.06.2022 г. № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном»;

- Письмо Министерства Просвещения Российской Федерации от 01.06.2023 года № АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации»,

- Методические рекомендации по формированию функциональной грамотности обучающихся;

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 (далее – СанПиН 1.2.3685-21);

- школьными локальными актами.

Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций в ОО.

Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;
- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно-исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

Модель организации внеурочной деятельности школы - оптимизационная, в ее реализации принимают участие все педагогические работники организации (учителя, психолог, социальный педагог, педагог-организатор и др.). Координирующую роль выполняет, как правило, классный руководитель. Преимущества оптимизационной модели состоят в создании единого образовательного и методического пространства в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк», содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

Основными принципами организации внеурочной деятельности являются:

- учёт возрастных особенностей обучающихся;
- сочетание индивидуальных и коллективных форм работы; связь теории с практикой;
- доступность и наглядность;
- формирование активной гражданской позиции.

Внеурочная деятельность организуется **по направлениям** развития личности младшего школьника с учетом намеченных задач внеурочной деятельности. Все ее формы представляются в деятельностных формулировках, что подчеркивает их практико-ориентированные характеристики.

При выборе направлений и отборе содержания обучения образовательная организация учитывает:

- особенности образовательной организации (условия функционирования, тип школы, особенности контингента, кадровый состав);

результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;

возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательная связь с урочной деятельностью;

особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

Направления внеурочной деятельности и их содержательное наполнение являются для образовательной организации общими ориентирами. При отборе направлений внеурочной деятельности образовательная организация ориентируется, прежде всего, на свои особенности функционирования, психолого-педагогические характеристики обучающихся, их потребности, интересы и уровни успешности обучения.

К выбору направлений внеурочной деятельности и их организации могут привлекаться родители как законные участники образовательных отношений.

Общий объём внеурочной деятельности не должен превышать 10 часов в неделю.

Один час в неделю отводится на внеурочное занятие «Разговоры о важном» (1-11 классы) и 1 час - на «Россия - мои горизонты» (6-11 классы).

Направления и цели внеурочной деятельности.

Спортивно-оздоровительная деятельность направлена на физическое развитие обучающегося, углубление знаний об организации жизни и деятельности с учетом соблюдения правил здорового безопасного образа жизни.

Проектно-исследовательская деятельность организуется как углубленное изучение учебных предметов в процессе совместной деятельности по выполнению проектов.

Профориентационная деятельность направлена на формирование у молодежи готовности к сознательному выбору профессии и ее распределение по специальностям в соответствии с объективными потребностями общества и государства и способностями личности.

Коммуникативная деятельность направлена на совершенствование функциональной коммуникативной грамотности, культуры диалогического общения и словесного творчества.

Художественно-эстетическая творческая деятельность организуется как система разнообразных творческих мастерских по развитию художественного творчества, способности к импровизации, драматизации, выразительному чтению, а также становлению умений участвовать в театрализованной деятельности.

Информационная культура предполагает учебные курсы в рамках внеурочной деятельности, которые формируют представления обучающихся о разнообразных современных информационных средствах и навыки выполнения разных видов работ на компьютере.

Интеллектуальные марафоны организуются через систему интеллектуальных соревновательных мероприятий, которые призваны развивать

общую культуру и эрудицию обучающегося, его познавательные интересы и способности к самообразованию.

«Учение с увлечением!» включает систему занятий в зоне ближайшего развития, когда учитель непосредственно помогает обучающемуся преодолеть трудности, возникшие при изучении разных предметов.

Выбор форм организации внеурочной деятельности подчиняется следующим требованиям:

целесообразность использования данной формы для решения поставленных задач конкретного направления;

преобладание практико-ориентированных форм, обеспечивающих непосредственное активное участие обучающегося в практической деятельности, в том числе совместной (парной, групповой, коллективной);

учет специфики коммуникативной деятельности, которая сопровождает то или иное направление внеучебной деятельности;

использование форм организации, предполагающих использование средств информационно-коммуникационных технологий.

К участию во внеурочной деятельности привлекаются организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность проходит не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности (спортивный комплекс, музей, театр и другие).

При организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации в этой работе принимают участие все педагогические работники данной организации (учителя начальной школы, учителя - предметники, социальный педагог, педагог-психолог, воспитатели, библиотекарь и другие).

Внеурочная деятельность тесно связана с дополнительным образованием детей в части создания условий для развития творческих интересов детей, включения их в художественную, техническую, спортивную и другую деятельность. Объединение усилий внеурочной деятельности и дополнительного образования строится на использовании единых форм организации.

Координирующую роль в организации внеурочной деятельности выполняет, как правило, педагогический работник, преподающий на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования, заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС

начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк», в соответствии с должностной инструкцией.

Таблица 5

Деятельность	Функции	Ответственные
Административно-координационная	Координирует деятельность всех участников образовательного процесса, участвующих введении ФГОС НОО, ООО, СОО, обеспечивает своевременную отчетность о результатах введения, делает выводы об эффективности проделанной работы, вносит коррективы, обеспечивает создание условий для организации внеурочной деятельности, проводит мониторинг результатов введения, вырабатывает рекомендации на основании результатов введения	Директор школы, заместители директора по УВР
Консультативно-методическая	Обеспечивает: предоставление всех необходимых содержательных материалов, изучение всеми участниками документов ФГОС НОО, ООО, СОО, проведение семинаров и совещаний, оказание консультативной и методической помощи учителям, работающим по введению ФГОС НОО, ООО, СОО,	Заместители директора по УВР
Информационно-аналитическая	Выносят решения по результатам введения ФГОС НОО, ООО, СОО, информируют об эффективности ФГОС НОО, ООО, СОО,	Педагогический совет, школьное методическое объединение учителей-предметников, учителей начальных классов
Организационная	Изучают документы ФГОС НОО, ООО, СОО, используют новые технологии в учебной и воспитательной деятельности, обеспечивающие результаты, обозначенные в стандарте НОО, ООО, СОО, организуют проектную и исследовательскую деятельность учащихся, обеспечивают взаимодействие с родителями	Задействованные педагоги школы

Основные направления внеурочной деятельности начального общего образования:

1. Спортивно-оздоровительная деятельность «Пульс движения» (спортивные танцы)

Цель: развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: спортивный кружок.

«Физическая культура»

Цель: развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: урок внеурочной деятельности.

«Здоровое поколение»

Цель: укрепление здоровья детей и формирование у младших школьников знаний о здоровом образе жизни.

Форма организации: факультативный курс.

2. Проектно-исследовательская деятельность

Проектная и исследовательская деятельность

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: факультативный курс.

«Шаг в науку»

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: творческие проекты.

3. Коммуникативная деятельность

«Орлята России»

Цель: формирование мировоззрения и развитие социальной и коммуникативной активности детей.

Форма организации: факультативный курс.

4. Художественно-эстетическая творческая деятельность

«В мире музыкальных звуков»

Цель: расширение музыкального кругозора, знаний обучающихся о музыкальном творчестве, произведениях народной и авторской музыки, развитие воображения, способности передавать свои впечатления от прослушивания музыки разных форм и жанровых особенностей, формировать эстетические вкусы и идеалы.

Форма организации: концертные программы, факультатив.

«Изограф»

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к изобразительной деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы рисунков; выставки работ участников.

«Автограф»

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к музыкально й деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

«Капель» (хоровое пение)

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к музыкально й хоровой деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

«Фантазёры»

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: кружок; выставки работ участников.

«Сувенир»

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: кружок; выставки работ участников.

«Мастерская Деда Мороза»

Цель: развитие творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: мастерская.

5. Информационная культура

«Образовательные квесты»

Цель: решение умственных задач в игровой форме.

Форма организации: образовательная игра.

«Разговоры о важном»

Цель: укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России.

Форма организации: внеурочное занятие.

6. «Учение с увлечением!»

«Учение с увлечением»

Цель: стимулирование всестороннего развития личности.

Форма организации: факультативный курс.

«Мой друг - иностранный язык»

Цель: совершенствование навыков разговорной речи на иностранном языке для обучающихся, испытывающих трудности в его изучении; развитие понимания важности владения иностранным языком в современном мире, углубление интереса к его изучению.

Форма организации: учебный курс - факультатив.

«Основы логики и алгоритмики»

Цель: развитие алгоритмического и критического мышлений; формирование необходимых для успешной жизни в меняющемся мире универсальных учебных действий на основе средств и методов информатики и информационных технологий, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать её результаты; формирование и развитие компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Форма организации: учебный курс – факультатив.

7. Интеллектуальные марафоны

«Функциональная грамотность»

Цель: овладение ключевыми компетенциями

Форма организации: практикум, факультатив.

«Самый умный»

Цель: развитие мотивации к изучению учебных предметов, расширение кругозора и читательского интереса.

Форма организации: мероприятия-соревнования.

Основные направления внеурочной деятельности основного общего образования:

1. Спортивно-оздоровительная деятельность

«Физическая культура»

Цель: формирование представлений учащихся о здоровом образе жизни, развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: учебный предмет (1 час в неделю).

«Настольный теннис»

Цель: формирование представлений учащихся о здоровом образе жизни, развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: спортивная секция.

«Пульс движения» (спортивные танцы)

Цель: развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: спортивный кружок.

2. Профориентация

«Россия - мои горизонты»

Цель: формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению.

Форма организации: факультативный курс.

«Профориентация»

Цель: ознакомление с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда.

Форма организации: факультативный курс.

3. Духовно-нравственное направление

«Разговоры о важном»

Цель: укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России.

Форма организации: внеурочное занятие.

4. Проектно-исследовательская деятельность

Проектная и исследовательская деятельность

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: факультативный курс.

«Шаг в науку»

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: творческие проекты.

5. Художественно-эстетическая творческая деятельность

Театр «АРТИСТы Ко»

Цель: развитие самопознания, самораскрытия, самореализации личности.

Форма организации: театральные кружки, представления.

«Автограф»

Цель: развитие у школьников творческих способностей, интереса к музыкальной деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

«Капель» (хоровое пение)

Цель: развитие у школьников творческих способностей, интереса к музыкальной хоровой деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

«Изограф»

Цель: развитие творческих способностей, интереса к изобразительной деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы рисунков; выставки работ участников.

«Фантазёры»

Цель: развитие творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: кружок; выставки работ участников.

«Сувенир»

Цель: развитие у младших школьников творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: кружок; выставки работ участников.

«Мастерская Деда Мороза»

Цель: развитие творческих способностей, интереса к прикладной деятельности.

Форма организации: мастерская.

6. Интеллектуальные марафоны

«Функциональная грамотность»

Цель: овладение ключевыми компетенциями

Форма организации: практикум, факультатив.

«Самый умный»

Цель: развитие мотивации к изучению учебных предметов, расширение кругозора и читательского интереса.

Форма организации: мероприятия-соревнования.

«Образовательные квесты»

Цель: решение умственных задач в игровой форме.

Форма организации: образовательная игра.

7. «Учение с увлечением!»

«Основы программирования»

Цель: развитие алгоритмического и критического мышлений; формирование необходимых для успешной жизни в меняющемся мире универсальных учебных действий на основе средств и методов информатики и информационных технологий, в том числе овладение умениями работать с различными видами информации, самостоятельно планировать и осуществлять индивидуальную и коллективную информационную деятельность, представлять и оценивать её результаты; формирование и развитие компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий.

Форма организации: учебный курс – факультатив.

Основные направления внеурочной деятельности среднего общего образования:

1. Спортивно-оздоровительная деятельность

«Настольный теннис»

Цель: формирование представлений учащихся о здоровом образе жизни, развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: спортивная секция.

«Пульс движения» (спортивные танцы)

Цель: развитие физической активности и двигательных навыков.

Форма организации: спортивный кружок.

2. Профориентация

«Россия - мои горизонты»

Цель: формирование у школьников готовности к профессиональному самоопределению.

Форма организации: факультативный курс.

«Основы безопасности и защиты Родины»

Цель: случаев. отработка тактики и навыков правильного поведения, способов быстрого сбора информации о пострадавшем, навыков самозащиты.

Форма организации: факультативный курс.

3. Проектно-исследовательская деятельность

«Индивидуальный проект»

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: факультативный курс.

«Шаг в науку»

Цель: формирование умения работать с разными источниками информации; развитие познавательной активности.

Форма организации: творческие проекты.

«Память»

Цель: формирование умения работать с музейными материалами; развитие поисковой активности.

Форма организации: кружок, поисковые проекты.

4. Интеллектуальные марафоны

«Функциональная грамотность»

Цель: овладение ключевыми компетенциями

Форма организации: практикум, факультатив.

«Самый умный»

Цель: развитие мотивации к изучению учебных предметов, расширение кругозора и читательского интереса.

Форма организации: мероприятия-соревнования.

«Образовательные квесты»

Цель: решение умственных задач в игровой форме.

Форма организации: образовательная игра.

5. Информационная культура

«Разговоры о важном»

Цель: укрепление традиционных российских духовно-нравственных ценностей, повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России.

Форма организации: внеурочное занятие.

6. Общеинтеллектуальное направление

«Россия – Моя история»

Цель: формирование у обучающихся готовности к защите исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Форма организации: факультатив.

Театр «АРТИСТы Ко»

Цель: развитие самопознания, самораскрытия, самореализации личности.

Форма организации: театральный кружок, представления.

«Автограф»

Цель: развитие у школьников творческих способностей, интереса к музыкальной деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

«Капель» (хоровое пение)

Цель: развитие у школьников творческих способностей, интереса к музыкальной хоровой деятельности.

Форма организации: кружок; конкурсы.

Обучающиеся (их законные представители) имеют право выбора программ внеурочной деятельности в рамках каждого направления. Выбор программ осуществляется на основе результатов анкетирования. Каждый обучающийся и его родители (законные представители) выбирают наиболее интересное для ребёнка направление, которое отвечает его внутренним потребностям, помогает удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности.

Содержание внеурочной деятельности сформировано с учетом особенностей, образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования составляет до 1350 академических часов за четыре года обучения.

Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени основного общего образования составляет до 1750 академических часов за пять лет обучения.

Часы внеурочной деятельности могут быть реализованы как в течение учебной недели, так и в каникулярное время.

Планы внеурочной деятельности сформированы в соответствии с направлениями развития личности, обозначенными в ФГОС НОО, ООО, СОО и реализуется через:

- занятия внеурочной деятельностью на базе школы в различных формах ее организации;
- занятия учебных объединений в системе дополнительного образования школы;
- занятия в учреждениях дополнительного образования на основе социального партнерства;
- деятельность педагогических работников школы в соответствии с их должностными обязанностями: педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога;
- воспитательную деятельность, организуемую классными руководителями.

Таблица 6.

**Формы внеурочной деятельности
ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о.Донецк»**

Учебные курсы	Количество часов в неделю					
	1а	2а	2б	3а	4а	4б
Спортивно-оздоровительное						
Физическая культура	0	0	0	0	1	1
Здоровое поколение	0,5	0	0	0	0	0
Проектно-исследовательская деятельность						
Проектная и исследовательская деятельность	0	0	0	0,5	0,25	0,25
Художественно-эстетическая творческая деятельность						
В мире музыкальных звуков	1	0,5	0,5	0,5	0	0
Информационная культура						
Разговоры о важном	1	1	1	1	1	1
Коммуникативная деятельность						
Орлята России	0,5	0,5	0,5	0,5	0,25	0,25
Учение с увлечением						
Учение с увлечением	0,5	0	0	0	0	0

Мой друг – иностраный язык	0	1	1	0,5	0,5	0,5
Основы логики и алгоритмики	0	0	0	1	1	1
Интеллектуальные марафоны						
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	4,5	4	4	5	5	5

Таблица 6. (продолжение)

Учебные курсы	Количество часов в неделю									
	5а	5б	6а	6б	7а	7б	8а	8б	9а	9б
Спортивно-оздоровительное										
Физическая культура	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Основы безопасности и защиты Родины	-	-	-	-	-	-	0,5	0,5	-	-
Профориентация										
Россия - Мои горизонты	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1
Профориентация	-	-	-	-	-	-	0,25	0,25	0,5	0,5
Проектно-исследовательская деятельность										
Проектно- исследовательская деятельность: гуманитарное направление	-	-	-	-	0,5	0,5	0,25	0,25	0,5	0,5
Духовно-нравственное										
Разговоры о важном	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Интеллектуальные марафоны										
Функциональная грамотность	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Художественно-эстетическая творческая деятельность										
«Великие достижения соотечественников»	1	1	-	-	0,5	0,5	-	-	-	-
Учение с увлечением										
Основы программирования	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
ИТОГО недельная нагрузка	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Таблица 6. (продолжение)

Учебные курсы	Количество часов в неделю	
	10а	11а
Информационная культура		

Разговоры о важном	1	1
Общеинтеллектуальное		
Россия – Моя история	0,5	0,5
Интеллектуальные марафоны		
Функциональная грамотность	1	1
Проектно-исследовательская деятельность		
Индивидуальный проект	0,5	0,5
Профориентация		
Россия - Мои горизонты	1	1
Основы безопасности и защиты Родины	1	1
ИТОГО недельная нагрузка	5	5

Содержание и виды деятельности обучающихся по всем направлениям плана адаптируется с учетом их особенностей и особых образовательных потребностей, реализуются в доступной для обучающихся с умственной отсталостью форме.

СОЦИОКУЛЬТУРНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П.ЖЕРДЕВА Г. О.ДОНЕЦК»

К участию во внеурочной деятельности привлекаются организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности. Это спортивный комплекс, музей, театр и др.

Таблица 7.

№	Социальные партнеры	Совместная деятельность
1.	ГБОУ ДДЮТ Кировского района г. Донецка	Кружковая работа
		Тематические праздники
		Творческие конкурсы, смотры, выставки
2.	МБУ ДК им. И. Франко г. Донецка	Кружковая работа
		Тематические праздники
		Творческие конкурсы, смотры, выставки
		Тематические встречи, лекции, концерты.
3.	Детская районная библиотека им. И. Франко	Участие в акциях, в конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, совместное проведение библиотечных уроков,

		тематических занятий, посещение выставок.
4.	МБУ КДЮСШ № 9 "Кировец"	Занятия обучающихся в спортивных секциях
		Спортивные соревнования
5.	ГБУ "Донецкая республиканская универсальная научная библиотека имени Н.К. Крупской"	Смотры-конкурсы, выставки.
6.	ГБУДО «Донецкий Республиканский Дворец детского и юношеского творчества»	Смотры-конкурсы, выставки.
7.	ГБУДО «Донецкий Республиканский центр технического творчества»	Смотры-конкурсы, выставки.
8.	ГБУДО «Донецкий Республиканский эколого-натуралистический центр»	Смотры-конкурсы, выставки. Конференции.
9.	Донецкий ботанический сад	Смотры-конкурсы, выставки. Экскурсии
10.	ГБУ "Донецкий республиканский краеведческий музей"	Экскурсии в музей Выставки творческих работ
11.	Военно-исторический музей Великой Отечественной войны	Экскурсии в музей Встречи
12.	МБУ «Художественный музей «Арт-Донбасс»	Экскурсии в музей
13.	Производственные мероприятия и учреждения города	Учебные и познавательные экскурсии Профориентационная работа
14.	Донецкий государственный академический театр оперы и балета им. А.Б. Соловьяненко	Посещение спектаклей
15.	Донецкий государственный академический музыкально - драматический театр имени М.М. Бровуна	Посещение спектаклей
16.	Донецкий цифровой планетарий	Посещение и просмотр программ.

Оценивание результатов курсов внеурочной деятельности

Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без бального оценивания результатов освоения курса. Оценивание результатов курса по итогам периода обучения (четверть, учебный год) реализовано через организацию тематических мероприятий и выставок, а также работу с портфолио обучающегося, что позволяет решать задачи воспитания, выявления и развития индивидуальных творческих способностей ребенка, ведет к повышению самооценки ученика, максимальному раскрытию индивидуальных возможностей каждого ребенка, развитию мотивации дальнейшего творческого роста.

Вывод: планы внеурочной деятельности выполнены в полном объеме, контингент учеников сохранен.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в школе строится в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом ДНР «Об образовании», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 07.07.2003г. №120-ФЗ; Законом ДНР «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию"; Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 261-ФЗ «О российском движении детей и молодежи»; с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. 2018 года N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года"; с приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", с «Концепцией патриотического воспитания детей и учащейся молодёжи Донецкой Народной Республики», «Концепцией формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики», «Концепцией развития непрерывного воспитания детей и учащейся молодёжи Донецкой Народной Республики», с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р "Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года"; с требованиями Письма Минпросвещения России от 1 июня 2023 г. № АБ-2324/05 «О направлении информации о внедрении Единой модели профессиональной ориентации (главам субъектов РФ)»; Письма Минпросвещения России от 7 августа 2023 г. № АБ-3287/06 «О направлении информации по вопросу актуализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы»; со Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и План мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р (Распоряжение

Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р) и выполняется в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2024-2025 гг.

Содержание воспитания обучающихся в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» определено содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» спланирована и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины. Также, воспитательная деятельность в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Цель воспитания обучающихся:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся:

- усвоение обучающимися знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных социальных отношений, применения полученных знаний;
- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Воспитательная деятельность в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» спланирована и осуществлялась на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возраст сообразности.

С 02.09.2024 школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе, в том числе в части:

1) гражданского воспитания, способствующего формированию российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры.

2) патриотического воспитания, основанного на воспитании любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности.

3) духовно-нравственного воспитания на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков.

4) эстетического воспитания, способствующего формированию эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства.

5) физического воспитания, ориентированного на формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия - развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях.

6) трудового воспитания, основанного на воспитании уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентации на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности.

7) экологического воспитания, способствующего формированию экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды.

8) ценности научного познания, ориентированного на воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

При разработке рабочей программы воспитания образовательная организация воспользовалась правом включить в неё те вариативные модули, которые помогут в наибольшей степени реализовать свой воспитательный потенциал с учётом имеющихся кадровых и материальных ресурсов, и добавить в свою рабочую программу собственные модули. Новые модули отражают реальную деятельность обучающихся и педагогических работников, эта деятельность является значимой для обучающихся и педагогических работников, эта деятельность не описана ни в одном из модулей, предлагаемых примерной программой.

На базе ГБОУ «Школа №93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» функционирует школьный образцовый Музей боевой и трудовой славы «Память сердца», в следствии чего традиционно основным приоритетом в воспитании учащихся является патриотическое воспитание, поэтому в программу включён Модуль «Школьный музей».

Образовательная организация постоянно уделяет большое внимание пропаганде здорового образа жизни, профилактике экстремизма и терроризма, изучению правил дорожного движения и пожарной безопасности, поведения в сети Интернет, поэтому в программу воспитания включён Модуль «Профилактика и безопасность» (пожарная безопасность, дорожная безопасность, информационная безопасность, профилактика экстремизма и терроризма, профилактика распространения инфекционных заболеваний).

В связи с тем, обучающие ГБОУ «Школа №93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» принимают активное участие в общественно-полезных делах, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом, что позволяет школьникам проявить такие качества как внимание, забота, уважение, в программу воспитания внесён Модуль «Волонтерская деятельность».

В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление- как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций- например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За время реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе.

В 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации- профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

Итоги и результаты воспитательной работы в 2024 году

ГРАЖДАНСКО-ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

1. Просмотр фильмов в рамках проекта КИНОУРОКИ.

2. Месячник патриотического воспитания 23.01.2024-26.02.2024

Согласно годовому плану на 2023-2024 учебный год, в целях нравственного, гражданско-патриотического воспитания, повышения социальной активности и инициативности учащихся, формирования уважительного отношения к государственным праздникам и традициям Российской Федерации и Донецкой народной Республики с 22 января по 22 февраля 2024 г. организованы и проведены мероприятия в рамках декады патриотического воспитания.

Библиотекарем школы организованы тематические выставки литературы в библиотеке:

- «Холокост – память поколений»
- «Блокадный Ленинград»
- «И память о войне нам книга оставляет...»
- «Вспомним Афганистан»

с 22 января по 22 февраля прошли классные часы и беседы на тему «Защитники Отечества среди нас» для учащихся 1-11 классов.

25.01.2024 учащиеся 5-11 классов просмотрели короткометражный фильм «Жизнь, опалённая блокадой» (vk.com/v_anosov), а библиотекарем школы и советником директора по ВР проведён Конкурс чтецов «Голос блокадного Ленинграда», но итоги не подведены.

Классными руководителями 1-11 классов проведены занятия в рамках цикла «Разговоры о важном»:

22.01.2024 – «Непокоренные. 80 лет со дня полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»

19.02.2024 – «День защитника Отечества»

Учителями истории проведены уроки истории, посвящённые Международному Дню памяти жертв Холокоста.

15.02.2024 в школьной группе ВК размещён материал ко Дню памяти воинов-интернационалистов.

В акции «Письмо защитнику Отечества» приняло участие более 30 учащихся 1-11 классов, кроме 8Б класса. Активисты "Движения Первых" подготовили для солдат рисунки, письма и открытки. В своих письмах ребята выразили искреннюю благодарность бойцам, высказали слова поддержки солдатам, которые сейчас находятся на передовой, пожелали скорейшего возвращения с Победой.

Проведены уроки внеклассного чтения «Читаем блокадную книгу».

Стихотворение Ольги Берггольц "Ласточка" читали ученики 8х классов Валя Боганец, Даша Лукьяненко, Глеб Чехов.

Учащимися 1А класса во время дополнительных каникул подготовлен виртуальный фотоальбом «Мой папа самый сильный, красивый и большой!».

Учащимися 1А, 2А, 3А, 4А, 5А. 5Б, 6А. 6Б, 8А, 9А, 10А классов подготовлены номера для Праздничного концерта к 23 февраля «Святое дело – Родине служить». Не приняли участие учащиеся 7Б класса.

Учащиеся 8А и 8Б классов поздравили семью Печерских с праздником, ребята вручили открытки, спели под гитару песню «Катюша».

В нашей школе традиционной стала благотворительная акция «Ветеран живёт рядом», в ходе которой ребята - волонтеры 8А и 8Б классов посещают на дому семью Печерских, семью ветерана Великой Отечественной войны .

«Тимуровская» работа ведётся уже много лет. Ребята окружают ветерана и его жену вниманием, поздравляют с праздниками , вручают поздравительные открытки, сделанные своими руками, с пожеланиями здоровья, благополучия, долгих лет жизни и всего самого доброго, помогают по дому.

Подопечным всегда нравится, когда к ним приходят в гости наши ребята.

Не проведены следующие запланированные мероприятия:

- Акция «Свеча памяти» ко Дню памяти погибших на Боссе (23.01.2024)
- Музейные уроки: «Был город фронт, была блокада», «Холокост – память поколений» (26.01.2024), «День разгрома сов. войсками нем.-фашистских войск в Сталинградской битве» (02.2024)
- Видеоэкскурсия в музей «Страницы военной истории» (12.02.2024)

3. Просмотр кинокартин к Дню полного освобождения Ленинграда (январь)

4. Онлайн-конкурс рисунков "Дружат дети всей России" 26.01.2024

В рамках реализации проекта "Лица дружбы" в январе 2024 проведён конкурс рисунков "Дружат дети всей России", в котором приняли участие ребята из "Гимназии № 21 г.Казани и "Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк". На конкурс было предоставлено 40 работ (11 - из Казани и 29 - из Донецка). Жюри оценивало творческий подход к раскрытию темы, соответствие содержания рисунка тематике конкурса, построение композиции, подбор художественно-выразительных средств, эстетический уровень выполнения работы.

I место:

Чангли Полина, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Гарькавая Арина, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Мартыненко Анна, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Смыслов Дмитрий, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»

II место:

Апаева Мирра, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Иванова Виктория, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Мальцева Анастасия, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Мальцева Арина, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»

III место:

Денисова Дарья, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Липартелиани Маргарита, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.

Донецк»

Монаков Виктор, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»
Панасенко Анастасия, ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк»

5. Виртуальная экскурсия ко Дню памяти жертв Холокоста (27 января)

Ребята 5-11 классов посетили виртуальную экскурсию по крупнейшему лагерю смерти Аушвиц- Биркенау (Освенцима). Школьники узнали о пережитых событиях в те ужасные и тяжёлые времена. Увидев, в каких условиях жили люди того времени в "лагере смерти".

6. Кинолекторий "Сталинград" 31.01.2024

7. Образовательный час, посв. 106-й годовщине провозглашения Донецко-Криворожской Республики 12.02.2024

8. 21.02.2024 Телемост с Ботаюртом

21 февраля ко Дню защитника Отечества в рамках Всероссийского проекта "ЛИЦА ДРУЖБЫ" на базе школьного музея ГБОУ "Школа №93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк" в онлайн режиме прошёл урок Памяти совместно со

школой-побратимом МКОУ "Ботаюртовская средняя общеобразовательная школа Н.П.Жердева". Целью мероприятия "Солдатом быть - Родине служить" являлось расширение знаний учащихся о подвигах выпускников школ в разные годы, формирование чувства патриотизма. Ребята двух школ рассказали друг другу о том, как они чтят память погибших выпускников-героев, пожелали друг другу скорейшего наступления Мира и Победы.

9. Всероссийский открытый урок "Русская Весна в Севастополе" 27.02.2024

27 февраля 2024 года учащиеся 8-11 классов подключились в режиме видеоконференции к Всероссийскому открытому уроку "Русская Весна в Севастополе", посвященного десятой годовщине начала Русской Весны.

10. День единения народов. Устный журнал 02.04.2024 не проведён (отв. Мамула Г.В.)

11. Единый Гагаринский урок "Космос - это мы" 12.04.2024

Классный час был посвящён характеристике основных этапов освоения космоса, первому полёту Юрия Гагарина. Урок сопровождался показом презентации об истории космонавтики и о первом полёте человека в космос, демонстрацией видеофильма о старте ракеты с космодрома Байконур. Ребята некоторых классов приняли участие в тематических викторинах, окунулись в загадочный мир звезд и планет, познакомились с историей развития космонавтики. Ребятам рекомендовали посмотреть дома научно-фантастический мультфильм "Тайна третьей планеты" по книге К. Булычева "Путешествие Алисы".

12. Выставка рисунков "Я вижу космос" 09.04.2024

13. Иммерсивный аудиоспектакль «Мечтая о звездах» 12.04.2024

Ребята зачитали отрывки из книг и мемуаров первых космонавтов - Юрия Гагарина и Германа Титова.

14. 19 апреля - День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны

День единых действий в память о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны проводится ежегодно с 19 апреля 2021 года. Ребята школы приготовили Вечер памяти «Реквием», а также в рамках проекта "Без срока давности" приняли участие в выставке рисунков "Нет геноциду!"

15. Декада патриотического воспитания 26.04.2024 - 11.05.2024

Согласно письму Министерства просвещения Российской Федерации от 17.04.2024 № АБ – 1240/01 «О концепции реализации торжественных мероприятий», письму управления образования администрации г.о. Донецк от 04.04.2024 № 702/01 -13 «О направлении Комплексного плана мероприятий, посвящённых празднованию Дня Победы и Дня Республики», письму отдела образования администрации Кировского района г.Донецка от 05.04.2024 № 01-22/1215 «О направлении Комплексного плана мероприятий, посвящённых празднованию Дня Победы и Дня Республики», приказа по школе от 16.04.2024 № 106 «О проведении декады патриотического воспитания», годовому плану на 2023-2024 учебный год, в целях нравственного, гражданско-патриотического

воспитания, повышения социальной активности и инициативности учащихся, формирования уважительного отношения к государственным праздникам и традициям Российской Федерации и Донецкой Народной Республики с 26.04.2024 по 11.05.2024 организованы и проведены мероприятия в рамках декады патриотического воспитания.

26.04.2024 учащиеся 1-11 классов и школы приняли участие в Международном историческом «Диктанте Победы».

С 26 апреля по 3 мая 2024 года прошла патриотическая акция "Посылка ветерану", в рамках которой все желающие могли собрать посылку и передать ее ветеранам, участникам и сиротам Великой Отечественной войны, труженикам тыла.

До 27.04.2024 учащиеся 1-11 классов присоединились к Акции «Окна Победы» и украсили окна в своих кабинетах и коридорах. Также ребята украсили окна своих домов и квартир. Особенно отличились 2А (7 фото), 6А (4 фото), 9А (1 фото) классы.

Сотрудники школы приняли участие в эколого-патриотической акции «Сады памяти» по высадке цветов и кустарников в честь погибших выпускников школы, а также по благоустройству воинских мемориалов.

02.05.2024 проведена Всероссийская акция «Флаги Победы». Школа и семьи учащихся разместили знамена Победы у себя во дворах, на окнах и т.д. Ребята показали всем, что ценят и помнят Победу нашей страны и всю мощь нашего народа. Особенно отличились 2А (2 фото), 3Б (2 фото), 4А (1 фото), 5Б (5 фото), 7А (2 фото), 7Б (1 фото), 9А (4 фото) классы.

02.05.2024, 03.05., 07.05, 08.05, 09.05 классные руководители организовали для учащихся Просмотр фильмов о Великой Отечественной войне. 1-4 классы посмотрели фильмы: «Солдатик», 5-9 классы: «Битва за Севастополь», «Батальон», «28 панфиловцев», «Сталинград», 10-11 классы: «А зори здесь тихие», «Битва за Москву», «Офицеры».

В преддверии Дня Победы 03.05.2024 проведена тематическая онлайн-выставка рисунков «Великий День Победы». В каждом рисунке отношение к этому празднику - уважительное, трепетное. Каждая работа выполнена с большой любовью, несёт в себе тепло и доброту.

В рамках "Разговоров о важном" проведено очередное занятие цикла внеурочной деятельности по теме "День Победы" 06.05.2024.

08.05.2024 наша школа приняла участие в движении "Бессмертный полк" в онлайн-формате. Особенно отличились 1А (2 фото), 2А (1 фото), 5Б (видео, 12 фото), 6А (6 фото) классы.

02.05.2024 ребята 5Б класса рассказали о своих родных, которые участвовали в Великой Отечественной войне в рамках Акции «Герои в моей семье» (видео).

Единый урок Мужества «День Победы» проведён онлайн в 1-11 классах 07.05.2024.

07.05.2024 сотрудниками школы проведена Акция «Вечный огонь» (Свеча памяти), Всероссийская историко-патриотическая акция "Линейка памяти", посвященным 79-годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

Школьники 10А класса и учителя почтили память павших в годы Великой Отечественной войны на фронте, концлагерях, тылу и ушедших из жизни ветеранов.

На протяжении многих лет в нашей школе стало доброй традицией проводить операцию «Обелиск». Хочется отметить, что школьники, учителя и сотрудники добросовестно ухаживают за памятниками военных захоронений. В апреле учителя провели работу по уборке территорий обелисков: убрали мусор и сухую листву, подмели асфальтную зону.

Ребята приняли участие в возложении цветов к обелискам ко Дню Великой Победы. Участие в этой операции помогает формировать у обучающихся способность ценить мир и осознавать свою роль в сохранении мира на Земле, уважать подвиги героев войны, быть патриотами своей страны. Особенно отличились 1А (3 фото), 3А (2 фото), 5А (2 фото), 5Б (3 фото), 6А (2 фото), 7А (1 фото), 8А (3 фото) 8Б (3 фото), 9А (3 фото), 10А (5 фото) классы.

В преддверии 79-й годовщины со Дня Великой Победы образцовый музей совместно с руководителем и экскурсоводами 11 класса "ПАМЯТЬ СЕРДЦА" подготовил видеоэкскурсию (ролик).

В акции «Письмо Победы» приняли участие учащиеся 1-11 классов.

Учащиеся школы приняли участие в акции "Спасибо за Победу!", посвященной Дню Победы. Ребята разместили в ВК группе свои фотографии, вложив в текст теплые слова благодарности за счастливое детство и мирное небо над головой. Особенно отличились 1А (4 фото), 4А (1 фото), 5Б (11 фото), 6А (2 фото), 7А (1 фото), 8А (4 фото), 8Б (3 фото), 9А (3 фото), 10А (2 фото) классы.

Силами педагогического коллектива и администрации школы оформлена зона в рамках Акции «Стена Памяти», на которой размещены фото и материалы о выпускниках школы, погибших в период СВО.

Также прошла Акция «Поздравь ветерана». Продолжая серию патриотических акций, проводимых в школе в преддверии Дня Великой Победы, активисты "Движения первых" 2А, 8А 8Б и 11А классов приняли участие в патриотической акции "Поздравь ветерана". Ребята 8-х классов с классным руководителем поздравили ветерана ВОВ Печерского Ивана и его жену Лидию Митрофановну. Учащиеся 11А класса поздравили блокадницу Ганич Людмилу Петровну.

Ученица 2А класса Апаева Мирра поздравила с праздником своего замечательного дедушку Худолея Олега Геннадьевича, ветерана боевых действий, защитника Донбасса, почётного работника образования ДНР, кандидата технических наук. Панченко Анастасия, ученица 2А класса, тоже поздравила с праздником сотрудника детского сада Пиндика Юрия Анатольевича, ветерана боевых действий, защитника Донбасса. Смыслов Дмитрий, ученик 2А класса, поздравил с наступающим праздником всего дедушку Виктора Ивановича. Акция "Поздравь ветерана" - замечательный повод признаться в любви к своей стране и ее солдатам. Здоровья, долголетия и благополучия нашим уважаемым ветеранам, труженикам тыла и детям войны.

В рамках реализации проекта "Лица дружбы" в мае 2024 проведён конкурс рисунков "Святое дело - Родине служить!", в котором приняли участие ребята из

МКОУ Ботаюртовская СОШ им.Н.П.Жердева, ГБОУ "Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк", ГБОУ школа №253 Приморского района Санкт-Петербурга имени капитана 1-го ранга П.И. Державина и МБОУ "Гимназии № 21 г.Казани. На конкурс было предоставлено 58 работ (1 - из Казани, 3 - из Ботаюрта, 20 - из Санкт-Петербурга и 34 - из Донецка). Жюри оценивало творческий подход к раскрытию темы, соответствие содержания рисунка тематике конкурса, построение композиции, подбор художественно-выразительных средств, эстетический уровень выполнения работы. ИТОГИ

Гран-при:

Иванова Виктория (1А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» (9,5 б.)

Липартелиани Маргарита (5Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9,5 б.)

Гарькавая Арина(11А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9,5 б.)

I место:

Смыслов Дмитрий (2А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Панасенко Анастасия (2А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Никитина Вероника (3А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Барвиненко Всеволод (5Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Нужная Альбина (5Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Копылова Александра (6А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Амелина Полина (9Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Лукьянчикова Лолита (11А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (9 б.)

Андриенко Михаил (1А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8,5 б.)

Апаева Мирра (2А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8,5 б.)

Астафурова Регина (6А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8,5 б.)

Мальцева Арина (8А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8,5 б.)

Букаренко София (9Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8,5 б.)

II место:

Мозес-Идехен Богдан (1А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8 б.)

Левченко Тихон (1А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8 б.)

Ершов Артём (3А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8 б.)

Козлов Геннадий (5Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» (8 б.)

Иванов Кирилл (5Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» (8 б.)

Копылова Александра (6А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (8 б.)

Руденко Алексей (7Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» (8 б.)

Зайцева Милана (8А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» (8 б.)

III место:

Чангли Полина (9А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (7,5 б.)

Вывич Арина (9Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (7,5 б.)

Ободец Дмитрий (3Б), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (7 б.)

Мачульский Артём (4А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (7 б.)

Евтюхин Данил (6А), ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» (7 б.)

В течении патриотической декады учащиеся, родители и учителя школы в рамках Акции «Георгиевская лента» носили на груди ленточки, размещали в соцсетях свои фото. Особенно отличились 1А (4 фото), 2 А (8 фото), 3А (1 фото), 3Б (1 фото), 4 А (4 фото), 5Б (5 фото), 6А (3 фото), 6Б (2 фото), 7А(1 фото), 7Б (1 фото), 8А (4 фото), 8Б (4 фото), 9А (4 фото), 10А (5 фото), 11А (1 фото) классы.

Обучающиеся ГБОУ "Школа 93 им Н.П. Жердева г.о. Донецк" в ходе акции #Рисуемсмогазом #Вечныйогонь приняли участие в Конкурсе рисунков "Рисуем с детьми Вечный огонь".

06.05.2024 проведены внеурочные занятия «Разговоры о важном», посвящённые теме «День Победы». В ходе разговоров классные руководители 1-4 классов расширили представления обучающихся о подвиге и героизме, воспитывали чувство гордости за победу нашего народа в Великой Отечественной войне и благодарность воинам, защищающим Родину, старались развивать ценностные жизненные приоритеты – служение Отечеству, патриотизм. Учащиеся сделали вывод, что День Победы — особый праздник для нашей страны, это праздник памяти, чести, достоинства, праздник слёз радости

и скорби одновременно. Важно помнить нашу историю и чтить память всех людей, перенёсших тяготы войны.

8 мая в 10А класса ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» учителем истории проведён открытый урок мужества "Поклонимся великим тем годам" Это итоговый урок истории по теме " Великая Отечественная война". Людмила Алексеевна напомнила ребятам о Великих битвах и сражениях того времени, о страданиях и подвигах простого народа, о Русском солдате, ставшем символом мужества, самоотверженности, бесстрашия. Русский солдат – символ любви к родине, неугасимой жажды жизни. В конце урока старшеклассники вместе с учителем почтили память погибших минутой молчания.

09.05.2024 учащиеся 1А (стих), 3Б (игра на аккордеоне), 5Б (литературно-музыкальная композиция, стихи и игра на пианино), 7А (литературная композиция, ролик), 8А (стихотворение, танец), 8Б (игра на музыкальных инструментах), 10А (песня, ролик) классов приняли участие в школьном Фестивале талантов оффлайн «Время Победы».

Библиотекарем школы подготовлена Виртуальная книжная выставка «Донбасс непокорённый!», в ходе которой ребятам было предложено в дистанционном режиме ознакомиться с библиотечными материалами: «Донбасс непокорённый», «Читаем детям книги о войне», «Обзор литературы о Великой Отечественной Войне».

8 мая в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» в 1-11 классах проведены Единые уроки гражданственности, посвящённые 10-й годовщине Донецкой Народной Республики. В ходе мероприятия учителя напомнили ребятам, что 11 мая – День провозглашения Донецкой Народной Республики. Это праздник свободы, мира и добра. День Республики – это день, когда ежегодно встречаются Прошлые и Будущее ДНР. Прошлые должны помочь обрести мудрость. Будущее должно воспитать в нас ответственность за принятие решений.

Организована и проведена в дистанционном формате Онлайн-выставка детских рисунков «День Республики».

Учащихся 7А, 8А, 9А, 9Б, 10А классов за участие в городском флешмобе ко Дню Республики! 21 ученик нашей школы достойно представил наш Кировский район!

В операции «Рука помощи» (посещение волонтерами семей мобилизованных, оказание помощи) принял участие 5Б класс.

16. КТД Военно-спортивная игра «Зарница – 2024» 17.05.2024

Обучающиеся 8 и 10 классов проходили конкурсные испытания. Достоинно прошли все этапы игры: бросание гранаты, отжимание, подтягивание, оказание первой помощи. С выполнением поставленной задачи все справились отлично и показали себя не только ловкими, сильными, смелыми, но и дружными товарищами.

17. Участие в межрегиональной видеоконференции 24.05.2024

18. День Воздушно-десантных войск. Онлайн-флешмоб рисунков «Воздушное братство» 02.08.2024

19. Онлайн-флешмоб фото «Путешествие по железной дороге» ко Дню железнодорожника 03.08.2024

20. День Государственного флага Российской Федерации. Выставка фотографий. 22.08.2024

21. Выставка-конкурс фотографий «ЛЮБИМЫЙ ГОРОД» 23.08.2024

22. «Свеча памяти», посвященная годовщине со дня смерти И.Кобзона 30.08.2024

23. «Свеча памяти», посвященная годовщине со дня смерти А.В.Захарченко 30.08.2024

24. Проведение мероприятий, посвящённых Дню освобождения Донбасса

Согласно годовому плану школы на 2024-2025 учебный год, в целях нравственного, гражданско-патриотического воспитания, повышения эффективности патриотического воспитания обучающихся, в ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П.Жердева г.о.Донецк» со 02.09.2024 по 09.09.2024 организованы и проведены мероприятия, посвящённые Дню 81-й годовщине со Дня освобождения Донбасса от немецко-фашистских захватчиков «К подвигу героев сердцем прикоснись».

Классными руководителями и воспитателями ГПД проведены тематические беседы, воспитательные часы «Они сражались за Родину», «Героическое прошлое», «Этих дней не умолкнет слава».

Проведены Единые уроки Памяти «Они сражались за Родину» в 1-11 классах. Учащимися 9А и 9Б классов проведена акция «Ветеран».

06.09.2024 ко Дню воинской славы России - Бородинскому сражению, подготовлен устный журнал.

09.09.2024 прошло открытие 4-х «Парт Героев» в честь погибших выпускников школы Декерменджи В., Артёменко Д., Чалого В. и Доценко А..

Возобновлена поисковая операция «Герои среди нас».

25. Заседания поискового отряда «Поиск»: 05.09.2024, 17.10.2024, 25.12.2024

26. Международный день памяти жертв фашизма 10.09.2024 (устный журнал)

27. День победы русской эскадры под командованием Ф.Ф. Ушакова 11.09.2024 (устный журнал)

28. Урок памяти "Без срока давности".

12 сентября 2024 г. на базе школьного образцового музея Великой Отечественной войны "Память сердца", а также в классных комнатах прошёл единый урок памяти "Без срока давности". Учащиеся познакомились с историей своего народа, узнали о страшных событиях Великой Отечественной войны. Классные руководители напомнили ребятам о военных преступлениях нацистов и их пособников, старались воспитывать чувство уважения к памятникам истории Отечества, гордости за свой народ, с честью выполнившим свой долг перед Отечеством.

29. День победы русских полков во главе с великим князем Д. Донским над монголо-татарскими войсками в Куликовской битве (1380) 21.09.2024
(устный журнал)

30. День воссоединения Донецкой Народной Республики с Россией 30.09.2024

Ребята 1-11 классов приняли участие в видеомарафоне “Мы вместе!” (видеоролик с поздравлениями).

Проведена Беседа “Вместе навсегда! Выбор сделан!”

31. Эстафета «Доброе дело – лучший подарок президенту» 07.10.2024

Ко Дню рождения президента Российской Федерации В.В.Путина учащиеся школы приняли участие в сетевой акции «Моя Россия – мой Президент», размещая на своих страничках в соцсетях фотографию президента со словами поздравления.

32. День начала космической эры человечества. Запуск в СССР первого в мире искусственного спутника Земли (1957). День Космических войск. 04.10.2024 (устный журнал)

33. Декада патриотического воспитания 15.10.2024-25.10.2024

Учащимися 7Б класса 17.10.20234 проведена Акция «Свеча памяти», посвящённая годовщине со дня гибели героя ДНР Арсена Павлова (Моторола)

18.10.2024 прошла встреча с семьями военнослужащих и военнослужащими в госпитале.

22.10.2024 проведён литературный конкурс видеочтецов «Белые журавли», посвящённый дню памяти погибших в сражениях. 7 активистов "Движения Первых" приняли участие в школьном литературном конкурсе в знак уважения к погибшим. Это учащиеся 1А, 2А, 6Б, 9А, 9Б и 10А классов. Победитель и призёры конкурса:

 1 место - Лошкарёва Екатерина (2А)

 2 место - Нужная Альбина (6Б)

 3 место - Бухтиярова Анастасия (9А)

25.10.2024 согласно Календарю образовательных событий, приуроченных к государственным праздникам, памятным датам и событиям Донецкой Народной Республики, в 1-11 классах ГБОУ № 93 проведены:

- фото-флешмоб «Под единым флагом ДНР»,
- устный журнал, посвященный Дню Государственного флага ДНР,
- выставка в библиотеке «Флаг Родины моей».

27.10.2024 в музее проведён урок памяти ко Дню памяти жертв политических репрессий для 8-Б класса.

34. Просмотр фильмов в рамках проекта КИНОУРОКИ: «Шайба», «Письма», «ТАМ, ГДЕ МЕЧТАЮТ МЕДВЕДИ», «НОВОГОДНИЙ ПОДАРОК», «С НОВЫМ ГОДОМ, РАИСА РОДИОНОВНА!» о мужестве, целомудрии, ответственности перед миром и человечеством.

В целях расширения и углубления знаний об историческом пути России, её роли в мировом сообществе, для ребят 9-11 классов был предложен к

просмотру и обсуждению документальный фильм митрополита Тихона (Шевкунова) "Гибель империи".

35. День народного единства

01.11.2024 проведён Единый урок «В единстве наша сила!»

02.11.2024 подготовлен Устный журнал «Основа независимой страны – единство народа!»

02.11.2024 проведена выставка детского рисунка «Я горжусь своей страной!» Ко Дню народного единства ребята нарисовали рисунки, в которых подчеркнули важность единства, солидарности и патриотизма, которые и сегодня остаются актуальными для нашей страны.

03.11.2024 обучающиеся 2-Б класса приняли участие в Фестивале дружбы народов «Дружба не знает границ».

36. Церемония поднятия и спуска флага РФ, исполнением гимна РФ (еженедельно по понедельникам и пятницам)

37. Общешкольная линейка «Итоги 1 четверти» 25.10.2024

В ходе линейки подвелись итоги достижений каждого класса. Учителя и ученики собрались в школьном зале, где царила атмосфера праздника и гордости за проделанную работу. Каждый класс предоставил в течении четверти свои достижения: кто-то гордился высокими результатами в олимпиадах, другие отметили успехи в спортивных соревнованиях.

В ходе мероприятия директор школы поздравила всех с первыми успехами и призвала не останавливаться на достигнутом. Педагог-организатор озвучила первые достижения ребят в конкурсе "Лучший класс года". Советник директора совместно с директором наградили обучающихся грамотами за успехи в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях.

38. День ракетных войск и артиллерии. Устный журнал. 19.11.2024

39. День Государственного герба РФ. 29.11.2024 Мероприятия:

- Мультфильм «Герб России для детей»
- «Это интересно знать» (информация о гербе и флаге России)
- фотовыставка «Мы вместе» (монеты, значки, открытки, картинки, предметы домашнего обихода с изображениями герба РФ)

40. Декада патриотического воспитания 02.12.2024 - 12.12.2024. Мероприятия:

- День Неизвестного солдата. Учащиеся 10-11 классов возложили цветы к памятнику солдатам,
- руководителем музея «Память сердца» проведены музейные уроки «Международный день Добровольцев»,
- День георгиевской ленты проведён в 6Б и 9А классах,
- в День Героев Отечества 2А и 4Б классы посетили военных в госпиталях, организована и проведена 09.12. «Свеча памяти» (церемония возложения цветов у Парт героев),
- 12.12.

41. Мероприятия ко Дню Конституции РФ. 12.12. 2024:

- Тематическая выставка об истории Конституции, ее основах и принципах «История Конституции России»

- Просмотр информационных видеороликов, ориентированные на молодежь и школьников, посвященные Дню Конституции
- Мультфильм «День Конституции»,
- Социальный видеоролик «Изучаем Конституцию вместе»
- Правовая онлайн-викторина "Знатоки конституции", посвященная празднованию Дня Конституции Российской Федерации
- Информационный час «Конституция – Закон, по нему мы все живём!»

42. День памяти журналистов, погибших при исполнении профессиональных обязанностей (15.12). Свеча памяти

43. День работника органов безопасности Российской Федерации (ФСБ, СВР, ФСО) 20.12.2024.

Проведён Устный журнал.

ДУХОВНО-ПРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ

1. Проведение уроков внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

Еженедельно на первом уроке каждого понедельника для учащихся 1-11 классов проводились занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

2. Час общения «На Святки свои порядки» 07.01.2024

3. Час духовности «Православный праздник Крещение Господне» 19.01.2024

4. Концертная программа ко Дню 8 Марта. «Музыкальная открытка» 07.03.2024

5. 23.03.2024 Акция «Окна памяти»

Наша школа № 93 присоединилась к акции "Окна памяти", которая проходила во всех регионах России. Учителя разместили на окнах учреждения бумажных журавлей, вырезанных собственными руками, а ребята сделали бумажных журавликов и вырезали цветки крокуса в знак скорби о жертвах террористического акта, который произошел 22 марта 2024 года в "Крокус Сити Холле".

6. Международный день музеев. Классный час «Есть место, где всегда живет история» 17.05.2024

7. Праздник Последнего звонка 24.05.2024

8. Благотворительная акция «Открой свое сердце» в поддержку приюта для безнадзорных животных

29.05.2024 активистами "Движения первых" и учителями школы проведена Благотворительная акция «Открой свое сердце» в поддержку приюта для безнадзорных животных в приюте "4 ЛАПКИ".

9. День знаний «Здравствуй, школа!»

02.09.2024 проведена торжественная линейка для 1, 5, 9, 11 классов, посвящённая Дню знаний, а также Первый урок, посвящённый теме «Роль семьи в жизни человека».

10. Проведение уроков внеурочной деятельности «Разговоры о важном»

Еженедельно на первом уроке каждого понедельника для учащихся 1-11 классов проводились занятия внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Темы бесед в 1 четверти: «Образ будущего», «Век информации», «Дорогами России», «Путь зерна», «День учителя», «Легенды о России», «Что значит быть взрослым?», «Как создать крепкую семью», «Гостеприимная Россия».

Темы бесед во 2 четверти: «Твой вклад в общее дело», «Искусственный интеллект и человек», «С заботой к себе и окружающим», «Миссия-милосердие. Ко дню волонтера», «День Героев Отечества», «Как пишут законы?», «Одна страна - одни традиции».

11. Конкурс рисунков «Мы рисуем Мир!», посвященный Международному Дню Мира.

20 сентября 2024 года в школе проведен конкурс рисунков «Мы рисуем Мир!» Многие работы отличались ярким воображением, полетом фантазии и оригинальностью. Ребятам, участвующим в конкурсе, предлагалось нарисовать то, что у них ассоциируется со словом «мир»: ясное солнышко, зеленую травку, безоблачное небо. В своих рисунках дети показали, как они видят мир и чувствуют его. Все свои мечты, все свои желания, все свое видение окружающего мира ребята выразили в своем творчестве. Конкурс получился ярким и увлекательным. И совершенно не важно, кто победил в конкурсе. Ведь его суть абсолютно не в этом. Самое главное – научить детей любить и ценить мир на Земле, прививать им мысль, что ни в коем случае нельзя допустить повторения тех страшных событий, окончание которых мы ежегодно празднуем 9 мая.

12. Посвящение в первоклассники. 03.10.2024

3 октября прошел праздник «Посвящение в первоклассники». К ребятам приходили Незнайка и Кнопочка из 6-Б класса, герои любимых книг и мультфильмов. И Двойка заглянула проверить, как первоклашки освоились в школе, пыталась переманить на свою сторону, но у неё ничего не получилось. Ребята справились со всеми заданиями героев и доказали, что достойны вступить в ряды нашей школы.

Малыши получили подарок от Незнайки, а также свидетельства о том, что они Первоклассники.

13. Международный день пожилых людей 01.10.2024

Проведён Конкурс видеочтецов «Серебряная нить - 2024», посвященный Дню пожилых людей и подготовлен учащимися 2-А класса видеоролик с поздравлениями.

Данное мероприятие было направлено на воспитание уважительного отношения к людям пожилого возраста, к их богатому жизненному опыту.

В конкурсе приняло участие 12 учащихся.

Места распределились следующим образом:

1 место: 3А Панасенко Анастасия,

8Б Руденко Алексей

2 место: 2А Лошкарёва Екатерина,
6Б Нужная Альбина

3 место: 8Б Доценко Мария,
10А Логвиновская Виктория

14. Всемирный день защиты животных.

04.10.2024 учащиеся школы в очередной раз стали участниками доброго дела - сбора корма для приюта "4Лапки". В этот приют наши ребята и учителя часто приходят и помогают. Детям очень нравится помогать животным, а коллектив приюта был радушен и рад принять гостей.

В рамках школьной акции «Дай лапу, друг!» ребята посетили приют "4 Лапки" и вручили небольшую помощь приюту для животных.

15. Просмотр фильмов в рамках проекта КИНОУРОКИ.

16. Международный день девочек 11.10.2024

В фестивале роликов «Из чего же сделаны наши девчонки?» приняли участие 10А, 9А и 9Б классы.

17. Единый классный час, посвящённый Международному дню хлеба 16.10.2024

18. Участие в проекте «Лица дружбы»

28.10.2024 ребята нашей школы и школы-побратима из Ботаюрта (Дагестан) обменялись видео приветами в связи с окончанием 1 четверти.

19. День народного единства. Посещение военных в госпиталях 04.11.2024

20. Фестиваль дружбы народов «Дружба не знает границ» 04.11.2024

21. Международный день против фашизма, расизма и антисемитизма. 08.11.2024

- Экскурсии в школьный музей.

- Устный журнал

22. День рождения Деда Мороза. Виртуальное путешествие в дом Деда Мороза 18.11.2024

23. Всемирный день домашних животных. 29.11.2024

Учащимися 1-11 классов подготовлен Видеоальбом «Я и мой домашний питомец»

24. Акция "Социальная сплочённость - равные возможности" к Международному дню инвалидов. 28.11.2024

25. Игровое занятие "Мы равные" 29.11.2024

29 ноября прошло Игровое занятие «Мы равные» с 4-Б классом, посвящённое Дню инвалидов.

26. Единый классный час, посв. Международному дню инвалидов. 03.12.2024

27. Выставка рисунков детей-инвалидов в рамках Международного дня инвалидов «Мы равные» 03.12.2024

28. Почтовый ящик для писем Деду Морозу 03.12.2024

Почтовый ящик для писем Деду Морозу установили в нашей школе на 1-ом этаже в холле.

29. Мероприятия ко Дню Святого Николая 19.12.2024:

- «Утренний сюрприз от друзей Святого Николая»
-Поздравление по классам от театральной группы «В ожидании Святого Николая»

- Игровой квест «В гостях у Святого Николая»

30. Новогодние утренники «Новогодние превращения» 23.12.2024-27.12.2024

ЭСТЕТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

1. 190 лет со дня рождения русского художника Василия Перова. Устный журнал. 02.01.2024

2. Международный день театра 27.03.2024

Школьный театр «АРТИСТИКо» подготовил миниатюру.

3. День мультфильма. Конкурс мультфильмов 05.04.2024

4. Выставка рисунков "Я вижу космос" 09.04.2024

5. В рамках проекта "Без срока давности" 19.04.2024 школьный театр "АРТИСТИКо" подготовил литературно-музыкальную композицию.

6. Конкурс чтецов "Мне бы крылья!", посвящённый памяти Бориса Котова 19.04.2024

7. Конкурс креативной фотографии "Там, где море шумит" 25.09.2024.

К Всемирному дню моря было подготовлено большое количество фотографий с видами на море. С помощью этих фотографий было видно, как школьники весело провели свои летние каникулы.

8. Международный день музыки 01.10.2024

Учитель музыки Бухтиярова Ю.В. подготовила для ребят Музыкальный час «Без музыки нельзя никак». На школьных переменах звучали произведения П.И.Чайковского, Ж.Бизе, Ж.Оффенбаха, И.Брамса.

9. Подготовка видеопоздравления и концерта ко Дню Учителя.

Ребята нашей школы приготовили праздничный концерт ко Дню учителя. Школьники рассказывали стихи, танцевали и просто поздравляли с праздником.

Утром, 4 октября, "Бюро сюрпризов" 2-Б , 4Б класса и дежурный 8-А класс решили удивить учителей необычным приветствием. В честь празднования Дня учителя каждый педагог при входе на работу получил от ребят декоративный цветок, воздушный шарик, приз и добрые пожелания.

10. 150 лет со дня рождения русского художника Н. К. Рериха 09.10.2024 не проведён (отв. Болобан Н.А.)

11. День яблока. Фотоконкурс «Наливное яблочко» 18.10.2024

Ребята приняли участие в фотовыставке "Наливное яблочко". Школьники присылали свои креативные фотографии со спелыми, вкусными, сочными яблоками.

12. Выставка в библиотеке «В мире русского искусства».

13. Закрытие предметной декады по русскому языку и литературе 25.10.2024

В актовом зале школы школьный театр "АРТИСТИКо" представил зрителям инсценировку по рассказам А. П. Чехова "Беззащитное существо" и "Лошадиная фамилия". В постановке принимали участие учащиеся 9-Б класса Мартыненко Михаил и Георгий, Житнюк София, Павлий Екатерина., Бородаенко Андрей,

ученик 9-А класса Соколов Максим, ученица 6-Б класса Липартелиани Маргарита и ученик 7-Б класса Краснявский Вячеслав.

Проведён конкурс чтецов «Осенняя пора - очей очарованье».

1 место: Нужная Альбина(6-Б), Меньшикова Елизавета (11- А).

1 место - Борзенко Елизавета (11- А), авторское стихотворение

2 место : Скорик Виолетта (8- А), Симонян Сергей (5-А)

3 место:Краснявский Вячеслав (7- Б), Сидорин Владимир (9-Б), Амелина Полина(10)

14. Фотоконкурс «Осень в объективе» 31.10.2024

На фотоконкурс принимались фотографии, передающие осеннюю атмосферу, красоту осени, осенний урожай, осенние цветы и т.п.. Все работы были красочными и оригинальными.

15. 95 лет со дня рождения российского композитора, народной артистки СССР А. Н. Пахмутовой 08.11.2024

Слушание на переменах песней А.Пахмутовой

16. Игра «Меломанити» 13.11.2024 от «Движения первых»

13.11.2024 в школе прошла музыкальная игра «Меломанити», которая подняла настроение каждому участнику. «Первые» решили проверить, кто из них знает песни лучше всех. Ребята не могли усидеть на месте и пускались в пляс. «Первые» успешно прошли все раунды, смеясь и подпевая друг другу.

17. Открытие мастерской Деда Мороза (изготовление новогодних украшений, открыток)

18. День классической музыки "Классика всегда в моде" 25.11.2024

В рамках декады учителей естественно - математического цикла "Мыслитель" в школе прошёл День классической музыки "Классика всегда в моде".

На переменах звучали мелодии в современной обработке, подготовленные учителем музыки. Ребята слушали Моцарта "Танец ангелов", "Времена года. Гроза", Ванесса Мэй.

19. Акция «Сохраним ёлочку» 02.12.2024-06.12.2024

20. День медведя. «Медведь во всей своей красе» 13.12.2024

Просмотр на переменах фильмов о медведях, о местах их обитания и видах.

21. 225 лет со дня рождения русского художника К. П. Брюллова (1799–1852) 23.12.2024

Подготовлен устный журнал.

ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРОТИВОПРАВНОГО ПОВЕДЕНИЯ

1. Проведение работы психолого-педагогической службы

Проведена работа психолого-педагогической службы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении:

- организация досуговой деятельности,
- рекомендации для родителей «Безопасность детей в окружении посторонних людей»,
- изучение особенностей личного развития и причин отклоняющегося поведения среди детей, склонных к девиантному поведению,

- профилактика суицидального поведения,
- мониторинг, направленный на выявление возможных различных социально-культурных и деструктивных проявлений у обучающихся 15.02.2024 (7-11 классы)

2. Профилактика вредных привычек бродяжничества в младшем школьном возрасте (март)

3. Акция «Международный день борьбы с буллингом» - «Травли NET» 27.01.2024

4. Неделя правовых знаний 04.03.2024 - 11.03.2024

- Встреча-беседа с инспектором РОДН «Уголовная ответственность несовершеннолетних» 05.03.2024

- Тематическая выставка для классных руководителей «Правовое воспитание школьников»

- Книжная выставка «Я и закон» «Школьникам о праве», «Закон обо мне, мне о законе»

5. Урок Цифры (январь)

6. Онлайн беседа "Уголовная ответственность за умышленное уничтожение или повреждение чужого имущества", "Противодействие экстремизму и терроризму" с начальником РОДН

22.04.2024г. с целью профилактики противоправного поведения среди обучающихся начальником отдела по делам несовершеннолетних ОП № 5 УМВД России "Донецкая" проведена с учащимися 10-11 классов онлайн беседа по теме: "Уголовная ответственность за умышленное уничтожение или повреждение чужого имущества", "Противодействие экстремизму и терроризму".

7. Неделя правовых знаний 14.05.2024-17.05.2024

8. Выставка рисунков «Полиция глазами детей»

9. Проведение Дня солидарности в борьбе с терроризмом

03.09.2024 в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом проведены классные часы «Нет терроризму». Школьникам рассказали о событиях тех дней, объяснили что такое терроризм, как ему противостоять и об основных правилах поведения в условиях угрозы терактов. Учащиеся 1-11 классов ознакомились с «Памятками по антитеррору».

10. Профилактическая беседа «Правила поведения в школе и общественных местах» проведена социально-психологической службой школы.

11. Беседа с инспектором РОДН 16.09.2024

16.09.2024 года состоялась беседа учащихся 8-А и 8-Б классов с инспектором полиции на тему "Профилактика наркомании среди подростков, а также ответственность несовершеннолетних в сфере незаконного оборота наркотических средств".

Во время встречи инспектор полиции акцентировал внимание учащихся на важности осознания последствий, связанных с употреблением наркотических веществ. Он поделился статистикой, показывающей тревожный рост

наркомании среди молодежи, а также описал различные способы, которыми преступные сети пытаются вовлечь подростков в незаконные действия.

Инспектор подчеркнул, что наркомания — это не только угроза для здоровья, но и серьезная юридическая проблема. Учащиеся узнали о ювенальной ответственности и какие меры могут быть применены к несовершеннолетним, нарушающим закон.

В ходе беседы ребята задавали вопросы, проявляя активный интерес к теме. В завершение встречи инспектор призвал школьников быть бдительными и не поддаваться на уговоры незнакомцев. Он отметил роль семьи, школы и общества в борьбе с этой проблемой, подчеркнув, что только совместными усилиями можно достичь положительных результатов.

Это мероприятие стало важным шагом в профилактике наркомании, способствуя повышению осведомленности молодежи о рисках и последствиях, связанных с употреблением наркотиков.

12. Неделя правовых знаний: 07.10.2024-11.10.2024

В ходе тематической недели проведены:

- онлайн-выставка литературы «ЭКСТРЕМИЗМ И ТЕРРОРИЗМ – ПРОБЛЕМА СОВРЕМЕННОСТИ»

- Памятка «Экстремизм – угроза обществу!»

- Беседа «О недопустимости нахождения детей в ночное время без сопровождения законных представителей»

- Профилактическая беседа с инспектором РОДН «Терроризм и экстремизм»

13. Беседа с инспектором РОДН 10.10.2024

10 октября прошла встреча с инспектором полиции совместно с "Движением первых" на тему "Терроризм и экстремизм". Ребята 7-10 классов послушали лекцию и смогли задать свои вопросы инспектору.

14. Работа службы правопорядка «Полиция поведения»:

- Заседание штаба «Полиция поведения» 03.10.2024, 29.11.2024

- «СВОДКИ» от службы правопорядка «Полиция поведения» (ежемесячно)

- Рейд службы правопорядка «Полиция поведения» по проверке правил поведения на переменах (октябрь)

- Рейд службы правопорядка «Полиция поведения» по проверке хранения сотовых телефонов

- Рейд службы правопорядка «Полиция поведения» по проверке правил поведения на переменах (декабрь)

15. Беседы:

- «О недопустимости нахождения детей в ночное время без сопровождения законных представителей»

- «Профилактика бродяжничества и попрошайничества»

- «Права человека»

16. Месячник правового просвещения 11.11.2024-09.12.2024

В целях проведения профилактических мероприятий в подростковой и юношеской среде, направленных на распространение информации о проблемах

наркомании, вреде наркотических веществ, ограждении детей и подростков от употребления запрещенных веществ, а также информировании об ответственности за незаконный оборот наркотических и психотропных веществ 8 ноября учащимся 8-10 классов были предложены к просмотру тематические короткометражные фильмы. Такие кинопоказы помогают сформировать у несовершеннолетних ценность здорового образа жизни, ответственное отношение к собственному здоровью и здоровью окружающих.

17. Всероссийский день правовой помощи детям.

13 ноября 2024 в ГБОУ "Школа №93 имени Н.П. Жердева г.о. Донецк" состоялась встреча-лекция 6-9 классов с сотрудником полиции, посвящённая «Дню правовой помощи детям».

На мероприятии присутствовала инспектор по делам несовершеннолетних, которая рассказала ребятам о их правах и обязанностях, о том, как защитить свои интересы в различных ситуациях и куда обращаться за помощью.

Сотрудник полиции подробно объяснила, как действовать в случае нарушения прав детей, и какие меры предостерегающие существуют в нашем обществе. Учащиеся активно задавали вопросы, проявляя интерес и стремление к пониманию правовых основ, необходимых для их безопасности.

Помимо этого, были обсуждены темы безопасности в интернете, важности доверительных отношений с родителями и педагогами, а также необходимость сообщать о случаях буллинга и других формах насилия.

Подобные мероприятия способствуют формированию правовой культуры среди подростков и укрепляют уверенность в том, что их голос имеет значение.

18. НЕДЕЛЯ ПСИХОЛОГИИ 18.11.2024 по 22.11.2024

В рамках недели психологии 18.11.2024 ребята и учителя приняли участие в Общешкольной акции «Шкатулка настроения и пожеланий». В "шкатулке" можно найти вкусную конфетку и пожелание на будущее.

20.11.2024 социальный педагог и психолог провели правовую игру "Мои права", в которой ребята 6-А класса создали плакаты "Твои права" и "Твои обязанности". Участники игры успешно справились со всеми испытаниями и проявили сообразительность и эрудицию. Правовая игра помогла школьникам закрепить свои знания о правах и сформировать представление об обязанностях. Данное мероприятие еще раз напомнило всем участникам, что нужно знать свои права и обязанности, соблюдать их в повседневной жизни. Без прав нет обязанностей, без обязанностей нет прав.

Акция "Моя счастливая семья". Ребята 2-А класса приняли участие в акции "Моя счастливая семья", которую подготовила психолог Елена Николаевна. В рамках акции, школьники рисовали свою семью и поделились своими впечатлениями в конце.

21.11.2024 проведены:

- социально-психологическое мероприятие «В единстве наша сила» для наших самых маленьких жителей нашей школы. Мероприятие было нацелено на

развитие у ребят уважительного отношения к одноклассникам, умению уступать, а также умения объективно оценивать свои и чужие способности.

- акция «Подари эмоцию». Цель данной акции: улучшение эмоционального фона, формирование позитивного настроения.

- занятие в 4-Б классе, которое подготовили социальный педагог Яна Николаевна и психолог Елена Николаевна, на тему "Конфликты и пути решения". Ребята познакомились с видами конфликтов и как их решать, разобрали ситуации, которые могут возникнуть в коллективе. Школьники работали в парах, что позволило им понять, как хорошо, когда есть друг рядом.

22.11.2024 Акция «Дерево пожеланий». На листиках дети и учителя писали свои пожелания друзьям, одноклассникам, учителям, родителям. В итоге получилось прекрасное дерево. Ребятам очень понравилось писать добрые пожелания.

Для 3-А класса проведено игровое занятие «Путешествие в Волшебную страну», которое было направлено на развитие навыков эффективного общения, саморегуляции, осознанию эмоциональных проявлений, позитивного отношения к окружающим. Ребята проявили себя в самых неожиданных моментах, помогали друг другу, радовались за успехи других.

Проведена акция "Радуга настроения - возьми то, чего тебе не хватает". Обучающиеся и педагоги могли взять себе: мудрость, терпение, оптимизм, любовь, здоровье или мечту. Данное мероприятие позволяет не только поднять настроение обучающимся и учителям, но и имеет диагностическую цель, позволяет понять, к чему стремиться.

19. Просмотр видеofilьма «Международный билль о правах человека и Конвенция о правах инвалидов» 20.11.2024

20. Правовой конкурс "Юный детектив" 22.11.2024

Проведён правовой конкурс "Юный детектив". В занимательной форме, на примерах литературных произведений и их героев, ребятам представили информацию об их правах и о недопустимых правонарушениях. Дети с удовольствием приняли участие в конкурсах и викторине.

21. Беседа с инспектором РОДН 25.11.2024

25 ноября прошла лекция с инспектором ПДН на тему «Профилактика совершения подростками преступлений, правонарушений и антиобщественных действий. Экстремистских и террористических проявлений. Проявления «буллинга» в школьной среде»

На лекции присутствовали 6-10 классы. Ребята узнали много нового о правонарушениях и наказаниях в противоправные действия.

22. Общешкольное родительское собрание совместно с сотрудником РОДН по вопросу профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, деструктивного и девиантного поведения, ответственности за совершение несовершеннолетними противоправных действий, в том числе экстремистского и террористического характера. 16.12.2024

16 декабря 2024 года в ГБОУ "Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк" в онлайн формате приведено общешкольное родительское собрание по вопросу

профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, деструктивного и девиантного поведения, ответственности за совершение несовершеннолетними противоправных действий, в том числе экстремистского и террористического характера.

На собрании выступил заместитель начальника ОУУПиПДН ОП # 5 (по обслуживанию Кировского района города Донецка) УМВД России «Донецкое»-начальник ОПДН, а также сотрудники социально-психологической службы школы.

23. Лекция в ДК им. И.Франко 18.12.2024

С учащимися 8-11 классов ГБОУ «Школа 93 им. Н. П. Жердева г. о. Донецк» побеседовали на тему «Дорогой Мира и Добра», затронули вопросы терроризма и экстремизма.

ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ

1. 26.02 – Фотовыставка "Кормушка для птиц" (на балконе, за окном, в огороде)

26 февраля 2024 года в ГБОУ "Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецка" проведена фотоакция "Каждой пичужке - своя кормушка". Цель акции - привлечь внимание детей и взрослых к зимующим птицам, чтобы облегчить для них период зимовки, а также повысить уровень экологической активности. Одной из экологических проблем, с которой мы сталкиваемся, является недостаток пищи для местных птиц, что приводит к их истощению и снижению популяции. Школьники 1-11 классов самостоятельно или с родителями создавали своими руками из разного материала кормушки. У каждого они получились разные, но сделаны с душой и теплом. Не остались в стороне от акции и наши педагоги.

Давно известно, что многие птицы погибают зимой не из-за холода, а из-за отсутствия привычного полноценного питания, поэтому ребята постоянно заботились о меньших братьях, принося различный корм для пернатых и белок.

2. Всемирный день кошек. Фотоконкурс. 01.03.2024

3. День Земли. Экологический урок «Мир в твоих руках» 21.03.2024

4. Всемирный день водных ресурсов. Устный журнал 22.03.2024

5. Международный день птиц. Образовательный квест «Птичья страна» 01.04.2024 не проведён

6. Весенняя неделя добра 15.04.2024 – 19.04.2024

Согласно годовому плану на 2023-2024 учебный год, в целях нравственного и экологического воспитания, повышения социальной активности и инициативности учащихся, направленных на совершение добрых поступков и дел в ГБОУ «Школа №93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецка» с 15 апреля по 22 апреля 2024 г. проведена весенняя неделя добра.

Классными руководителями 1-11 классов обеспечено участие учащихся в мероприятиях весенней недели добра:

- В акции «Спасём деревья вместе!» приняли участие все классы,
- В экологическом десанте на школьной клумбе приняли участие все работники школы,

- В акции "Сады памяти" приняли участие 1А (12 фото), 3Б (1 фото), 5Б (1 видео), 7Б (1 видео), 8Б (1 фото)...(высадка кустарников, цветов, деревьев...)

- В видеомарафоне добрых дел «Посмотри. Задумайся. Сделай!» приняли участие:

1А - 1 видео, 7 фото

2А – 6 фото,

3А – 7 фото

3Б – не предоставлено

4А – 4 фото

5А - не предоставлено

5Б – 1 видео, 7 фото

6А – не предоставлено

6Б - не предоставлено

7А – 2 фото, 1 видео

7Б – 1 фото, 1 видео

8А - 3 фото

8Б – 1 фото

9А – 1 видео

9Б - не предоставлено

10 - не предоставлено

- В Акции «По страничкам Красной книги», посвящённой Всемирному дню Земли, принял участие 1А класс, который подготовил для учащихся 1-4 классов познавательную презентацию.

Для учащихся 3А класса проведён классный час «Ларец добрых дел».

По итогам добрых дел создан видеоальбом и размещён с отчётом о проделанной работе в школьной группе ВК.

7. 25 апреля - ДЕНЬ ЭКОЛЯТ

Учащиеся 1-11 классов приняли участие во Всероссийской акции "День Эколят", основными целями которой являются экологическое просвещение обучающихся, формирование у них ответственного экологического поведения.

"Эколятами" школы и "Молодыми защитниками Природы" создан видеоролик, посвящённый экологическому марафону Эколят. Наши ребята убрали мусор, сдавали макулатуру, ухаживали за растениями, высаживали цветы и деревья, спасали детёныша белки. По итогам создан Фотоальбом экологического марафона.

8. День памяти Чернобыльской трагедии (единые тем. кл. часы) 26.04.2024

9. Сбор макулатуры «Осенний макулатурник - 2024»

10. Всемирный день моря 25.09.2024

В школе прошёл конкурс креативной фотографии "Там, где море шумит", в котором приняли участие учащиеся и учителя.

11. Экопроект "Сад на окне" 11.10.2024

Учащиеся школы создали фотоальбом, в котором можно увидеть, какие растения школьники выращивают у себя дома.

12. Международный день энергосбережения. 08.11.2024

Рейд «Экономим электроэнергию в школе»

13. Акция «Теплосбережение» в рамках операции «Добро не уходит на каникулы» 13.11.2024

14. «Экодень чёрной кошки», выставка фото 17.11.2024

15. Акция «Изготовление кормушек для птиц» 02.12.2024

16. Конкурс поделок из бытовых отходов «Миллионы идей из ненужных вещей!» 06.12.2024

17. Акция «Сохраним ёлочку» 06.12.2024

18. День медведя. «Медведь во всей своей красе» 13.12.2024

Просмотр на переменах фильмов о медведях, о местах их обитания и видах.

19. Экопроект «Кто живёт в аквариуме?» 19.12.2024

20. День энергетика. Устный журнал. Просмотр видеоролика. 22.12.2024

СЕМЕЙНОЕ ВОСПИТАНИЕ

1. Памятки для родителей.

Социальной службой школы для родителей в дистанционном режиме подготовлены памятки:

- Памятка родителям по профилактике самовольных уходов детей из семьи,
- «Безопасность детей в период проведения новогодних праздников»,
- Памятка родителям по профилактике самовольных уходов детей из семьи,
- «Безопасность детей в период проведения новогодних праздников»

2. Лектории для родителей:

- «Здоровое питание ребенка - здоровье вашей семьи» 22.03.2024

3. Рекомендации для родителей:

- «Безопасность детей на пути от дома к школе» (сентябрь)
- «Места большого скопления людей» (октябрь)
- «Научи ребенка ПДД!» (ноябрь)
- «Безопасность детей в окружении посторонних людей» (ноябрь).
- *Советы родителям по профилактике подростковых суицидов (декабрь).*
- **«ЧТО ТАКОЕ ШКОЛЬНЫЙ БУЛЛИНГ И КАК С НИМ БОРОТЬСЯ»**(декабрь)
- «Осторожно, открытое окно!» (апрель)
- «Если ребёнок пропал» (март)
- «Если совершён акт насилия»(апрель)
- «Если ребёнок остался дома один» (май)

4. Консультации:

- «Спаси ребёнка можно только любовью» (декабрь)
- «ЧТО ДОЛЖНЫ ЗНАТЬ РОДИТЕЛИ О ТРАВЛЕ» (декабрь)
- «Профилактика стресса средствами музыкальной культуры» (ноябрь)

5. Рейды в семьи:

- «Подросток» (5-11 кл.)

- «Семья» (1-11 кл.)
- детей-сирот, лишённых родительского попечительства (8-9 кл.)
- «Защита» (1-11 кл.)
- «Здоровье» (1-11 кл.)
- посещение семей, дети которых вызывают тревогу.

6. Круглый стол онлайн "Сто вопросов взрослому" с депутатом 07.02.2024

В рамках Года семьи и проекта "Меняя настоящее, мы создаём будущее России!" 07.02.2024 для учащихся 10-11 классов проведён онлайн Круглый стол "Сто вопросов взрослому". На мероприятии присутствовали гости в лице администрации и учителей школы.

Ребята задавали волнующие их вопросы о важности семейных ценностей и традиций, о конструктивном взаимодействии и правилах поведения в семье. Присутствующие гости-учителя говорили от души и давали ответы, которые способствовали формированию представления о семье как части общества, о роли и месте семьи в жизни человека; ориентировали учащихся на создание крепкой, дружной семьи.

В ходе мероприятия решались такие воспитательные задачи, как: возвышение роли семьи, ее статуса в нашем обществе; укрепление у детей чувства благодарности к родителям за их заботу и внимание; усиление желания жить в дружной, благополучной семье, основанной на взаимопонимании детей и взрослых.

7. Выставка рисунков "Моя семья"! 19.04.2024 - 27.04.2024

8. 15 мая Международный день семьи.

В школе проведён КОНКУРС РИСУНКОВ "Моя семья". Ребята постарались изобразить свою семью самой красивой и замечательной.

Итоги школьного конкурса рисунков "Моя семья":

I место:

Смыслов Дмитрий (2А)

Мартыненко Анна (7Б)

II место:

Набережный Тимофей (1А)

Житнюк Михаил(1А)

Лошкарёва Екатерина (1А)

Моисеенков Илья (1А)

Апаева Мирра (2А)

Андриенко Алиса (3А)

Барвиненко Всеволод (5Б)

Мальцева Анастасия (5Б)

Михайленко Альбина (8А)

III место:

Руденко Юрий (1А)

Беляева Эльвира (1А)

Серебрянский Иван (1А)

Андриенко Михаил (1А)

Куликова София (3А)
Егорченкова Екатерина (3Б)
Древаль Елизавета (9Б)

Также обучающиеся приняли участие во флешмобе «Что такое семья?»

9. Видео-фото челлендж "Семейные дела" 11.09.2024

В рамках года Семьи, прошёл видео-фото челлендж "Семейные дела". Ребята нашей школы поделились приятными событиями, которые происходили в их семейном кругу.

10. Выставка семейных кулинарных изделий «Сделай Ам!» 25.09.2024

11. Международный день пожилых людей 01.10.2024

Проведён Конкурс видеочтецов «Серебряная нить - 2024», посвященный Дню пожилых людей и подготовлен учащимися 2-А класса видеоролик с поздравлениями.

12. День отца в России 18.10.2024

В День отца в школе с целью поддержать и укрепить семейные ценности, повысить статус отца, обратить внимание на значимость отца в жизни ребёнка, была запущена активность «С папой в деле», в рамках которой дети вместе с отцами занимаются каким-либо делом. Ребята поделились своими совместными делами с папами.

13. Фотовыставка «Активная дружная семья» 24.10.2024

14. Видеооткрытка «День бабушек и дедушек» 28.10.2024

Ребята подготовили видеопоздравления для своих бабушек и дедушек с добрыми пожеланиями.

15. Фотовыставка «Читающая семья» 30.10.2024

Ребятами школы подготовлена фотовыставка, где запечатлены моменты, когда семья собирается вместе для прочтения любимых книг.

16. Рейд в семьи «Семья» (ноябрь)

17. День сыновей 22.11.2024

Фотовыставка "Мой сын - мои крылья за спиной".

18. День матери КТД. Видео открытка «Тепло сердец для милых мам» 22.11.2024

11. Праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь!» 20.12.204 (видеообращение)

**ФИЗИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ, ФОРМИРОВАНИЕ КУЛЬТУРЫ
ЗДОРОВЬЯ И ЭМОЦИОНАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ**

1. Месячник по борьбе с детскими шалостями с огнём.

В сентябре 2024 года согласно годовому плану проведены мероприятия в рамках Месячника по борьбе с детскими шалостями с огнём:

- Памятка «Соблюдай правила пожарной безопасности» для учащихся 1-11 классов,

- виртуальная выставка рисунков "Детские шалости с огнём" 1-4 классы,

- беседы по ППБ классного руководителя.

2. Беседы классных руководителей по питанию:

-«Здоровое питание-залог здоровья» (1-4)

- «Ешь правильно, и лекарство не будет надобно» (5-8)
- «Питание и здоровье старших подростков» (9-11)
- «Здоровый образ жизни – основа здоровья»
- «Что нужно есть в разное время года»
- «Этикет за столом: дома и в гостях»,
- «Вредные продукты, их влияние на организм человека»

3. Беседы:

- *«Профилактика ОРВИ, коронавирусной инфекции COVID - 19 в образовательной среде»*
- *«Умей сказать сигарете «Нет!»*

4. Памятки

Инженером по ОТ и классными руководителями 1-11 классов для учащихся 1-11 классов подготовлены и размещены в школьных группах памятки:

- «Памятка при нападении бродячих собак»
 - «Соблюдение правил дорожного движения»
 - «Один дома»
 - «Жевательный табак – угроза жизни!»
 - «Вейпы в школах»
 - «О правилах здорового питания»
 - «Безопасность в зимний период»
 - «Правила поведения при обнаружении предметов и неизвестных взрывоопасных пакетов»
 - «Зимние забавы. Гололёд. Сосульки!»
 - «Правила поведения детей, находящихся в экстремальной ситуации под завалом»
 - «Как не стать жертвой преступлений»
 - Памятки по правилам дорожного движения
 - «Меры безопасности на водоёмах»
 - «Как уберечь себя от травм?»
 - «Здоровое питание школьника».18.09.2024
 - «Гигиена рук — защита от инфекций!» 18.09.2024
 - «Вейп — не так безопасен» 27.09.2024
 - «Соблюдай правила пожарной безопасности» 27.09.2024
 - «Осторожно! Ядовитые растения и грибы!» 01.10.2024
 - «Опасная площадка» 03.10.2024
 - Памятка по предупреждению инфекционных заболеваний 06.11.2024
- ### **5. Работа социально-психологической службы:**
- Изучение особенностей личного развития и причин отклоняющегося поведения среди детей, склонных к девиантному поведению.
 - Профилактика суицидального поведения.
 - Профилактика компьютерной зависимости.
 - «Влияние табака и алкоголя на репродуктивную систему подростков»

11.01.2024

- Занятия с психологом и соц. педагогом «Жестокость и её последствия»
(уч-ся в СОП) 22.02.2024

- Беседа «Половая неприкосновенность несовершеннолетних»

6. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом

01.03.2024 :

- Памятка «Наркомания»

- выставка литературы «СТОП, наркотик!»

7. Консультации, беседы «Роль школьного питания в поддержании умственной и физической работоспособности уч-ся» 12.01.2024

8. Недели БЖД перед каникулами:

- Профилактические беседы «Правила поведения и оказание помощи при различных чрезвычайных ситуациях»

- Памятка «Правила БЖД во время каникул»

9. Неделя здорового питания 11.03.2024-15.03.2024

10. День цирка. Программа «Школьный цирк зажигает огни»

03.04.2024

11. Неделя здоровья 01.04.2024-05.04.2024

Проведены:

- Выставка литературы «В здоровом теле – здоровый дух!»

- Беседы о здоровом питании

- Единый классный час «Урок здоровья», посв. Всемирному дню здоровья

05.04.

- Фотовыставка ко Дню Здоровья "Витаминка"

- Видеоролик «Любимые физические упражнения».

12. Международный день танца. Онлайн-конкурс «Танцуют все...»

29.04.2024

13. Онлайн-встреча с сотрудником МЧС "Профилактика травматизма и гибели детей при обнаружении взрывоопасных предметов, неосторожном обращении с огнем, при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций" 19.04.2024

Сотрудником МЧС ДНР, дознавателем ОНД и ПР Кировского района г. Донецка ОНД и ПР г. Донецка УНД и ПР Главного управления МЧС России по Донецкой Народной Республике проведена онлайн встреча с обучающимися на тему: "Профилактика травматизма и гибели детей при обнаружении взрывоопасных предметов, неосторожном обращении с огнем, при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций"

Сотрудником МЧС был предоставлен агитационный материал по взрывоопасным предметам (мультфильмы, листовки, видеоролики) с которыми ознакомились обучающиеся и сотрудники школы.

14. КТД Военно-спортивная игра «Зарница – 2024» 17.05.2024

15. Месячник «Внимание. Дети на дорогах!»

Согласно годовому плану на 2024-2025 учебный год в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г. о.Донецк» проведена школьная акция «Внимание! Дети – на дороге!» с 02.09.2024 по 30.09.2024.

Классными руководителями 1-11 классов разработана схема безопасного маршрута до учреждения и обратно «Дом-школа» для учащихся, вклеена в дневники.

Для родителей в холле школы вывешены Рекомендации «Безопасность детей на пути от дома к школе».

13 сентября агитбригада "Знай правила дорожного движения" учащихся 7-А класса провела пятиминутные выступления в рамках Годового плана школы и реализации классного общественно-полезного дела. Ребята в стихотворной форме напомнили обучающимся 1-6 классов о важности соблюдения правил дорожного движения. Также школьники ответили на загадки про дорожные знаки.

16. Танцевальные перемены.

Еженедельно по пятницам в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк» проходят тематические танцевальные перемены.

17. Открытый урок культуры безопасности 02.09.2024

18. Всемирный день оказания первой медицинской помощи 14.09.2024

Отработка действий обучающихся и сотрудников при артобстреле 23.09.2024

19. Торжественная линейка, посвященная Открытию Малых Олимпийских игр. 26.09.2024

Торжественная церемония открытия Малых Олимпийских игр включила в себя выступление художественной гимнастики, футбола и карате.

Почетное право внести флаг Олимпийских игр представилось учащимся 6-Б класса.

Под бурные аплодисменты вся школа приветствовала юных боксеров, каратистов, гимнастов, акробатов на параде спортсменов – гордость нашей школы, победителей и призеров многих городских, республиканских и международных соревнований. Ребята гордо несли свои медали и кубки, ведь только огромная сила воли помогает им добиваться отличных результатов в спорте.

2. Всемирный день туризма 27.09.2024

Учителями физкультуры проведён День туризма, в ходе которого учащиеся 1-11 классов приняли участие в Туристическом квесте. Дети учувствовали в конкурсах, викторинах, спортивных эстафетах - самые активные были награждены:

1 место: 9А, 11А, 10А, 2А;

2 место: 3А, 4А, 7А, 7Б, 6Б, 8А, 8Б, 9Б;

3 место: 5А, 5Б, 4Б, 2Б, 6А.

21. Месячник общественного смотра (октябрь)

22. Выставка рисунков в рамках Акции "Внимание, дети!" 01.10.2024

23. Всемирный день детского здоровья. Весёлые старты. 02.10.2024

24. Конкурс агитбригад ЮИД «Дозор» 14.10.2024

25 .Беседы:

- «Безопасное проведение свободного времени»

- «Обязанности и права пассажиров»

- к Международному дню отказа от курения на тему: «Умей сказать сигарете «Нет!»

- о безопасном поведении во время зимних каникул и новогодних праздников.

- «СПИД. Предупрежден - значит защищен»

26. Профилактическая беседа с инспектором МЧС 18.10.2024

Для учащихся 5А, 5Б, 6А, 6Б, 7А, 7Б, 10А классов проведена профилактическая беседа «Правила безопасного поведения при артобстреле» с инспектором МЧС Гетлером А.Н..

В ходе встречи представитель МЧС напомнил ребятам важные правила действий при обстреле.

27. Первенство по футболу «Кожаный мяч» к 95 летию со дня рождения легендарного российского футболиста Л. И. Яшина (1929–1990) 22.10.2024

28. Соревнования «Шахматы» 13.11.2024

29. Неделя здорового питания 18.11.2024-22.11.2024:

- Беседа «Здоровый образ жизни – основа здоровья»

- Памятка "О правилах здорового питания для школьников»

- выставка литературы «Основы здорового питания»

30. Выступление агитбригады «О пользе здорового питания» 20.11.2024

31. Устный журнал о вреде вейпов «Сладкие вкусы — горькие последствия!» 20.11.2024

32. Информационный час посвященный Всемирному Дню борьбы со СПИДом. 30.11.2024

Цель мероприятия - пропаганда здорового и безопасного образа жизни.

В процессе проведения мероприятий решались следующие задачи:

- информирование подростков и молодежи о ситуации со СПИДом, привлечение внимания общественности к проблемам ВИЧ-инфицированных людей;

- привитие обучающимся навыков здорового образа жизни.

Ребята прослушали информацию, задали интересующие их вопросы. Просмотрели социальный ролик.

Красная лента - это символ солидарности с теми, кого эпидемия СПИДа затронула лично: с людьми, живущими с ВИЧ-инфекцией и СПИДом, с их близкими, родными и друзьями. Каждый год Всемирный день борьбы со СПИДом проводится под различными девизами, отражающими существующие в данный момент насущные проблемы.

33. Весёлые старты, посвящённые Всемирному Дню футбола 11.12.2024

34. Выставка литературы в библиотеке «Молодёжь выбирает здоровый образ жизни» 12.12.2024

35. Неделя БЖД 16.12.2024-20.12.2024

ЦЕННОСТИ НАУЧНОГО ПОЗНАНИЯ

1. Библиотечные уроки

Согласно годовому плану школы, с целью усиления внимания к проблемам работы школьных библиотек, привития читательского интереса в школе проведены библиотечные видео-уроки:

- в 1-х классах «Библиотека, или город твоих друзей. Знакомство с библиотекой»,
- во 2-х классах «Журналы и газеты для детей младшего школьного возраста»,
- в 3-х классах «Твои первые словари и справочники»,
- в 4 классах «Работа с книгой и текстом»,
- в 5-х классах «Справочно-библиографический аппарат библиотеки»,
- в 6-х классах «Книга и ее создатели. Структура книги, использование ее научно - справочного аппарата»,
- в 7-х классах «Выбор книг в библиотеке. Расстановка фонда в библиотеке. Система визуального ориентирования»,
- в 8-х классах «Библиография - ключ к знаниям. Методы самостоятельной работы с книгой»
- «95 лет со времени основания журнала «Юный натуралист» 22.09.2023
- в 1-х классах «Маленькое путешествие в историю книги. Откуда пошла книга. Первые книги. Сегодняшний день книги»
- в 2-х классах «Книжная иллюстрация Содержание темы: Художники – иллюстраторы детской книги»
- в 3-х классах «Интеллектуальная игра «В книжном царстве – премудром государстве»
- в 4-х классах «Записи о прочитанном. Обучение правилам ведения дневника и написания отзыва на книгу. Практикум»
- для 5-х классов «Интеллектуальная игра «Самый умный»
- для 6-х классов «Чтение как удовольствие. Специфика чтения художественной литературы. «Медленное» чтение, перечитывание»
- для 7-х классов «Методы самостоятельной работы с литературой. Как составить конспект. Как составить план, тезисы, список литературы»
- для 8-х классов «Первичные документы как составная часть информационных ресурсов общества»

2. Операция «Библиотечные новинки»

Библиотекарем школы Мальцевой Е.П. подготовлены и размещены на школьной платформе «ЭлЖур» познавательные материалы:

- К.С. Петров - Водкин
- Альбер Камю
- 60 лет роману И. Ефремова "Лезвие бритвы"
- Иван Тургенев
- День птиц
- А.П. Бородин
- Дорогами добра и милосердия
- Лазарев Михаил
- День рождения Деда Мороза
- Николай Носов

- "Любимый город в стихах и прозе" виртуальная выставка
- Виктор Драгунский
- Донецк - мой край родной
- В.Тендряков
- Чингиз Айтматов
- Библиографический урок – путешествие «От полки к полке»
- Валерий Брюсов
- Яков Аким
- Что читать про Новый год
- Рекомендательный список литературы "В наш век узнать о дедушке Морозе можно многое"
- Книжная выставка «В волшебном мире новогодних историй»
- 215 лет со дня рождения Эдгара Аллана По.
- 120 лет со дня рождения писателя Аркадия Гайдара (22.01). Выставка литературы
- 145 лет со дня рождения писателя Павла Петровича Бажова (27.01.). Выставка литературы
- 120 лет со дня рождения писателя Павла Николаевича Барто. Выставка литературы
- 190 лет со дня рождения русского химика Дмитрия Ивановича Менделеева. Выставка.
- День памяти А. С. Пушкина (10.02). Выставка литературы
- 130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки, русского детского писателя и природоведа, автора рассказов и сказок о животных
- 215 лет со дня рождения Чарльза Дарвина. Устный журнал
- 255 лет со дня рождения русского писателя, баснописца Ивана Андреевича Крылова. Конкурс чтецов «Голос за кадром»
- 460 лет со дня рождения Галилео Галилея. Устный журнал
- 260 лет со дня основания Эрмитажа, художественного и культурно-исторического музея. Фотовыставка
- 200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского, педагога и писателя (02.02). Устный журнал
- 90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина, лётчика-космонавта СССР (09.03): выставка рисунков, устный журнал
- 215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя.
- 300 лет со дня рождения немецкого философа Иммануила Канта
- 460 лет со дня рождения английского драматурга и поэта Уильяма Шекспира
- 100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (01.05). Выставка.
- 100 лет со дня рождения Булата Окуджавы
- 100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы, поэта, прозаика, драматурга(09.05). Выставка литературы.
- 100 лет со дня рождения русской поэтессы.Юлии Владимировны Друниной. Выставка литературы
- Международный день космоса. Устный журнал.

- 100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева, писателя. Выставка литературы.

3. Татьянин день (День российского студенчества). Турнир эрудитов 25.01.2024

4. 06.02.2024 Дню российской науки Кинолекторий «Вдохновляясь наукой»

Школьники посетили Кинолекторий "Вдохновляясь наукой". Советник директора по ВР организовала просмотр фильмов о вдохновляющих историях научных деятелей. Ребята посмотрели такие фильмы:

– «Взлет», СССР, 1979, 12+ (Реж. Савва Кулиш). Биографический фильм о великом русском ученом К. Э. Циолковском, основоположнике советской космонавтики. Как разработки молодого ученого самоучки не воспринимались всерьез.

– «Великий северный путь», Россия, 2018, 12+ (Реж. Леонид Круглов). Путешествие вглубь истории и вдоль арктических широт нашей страны.

– Мультфильм «День российской науки» (для 1-4 классов). В мультфильме Енотик рассказывает, как появился этот праздник, какие достижения отечественных ученых имеют мировое значение и чем занимаются современные люди науки.

5. 13.02 Конкурс чтецов «Голос за кадром», посвящённого 255 летию со дня рождения русского писателя, баснописца Ивана Андреевича Крылова.

Ребята читали свои любимые басни автора и помогли нам окунуться в творчество этого творческого человека.

6. Международный день родного языка. Выставка рисунков, стенгазет. 21.02.2024

7. Всемирный день писателя (03.03). Конкурс авторских рассказов из рубрики «Всего лишь писатель» 01.03.2024

8. Неделя детской и юношеской книги 25-29.03.2024 :

- Акция «Подари книгу библиотеке»
- литературная игра «Праздник книги»,
- экскурсия в библиотеку «Добро пожаловать в библиотеку!»

9. Всемирный день поэзии. Конкурс авторских стихотворений «Лирика-2024» 21.03.2024

10. IV Научно-практическая конференция для учащихся 21.05.2024-23.05.2024 (защита проектов, исследовательских работ по отдельному плану) «Шаг в науку» (по секциям)

11. Устные журналы:

- 130 лет со дня рождения М. Цветаевой
- 105 лет со дня рождения педагога В. А. Сухомлинского (1918–1970)
- 120 лет со дня рождения Н.А. Островского (29.09)
- 200 лет со дня рождения И.С. Никитина
- 215 лет со дня рождения А.В. Кольцова
- 210 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова.

- 80 лет со дня рождения народного артиста РСФСР Н. П. Караченцова (27.10.1944–2018)
- 100 лет со дня рождения советского поэта Э. А. Асадова (1923—2004)
- 265 лет со дня рождения Ф. Шиллера Выставка в библиотеке (10.11)
- 195 лет со дня рождения русского писателя Л. Н. Толстого (09.11.1828—1910)

12. Школьная ученическая конференция «Ученическое самоуправление: итоги, перспективы» 25.10.2024

На конференции старосты классов выступили со своими отчётами за первую четверть.

Также ребята поделились своими впечатлениями и обсудили планы на будущую четверть.

13. День Интернета России 27.09.2024

Мультимедийный обзор «Интересные и полезные страницы сети Интернет»

14. Международный день школьных библиотек. Акция «Читающая семья» 28.10.2024 (фотовыставка)

15. Всемирный день почты. 11.10.2024

На протяжении недели свою работу вела школьная почта. Почтовый ящик был заполнен доверху письмами. Ребята писали теплые слова и приятные пожелания своим одноклассникам, ученикам других классов и конечно же любимым учителям. А в конце недели почтальоны из 4Б разнесли письма адресатам.

Школьная почта будет работать на протяжении всего учебного года.

16. Неделя Науки 04.11.2024-08.11.2024. Мероприятия:

- Интеллектуальный марафон «Самый умный»
- «Наука без скуки» - выставка научно-популярной литературы
- День журналиста. Выпуск передач «Весёлая журналистика»

17. День словарей и энциклопедий 22.11.2024

18. Выставка проектных работ по информатике, посв. Международному дню защиты информации 29.11.2024

19. "Школьной книги рекордов Гиннесса" 29.11.2024

20. День математика 02.12.2024

Проведена интеллектуальная игра «Числа в сказках».

Цель мероприятия обобщить знания учащихся о прочитанных сказках, привить любовь к чтению, любовь к сказкам и математике. Школьники были вовлечены в сказочную атмосферу, а дух соревнования не позволил скучать участникам данного мероприятия.

По итогам интеллектуальной игры 1 место заняли Бесчастная Диана (4-А), Ивко Олеся (2-Б), 2 место – Андриенко Алиса (4-А), Лошкарёва Екатерина (2-Б), Моисеенков Илья (2-А), 3 место – Смыслов Дмитрий (3-А), Куликова София (4-А).

В актовом зале школы ко Дню математика и Дню рождения Н.И.Лобачевского показана презентация "Известные математики Донбасса" учащимся 7-9 классов.

21. «Кибер Щит» 27.11.2024- 02.12.2024

С 27 ноября по 2 декабря для учащихся 5-9 -х классов проведено мероприятие "Кибер Щит" (лекция по информационной безопасности), приуроченное Международному Дню защиты информации по проекту "Цифровая Россия".

В ходе мероприятия были затронуты такие вопросы, как: время проводимое в интернете и гаджетах, виды деятельности в онлайн, конфиденциальность в сети, привычки в цифровой среде. Учащимся приведены результаты исследования по указанным вопросам с предложением оценить, в какую группу опрошенных они бы себя отнесли, согласны ли они с результатами. В результате беседы учащиеся оценили своё цифровое поведение и познакомились с общими правилами информационной безопасности.

22. Международный день кино 27.12.2024

ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ.

1. Профминимум «Россия-мои горизонты»

Еженедельно каждый четверг для ребят 6-11 классов классными руководителями проводились занятия внеурочной деятельности в рамках профминимум «Россия-мои горизонты», цель которых формировать у школьников готовность к профессиональному самоопределению, ознакомить их с миром профессий и федеральным и региональным рынками труда.

2. День Дублёра:

07.03.2024 Ребята 9-10 классов приняли участие в профессиональных пробах и провели онлайн-уроки в следующих классах:

2А и 4А (Окружающий мир) Азарова Полина

2А (Математика) Зинковская Валентина

3А (Окружающий мир) Прылипко Дарья

4А и 3Б (Русский язык) Чирка Марина

5А (История) Прылипко Дарья

5Б (Математика) Тихомиров Валентин

04.10.2024 Ребята 9-11 классов приняли участие в профессиональных пробах в рамках проведения Дня Дублёра ко Дню учителя.

Это мероприятие стало уже традиционным. Старшеклассники школы на один день стали учителями, ощутив на себе всю ответственность за воспитание и обучение детей.

В профессиональных пробах приняли участие следующие учащиеся:

1А Обучение грамоте Марченко София, 11А

1А, 4Б Математика Логвиновская Виктория, 10А

1А Музыка Мартыненко Георгий, 9Б

2А, 2Б Русск.язык Амелина Полина, 10А

2А, 3А Физкультура Марич Марьяна, 10А

2А, 2Б Англ. язык Голдаев Юрий, 9Б

2А, 2Б Математика Сылка Михаил, 9А

2А, 2Б Окруж.мир Сарабаха Андрей, 9А

2Б Труд Житков Вадим, 9Б

3А Русск.язык Булас Кира, 11А
 3А Ф В мире музыкальных звуков Мартыненко Георгий, 9Б
 4А, 6А Музыка Мартыненко Михаил, 9Б
 4А, 5А ИЗО Лукьяненко Дарья, 9Б
 4А Математика Булас Кира, 11А
 4А, 4Б Русск.язык Денисова Дарья, 9А
 4А, 4Б Литер. чтение Соколов Максим, 9А
 4Б Окруж.мир Житков Вадим, 9Б
 4Б Ф Функци.грамотн. Марченко София, 11А
 5А Труд (технология) мальчики Костин Лев, 10А
 5А Труд (технология) девочки Боганец Валентина, 9А
 5А, 5Б Русск. язык Прылипко Дарья, 11А
 5А, 5Б Математика Дашутина Елизавета, 11А
 5Б Биология Шеремета Илья, 9А
 5Б, 6А Литература Урсолова Анастасия, 10А
 5Б География Зубцов Андрей, 9Б
 6А, 6Б Русск. язык Грачёва Эрика, 11А
 6А, 6Б Математика Чирка Марина, 11А
 6А, 6Б Англ. язык Шеер Ева, 10А
 6Б Труд (технология) Кубаренко Артур, 11А

Все учащиеся добросовестно и ответственно отнеслись к своим обязанностям. Каждый участник мероприятия остался доволен проведением дня, кто-то смог открыть в себе новые качества, преодолеть страх и стать уверенней, определиться с будущей профессией и просто хорошо и с пользой провести учебный день.

3. «Мир! Труд! Май!» 27.04.2024

Педагоги и обучающиеся ГБОУ "Школа №93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк" приняли участие во Всероссийской акции «#ТрудКрут» :

- провели уборку на пришкольной территории;
- высадили растения в рамках Международной акции «Сад памяти»;
- собрали макулатуру;
- провели тематические классные часы и "Разговоры о важном";
- посмотрели 7 лучших фильмов о весне и трудящихся: «Высота», «Трактористы», «Девчата», «Весна на заречной улице», «Большая семья», «Кулак», «И проиграли бой».

4. День журналиста 08.11.2024

08 ноября прошёл День журналиста. Наши ребята подготовили Выпуск передач «Весёлая журналистика»

5. Неделя профориентации «В поисках будущей профессии» 11.11.2024-15.11.2024

В ГБОУ "Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк" прошла Неделя профориентации «В поисках будущей профессии», цель которой – сформировать ответственное отношение у учащихся к выбору профессии через расширение границ самопознания и получение информации о мире профессий и их

особенностей; активизировать процесс формирования психологической готовности учащихся к профессиональному самоопределению.

В школе оформлен и обновляется стенд по профориентации, где представлены материалы для учащихся и в помощь классному руководителю, справочно-информационные материалы о ВУЗах, колледжах, профессиональных лицеях.

1-4 классы провели День добрых дел в школе

Для учащихся 5-11 классов проведены классные часы «Профессии важные, профессии нужные», «Профессии на все времена».

В рамках недели профориентации педагог-психолог провела психолого-педагогические консультации по профессиональному самоопределению учащихся 8–11-х классов.

Профориентационная работа занимает важное место в деятельности нашего образовательного учреждения, так как она связывает систему образования с экономической системой страны, потребности обучающихся с их будущим, поэтому педагоги школы и в дальнейшем будут работать над решением профессионального самоопределения обучающихся.

6. Конкурс телеведущих 21.11.2024

21.11.2024 ко Всемирному дню телевидения в школе проведён Конкурс телеведущих, в котором приняли участие учащиеся и коллективы классов. Ребята попробовали себя в роли телеведущих, продемонстрировали своё дикторское мастерство, умение работать «на камеру». Видеоролики оценивало жюри в составе: учителя английского языка Апостоловой А.К. и руководителя школьного театра и учителя русского языка и литературы Нехорошевой А.А.. Жюри внимательно изучало информационное наполнение 10-ти работ, а также обратило внимание на оригинальность сценария.

Определены победители и призёры. Вот их имена: I место – творческая группа 8Б класса (64 балла), Бесчастая Диана, 4А класс (64 балла);

II место – Нужная Альбина, 6Б класс (63 балла).

III место - 9А класс (62 балла).

РАЗВИТИЕ ДЕТСКИХ И МОЛОДЁЖНЫХ ИНИЦИАТИВ, УЧЕНИЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

1. Работа совета ученического самоуправления

В целях развития государственно-общественной системы управления образовательным учреждением, социализации и профессионального самоопределения учащейся молодёжи, повышения уровня самоорганизации обучающихся школы запланирована работа школьного самоуправления, утвержден План работы.

2. Заседания активов самоуправления:

25.01.2024, 01.03.2024, 03.04.2024, 03.05.2024, 17.05.2024, 13.09.2024, 24.10.2024, 28.11.2024.

3. День Дублёра 07.03.2024, 04.10.2024.

4. Рейды:

- Рейд по проверке внешнего вида уч-ся, уч. принадлежностей, учебников.
16.09.2024

- Рейд «Живи, книга!» 03.10.2024

- Рейд по проверке школьной формы обучающихся 10.10.2024

- Рейд по проверке чистоты и порядка в классных кабинетах 16.10.2024

- Рейд по проверке чистоты и порядка в классных кабинетах 11.11.2024

- Рейд-проверка классных уголков 29.11.2024

- Рейд по проверке школьной формы обучающихся 04.12.2024

- Рейд по проверке чистоты и порядка в классных кабинетах 16.12.2024

5. Смотр-конкурс «Новогоднее оформление кабинетов» 18.12.2024

6. Подготовка сценария Новогоднего утренника 20.12.2024 (11 класс)

КОНКУРС «ЛУЧШИЙ КЛАСС ГОДА»

На основании плана работы школы на 2023-2024 учебный год, с целью выявления и стимулирования наиболее сплочённых и творческих классных коллективов, классных руководителей и коллективов родителей класса по результатам совместной деятельности в школе с 15 сентября стартовал конкурс «Лучший класс года». Разработано и утверждено соответствующее положение, результаты активности классных коллективов, их руководителей и родителей фиксируются в специальном журнале педагога-организатора и отображаются на виртуальном стенде «Лучший класс».

Таблица 8.

Итоги конкурса за 2023-2024 уч.год:

Место	Баллы	Класс	Классный руководитель	Награда	Номинация
Начальное звено					
I	166	2А	Хрищу Н.В.	Вымпел, грамота, приз	
II	110	1А	Лобода С.Б.	Вымпел, грамота	
III	102	3А	Скорик Е.Н.	Грамота	
	67	4А	Князева М.С.	Грамота	«Старательный класс»
	57	3Б	Шалатонова О.В.	Грамота	«Креативный класс»
Среднее звено					
I	143	5Б	Подольская Е.А.	Вымпел, грамота, приз	
II	122,5	6А	Болобан Н.А.	Вымпел, грамота	
III	71	6Б	Мамула Г.В.	Грамота	
III	55	7Б	Вакульчик Н.С.	Грамота	
	53	5А	Королёва Э.Ф.	Грамота	«Трудолюбивый класс»

	52	7А	Макрушина Л.В.	Грамота	«Класс-интеллектуал»
Старшее звено					
I	214,5	8А	Антоненко Н.В.	Вымпел, грамота, приз	
II	71,5	10А	Пономаренко М.Г.	Вымпел, грамота	
III	65,5	9А	Нехорошева А.А.	Грамота	
III	54	11А	Якименко Е.И.	Грамота	
	52,5	9Б	Серебрянская Д.А.	Грамота	«Самый спортивный класс»
	29	8Б	Апостолова А.К.	Грамота	

1.6. Анализ реализуемых дополнительных общеобразовательных программ

1.6.1 Количество и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных программ.

Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с первоклассника и до учащихся старших классов. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» , приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”, приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дополнительного образования детей» №793 от 26.07.2016, с целью повышения эффективности воспитательной работы, общего развития личности, развития познавательных и творческих способностей и интересов учащихся, обеспечения высокого художественно – эстетического потенциала личности школьника в школе организована работа кружков.

В школе в течение года в дистанционном режиме работали кружки:
2023-2024 уч. год (2 полугодие)

Таблица 9

Название кружка	Руководитель кружка	Время работы				
		Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
«Память» (4 часа)	Якименко Е.И.		13.00-15.00			14.30-16.30
«Веселый волан» (5 часов)	Лобода С.Б.		13.00-15.00		13.00-16.00	

	«Ловкие спортсмены» (5 часов)	(вакансия)	15.00-16.00		15.00-17.00		15.00-17.00
	«Палитра» (5 часов)	(вакансия)		13.00-16.00		13.00-15.00	
	«Фантазеры» (4 часа)	Подольская Е.А.					14.00-16.00 16.00-18.00
	«Автомоделирование» (4 часа)	(вакансия)	15.00-17.00		15.00-17.00		

2024-2025 уч. год (1 полугодие)

/п	Название кружка	Руководитель кружка	Время работы				
			Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	«Фантазеры» (3 часа)	Подольская Е.А.		14.30-16.30	15.15-16.15		
	«Память» /при музее/ (3 часа)	Якименко Е.И.		15.15-16.15		15.15-17.15	
	«Настольный теннис» (3 часа)	Андриевская И.В.				14.30-16.30	14.30-15.30
	«Пульс движения» /спортивные танцы/ (3 часа)	Бухтиярова Ю.В.			14.30-15.30	14.30-16.30	
	«Капель» /хоровое пение/ (3 часа)	Бухтиярова Ю.В.			15.30-16.30		14.30-16.30
	«АРТИСТИКо» (3 часа)	Нехорошева А.А.		13.45-15.45	13.45-14.45		
	«Сувенир» (6 часов)	Пусь Т.В.	14.30-16.30		14.30-16.30		14.30-16.30
	ОСИИ «Изограф» (4 часа)	Бражникова А.В.	14.30-16.30	14.30-16.30			
	«Автограф» /вокальное пение/ (6 часов)	Шелкова Д.М.		15.00-18.00			15.00-18.00
0	«De Luxe» /хор.ансамбль/ (3 часа)	Мамолат В.И.		10.30-11.30	10.30-11.30		10.30-11.30

Школа разработала и утвердила для учащихся 6 дополнительных общеобразовательных программ:

- Дополнительная образовательная программа кружка физкультурно-спортивного направления «Пульс движения (спортивные танцы)»;

- Дополнительная образовательная программа кружка физкультурно-спортивного направления «Настольный теннис»;
- Дополнительная образовательная программа кружка художественной направленности по направлению «Театральное творчество» «АРТИСТиКо»;
- Дополнительная образовательная программа кружка художественно-эстетического направления «Фантазёры»;
- Дополнительная образовательная программа патриотического кружка «Память»;
- Дополнительная образовательная программа кружка художественной направленности «Капель. Хоровое пение».

1.6.2. Наличие материально-технического, программно-методического, кадрового обеспечения для реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы «Настольный теннис»:

Занятия проводятся в спортивном зале ГБОУ «Школа №93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк». Для обучающихся имеются раздевалки, для руководителя - методический кабинет.

В спортивном зале для работы имеется **оборудование для тенниса:**

Наименование объектов и средств материально-технического оснащения	Кол-во
Сетки для настольного тенниса	3
Ракетки для настольного тенниса	10
Мячи для настольного тенниса	50
Корзина для теннисных мячей	1
Стол для настольного тенниса	3
Конусы	8
Обручи	8
Секундомер	1
Учебно – методическая литература по наст.теннису	1
Скамейки гимнастические	4
Скакалки	8

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы «Пульс движения (спортивные танцы)»:

Занятия проводятся в спортивном зале ГБОУ «Школа №93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк». Для обучающихся имеются раздевалки, для руководителя - методический кабинет.

В спортивном зале для работы имеется:

- фонотека музыкальных записей различного характера и стилей;
- коврики для выполнения упражнений на полу;
- атрибуты для танцев;

- мячи фитболы;
- мячи разных размеров;
- ленточки для спортивных танцев;
- гимнастические палочки;

Фонотека:

- сборник классической музыки «Маленькая ночная серенада»;
- шедевры инструментальной музыки «Прибой моря»;
- сборник инструментальной музыки «Времена года»;
- сборник детских песен студии «Барбарики».

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы «Капель. Хоровое пение»:

Для реализации программы имеется:

- учебный кабинет, оборудованный учебной мебелью,
- компьютер, мультимедийный проектор,
- колонки, микшерный пульт с усилителем,
- записи фонограмм в режиме «+» и «-»,
- нотный материал,
- фортепиано.

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы «Память»:

Базой для занятий является помещение ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г. о. Донецк»: витрины с экспонатами, информационные стенды, материалы тематических экспозиций и фонды музея.

Техническое оснащение занятий: оборудование для аудиовизуальной проекции.

Материально-техническое обеспечение дополнительной образовательной программы «АРТИСТико»:

Для групповых занятий и отчетных мероприятий имеется:

- просторное помещение для групповых занятий и репетиций;
- карманное зеркальце для каждого обучающегося;
- сценический свет;
- звуковое оборудование;
- одежда сцены (задник, кулисы, занавес);
- стулья для каждого обучающегося и зрительного зала;
- стол для педагога;
- ноутбук с доступом в сеть Интернет;
- проектор;
- экран;
- микрофоны;
- тон-студия для сведения музыкального сопровождения;

А также подсобные помещения для хранения костюмов, реквизита, декораций.

Для реализации программы имеется:

- интернет- библиотеки для поиска, пьес, сценариев, литературных произведений для постановки;
- аудио фонд для звукового сопровождения занятий, творческие мероприятия, видеофильмов;
- вопросы и задания для устного или письменного опроса, тесты, практические задания, упражнения и др.;
- тематические подборки скороговорок, литературных произведений (рассказы, стихи, басни и др.), сценариев, пьес.

Материально-техническое дополнительное обеспечение образовательной программы «Фантазёры»:

При организации работы кружка используется дидактический материал. Он включает в себя образцы изделий, выполненные педагогом и учащимися, рисунки, открытки и эскизы, специальную и дополнительную литературу, фотографии детских работ и профессиональных работ, разработку отдельных тематических занятий.

Материалы:

- бумага цветная, бархатная, писчая, альбомная, гофрированная, открытки, фантики, картон цветной, газета;
- нитки: катушечные, мулине, ирис, тесьма, цветные ленты, шерстяная пряжа.
- ткани, различные по цвету, фактуре, видам;
- бисер
- природный материал,
- пластилин;
- клей ПВА, момент;
- атласные ленты.

Инструменты, приспособления: карандаши, фломастеры, линейки, иголки, рамки, ножницы, шило, утюг.

Мониторинг участия в районных, региональных, всероссийских мероприятиях, акциях

Для формирования «имиджа» школы, обмена опытом, выхода учеников школы на более высокий уровень особое значение имеет участие во внешкольных конкурсах.

Ребята, которые принимают участие в этих конкурсах, приобретают новые навыки и умения и получают возможность проявить свои таланты за пределами школы, что зачастую положительно сказывается на их дальнейшем творческом росте. В этом году ученики школы активно принимали участие в следующих конкурсных мероприятиях:

Таблица 10.

Названия конкурсов	Районный этап		Городской этап		Республиканский этап		Всероссийский этап		Межрегиональный этап		Международный этап	
	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место
Районная выставка-конкурс "Весенний букет"	+	II место										
Республиканская патриотическая акция «Цветы Победы», приуроченная к 79-й годовщине Победы советского народа в Великой Отечественной войне					+	3 - III место						
Межрегиональный конкурс чтецов "Мне бы крылья!"									+			
Всероссийский Диктант Победы							+					
Всероссийский творческий конкурс в честь Дня Победы «Подвиги наших солдат»							+	2 – диплом III ст.				
XX Международный многожанровый заочный конкурс талантов для детей и взрослых «ТВОРЧЕСКАЯ ВСЕЛЕННАЯ»											+	I ст.
Международный день семьи. Городской конкурс рисунков «Моя семья»			+									
Выставка рисунков "Полиция глазами детей"	+											
Районный конкурс рисунков "Какую библиотеку ты видишь в будущем?"	+	1- I, 2- III										
Районный дистанционный интеллектуальный конкурс-игра по	+	3 – II, 3- III										

Названия конкурсов	Районный этап		Городской этап		Республиканский этап		Всероссийский этап		Межрегиональный этап		Международный этап	
	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место
Районный конкурс ученических видеороликов «Мир вокруг нас»	+											
Выставка детского рисунка «Я горжусь своей страной»							+					
"XXVII Международный многожанровый заочный конкурс талантов для детей и взрослых «Восхождение творческих звезд»											+	
Интеллектуальная олимпиада «Телеком-планета 2024»							+					
Всероссийский творческий конкурс "ЗАЩИТНИК РОДИНЫ МОЕЙ"							+					
Региональный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков					+	II место	+					
Республиканский конкурс самодельных механических игрушек и логических настольных игр					+	I место	+					
Всероссийский творческий конкурс рисунков «МАМЕ С ЛЮБОВЬЮ»							+					
Всероссийский творческий конкурс "ЗАЩИТНИК РОДИНЫ МОЕЙ"							+					
IV Международный художественный конкурс «Юный талант России»											+	

Названия конкурсов	Муниципальный этап		Республиканский этап		Всероссийский этап		Межрегиональный этап		Международный этап	
	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место	Участие	Место
Международная викторина «День народного единства»									+	I-16 II -1
Культурный марафон					+					
Всероссийский конкурс видеоклипов «С любовью к своей семье, школе, Родине», посвященный Году семьи.					+					
Проект «Знаток русского Донбасса»					+					
Городской экологический квиз "Природа. Экология. Человек"	+	II								
Проект «Знаток Русского Донбасса 2.0»			+							
Акция «Эколята – друзья синичек»			+							
Всероссийский (международный) фестиваль «Праздник эколят – молодых защитников природы»			+	II - 1						
Заочный открытый городской конкурс творческих работ (оригами)	+	I, II								
Республиканская природоохранная акция «Экоёлочка»			+							
Всероссийский конкурс «Детская экожурналистика»					+	II				

Выводы и рекомендации по разделу:

Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закреплённых в статьях 26 и 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Подводя итоги воспитательной работы в 2024 уч. году, следует отметить, что воспитательный процесс организован на удовлетворительном уровне. В следующем году необходимо продолжить искать новые формы педагогического взаимодействия с учащимися и родителями, формы морального и материального стимулирования творчески работающих педагогов, изучать тенденции воспитания в современных условиях и использовать их для успешной реализации, активизировать участие учителей и детей в конкурсах муниципального, республиканского, всероссийского и международного уровней.

Раздел 2 Оценка системы управления организацией

В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и ДНР, нормативными правовыми актами органов управления образования, Уставом ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» и иными локальными актами. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

В структуре управления школой выделяются четыре уровня:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень самоуправления учащихся;
- уровень партнерства с родительской общественностью.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

На первом уровне структуры управления находятся:

- директор;
- педагогический совет;
- управляющий совет школы;
- общее собрание работников;
- совет обучающихся;
- совет родителей (родительский комитет).

На втором уровне структуры управления находятся:

- административный совет, роль которого резко возросла за последние пять лет, превратив его в основной орган тактического управления. На его заседаниях рассматриваются вопросы анализа планирования, организации, контроля и регулирования жизнедеятельности школы, выбираются направления совершенствования аспектов управления, закладываются механизмы обновления;
- методический совет, в состав которого вошли наиболее компетентные учителя школы, разработчики нового содержания и технологии образования. Методический совет помогает администрации школы компетентно и грамотно руководить экспериментальной и инновационной работой в разных направлениях;
- педагогический совет — это постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников. С его помощью осуществляется управление развитием образовательного учреждения. Педсовет как высший орган руководства всем воспитательно-образовательным процессом решает конкретные задачи отдельно взятого учреждения.

На третьем уровне организационной структуры управления находятся:

- методические объединения, в которых созданы и успешно функционируют;
- методическое объединение классных руководителей, руководитель

Подольская Е.А.

- методическое объединение учителей начальных классов, руководитель Князева М.С.
- методическое объединение учителей русского языка и литературы, английского языка, руководитель Пономаренко М.Г.
- методическое объединение учителей естественно-математического цикла, руководитель Болобан Н.А.
- методическое объединение учителей географии и истории, руководитель Адонина Н.А.
- Школа молодого педагога, руководитель Антоненко Н.В.
- психологическая служба, которая помимо диагностики развития детей и профессиональных личностных возможностей учителей, выявления причин возникновения педагогических проблем, изучения психологического микроклимата в коллективе учеников и учителей, оказывает постоянную текущую психологическую помощь обучающимся, учителям и родителям.
- творческие группы учителей, которые создаются для решения той или иной инновационной задачи.

Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчёт по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте.

Для полноценного формирования благоприятного социально-психологического климата образовательной организации и продуктивного взаимодействия всех участников образовательных отношений создана школьная социально-психологическая служба.

Система управления ОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Таблица 11.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет школы	Реализует право участников образовательных отношений участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – определение основных направлений развития школы; – участие в определении компонента школы в составе реализуемого федерального государственного стандарта общего образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие); – содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; – участие в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся;

	– принятие решения о введении единой в период занятий формы одежды для обучающихся; – иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, к компетенции Совета школы.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы. Функции: • согласование плана (планов) учебной работы Учреждения на год; • согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников; • согласование образовательных программ, реализуемых Учреждением; • согласование списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ; • согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; • подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения; • согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации; • согласование решения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение; • согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями; • согласование решения об отчислении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны; • заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Учреждения; • рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации; • согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий; • согласование Положения об аттестации педагогических

	работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям; • участие в разработке и согласование локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции; иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами к компетенции Педагогического совета.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией. Функции: • утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам; • участие в разработке и принятии коллективного договора; • участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • участие в разработке и принятии Устава Учреждения, а также изменений и дополнений к нему; • иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Донецкой Народной Республики, к компетенции Общего собрания.
Родительский комитет	Имеет полномочия: - участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности; - принимать решения по организации школьных мероприятий; - согласовывать локальные акты общеобразовательного учреждения; - контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в школе; - иные вопросы деятельности Учреждения, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Донецкой Народной Республики, к компетенции Родительского комитета.

Органы управления, действующие в школе

Рисунок 5. Органы управления, действующие в школе



Проведено 19 заседаний педагогического совета, 17 совещаний при директоре, 7 совещаний при заместителях директора, на которых рассматривались актуальные вопросы деятельности школы. Отдельные вопросы совещаний при директоре, заместителе директора и педагогического совета не были рассмотрены в 2024 году в связи со сложившейся ситуацией в ДНР (военными действиями), а также организацией работы педагогического коллектива и учебно-воспитательного процесса в дистанционном формате, план внутришкольного контроля выполнен в полном объеме (в течение года в него вносились коррективы).

По итогам учебного года написано 625 приказа по основной деятельности, 177 приказов по кадрам. Выдано справок – 270, из них: учащимся с места учебы – 184, сотрудникам с места работы – 10, сотрудникам о доходах – 10, прочие – 66.

В 2024 г. в отпуске без сохранения заработной платы находилось 10 сотрудников, дополнительном оплачиваемом отпуске – 1 сотрудник – студент, по уходу за детьми до 3-х лет – 4 сотрудника.

Таблица 12.

Движение сотрудников

	Прибыли	Уволились	Причины увольнения	Отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет	Мобилизованные
Педагоги	3	4	По соглашению сторон	4	2
Иные сотрудники	1	4	По соглашению сторон		2
Всего	4	8	По соглашению сторон	4	4

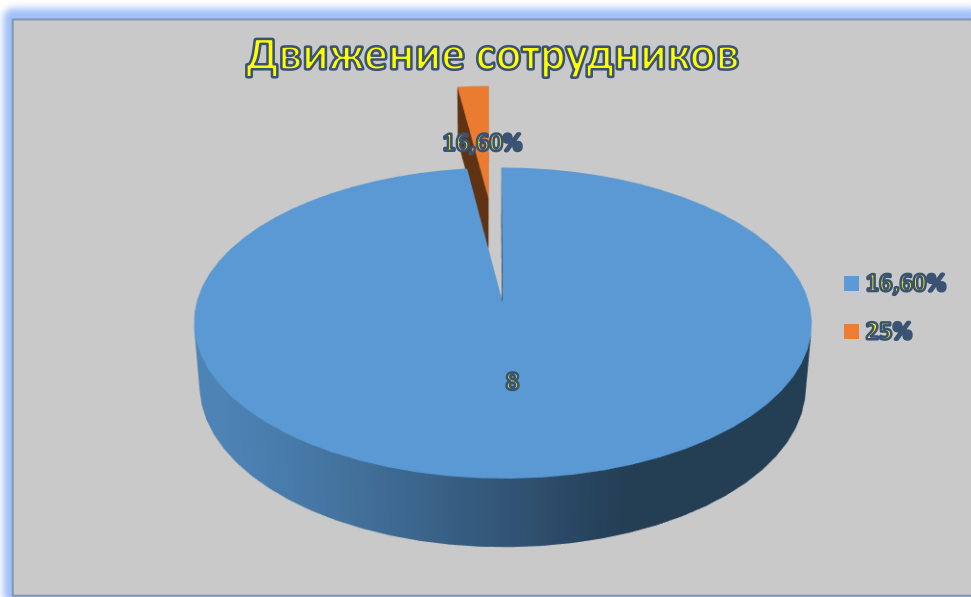


Рисунок 6. Движение сотрудников

Количество уволенных сотрудников превышает количество трудоустроенных на 3,9 % (разница составила 4 человека). Основная причина увольнения – сложившаяся обстановка в Кировском районе и в целом в г. Донецке (обострение военных действий) и выезд за территорию ДНР на постоянное место жительства. Однако работа по закрытию вакансий ведется – подается информация в центр занятости, направлены письма в ВУЗы, заключаются договора с ВУЗами на прохождение практики студентами. Так в декабре 2024 г практическую подготовку в образовательном учреждении по

специальности «Учитель информатики» прошло 3 студента из ФГБОУ ВО «ДонГУ».

За 2024 учебный год на больничных листах находилось 8 работников. Из них педагогов – 6, иных работников – 2. Всего предоставлено больничных листов – 10. Из них на педагогов – 8, на иных работников – 2. Пропуски рабочих дней без уважительных причин – 3 сотрудника (мобилизованные). По данным сотрудникам ведутся розыскные работы.

В 2024 г. Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это упрощает кадровый контроль и формирование отчетности. На 2024 г. 100 % работников административного состава Школы имеют УКЭП. Также заключен договор с Системой «Контур. Экстерн» - установлена программа для ЭВМ (в том числе ее интеграционные и иные Модули), предназначенная для формирования и представления отчетности, организации электронного документооборота и иных целей.

Контрольно-аналитическая деятельность

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителями директора Лубочниковой М.В., Лозовой Е.В., Коваленко И.А. осуществлялся **мониторинг осуществления электронного обучения с использованием дистанционных технологий в 1-11 классах.**

В 1-4 классах:

Цель проверки:

- анализ хода выполнения рабочих программ;
- своевременность выдачи домашнего задания;
- контроль соблюдения графика онлайн-уроков;
- выполнение «Методических рекомендаций по структуре урока при организации образовательного процесса для обучающихся 1-4 классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с соблюдением требований СанПиН», разработанных ГБОУ ДПО «ДОНРИО» (протокол № 11 от 24.10.2022);
- контроль посещаемости онлайн-уроков обучающимися.

Период проверки: 21.02.2024-26.02.2024

Метод контроля: посещение онлайн-уроков, изучение и анализ документации (электронного журнала «Элжур», посещаемости уроков в «Сферум»)..

Контроль осуществлял: заместитель директора школы Лубочникова М.В..

Дистанционным обучением охвачены все обучающиеся школы.

Для дистанционного обучения используются возможности образовательной платформы «Элжур», «Сферум» и ресурсов «Учи.ру», «РЭШ», и другие. Следует отметить, что все обучающиеся школы также работают с учебниками по всем предметам, которые в начале года были ими получены в библиотеке.

В своей работе отдельные учителя иногда используют короткие (до 7 минут) обучающие видеоуроки, видеоролики из сети-Интернет, адаптируя к своему классу. При использовании презентаций стараются учитывать авторское право и адаптировать к образовательному процессу.

Учителя 1--11 классов проводят свои уроки в классных комнатах или же в домашних условиях с использованием доски и наглядных материалов, интерактивной доски, разрабатывают свои личные презентации.

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

1. Контроль соблюдения графика онлайн-уроков, их продолжительности

Директором школы утверждён план-график проведения онлайн-уроков в школе, который соблюдается не всеми учителями.

Имеют место случаи самовольной замены онлайн-уроков на офлайн: Болобан Н.А.,

Нарушают продолжительность уроков: Хрищу Н.В., Арнаутова Л.А.,

2. Своевременность выдачи домашнего задания.

Задания выдаются своевременно учителями 1А, 2А, 3А, 3Б, 4А классов.

3. Выполнение «Методических рекомендаций по структуре урока при организации образовательного процесса для обучающихся 1-4 классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с соблюдением требований СанПиН».

При организации дистанционного обучения гигиенические требования к режиму образовательной деятельности, установленные СанПиН, относительно продолжительности непрерывного применения ТСО на занятиях, соблюдаются. Уроки проводятся по 20-25 минут с перерывом на отдых. Просмотр статических изображений на краях отраженного свечения не превышает в 1-2 классах 10 минут, в 3-4 классах – 15 минут. Просмотр телепередач, динамических изображений на экранах, работа с изображением на индивидуальном ПК не превышает 15 минут. Прослушивание аудиозаписи не превышает 20 минут.

Каждый класс проводит онлайн-уроки на разрешённой образовательной платформе «Сферум», темы и задания дублируются на платформе «Элжур».

5. Посещаемость онлайн-уроков обучающимися.

Посещаемость занятий обучающимися 30-90%, что выявлено путем подключения к онлайн-урокам в группах Телеграмм или Яндекс-телемост.

	1А	2А	3А	3Б	4А
21.02.2024	23			11	
26.02.2024		15	8		20

Более активно посещают онлайн-занятия учащиеся 1А, 2А, 3А, 4А и 4Б классов.

Выводы и рекомендации

1. Дистанционное обучение в школе проходит организованно. 86 %учителей освоили данную форму обучения, владеют ИКТ технологиями, активно используют в своей работе онлайн-платформы.

2. Педагогам рекомендовано контролировать время дистанционного урока, не превышать нормы домашнего задания.

3. Учителям Хрищу Н.В., Шалатоновой О.В. активнее внедрять в дистанционную работу ИКТ технологии, Сизовой С.Ф. – приступить к проведению онлайн-уроков согласно графику.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В.. 31.01.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.195 использование корректора 2) с.203 – в январе проведена 1 беседа по ПДД
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	1) Не проведён инструктаж по ТБ на первом уроке 3 четверти по технологии и физкультуре 2) с.203 – в январе проведена 1 беседа по ПДД

		технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	1) Не проведён урок 30.01. 2) Не выставлены оценки затетрадь
3-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	с.118,124 - не указано о выбытии ДушинскойД.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	1) Не проведён урок 29.01. 2) Не выставлены оценки затетрадь
	Князева М.С. (музыка, ИЗО)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Шалатонова О.В.(технология, литературное чтение, математика, окружающий мир, физическая культура)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. .	1) Не проведён инструктаж по ТБ на первом уроке 3 четверти по технологии и физкультуре
	Лобода С.Б. (русский язык)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
3-Б	<u>Шалатонова О.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и	1) Не проведён инструктаж по ТБ на первом уроке 3 четверти по технологии и физкультуре

		дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Лубочникова М.В. (русс.яз., математика)	Предметные страницы оформлены. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	1) Не проведён урок 31.01. 2) Не выставлены оценки за тетрадь
	Князева М.С. (музыка)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
4-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) Не проведён инструктаж по ТБ на первом уроке 3 четверти по технологии и физкультуре 2) не выставлены оценки за тетрадь по русскому языку, математике, литературному чтению
	Апостолова А.К. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Хрищу Н.В., Князева М.С., Лубочникова М.В., Шалатонова О.В., Серебрянская Д.А., Апостолова А.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие во 1-4 классах.

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального

общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).

- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Не записаны занятия в январе!

	<i>иностранный язык)</i>		
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	1) Не указано количество часов в Т1 и Т2 2) Не указано, что занятия проведены ЭО/ДОТ
З-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностранный язык)	<u>Страницы журнала не оформлены. Есть отставание от программы.</u>	<u>Не записаны занятия в январе!</u>
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
З-Б	<u>Шалатонова О.В.</u> (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков	1) с. 3 не записаны даты после 19.01 2) с. 15 не записано занятие 31.01. 3) с. 23 не записана

		с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	беседа 29.01
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	<u>Страницы журнала не оформлены. Есть отставание от программы.</u>	<u>Не записаны занятия в январе!</u>
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
4-А	Князева М.С. (физическая культура, проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	1) Не устранены Замечания от 27.12.2023

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники, кроме Серебрянской Д.А.

Рекомендации:

- Всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- Не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В.. с 29.02.2024 по 04.03.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и	1) с. 209 – исправления в датах в беседах по ППБ

		аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница не оформлена. Программа не выполняется.	1) Не устранены замечания от 31.01.2024 (не проведён урок 30.01.; не выставлены оценки за тетрадь) 2) <u>не записаны темы и даты уроков в феврале месяце</u>
3-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница не оформлена. <u>Программа не выполняется.</u>	1) Не устранили замечания от 31.01.2024 (не проведён урок 29.01.; не выставлены оценки за тетрадь) 2) Не записаны темы и даты уроков в феврале.
	Князева М.С. (музыка, ИЗО)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.

	Шалатанова О.В. <i>(технология, литературное чтение, математика, окружающий мир, физическая культура)</i>	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. .	Не устранены замечания от 31.01.2024 (не проведён инструктаж по ТБ на первом уроке 3 четверти по технологии и физкультуре)
	Лобода С.Б. <i>(русский язык)</i>	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Не записаны уроки после 16.02.
3-Б	<u>Шалатанова О.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Лубочникова М.В. <i>(русс.яз., математика)</i>	Предметные страницы оформлены. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. <i>(англ.яз.)</i>	<u>Предметная страница не оформлена. Программа не выполняется.</u>	1) Не устранены замечания от 31.01.2024 (не проведён урок 31.01.; не выставлены оценки за тетрадь <u>2) Не записаны уроки в феврале.</u>

	Князева М.С. (музыка)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
4-А	Князева М.С.	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 24, 26 -не выставлены оценки за тетрадь в январе и феврале Королёву Я. 2) с.26 - не выставлена оценка по контрольному диктанту Королёву Я. 3)с. 50 – не выставлены оценки 27,28,29 февраля 4) с. 84 – не поставлена оценка по контрольной работе Королёву Я. 5) с. 116 – 117 исправление даты
	Апостолова А.К. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Хрищу Н.В., Князева М.С., Лубочникова М.В., Шалатонова О.В., Апостолова А.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие во 1-4 классах. Не записывает уроки Серебрянская Д.А. (английский язык во 2 А, 3А и 3Б классах).

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- За не устранение замечаний от 31.01.2024 ходатайствовать о вынесении дисциплинарного взыскания в виде **замечания** Серебрянской Д.А.
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	с. 20-21 Не записано занятие 22.02.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполняется.	Не записаны занятия в феврале
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	с. 7 не записаны даты 27.02. и 29.02
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал не оформлен. Программа не выполняется!	1) Не устранены замечания от 31.01.2024 (не записаны занятия в январе) 2) <u>не записаны темы и даты занятий в феврале</u>

	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
З-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	<u>Страницы журнала не оформлены. Программа не выполняется.</u>	1) Не устранены замечания от 31.01.2024 (не записаны занятия в январе) 2) <u>Не записаны темы и даты занятий в феврале.</u>
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
З-Б	<u>Шалатонова О.В.</u> (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.

	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы незначительное.	С. 38-39 - не записаны занятия после 13.02.2024
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностранный язык)	<u>Страницы журнала не оформлены. Программа не выполняется.</u>	1) Не устранены замечания от 31.01.2024 (не записаны занятия в январе) 2) Не записаны занятия в феврале.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
4-А	<u>Князева М.С.</u> (физическая культура, проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	<u>Журнал не оформлен. Есть отставание от программы.</u>	1) Не устранены Замечания от 27.12.2023 2) Не записаны занятия в феврале

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники, кроме Серебрянской Д.А. Не устраняет замечания по ведению страниц журнала и **не записывает проведённые занятия Серебрянская Д.А.** и частично Фёдорова Я.Н.

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- ходатайствовать об изменении режима работы для Серебрянской Д.А. в связи с невыполнением должностных обязанностей по ведению документации;
- устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. 22.03.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы	1) с. 208-209 – исправления в

		нет. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	датах бесед по ППБ; 2) с. 228, 230 в строке для выставления оценок за четверть записало «выбыл»
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
З-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.	Замечаний нет.
	Князева М.С. (музыка, ИЗО)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Шалатонова О.В.(технология, литературное чтение, математика, окружающий мир, физическая культура)	Предметные страницы оформлены. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.	Замечаний нет.
	Лобода С.Б. (русский язык)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.	Замечаний нет.

3-Б	<u>Шалатонова О.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Лубочникова М.В. (русс.яз., математика)	Предметные страницы оформлены. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.	Нет отметки об ознакомлении и выполнении замечаний
	Князева М.С. (музыка)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
4-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 28 – нет оценок с 19.03 по 22.03 2) с. 52 – нет оценок 21.03.; исправлена оценка за четверть у Кучерявенко И. 3) <u>не устранено замечание от 04.03.2024,</u> а <u>именно - на с. 84</u> <u>не поставлена</u> <u>оценка по</u> <u>контрольной</u>

		работе Королёву Я. 4) с. 86 - нет оценок с 19.03 по 22.03 5) с. 100 – нет оценок за ведение тетради у Королёва Я. за январь-февраль; нет оценок у всех учащихся 21.03
	Апостолова А.К. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Отставания от программы нет. Четвертные оценки выставлены объективно.
		Замечаний нет.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Лобода С.Б., Князева М.С., Лубочникова М.В., Шалатонова О.В., Апостолова А.А., Серебрянская Д.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие во 1-4 классах.

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета	Замечаний нет.

		четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Нет отметки об ознакомлении и выполнении замечаний
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
3-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного	Замечаний нет.

		обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
З-Б	<u>Шалатонова О.В.</u> (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы незначительное.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы незначительное.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.

4-А	Князева М.С. (физическая культура, проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Отставания от программы нет.	Не устранены замечания от 27.12.2023

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники. Не указывает отметку об устранении замечаний по ведению страниц журнала Серебрянская Д.А. и частично Фёдорова Я.Н. Не устраняет замечания в указанные сроки- Фёдорова Я.Н.

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. 24.05.2024 осуществлялась проверка

классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя- предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 29 – использование корректора

	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
3-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Князева М.С. (музыка, ИЗО)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена.	Замечаний нет.

	Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Шалатанова О.В.<i>(технология, литературное чтение, математика, окружающий мир, физическая культура)</i>	Предметные страницы оформлены. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 96, с.112 ошибочно выставлена оценка за тетрадь Дудко Д.
Лобода С.Б.<i>(русский язык)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и	Замечаний нет.

		дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
З-Б	<u>Шалатова О.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.122 – исправление дат 2) с. 123-124, с. 149 – использование корректора
	Лубочникова М.В. (русс.яз., математика)	Предметные страницы оформлены. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции)..	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно.	1) с.68 – исправление оценок у Житковой В. 04.04, 17.04, 19.04

		Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	2) Не выставлены оценки за тетрадь в мае
	Князева М.С. (музыка)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
4-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Замечаний нет.

		технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Апостолова А.К. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные и годовые оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции)..	Замечаний нет.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Лобода С.Б., Князева М.С., Хрищу Н.В., Лубочникова М.В., Шалатонова О.В., Апостолова А.А., Серебрянская Д.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие в 1-4 классах.

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания

1-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
2-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Ошибочно записана дата «Разговоров о важном» 06.05.2024
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного	Замечаний нет.

		(синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
З-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного	Замечаний нет.

		обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Серебрянская Д.А. <i>(Мой друг-иностраный язык)</i>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. <i>(функциональная грамотность)</i>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
З-Б	Шалатонova О.В. <i>(проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)</i>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.

	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой дру- гостранный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
4-А	Князева М.С. (физическая культура, проектно-исследовательская деятельность,	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета	Замечаний нет

<i>Разговоры о важном, Орлята России)</i>	четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
Апостолова А.К. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.

	Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники.

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.-8.2022).

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. с 26.09.2024 по 27.09.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя-предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	с. 109 – нет записи о проведении инструктажа по ТБ на первом уроке.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков.	с. 102 – не отмечен отсутствующий Челендинов М. 27.09.

	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	с.115 – записаны д/з в 1-ом классе
2-А	Лобода С.Б.	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Не указана нумерация уроков.
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	
	Апостолова А.К. (англ.язык)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
2-Б	Ливак Д.С.	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с. 14 – использование корректора 2) с. 254 – не указаны группа здоровья и физгруппа уч-ся 3) с. 256 – не указано кол-во уч-ся на

			начало года и 1 четверти
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	с. 88 – использование корректора при выставлении оценки у Романова М.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	с. 140 – не выставлены оценки
4-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно	Замечаний нет.

Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно	Замечаний нет.
Князева М.С. (математика, ОРКСЭ, труд окруж.мир)	Предметная страница оформлена.. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с. 87 – задано д/з на выходные дни 06.09, 13.09
Шалатонova О.В. (ИЗО)	Предметные страницы оформлены. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с. 136 – поставлена «Н» присутствующей 06.09 Шапрановой Е. 2) исправлены «н» на оценки у Канальцевой А.
Мариш К.А. (физическая культура)	Предметные страницы оформлены. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
Вокалюк И.С. (русский язык)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с.15 – пропущена свободная строка
Хрищу Н.В. (литературное чтение)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно.	с.44 – не выставлены оценки за прроверочную работу 19.09

		Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	
	Бухтиярова Ю.В. (музыка)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
4-Б	<u>Шалатанова О.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с. 46 исправление «н» 17.09 2)
	Лобода С.Б. (русс.яз.)	Предметные страницы оформлены. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	1) с.68 – исправление оценок у Житковой В. 04.04, 17.04, 19.04 2) Не выставлены оценки за тетрадь в мае
	Бухтиярова Ю.В. (музыка)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно; Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.

	Марич К.А. (физическая культура)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков	Замечаний нет.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Ливак Д.С., Лобода С.Б., Князева М.С., Хрищу Н.В., Шалатонова О.В., Апостолова А.А., Серебрянская Д.А., Скорик Е.Н., Андриевская И.В., Марич К.А.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие в 1-4 классах.

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, педагога внеурочной деятельности	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем	С. 30 не записаны даты и темы занятий

		факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	
	Шалатонova О.В. (« <i>Орлята России</i> »)	Страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	С. 22 не записаны даты и темы занятий
	Бухтиярова Ю.В. (« <i>В мире музыкальных звуков</i> »)	Страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	С. 6 не записаны даты и темы занятий
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	1) Журнал не прошит, страницы не пронумерованы. 2) Склеены страницы 3) Не указана дата проведения инструктажа, нет подписи
	Апостолова А.К. (<i>Мой дру- иностранный язык</i>)	Страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и	Замечаний нет.

		дистанционных образовательных технологий.	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Шалатонova О.В. («Орлята России»)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Не записаны даты и темы занятий
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Не записаны даты и темы занятий на левой стороне журнала
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	1) Журнал не прошит, страницы не пронумерованы. 2) Не указаны сведения о родителях 3) Не проведён инструктаж с учащимися
	Апостолова А.К. (Мой друг-)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного	Замечаний нет.

<i>иностранный язык)</i>	(синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	
Фёдорова Я.Н. <i>(функциональная грамотность)</i>	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
Шалатонова О.В. <i>(«Орлята России»)</i>	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Не записаны даты и темы занятий
Бухтиярова Ю.В. <i>(«В мире музыкальных звуков»)</i>	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Не записаны даты и темы занятий на левой стороне журнала

З-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	С. 14 не записаны даты и темы занятий
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно. Записи по всем	Замечаний нет.

		факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	
	Шалатанова О.В. («Орлята России»)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	С. 6 не записаны даты и темы занятий
4-А	Скорик Е.Н. («Разговоры о важном»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и	С.10 в разделах проведена наклонная линия

		дистанционных образовательных технологий.	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
	Марич К.А. (физическая культура)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	С. 2 исправления в датах
	Шалатонova О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Орлята России)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
4-Б	Шалатонova О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	1) Журнал не пронумерован, не прошит, не скреплён печатью. 2)не оформлен список обучающихся с адресом проживания и сведения о родителях

		3) не зафиксировано проведение инструктажа по ТБ
Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет
Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Не записаны даты и темы занятий в сентябре-октябре
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Замечаний нет.
Марич К.А. (физическая культура)	Страница оормлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно. Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и	Не отмечены отсутствующие с 18.09, 25.09.

		дистанционных образовательных технологий.	

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники. Журналы заполнены всеми учителями, кроме Серебрянской Д.А..

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- не допускать нарушений требований к ведению журнала.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. с 28.10.2024 по 02.11.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя- предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	с. 109 – нет записи о проведении инструктажа по ТБ на первом уроке.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного	1) с. 102 – не отмечен 27.09. отсутствующий Челендинов М. 2) С. 102 – нет колонки «1 четверть»

		обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.115, 117 – записаны д/з в 1-ом классе 2) с. 114 – не отмечена отсутствующая 07.10 Мишина Я.; 3) 08.10. нет «Н» у Колдунова М. и Мишиной Я.; 4) 10.10. нет «Н» у Мишиной Я., 5) неверно отмечены отсутствующие 14.10.; 6) не отмечен 15.10 отсутствующий Пешкович М.
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница оформлена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	

		Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Апостолова А.К. (англ.язык)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета	1)Использование корректора на с. 18, 82, 226, 256 2) с. 17, с. 45, 47, 81,83 задано д/з на выходные по

	четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	русскому языку и математике 3) на предметных страницах не указано, с какого числа отчислены Яцюк Е. и Соболев А. 4) пропущена свободная строка на с. 15,45, 81,105, 119, 131 5) с. 131 В теме первого урока трудов не записан инструктаж по ТБ.
Бухтиярова Ю.В (<i>музыка</i>)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) Исправления на с. 124 2) с. 125 – лишний номер 8
Андреевская И.В. (<i>физическая культура</i>)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных	1) с.136 – нет оценок 23.09 2) 08.10 ошибочно выставлена оценка «5» отсутствующей Савчуковой Н. 3) 03.10. не отмечен как отсутствующий Соболев А.

		образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Апостолова А.К. (англ.язык)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	с. 88 – использование корректора при выставлении оценки у Романова М.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков	Замечаний нет.

		с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Бухтиярова Ю.В. (<i>музыка</i>)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	с. 140 – не выставлены оценки
4-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (<i>англ.яз.</i>)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 71 не у всех учащихся выставлены оценки за контроль знаний 22.10.
	Князева М.С. (<i>математика,</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные	1) с. 89 – задано д/з каникулы

<i>ОРКСЭ, труд окруж.мир)</i>	оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Шалатонova О.В. (ИЗО)	Предметные страницы оформлены. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.136 исправлены «н» на оценки у Канальцевой А.
Марич К.А. (физическая культура)	Предметные страницы оформлены. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) поставлены оценки отсутствующей 23.10.и 24.10. Медведевой К.

Вокалюк И.С. (русский язык)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.17 – задано д/з на выходные дни
Хрищу Н.В. (литературное чтение)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с..46 – использование корректора при выставлении оценок Алимбековой А. 2) с.46 – не выставлены оценки за проверочную работу 17.10
Бухтиярова Ю.В. (музыка)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного	1) с.144 – поставлена «н» присутствующей Шапрановой Е.

		обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
4-Б	<u>Шалатанова О.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с. 12 итоги посещаемости за 1 четверть записаны карандашом 2) с. 48 исправление оценки за четверть у Таранник С., исправлена дата 15.10; поставлена оценка «4» отсутствующей 08.10 Таранник С., 25.10 отмечена отсутствующей присутствующая Таранник С.; 3) с. 150 – нет пометки «спецмедгруппа» в строке у фамилии Руденко В. согласно п.21 ведения журнала 4) с. 232 в сводной ведомости успеваемости выставлена оценка «5» за 1 четверть по физической культуре у Руденко В., у которой «спецмедгруппа».
	Лобода С.Б. (русс.яз.)	Предметные страницы оформлены. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с	Замечаний нет.

	указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции)..	
Серебрянская Д.А. <i>(англ.яз.)</i>	Предметная страница оформлена. _____ Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем учебным предметам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) с.72 – не у всех детей выставлены оценки по контролю знаний 22.10. 2) задано д/з на каникулы
Бухтиярова Ю.В. <i>(музыка)</i>	Предметная страница оформлена. _____ Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	1) с. 164 не отмечены отсутствующие 24.10. 2) с. 165 – нет указана нумерация уроков
Марич К.А. <i>(физическая культура)</i>	Предметная страница оформлена. _____ Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 150 – исправлены «н» у Егорченковой Е. 07.10 и 08.10 2) не поставлен «зачёт» за четверть Руденко В. согласно п.21 ведения журнала

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Ливак Д.С., Лобода С.Б., Князева М.С., Хрищу Н.В., Лубочникова М.В., Шалатонова О.В., Апостолова А.А., Серебрянская Д.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы учителя, работающие в 1-4 классах.

Допускают исправления: Андриенко И.В., Ливак Д.С., Шалатонова О.В., Хрищу Н.В..

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, педагога внеурочной деятельности	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Не устранены замечания от 27.09.2024

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Шалатонova О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Не устранены замечания от 27.09.2024

	электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Апостолова А.К. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Шалатонova О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Не устранены замечания от 27.09.2024

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Замечаний нет.

	электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Шалатонova О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Не устранены замечания от 27.09.2024

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
З-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Болобан Н.А. <i>(основы логики и алгоритмики)</i>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. <i>(Мой друг-иностраный язык)</i>	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Замечаний нет.

	электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не устранены замечания от 27.09.2024
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Шалатанова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Не устранены замечания от 27.09.2024

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
4-А	Скорик Е.Н. («Разговоры о важном»)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Замечаний нет

	электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Марич К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	С. 2 исправления в датах
<u>Шалатонова О.В.</u> (проектно-исследовательская деятельность, Орлята России)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением	Замечаний нет.

		электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
4-Б	Шалатонова О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	1) Журнал не пронумерован, не прошит, не скреплён печатью. 2) не оформлен список обучающихся с адресом проживания и сведения о родителях 3) не зафиксировано проведение инструктажа по ТБ
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам	Не записаны даты и темы занятий в сентябре-октябре

	ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	
Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Замечаний нет.
Марич К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объёме. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции); Записи по всем факультативным курсам ведутся с указанием тем уроков, уроков с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (п.1.11. Инструкции).	Не отмечены отсутствующие с 18.09.по 23.10.

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники.

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной

организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. с 29.11.2024 по 02.12.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки **классных журналов** было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя- предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Неверно отмечены отсутствующие на с. 18 (06.11 и 07.11), на с. 42 (07.11), на с. 64 (07.11), на с. 66 (28.11).
	Бухтиярова Ю.В (<i>музыка</i>)	Предметная страница не оформлена.	Не устранены замечания от 05.11.2024: 1) с. 102 – не отмечен 27.09. отсутствующий Челендинов М. 2) С. 102 – нет колонки «1 четверть» Не записаны темы и даты уроков в ноябре.
	Андриевская И.В. (<i>физическая культура</i>)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не устранены замечания от 05.11.2024: 1) с. 114 – не отмечена отсутствующая 07.10 Мишина Я.; 2) 08.10. нет «Н» у Колдунова М. и Мишиной Я.; 3) 10.10. нет «Н» у Мишиной Я., 4) неверно отмечены отсутствующие 14.10.;

			5) не отмечен 15.10 отсутствующий Пешкович М. 6) с. 257 – нет отметки о выполнении замечаний 7) с. 116 – не отмечены 12.11 отсутствующие Яшкин Б. и Рылов М.
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 218 - не отмечены отсутствующие 22.11. и 29.11
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница не оформлена.	с. 140-141 – не записаны темы и даты за ноябрь
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Апостолова А.К. (англ. язык)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 23 – задано 06.09. д/з на выходной день 2) с. 70 оспользование корректора при записи дат с 02.09. по 02.10 3) с. 73 заклеены строки уроков № 31 и № 34, 4) с. 74 не отмечена оотсутствующая 18.11 Клименко К., 5) с. 111 В теме первого урока трудов не

		записан инструктаж по ТБ, 6) с. 204 не отмечены отсутствующие в ноябре, 7) с. 210, 216, 228 - не записаны беседы в ноябре, 8) с.224 неверно отмечены отсутствующие 24.10, 9) с. 228 – не записана беседа в октябре, 10)с. 238 в сводной ведомости указано об отчислении ученика, 11) с. 248-250 – не следует указывать о зачислении всех учащихся класса, 12) с. 249 – использование корректора 13) на странице математики возле контрольных работ указан 1ч
Бухтиярова Ю.В (<i>музыка</i>)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
Андриевская И.В. (<i>физическая культура</i>)	Предметная страница оформлена частично. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с.128 – не отмечены отсутствующие, не выставлены оценки в сентябре и октябре, 2)с. 130 -ошибочно отмечена отсутствующей 14.11 Коваленко М.
Апостолова А.К. (<i>англ.язык</i>)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета	Замечаний нет.

		четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница не оформлена.	с. 140 – не записаны темы и даты уроков в ноябре.
4-А	<u>Скорик Е.Н.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	На устранены на с. 70 замечания от 28.10
	Князева М.С. (математика, ОРКСЭ)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 90 – не отмечены отсутствующие 29.11
	Ливак Д.С. (труд, окруж.мир)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с.112 – не отмечены отсутствующие 05.11, 2) с.114 ошибочно отмечена отсутствующей 12.11. Соловьёва К., 3) не отмечены отсутствующие 26.11
	Шалатанова О.В. (ИЗО)	Предметные страницы оформлены.	Замечаний нет.

		Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
	Мариш К.А. (физическая культура)	Предметные страницы оформлены. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Вокалюк И.С. (русский язык)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Хрищу Н.В. (литературное чтение)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Бухтиярова Ю.В. (музыка)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с.144-145 - пропущена дата 08.11
4-Б	<u>Шалатанова О.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 50 нет оценки за заучивание «наизусть» 26.11. у Руденко В., 2) у Сухорукова К. и Пасечника А. 29.11. вместо оценок точки 3) с.88 у Печковской Э. 07.11 точка, у Глуховской М. точка 27.11, 4) с. 91- использование корректора при записи д/з 14.11, 5) с. 114 – нет оценок 19.11;

		у Ободца Д. и Глуховской М. 22.11 вместо оценок точки, 6) с. 127 – не записано д/з в ноябре по ОРКСЭ, 7) с. 202 – не все отсутствующие отмечены 15.11
Лобода С.Б. (русс.яз.)	Предметные страницы оформлены. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с.18 – нет оценок 22.11
Серебрянская Д.А. (англ.яз.)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) не устранены замечания от 01.11.2024 2) с. 73 – использование корректора при записи дат уроков № 16 и № 17 3) с. 74 – оценка «1» у Сухорукова К. 18.11, что является недопустимым, 4) исправлена корректором оценка 18.11 у Соколовой М. 5) мало оценок 19.11
Бухтиярова Ю.В. (музыка)	Предметная страница оформлена частично. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	1) с. 164 не записаны темы и даты уроков 21.11. и 28.11 2) с. 257 – нет отметки о выполнении замечаний напротив своей фамилии
Марич К.А. (физическая культура)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 150 – поставлена оценка «5» 11.11 у Руденко В., которая относится

			к «спецмедгруппе» 2) с. 152 – не отмечена отсутствующей 25.11 Руденко В.

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Ливак Д.С. Лобода С.В., Князева М.С., Хрищу Н.В., Лубочникова М.В., Апостолова А.А., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы все учителя, работающие в 1-4 классах, кроме Бухтияровой Ю.В.. Допускают исправления: Ливак Д.С., Шалатонова О.В., Серебрянская Д.А.. Допускают неточности в учёте посещаемости: Шалатонова О.В., Марич К.А., Ливак Д.С., Князева М.С., Андриевская И.В., Лобода С.В., Бухтиярова Ю.В..

Рекомендации:

- Исключить использование корректора при ведении записей в журнале;
- Всем учителям не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, педагога внеурочной деятельности	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет

	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не устранены замечания от 27.09.2024, от 29.10.2024
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С. 18 не отмечены отсутствующие
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С.22 не записаны даты в ноябре
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не устранены замечания от 27.09.2024
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1)Не устранены замечания от 27.09.2024, от 30.10.2024; 2) не записаны темы даты занятий в ноябре
	Апостолова А.К. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре

	Шалатанова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1)Не устранены замечания от 27.09.2024, от 30.10.2024; 2) не записаны темы и даты занятий в ноябре
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Серебрянская Д.А. (Мой дру- иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1)Не устранены замечания от 27.09.2024, от 29.10.2024, 2)не зписаны темы и даты занятия в ноябре
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Шалатанова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
4-А	<u>Скорик Е.Н.</u> («Разговоры о важном»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет

	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Мариш К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Шалатонова О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Орлята России)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
4-Б	Шалатонова О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) Журнал не прошит, не скреплён печатью. 2) 18,с.22,с.30 - не отмечены отсутствующие в ноябре
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре
	Мариш К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не отмечены отсутствующие в ноябре

	(синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники, кроме Бухтияровой Ю.В. и Ливак Д.С..

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно,
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- устранить замечания до 06.12.2024,
- ходатайствовать о вынесении дисциплинарного взыскания Ливак Д.С. и Бухтияровой Ю.В. в виде замечания.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. с 27.12.2024 по 28.12.2024 осуществлялась проверка классных журналов и журналов факультативных курсов внеурочной деятельности 1-4 классов.

В ходе проверки **классных журналов** было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, учителя- предметника	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С. 7 подтирка в сведениях посещаемости 06.12 (Перелыга В.)
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Предметная страница оформлена. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с.102 – не записана тема и дата 27.12; нет графы «II четверть»
	Андриевская И.В.	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Записи в	с.118- не отмечены отсутствующие 24, 25 и 26 декабря

	(физическая культура)	журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 52 – исправления в учёте посещаемости за 05.12; 2) с. 54 – частично выставлены оценки за проверочную работу 24.12.
	Бухтиярова Ю.В (музыка)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 140 – не выставлены оценки и не отмечены отсутствующие 23.12
	Андриевская И.В. (физическая культура)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 161 – задано д/з на канкулы
	Апостолова А.К. (англ. язык)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 76 – не отмечены отсутствующие 25.12.; 2) не выставлены оценки и не отмечены отсутствующие 27.12
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 7 – подтирки в учёте посещаемости 06.12. и 13.12. 2) с. 30, с. 76, с. 110 – не выставлены оценки 27.12; 3) не следует указывать при записи

		д/з работу в печатной тетради; 4) с.52 – вместо оценок 04.12. стоят точки у Коваленко М., Коробова М., Гасанова Р.; 5) с. 53 – д/з записано через дробь, что недопустимо, 6) с. 54 – исправления в оценке Коваленко М. 19.12; 7) с. 55 – задано д/з на каникулы; 8) с. 74 - вместо оценок 09.12. стоят точки у Псарёва К. и Варнавского И.; 9) с. 74 – исправления в оценке Кияновой Е. 12.12; 10) с. 75 - на странице математики (урок 53) возле контрольной работы указан 1ч; 11) при записи д/з следует указывать характер выполнения работы; 12) с. 210-211 – нет бесед по антитеррористической безопасности в декабре; 13) с. 234-238 – <u>безосновательно</u> выставлены оценки по музыке в сводной ведомости успеваемости; 14) с. 264 – в сводной таблице движения не указано количество

			учащихся на конец 2-й четверти.
	Бухтиярова Ю.В (<i>музыка</i>)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 146 – не выставлены оценки в декабре, а также нет оценивания за 2 четверть; 2) не отмечены отсутствующие 25.12.
	Андриевская И.В. (<i>физическая культура</i>)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с.132 – использование корректора при учёте посещаемости 05.12. и оценивании 16.12.; 2) с. 133 – задано д/з на каникулы
	Апостолова А.К. (<i>англ.язык</i>)	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С. 55 - задано д/з на каникулы
	Серебрянская Д.А. (<i>англ.яз.</i>)	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С. 76 – не отмечены отсутствующие 26.12.

	Бухтиярова Ю.В. (<i>музыка</i>)	Предметная оформлена. выполнена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	страница Программа Четвертные выставлены	Замечаний нет.
4-А	Скорик Е.Н.	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)		Замечаний нет.
	Серебрянская Д.А. (<i>англ.яз.</i>)	Предметная оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	страница	Замечаний нет.
	Князева М.С. (<i>математика, ОРКСЭ</i>)	Предметная оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	страница	Замечаний нет.
	Ливак Д.С. (<i>труд, окруж.мир</i>)	Предметная оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	страница	Не устранены замечания от 02.12.2024: с.114 не отмечены отсутствующие 05.11, 26.11
	Шалатонова О.В. (<i>ИЗО</i>)	Предметная оформлена.	страница	Замечаний нет.

	Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
Марич К.А. <i>(физическая культура)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
Вокалюк И.С. <i>(русский язык)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
Хрищу Н.В. <i>(литературное чтение)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с.50 ошибочно поставлена оценка «5» отсутствующему 24.12. Шмыкову Д.
Бухтиярова Ю.В. <i>(музыка)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.

4-Б	<u>Шалатонова О.В.</u>	Журнал оформлен. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 7 – исправление в посещаемости 16.12. у Николенко А. 2) с. 23 – задано д/з на канкулы по литер. чтению 3) с. 91 – задано д/з на выходные дни 06.12 и 20.12.
	Лобода С.Б. <i>(русск.яз.)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с.22 – поставлена оценка «2» 20.12 отсутствующей Таранник С.
	Серебрянская Д.А. <i>(англ.яз.)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 74 – использование корректора; не отмечены отсутствующие 09.12 Николенко А. и Руденко В.; 2) с. 75 – запланирован и записан контроль знаний на первый урок III четверти
	Бухтиярова Ю.В. <i>(музыка)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 165 - задано д/з на канкулы
	Марич К.А. <i>(физическая культура)</i>	Предметная страница оформлена. Программа выполнена. Четвертные оценки выставлены объективно.	с. 152-153 – не записаны даты после 10.12, не отмечены отсутствующие; задано д/з на канкулы

		Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего) цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	

Выводы: аккуратно ведут записи в журналах ручкой одного (синего) цвета Лобода С.Б., Хрищу Н.В., Апостолова А.А., Вокалюк И.С., Скорик Е.Н.. Своевременно заполняют журналы все учителя, работающие в 1-4 классах. Допускают исправления корректором: Ливак Д.С., Шалатонова О.В., Серебрянская Д.А., Андриевская И.В.. Допускают подтирки: Ливак Д.С.. Допускают неточности в учёте посещаемости: Шалатонова О.В., Хрищу Н.В., Марич К.А., Ливак Д.С., Князева М.С., Андриевская И.В., Лобода С.В., Бухтиярова Ю.В.. Задают домашнее задание на каникулы Андриевская И.В., Бухтиярова Ю.В., Шалатонова О.В., Хрищу Н.В., Ливак Д.С.. Допускает выставление «точек» вместо оценок, а также безосновательное выставление оценок в сводной ведомости успеваемости - Ливак Д.С..

Рекомендации:

- исключить использование корректора и подтирок при ведении записей в журнале;
- Ливак Д.С.:
 - не допускать вместо оценивания «точек»,
 - не выставять без оснований в сводную ведомость оценивания оценок, если они ещё не выставлены на предметной странице учителем-предметником.
- всем учителям:
 - не задавать домашнее задание на выходные дни и каникулы;
 - не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- устранить вышеуказанные недостатки в оформлении и ведении классных журналов.

В ходе проверки *журналов факультативных курсов внеурочной деятельности* выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя, педагога внеурочной деятельности	Итоги проверки	Замечания
1-А	<u>Князева М.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного	Замечаний нет.

		(синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
2-А	<u>Лобода С.Б.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции);	Замечаний нет.
	Апостолова А.К. (Мой дру- иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Не записано занятие 16.12.
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) с. 15 – в датах отсутствует наклонная линия 2) не записано занятие 26.12.
2-Б	<u>Ливак Д.С.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Апостолова А.К. (Мой дру-	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного	Замечаний нет.

	<i>иностранный язык)</i>	(синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
3-А	<u>Хрищу Н.В.</u>	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	с. 13 – не оформлен список учащихся
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностранный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Бухтиярова Ю.В. («В мире музыкальных звуков»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	С.10 – не записаны темы и даты занятий 11.12, 18.12. и 25.12.
	Шалатонова О.В. («Орлята России»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
4-А	<u>Скорик Е.Н.</u> («Разговоры о важном»)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет

	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Мариш К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Шалатонова О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Орлята России)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
4-Б	Шалатонова О.В. (проектно-исследовательская деятельность, Разговоры о важном, Орлята России)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	1) Журнал не прошит, не скреплён печатью. 2) с.22 – не записана дата 24.12.
	Болобан Н.А. (основы логики и алгоритмики)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Серебрянская Д.А. (Мой друг-иностраный язык)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.
	Фёдорова Я.Н. (функциональная грамотность)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет
	Мариш К.А. (физическая культура)	Журнал оформлен. Записи в журнале ведутся ручкой одного (синего)цвета четко и аккуратно (п. 1.11 Инструкции)	Замечаний нет.

Выводы: аккуратно и своевременно ведут записи в журналах факультативных курсов внеурочной деятельности все учителя начальных классов и учителя-предметники.

Рекомендации:

- всем учителям в дальнейшем продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно,
- не допускать нарушений Инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,
- устранить замечания до 10.01.2025.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директором школы Лубочниковой М.В. с 07.11.2024 по 11.11.2024 осуществлялась проверка состояния преподавания математики в начальных классах.

Рассматриваемые вопросы:

- Организация образовательного процесса по предмету.
- Создание условий для сохранности здоровья обучающихся.
- Формы проведения уроков математики, организация учебной деятельности учащихся во время урока (построение и содержание урока; методы подачи учебного материала, их целесообразность).
- Ведение тетрадей учащимися и их состояние.
- Реализация дифференцированного подхода к обучающимся.

Посещение уроков было осуществлено по следующему графику:

Дата	Класс	ФИО учителя	Тема урока
07.11.2024	1А	Князева Мария Сергеевна	Чтение рисунка, схемы с 1—2 числовыми данными (значениями данных величин)
07.11.2024	3А	Хрищу Наталья Васильевна	Столбчатая диаграмма: чтение.
08.11.2024	2Б	Ливак Диана Сергеевна	Составление предложений с использованием математической терминологии; проверка истинности утверждений. Составление верных равенств и неравенств
08.11.2024	4Б	Шалатонова Ольга Васильевна	Применение соотношений между единицами площади в практических и учебных ситуациях

11.11.2024	2А	Лобода Светлана Борисовна	Дополнение моделей (схем, изображений) готовыми числовыми данными. Столбчатая диаграмма; использование данных диаграммы для решения учебных и практических задач

Анализ уроков показал следующее:

1. Организация образовательного процесса по предмету.

В ходе проверки были изучены и проанализированы рабочие документы Князевой М.С., Шалатоновой О.В., Лободы С.Б., Хрищу Н.В., Ливак Д.С.: календарно-тематическое планирование и поурочные планы. Преподавание математики учителя осуществляют по «Рабочей программе учебного предмета МАТЕМАТИКА. 1-4 классы» (составитель Князева М.С.) в соответствии с требованиями ФГОС.

Календарно-тематическое планирование соответствует учебной программе. Изучаемые темы на уроках соответствуют календарно-тематическому планированию по классам. Анализы уроков показали, что учителя умеют управлять учебной деятельностью учащихся, педагогически целесообразно определяют тип, структуру, формы уроков.

В начальной школе частично соблюдается общеустановленная форма ведения поурочных планов. В распечатанном виде развёрнутый план урока у Лободы С.Б. и Ливак Д.С., в электронном виде – у Шалатоновой О.В.. Они оформлены грамотно и соответствует общеустановленной форме. Не соответствует общеустановленной форме поурочный план у Князевой М.С.. Он отображает только структуру проводимого урока и записан в блокноте. В черновом варианте план у Хрищу Н.В..

2. Создание условий для сохранности здоровья обучающихся.

В своей практической деятельности учителя начальных классов применяют педагогические технологии адекватные целям личностно-ориентированного обучения и индивидуального развития учащихся, обеспечивают соблюдение здоровьесберегающих принципов обучения. На уроке учителей царят отношения сотрудничества и сотворчества.

Учителя начальных классов четко регулируют объём заданий на протяжении урока.

Правильную регулировку учебных нагрузок в процессе занятий осуществляют учителя Хрищу Н.В., Лобода С.Б., Ливак Д.С. и Князева М.С.. Ими применяется гимнастика для глаз, физминутки, музыкальные паузы.

3. Формы проведения уроков математики, организация учебной деятельности учащихся во время урока

В ходе проверки посещено 5 уроков. Анализ уроков показал, что педагоги строят уроки с учетом всех требований к уроку и его структуре. Используемые средства в каждой части урока соответствуют поставленным задачам с учетом

психофизиологических и педагогических закономерностей обучения, а также с уровнем развития обучающихся. Объём письменной работы не превышен.

На уроке математики в 1-А классе (Князева М.С.) прослеживалась постоянная смена видов деятельности. Учитель развивал логику, графические умения учащихся.

Хрищу Н.В. (3-А класс) на уроке использовала словесные, наглядные, игровые, практические методы работы. К уроку учитель был заранее подготовлен: разноцветные мелки для построения диаграмм, презентация, оформлена доска. Учитель постоянно добивался внимания ребят, своевременно проверял результат решения примеров, интересовался трудностями, использовал связь с жизнью. Дети 3-А класса приучены к комментированию. Учитель также прививает навыки самостоятельной работы. Ученики четко определяют главные слова в задаче, основной вопрос и способ решения.

Учителем Ливак Д.С. (2-Б класс) соблюдена структура урока. Педагог проверяла результаты работы учащихся при помощи сигнальных карточек, следила за осанкой детей и правильным расположением тетради на парте. Учитель использовал словесные, наглядные, практические методы работы.

Шалатонова О.В. (4-Б класс) цели урока озвучила в конце. Методы работы на уроке математики однообразные.

Учителем Лободой С.Б. (2-А класс) соблюдена структура урока. Учитель использовал словесные, наглядные, практические методы работы, также методику личностно-ориентированного обучения. К уроку учитель был заранее подготовлен: презентация, раздаточный дидактический материал, индивидуальные карточки, оформлена доска. Учитель постоянно добивался внимания ребят, своевременно проверял результат решения примеров, оценивал достижения, использовал связь с жизнью. На уроке применялся метод укрупнения дидактических единиц, приёмы проблемного обучения, самостоятельная и парная формы работы. Методически грамотно проведена работа над решением задач. Дети приучены работать по алгоритму (плану), который был записан на доске.

Учителя на уроке выступают в роли основного источника информации. Учебно- познавательную деятельность организуют через фронтальную работу. Основная форма работы учащихся на уроке – коллективная, способ деятельности учителя – демонстрация.

Прослеживалась постановка целей урока у Лободы С.Б., Хрищу Н.В., Ливак Д.С., Шалатоновой О.В.. Самостоятельная форма работы присутствовала у Лободы С.Б., Хрищу Н.В. и Ливак Д.С..

Не на всех уроках математики используется самооценка и взаимооценка учащихся.

Стиль общения учителей с учениками носит деловой, доверительный характер. Чувствуется взаимопонимание. Все учителя на уроке доброжелательны, а Ливак Д.С., Лобода С.Б. и Хрищу Н.С. ещё и эмоциональны.

Согласно с существующими требованиями у учащихся имеется необходимое количество рабочих тетрадей и для контрольных работ. Анализ рабочих тетрадей свидетельствует, что существует определенная система

письменных работ (домашних и классных). Содержание работ, их сложность отвечают требованиям программы. Объем и характер домашних заданий по уровню сложности отвечают содержанию учебного материала в классе. Уделяется внимание внешнему виду тетрадей, выполнению норм единого орфографического режима. Но не все учителя регулярно проверяют тетради. Половина работ не проверена учителем Шалатоновой О.В.. Большая часть не проверенных работ – это классные. Учитель допускает запись «СМ.». Внимательно проверяют рабочие тетради, прописывают рекомендации к выполнению Лобода С.Б., Хрищу Н.В. и Ливак Д.С.. Учителя воспитывают культуру оформления письменных работ, формируют навыки правильного написания цифр. Оценка за ведение тетради выставляет Лобода С.Б.. на тетради учащихся имеется поощрительный знак «Лучшая тетрадь класса».

Учителем Князевой М.С. работы проверены частично. Не указывается место неправильного написания математических элементов.

4. Реализация дифференцированного подхода к обучающимся.

В педагогической деятельности учителями не используются разноуровневые задания, не используют методику личностно-ориентированного обучения, кроме Лободы С.Б., на уроке которой наблюдалась дифференциация и индивидуализация процесса обучения.

Рекомендации:

- Учителям необходимо:
 - при подготовке к урокам осуществлять выбор оптимальных способов и приемов начала урока, так как на этом этапе происходит влияние на мотивационную сферу учащегося, успех урока чаще всего зависит умелой организации начала урока, оказывающих большое влияние на мотивационную сферу учащихся;
 - развивать у учащихся мыслительные навыки, аргументированную математическую речь, умения самопроверки и объективной самооценки;
 - продолжить обучение детей в соответствии с требованиями ФГОС, с использованием различных педагогических технологий, с использованием различных приёмов и методов для активизации познавательной деятельности учащихся.
 - следить за распределением времени по этапам урока, не забывать о физминутках.
 - разработать систему оценивания деятельности учащихся, так как на наблюдается низкая накопляемость оценок по предмету;
 - больше внимания уделять рефлексии, привлекая к этому, по возможности, учащихся;
 - шире использовать индивидуальный и дифференцированный подход в обучении учащихся;
 - увеличить плотность уроков,
 - с целью поддержания на уроке высокого темпа и разнообразия видов деятельности разработать и применить раздаточный материал, соответствующий различным уровням сложности,
- Учителю Ливак Д.С.:

- с целью обмена опытом посетить уроки коллег Хрищу Н.В. и Лободы С.Б.,

- увеличить темп работы,
- домашнее задание на выходные не задавать.

- Учителю Князевой М.С.:

- внедрить использование приёмов удержания внимания учащихся, игровые методы обучения,

- предусмотреть раздаточный дидактический материал,
- подводить итог урока,

- на каждом уроке иметь поурочный план развёрнутого типа,

- проверять все работы учащихся, указывая на допущенные ошибки, употреблять слова-рекомендации;

- Учителю Хрищу Н.В.:

- на каждом уроке иметь в чистовом варианте поурочный план.

- Учителю Шалатовой О.В.:

- с целью обмена опытом посетить уроки коллег Хрищу Н.В. и Лободы С.Б.,

- увеличить темп работы,

- следить за качеством выполнения заданий,

- использовать на уроке демонстрационный материал.

- проверять работы учащихся ежедневно,

- соблюдать правильный алгоритм решения задачи, помнить, что сначала идёт подробный разбор содержания, условия, затем- краткая запись и решение;

- помнить о здоровье-сберегающем принципе обучения (следить за осанкой, проводить физминутки или гимнастику);

- не допускать ошибок при работе с именованными числами.

Согласно плану внутришкольного контроля с 24.05.2024 по 30.05.2024 была проведена проверка журналов кружковой работы за 4 четверть и год 2023-2024 учебного года.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения.

В школе дистанционно функционируют 3 кружка. В ходе проверки было установлено, что своевременно заполняет и правильно ведёт журнал кружковой работы руководитель кружка Подольская Е.А..

В ходе проверки было выявлено:

	Название кружка	Руководитель	Замечания
1	«Фантазёры»	Подольская Е.А.	Замечаний нет. Программа выполнена в полном объёме.
2	«Весёлый волан»	Лобода С.Б.	Замечаний нет. Программа выполнена в полном объёме.
3	«Память»	Якименко Е.И.	Замечаний нет. Программа выполнена в полном объёме.

ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Отметить положительную работу по оформлению документации руководителя кружковых занятий Подольской Е.А..
2. Всем руководителям кружков:
 - 2.1. своевременно заполнять журнал кружковой работы и отмечать присутствующих детей.
 - 2.2. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
 - 2.3. с целью выполнения программ кружковой работы строго придерживаться тематического планирования по месяцам.

Согласно плану внутришкольного контроля с 16.09.2024 по 27.09.2024 была проведена проверка журналов кружковой работы на начало 2024-2025 учебного года.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения.

В школе дистанционно функционирует 6 кружков. В ходе проверки было установлено, что своевременно заполняет и правильно ведёт журнал кружковой работы руководители кружков Подольская Е.А. и Андриевская И.В..

В ходе проверки было выявлено:

	Название кружка	Руководитель	Замечания
1	«Фантазёры»	Подольская Е.А.	Журнал оформлен. Неверно указана дата поступления в кружок. Не указаны сведения о родителях.
2	«АРТИСТИКо»	Нехорошева А.А.	Журнал оформлен частично. На с. 3 не указано количество часов и нет подписи руководителя. Не записаны сведения об учащих и их родителях (с. 20-21), не записаны сведения о проведённом инструктаже (с. 23).
3	«Настольный теннис»	Андриевская И.В.	Журнал оформлен. На с. 3 нет подписи руководителя кружка.
4	«Память»	Якименко Е.И.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>
5	«Пульс движения»	Бухтиярова Ю.В.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>
6	«Капель»	Бухтиярова Ю.В.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>

ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Отметить положительную работу по оформлению документации руководителей кружковых занятий Подольской Е.А. и Андриевской И.В..
2. Ходатайствовать о вынесении дисциплинарного взыскания – **замечания** руководителям кружков «Капель» и «Пульс движения» Бухтияровой Ю.В. и «Память» Якименко Е.И. в связи с не предоставлением документации по работе кружка в назначенный срок.

3. Всем руководителям кружков:

3.1. своевременно заполнять журнал кружковой работы и отмечать присутствующих детей.

3.2. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.

3.3. с целью выполнения программ кружковой работы строго придерживаться тематического планирования по месяцам.

Согласно плану внутришкольного контроля с 18.10.2024 по 31.10.2024 была проведена проверка журналов кружковой работы за октябрь месяц 2024-2025 учебного года.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения.

В школе дистанционно функционирует 6 кружков. В ходе проверки было установлено, что своевременно заполняет и правильно ведёт журнал кружковой работы руководители кружков Подольская Е.А. и Андриевская И.В..

В ходе проверки было выявлено:

	Название кружка	Руководитель	Замечания
1	«Фантазёры»	Подольская Е.А.	Журнал оформлен. Не указаны сведения о родителях.
2	«АРТИСТИКо»	Нехорошева А.А.	Журнал оформлен частично. На с. 3 не указано количество часов и нет подписи руководителя. Не записаны сведения об учащих и их родителях (с. 20-21), не записаны сведения о проведённом инструктаже (с. 23).
3	«Настольный теннис»	Андриевская И.В.	Журнал оформлен. На с. 3 нет подписи руководителя кружка.
4	«Память»	Якименко Е.И.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>
5	«Пульс движения»	Бухтиярова Ю.В.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>
6	«Капель»	Бухтиярова Ю.В.	<u>Журнал на проверку не предоставлен.</u>

ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Отметить положительную работу по оформлению документации руководителей кружковых занятий Подольской Е.А. и Андриевской И.В..
2. Ходатайствовать о вынесении повторного дисциплинарного взыскания – **замечания** руководителям кружков «Капель» и «Пульс движения» Бухтияровой Ю.В. и «Память» Якименко Е.И. в связи с не предоставлением документации по работе кружка в назначенный срок.
3. Руководителям кружков Бухтияровой Ю.В. и Якименко Е.И. предоставить журналы кружковой работы на проверку до 07.11.2024.
4. Всем руководителям кружков:
 - 4.1. своевременно заполнять журнал кружковой работы и отмечать присутствующих детей.
 - 4.2. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
 - 4.3. с целью выполнения программ кружковой работы строго придерживаться тематического планирования по месяцам.

Согласно плану внутришкольного контроля с 27.12.2024 была проведена проверка журналов кружковой работы за декабрь месяц 2024-2025 учебного года.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения.

В школе дистанционно функционирует 6 кружков. В ходе проверки было установлено, что своевременно заполняет и правильно ведёт журнал кружковой работы руководители кружков Подольская Е.А. и Андриевская И.В..

В ходе проверки было выявлено:

	Название кружка	Руководитель	Замечания
1	«Фантазёры»	Подольская Е.А.	Журнал оформлен. Замечаний нет.
2	«АРТИСТИКо»	Нехорошева А.А.	Журнал оформлен частично. 1) частично записаны сведения об учащихся и их родителях (с. 20-21), 2) не записаны сведения о проведённом инструктаже (с. 23).
3	«Настольный теннис»	Андриевская И.В.	Журнал оформлен. Замечаний нет.
4	«Память»	Якименко Е.И.	Журнал оформлен. 1) Журнал не прошит и не скреплён печатью. 2) Не записаны сведения о родителях Ивановой С. 3) Использование карандаша при ведении учёта массовой работы
5	«Пульс движения»	Бухтиярова Ю.В.	1) Журнал не пронумерован, не прошит и не скреплён печатью 2) Не записаны сведения о родителях обучающихся

6	«Капель»	Бухтиярова Ю.В.	1) Использование корректора 2) Журнал не пронумерован, не прошит и не скреплён печатью 3) Не записаны сведения о родителях обучающихся

ВЫВОДЫ и РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Отметить положительную работу по оформлению документации руководителей кружковых занятий Подольской Е.А. и Андриевской И.В..
2. Ходатайствовать о вынесении третьего дисциплинарного взыскания – **замечания** руководителям кружков «Капель» и «Пульс движения» Бухтияровой Ю.В. в связи с не предоставлением документации по работе кружка в назначенный срок.
3. Руководителю кружка Бухтияровой Ю.В. предоставить журналы кружковой работы на проверку до 09.01.2025.
4. Руководителю кружка Нехорошевой А.А. устранить замечания.
5. Всем руководителям кружков:
 - 5.1. своевременно заполнять журнал кружковой работы и отмечать присутствующих детей.
 - 5.2. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно.
 - 5.3. с целью выполнения программ кружковой работы строго придерживаться тематического планирования по месяцам.

В соответствии с планом внутришкольного контроля была проверена работа ГПД в 1–4 классах.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения журналов ГПД, выполнение плана воспитательной работы, проведение онлайн-занятий.

Дата проверки: 31.01.2024

Проверила заместитель директора по УВР Лубочникова М.В..

В школе по состоянию на 01.09.2023 организована дистанционная работа 2-х групп продлённого дня: ГПД 2-х классов (воспитатель Ваколюк И.С.), ГПД 3-4-х классов (воспитатель Скорик Е.Н.).

В ходе проверки работы ГПД было установлено:

Группа	ФИО воспитателя	Замечания	
		Журнал ГПД	Онлайн-занятия
2-е классы	Ваколюк И.С.	Журнал оформлен.	Занятия проводятся онлайн.
3-4-е классы	Скорик Е.Н.	Журнал оформлен. Замечаний нет.	Занятия проводятся онлайн.

ВЫВОДЫ:

- своевременно заполняют и правильно ведут журналы ГПД все воспитатели 2, 3-4 классов,
- во всех журналах тема мероприятий соответствует плану,

- занятия онлайн проводят все воспитатели согласно расписанию.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Воспитателям ГПД 1-4 классов:

1.1. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно, своевременно заполнять журнал работы ГПД,

1.2. ответственно подходить к разработке воспитательных мероприятий для обучающихся ГПД.

2. Заместителю директора по УВР Лубочниковой М.В. продолжить работу по контролю ведения журналов ГПД и организации режимных моментов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля была проверена работа ГПД в 1–4 классах.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения журналов ГПД, выполнение плана воспитательной работы, проведение онлайн-занятий.

Дата проверки: 28.02.2024

Проверила заместитель директора по УВР Лубочникова М.В..

В школе по состоянию на 01.09.2023 организована дистанционная работа 2-х групп продлённого дня: ГПД 2-х классов (воспитатель Ваколюк И.С.), ГПД 3-4-х классов (воспитатель Скорик Е.Н.).

В ходе проверки работы ГПД было установлено:

Группа	ФИО воспитателя	Замечания	
		Журнал ГПД	Онлайн-занятия
2-е классы	Ваколюк И.С.	Журнал оформлен.	Занятия проводятся онлайн.
3-4-е классы	Скорик Е.Н.	Журнал оформлен. Замечаний нет.	Занятия проводятся онлайн.

ВЫВОДЫ:

- своевременно заполняют и правильно ведут журналы ГПД все воспитатели 2, 3-4 классов,
- во всех журналах тема мероприятий соответствует плану,
- занятия онлайн проводят все воспитатели согласно расписанию.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Воспитателям ГПД 1-4 классов:

1.1. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно, своевременно заполнять журнал работы ГПД,

1.2. ответственно подходить к разработке воспитательных мероприятий для обучающихся ГПД.

2. Заместителю директора по УВР Лубочниковой М.В. продолжить работу по контролю ведения журналов ГПД и организации режимных моментов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля была проверена работа ГПД в 1–4 классах.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения журналов ГПД, выполнение плана воспитательной работы, проведение онлайн-занятий.

Дата проверки: 22.03.2024

Проверила заместитель директора по УВР Лубочникова М.В..

В школе по состоянию на 01.09.2023 организована дистанционная работа 2-х групп продлённого дня: ГПД 2-х классов (воспитатель Ваколюк И.С.), ГПД 3-4-х классов (воспитатель Скорик Е.Н.).

В ходе проверки работы ГПД было установлено:

Группа	ФИО воспитателя	Замечания	
		Журнал ГПД	Онлайн-занятия
2-е классы	Ваколюк И.С.	Журнал оформлен.	Занятия проводятся онлайн.
3-4-е классы	Скорик Е.Н.	Журнал оформлен. Замечаний нет.	Занятия проводятся онлайн.

ВЫВОДЫ:

- своевременно заполняют и правильно ведут журналы ГПД все воспитатели 2, 3-4 классов,
- во всех журналах тема мероприятий соответствует плану,
- занятия онлайн проводят все воспитатели согласно расписанию.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Воспитателям ГПД 1-4 классов:

1.1. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно, своевременно заполнять журнал работы ГПД,

1.2. ответственно подходить к разработке воспитательных мероприятий для обучающихся ГПД.

2. Заместителю директора по УВР Лубочниковой М.В. продолжить работу по контролю ведения журналов ГПД и организации режимных моментов.

В соответствии с планом внутришкольного контроля была проверена работа ГПД в 1–4 классах.

Цель: правильность оформления и своевременность заполнения журналов ГПД, выполнение плана воспитательной работы, проведение онлайн-занятий.

Дата проверки: 24.05.2024

Проверила заместитель директора по УВР Лубочникова М.В..

В школе по состоянию на 01.09.2023 организована дистанционная работа 2-х групп продлённого дня: ГПД 2-х классов (воспитатель Ваколюк И.С.), ГПД 3-4-х классов (воспитатель Скорик Е.Н.).

В ходе проверки работы ГПД было установлено:

Группа	ФИО воспитателя	Замечания	
		Журнал ГПД	Онлайн-занятия
2-е классы	Ваколюк И.С.	Журнал оформлен. Пронрамма выолнена в полном объёме. Замечаний нет.	Занятия проводятся онлайн.

3-4-е классы	Скорик Е.Н.	Журнал оформлен. Программа выполнена в полном объеме. Замечаний нет.	Занятия проводятся онлайн.

ВЫВОДЫ:

- своевременно заполняют и правильно ведут журналы ГПД все воспитатели 2, 3-4 классов,
- во всех журналах тема мероприятий соответствует плану,
- занятия онлайн проводят все воспитатели согласно расписанию.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Воспитателям ГПД 1-4 классов:

1.1. продолжать работать со школьной документацией грамотно и аккуратно, своевременно заполнять журнал работы ГПД,

1.2. ответственно подходить к разработке воспитательных мероприятий для обучающихся ГПД.

Согласно плану внутришкольного контроля с 29.01.2024 по 02.02.2024 года была проведена проверка журналов индивидуальной работы классных руководителей.

Цель: систематичный учёт индивидуальной работы с родителями класса.

В школе 17 классных коллективов. В ходе проверки установлено, что своевременно заполняют и ведут журналы индивидуальной работы классные руководители: Скорик Е.Н., Шалатонова О.В., Князева М.С., Подольская Е.А., Болобан Н.А., Вакульчик Н.С., Апостолова А.К., Якименко Е.И..

Класс	Классный руководитель	Выводы	Замечания
1-А	Лобода С.Б	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	Не указаны ФИО родителей, с которыми проводились беседы.
2-А	Хрищу Н.В.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
3-А	Скорик Е.Н.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
3-Б	Шалатонова О.В.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	.

4-А	Князева М.С.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
5-А	Королёва Э.Ф.	Журнал на проверку не предоставлен	
5-Б	Подольская Е.А.	Беседы ведутся систематически и многократно. Указана тематика беседы. Страницы журнала прошиты.	1) На страницах отсутствует строка заголовков. 2) Страницы журнала не пронумерованы
6-А	Болобан Н.А.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты.	Не устранены замечания от 09.11.2023 (спр. № 705), а именно - страницы журнала не скреплены печатью.
6-Б	Мамула Г.В.	Журнал на проверку не предоставлен.	
7-А	Макрушина Л.В.	Беседы ведутся систематически и многократно.	Страницы журнала не пронумерованы, не прошиты, не скреплены печатью.
7-Б	Вакульчик Н.С.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	Не устранены замечания от 09.11.2023 (спр. № 705), а именно - в журнале не отражены выводы и решения.
8-А	Антоненко Н.В.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.	
8-Б	Апостолова А.К.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
9-А	Нехорошева А.А.	Беседы ведутся систематически и многократно.	

		Страницы журнала прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.	
9-Б	Серебрянская Д.А.	Журнал на проверку не предоставлен.	
10А	Пономаренко М.Г.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.	
11А	Якименко Е.И.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала прошиты, пронумерованы.	1) В журнале не отражены выводы и решения. 2) Страницы журнала не скреплены печатью.

Не предоставили журнал на проверку: **Серебрянская Д.А., Мамула Г.В., Королёва Э.Ф..**

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Классным руководителям Серебрянская Д.А., Мамула Г.В., Королёва Э.Ф. предоставить журналы на проверку зам. директора по УВР Лубочниковой в срок до 12.02.2024.
2. В связи с не предоставлением на проверку журналов 08.11.2023 (спр. от 09.11.2023 № 705) и 02.02.2024 классными руководителями Серебрянской Д.А., Мамулой Г.В. и Королёвой Э.Ф., ходатайствовать о вынесении административного взыскания в виде **замечания**.
3. Классным руководителям принять во внимание, что в журнале индивидуальных бесед с родителями необходимо отражать выводы и решения о проведённой беседе, указывать Ф.И.О. родителя. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью директора.
4. Заместителю директора по УВР Лубочниковой М.В. продолжить работу по контролю ведения журналов индивидуальных бесед с родителями.

В соответствии с планом внутришкольного контроля 14-25.10.2024г., была проведена проверка личных дел обучающихся 5-11 классов. Проверка проводилась заместителем директора школы Лозовой Е.В.,

Цель: установить наличие личных дел учащихся, соблюдение единых орфографических требований при заполнении личных дел классными руководителями, наличие в личных делах необходимых документов.

В ходе проверки были изучены следующие вопросы:

- наличие алфавитного списка класса;
- порядок личных дел в папке в соответствии списку;

- правильность и точность заполнения общих сведений об учащихся;
- сведения о результатах учебного года (отметки, запись о переводе в следующий класс, подпись классного руководителя);
- наличие печати за каждый учебный год;
- наличие заявления от родителей, согласие на обработку персональных данных, ксерокопий свидетельства о рождении, СНИЛС, ОМС, справки о регистрации/месте жительства (адресные справки), ксерокопии паспорта родителей.

Результаты проверки показали следующее:

Клас с	ФИО классного руководител я	Наличие алфавитног о списка класса	Порядок личных дел в папке в соответстви и списку	Правильност ь и точность заполнения общих сведений об учащихся	Сведения о результата х учебного года	Наличи е печати за каждый учебны й год	Наличие заявления от родителей, согласие на обработку персональных данных, ксерокопий свидетельства о рождении, СНИЛС, ОМС, справки о регистрации/ месте жительства (адресные справки), ксерокопии паспорта родителей)
5-А	Серебрянска я Д.А.						не предоставлены
5-Б	Бухтиярова Ю.В.						не предоставлены
6-А	Королева Э.Ф.						не предоставлены
6-Б	Подольская Е.А.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Дмитриев, Древаль, Иванов, Кирон, Козлова, Куликов, Липартелиани, Мальцева – нет копии паспорта отца, Древаль, Кирон – нет красной печати на копии св-ва о рождении, Древаль – нет справки с места жительства
7-А	Болобан Н.А.	В наличии	Все личные дела расположен	верно	В наличии	В наличи и	Андриенко, Буракова, Гудзенко,

			ы в соответствии и со списком в алфавитном порядке				Евтюхин, Мазало, Савенков – нет копии паспорта отца, Астафурова – св-во о рождении Украины, есть копия загранпаспорта, Лисица, Романова, - нет справки с места жительства, Майдебура, Перепелкина, Романова – нет красной печати на копии св-ва о рождении, Перепелкина – нет СНИЛС, ОМС, Беяева, Майдебура, Шепелев – необходимо изменить адрес проживания
7-Б	Мамула Г.В.						не предоставлены
8-А	Макрушина Л.В.	В наличии	Все личные дела расположены в соответствии и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличии	Гранкин, Громов, Зубков, Канальцев, Малиновская, Сапитон, Страх – необходимо завести новое Личное дело, Древаль - нет красной печати на копии св-ва о рождении, нет перевода св-ва о рождении, справки с места жительства, Леташков, Малиновская – нет справки с места жительства,

							Леташков – нет ОМС
8-Б	Якименко Е.И.	В наличии	Все личные дела расположен ы в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Важинская, Дудченко, Чуднов – нет копии паспорта отца, Важинская, Дудченко, Кучерук (есть копия паспорта РФ), Чуднов – нет - красной печати на копии св-ва о рождении, Лямцева - нет копии паспорта матери, Навальный – нет ОМС
9-А	Апостолова А.К.						не предоставлены
9-Б	Антоненко Н.В.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Иванишкина К, Иванишкин М. , Митина – нет справки с места жительства, Иванишкина К – нет ОМС, Ивлева – в связи со сменой фамилии и отчества необходимо заменить все документы
10	Нехорошева А.А.						не предоставлены
11	Пономаренк о М.Г.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Азарова, Колягина – нет копии паспорта отца, Меньшикова – необходимо заменить копию паспорта, Дворцова, Пахомов - нет копии паспорта, Грачева – нет справки с места жительства, Пахомов – нет ОМС,

							Погонiec – нет копии паспорта матери

Анализ полученной информации позволяет сделать следующие **выводы**:

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;
- в личных делах есть списки обучающихся по алфавиту;
- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения;
- сведения об учащихся и об их родителях указаны полностью;
- не во всех личных делах имеются справки о регистрации с места жительства
- не во всех личных делах имеются копии паспортов РФ родителей и детей.

Были даны рекомендации:

1. Классным руководителям 5-11 классов:
 - 1.1. соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся;
 - 1.2. устранить недостатки в работе с личными делами учащихся;
 - 1.3. привести пакет документов в личных делах обучающихся в соответствие, обеспечить наличие всех документов;
 - 1.4. корректировать общие сведения об учащихся по мере изменения данных.
2. Предоставить личные дела обучающихся, имеющих недочеты, указанные в справке, на повторную проверку до 17.01.2025г.

В соответствии с планом внутришкольного контроля 25-28.12.2024г., была проведена проверка личных дел обучающихся 5-11 классов. Проверка проводилась заместителем директора школы Лозовой Е.В.

Цель: установить наличие личных дел учащихся, соблюдение единых орфографических требований при заполнении личных дел классными руководителями, наличие в личных делах необходимых документов.

В ходе проверки были изучены следующие вопросы:

- наличие алфавитного списка класса;
- порядок личных дел в папке в соответствии списку;
- правильность и точность заполнения общих сведений об учащихся;
- сведения о результатах учебного года (отметки, запись о переводе в следующий класс, подпись классного руководителя);
- наличие печати за каждый учебный год;
- наличие заявления от родителей, согласие на обработку персональных данных, ксерокопий свидетельства о рождении, СНИЛС, ОМС, справки о регистрации/месте жительства (адресные справки), ксерокопии паспорта родителей.

Результаты проверки показали следующее:

Клас с	ФИО классного руководител я	Наличие алфавитног о списка класса	Порядок личных дел в папке в	Правильност ь и точност ь заполнения общих	Сведения о результата х учебного года	Наличи е печати за	Наличие заявления от родителей, согласие на

			соответстви и списку	сведений об учащихся		каждый учебны й год	обработку персональных данных, ксерокопий свидетельства о рождении, СНИЛС, ОМС, справки о регистрации/ месте жительства (адресные справки), ксерокопии паспорта родителей)
5-А	Серебрянска я Д.А.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Вырвич И. – св-во о рождении Украины, без перевода, нет копии паспорта отца, нет ОМС, СНИЛС Желябина А.- нет копии паспорта отца, нет красной печати на копии св-ва о рождении Зинковский В. – нет ОМС, нет красной печати на копии св-ва о рождении Королев Я. – нет ОМС, св- во о рождении укр, без перевода Коротич - нет копии паспорта отца Краснобай - нет копии паспорта отца Кузьмин И – нет копии паспорта отца, красной печати на копии св-ва о рождении Летакшков - нет копии паспорта отца

							Мачульский - нет копии паспорта отца Пароконная – нет СНИЛС, св-во о рожд, укр. без перевода, нет копии паспорта отца Петренко - нет ОМС, нет копии паспорта отца Руденко - нет копии паспорта отца, ОМС, красной печати на копии св-ва о рождении Самойлова – нет копии паспорта отца, красной печати на копии св-ва о рождении Сергеев - нет копии паспорта отца, красной печати на копии св-ва о рождении Танавский – нет красной печати на копии св-ва о рождении Шавилкова - св-во о рожд, укр. без перевода
5-Б	Бухтиярова Ю.В.	В наличии	Все личные дела расположены в соответствии со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличии	Белоборода – нет копии паспорта отца, нет красной печати на переводе св-ва о рождении, Барановская – нет ОМС Зосимовы, Ляпустин – нет копии паспорта отца Валиулина, Белякова ,

							Корнийчук, Лаптарев - нет красной печати на переводе св-ва о рождении, Фисканов – св-во о рождении укр. без перевода
6-А	Королева Э.Ф.	В наличии	Все личные дела расположены в соответствии со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличии	Березная - нет красной печати на копии св-ва о рождении, Воронова- нет красной печати на копии св-ва о рождении, нет копии паспота опекуна, ОМ, СНИЛС, Добарин – нет копии паспортов родителей, св-во о рождении Карамеищян – нет красной печати на копии св-ва о рождении Леденев – нет ОМС, СНИЛС, св-во о рождении укр, без перевода, нет копии паспортов родителей Ляпун – нет копии паспорта матери Монакова – нет ОМС Романов - нет красной печати на копии св-ва о рождении Руденко – нет ОМС Седова - нет копии св-ва о

							рождении, паспорта мамы Суходей - нет копии св-ва о рождении, паспорта мамы, отца Суходейкова – нет копии св- ва о рождении, паспорта мамы, отца, ОМС, СНИЛС Чалый – нет копии св-ва о рождении, паспорта мамы, ОМС Яремчук - нет копии св-ва о рождении, паспорта мамы, ОМС, СНИЛС
6-Б	Подольская Е.А.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Дмитриев, Древалъ, Иванов, Кирон, Козлова, Куликов, Липартелиани , Мальцева – нет копии паспорта отца, Древалъ, Кирон – нет красной печати на копии св-ва о рождении, Древалъ – нет справки с места жительства
7-Б	Мамула Г.В.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Завести Личные дела на прибывших обучающихся Фамилии в списке указаны не в алфавитном порядке Анишкин, Антонова, Балабанов, Глуховская, Зубцов,

							Полшкова, Тарарощенко – нет копии паспорта отца Заря – нет копии паспорта матери Глуховская, Полшкова - нет красной печати на копии св-ва о рождении
9-А	Апостолова А.К.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Бородаенко, Буцкая, Житков, Зубцов, Мартыненко, Сидорин, Хоменко, Чехов - нет копии паспорта отца, Буцкая, Кондратенко – нет ОМС, Кондратенко, Босая, Мартыненко, Масловская, Пучкова, Федорченко, Хоменко, Чехов, Шермирзоева – нет согласия на обработку персональных данных от родителей
10	Нехорошева А.А.	В наличии	Все личные дела расположен ы в соответстви и со списком в алфавитном порядке	верно	В наличии	В наличи и	Амелина, Гордиенко, Дрючин, Древаль, Костин, Логвиновская , Марич, Мухтаров, Степанова, Лубочников, Урсолова - нет копии паспорта отца, Соболенко - нет копии паспорта матери, Амелина, Дрючин, Зинковская,

							Костин, Марич, Мухтаров, Пронина, Соболенко, Урсолова - нет справки с места жительства, Симчук - нет согласия на обработку персональных данных от родителей

Анализ полученной информации позволяет сделать следующие **выводы**:

- количество личных дел соответствует числу учащихся в классах;
- в личных делах есть списки обучающихся по алфавиту;
- на лицевой стороне личного дела имеются печати, подписи директора, даты заполнения;
- сведения об учащихся и об их родителях указаны полностью;
- не во всех личных делах имеются справки о регистрации с места жительства
- не во всех личных делах имеются копии паспортов РФ родителей и детей.

Были даны рекомендации:

1. Классным руководителям 5-11 классов:
 - 1.1. соблюдать единые требования к оформлению личных дел обучающихся;
 - 1.2. устранить недостатки в работе с личными делами учащихся;
 - 1.3. привести пакет документов в личных делах обучающихся в соответствие, обеспечить наличие всех документов;
 - 1.4. корректировать общие сведения об учащихся по мере изменения данных.
2. Предоставить личные дела обучающихся, имеющих недочеты, указанные в справке, на повторную проверку до 17.01.2025г.

Согласно плану внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год
23.10.2024 г. осуществлялась выборочная проверка дневников обучающихся.

Цель проверки:

- выявить регулярность выставления учителями-предметниками оценок в дневники;
- проверить ведение дневников учащимися;
- проверить систематичность проверки родителями дневников,
- своевременность проверки дневников классными руководителями,
- выполнение единых требований к ведению дневников
- проверить наличие безопасного маршрута «Дом-школа».

Вид контроля: документальный

Проверку провела: директор Кумановская В.В.,

Результаты проверки показали следующее:

ФИО обучающегося	На личи е дневника (+ или -)	Работа учащихся с дневниками							Работа с дневниками классного руководителя					Контроль за дневниками и со стороны родителей	Выставление текущих отметок учителями - предметниками
		Заполнение данных об учителях	Наличие расписания на четверть	Наличие расписания по неделям	Наличие записи домашних заданий	Аккуратность ведения дневника	Наличие оценки	Наличие маршрутного листа «Путь в школу»	Контроль за ведением дневников	Выставление отметок	Наличие подписи	Связь с родителями, корректность записей	Наличие памяток, тематических недель		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9-А класс	18														
Ласкавый Н	+	+	+	+	-	+	-	-	+	-	+	+	+	+	Не все
Богаец В	+	+	-	+	-	корректно	+	-	+	-	+	+	+	+	Не все
Сирота А	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	+	Не все
Сильченко В.	+	-	-	+	+	черный	+	-	+	-	+	+	+	-	Не все
Настич Д.	+	+	-	+	-	корректно	+	+	+	+	+	+	+	С 14.10.2024 нет	Не все
Бухтиярова А.	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	Не все

Сарабаха А.	+	+	-	+	-	карандаш	+	-	+	+	+	+	+	+	Не все
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Иванов А.	+	состав преподавателей	+	+	+	+	+	-	+	+	-	+	+	+	Не все
Иванишкина К.	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Не все
Шеремета И.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Не все
Зайцева М.	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	Не все
Соколов М.	+	+	+	грязно	-	+	+	+	+	+	+	+	+	ноябрь	Не все
Арендар А.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	С 07.10.2024	+	+	+	Не все
Мальцева А.	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	ноябрь	Не все
Бакурский Д.	+	состав преподавателей	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	ноябрь	Не все
Ивлева Т.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	ноябрь	Не все
Иванишкин М.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	Не все
Михайленко А.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	Не все
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9-Б класс	20														
Лукьяненко Д.	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Чистых Е.	+	+	-	+	-	+	+	-	+	+	+	+	+	-	-
Орлова В.	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	+
Житнюк С.	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Житков В.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Мартыненко Г.	+	+	-	+	-	карандаш	+	+	+	+	+	+	+	+	-
Куляс Д.	+	+	-	+	-	фломас-тер	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Губернатор С.	+	+	+	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	+
Хоменко М.	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-
Буцкая С.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Кондратенко Д.	+	+	-	+	+	грязно	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Голдаев Ю.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	+
Чехов Г.	+	+	-	+	+	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+
Федорченко С.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-
Зубцов А.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Мартыненко М.	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Павлий Е.	+	-	-	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-
Сидорин В.	+	+	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	С 14.11.2024	+
Ковалев Н.	+	+	-	+	+	грязно; не подписан	+	-	+	+	+	+	+	С 18.11.2024	+
Бородаенко А	+	+	-	+	-	карандаш, грязно	+	+	+	+	+	+	+	С 21.10.2024	+

Выводы: у всех обучающихся на момент проверки дневники были в наличии, дневники подписаны; классными руководителями 9-х классов систематически размещаются памятки, тематические недели, проверяются дневники, вносятся замечания, размещены расписание уроков на первую четверть, состав учителей;

классным руководителем Апостоловой А.К. размещаются выписки текущих оценок обучающихся.

Однако на ряду с положительными результатами имеются следующие недостатки:

- не все учителя-предметники выставляют оценки;
- низкая накапливаемость оценок;
- не все обучающиеся записывают домашнее задание;
- отдельные обучающиеся ведут неаккуратные записи, используют корректор и черные чернила;
- в отдельных дневниках отсутствует подпись родителей.

Рекомендации:

1. Классным руководителям:
 - 1.1. требовательнее относиться к ведению дневников обучающимися;
 - 1.2. провести на классном часе работу по заполнению дневников;
 - 1.3. ежемесячно размещать выписки текущих оценок по учебным предметам;
 - 1.4. провести индивидуальную разъяснительную работу с родителями по вопросу контроля дневников, наличию подписи;
 - 1.5. Отработать все замечания и провести контроль ведения дневников обучающихся до 29.11.2024 г. и подготовить отчёт о результатах на совещание 02.12.2024 г.
2. Учителям -предметникам систематически выставлять оценки в дневники.
3. Заместителю директора по УВР Лозовой Е.В. ознакомить с результатами проверки дневников на совещании 02.12.2024 г.

Согласно плану внутришкольного контроля с 28.11.2024 по 02.11.2024 года была проведена проверка журналов индивидуальной работы классных руководителей.

Цель: систематичный учёт индивидуальной работы с родителями класса.

В школе 18 классных коллективов. В ходе проверки установлено, что своевременно заполняют и ведут журналы индивидуальной работы классные руководители: Лобода С.Б., Ливак Д.С., Хрищу Н.В., Скорик Е.Н., Шалатонова О.В., Серебрянская Д.А., Бухтиярова Ю.В., Болобан Н.А., Макрушина Л.В., Якименко Е.И., Апостолова А.К., Нехорошева А.А., Пономаренко М.Г..

Класс	Классный руководитель	Выводы	Замечания
1-А	Князева М.С.	Журнал на проверку не предоставлен	
2-А	Лобода С.Б	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	Не указаны ФИО родителей, с которыми проводились беседы.
2-Б	Ливак Д.С.	Беседы ведутся.	Страницы журнала не пронумерованы и не прошиты. Нет

			подписи родителей.
3-А	Хрищу Н.В.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
4-А	Скорик Е.Н.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	.
4-Б	Шалатонова О.В.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
5-А	Серебрянская Д.А.	Беседы ведутся регулярно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты, скреплены печатью.	
5-Б	Бухтиярова Ю.В.	Беседы ведутся. Страницы журнала прошиты.	Страницы журнала не пронумерованы, не скреплены печатью Нет подписи родителей.
6-А	Королёва Э.Ф.	Журнал на проверку не предоставлен	
6-Б	Подольская Е.А.	Журнал на проверку не предоставлен	
7-А	Болобан Н.А.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала пронумерованы, прошиты.	
7-Б	Мамула Г.В.	Журнал на проверку не предоставлен.	
8-А	Макрушина Л.В.	Беседы ведутся систематически и многократно.	Страницы журнала не пронумерованы, не прошиты, не скреплены печатью
8-Б	Якименко Е.И.	Беседы ведутся регулярно.	Страницы журнала не пронумерованы и не прошиты
9-А	Антоненко Н.В.	Журнал на проверку не предоставлен	
9-Б	Апостолова А.К.	Беседы ведутся систематически и многократно.	Страницы журнала не пронумерованы

		Страницы журнала прошиты, скреплены печатью.	
10А	Нехорошева А.А.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.	
11А	Пономаренко М.Г.	Беседы ведутся систематически и многократно. Страницы журнала прошиты, пронумерованы, скреплены печатью.	

Не предоставили журнал на проверку: Князева М.С., **Мамула Г.В., Королёва Э.Ф., Подольская Е.А, Антоненко Н.В..**

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Классным руководителям Князевой М.С., Мамула Г.В., Королёвой Э.Ф., Подольской Е.А., Антоненко Н.В. предоставить журналы на проверку зам. директора по УВР Лубочниковой в срок до 12.11.2024.
2. Классным руководителям принять во внимание, что в журнале индивидуальных бесед с родителями необходимо отражать выводы и решения о проведённой беседе, указывать Ф.И.О. родителя. Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью директора.
3. Заместителю директора по УВР Лубочниковой М.В. продолжить работу по контролю ведения журналов индивидуальных бесед с родителями.

Согласно плану внутришкольного контроля 02.11.2024 была проведена проверка системы работы классных руководителей по ведению протоколов родительских собраний.

Родительское собрание - одна из основных форм работы с родителями. Все классные руководители используют следующую форму проведения родительских собраний - Всеобуч (проблемы жизни класса, успеваемость обучающихся, о вредных привычках, о профилактике ДТ, правонарушений и т.д.).

В период 1 четверти 2024/2025 учебного года классными руководителями проведено 2 родительских собрания. Основные вопросы для рассмотрения:

Собрание 1:

- Выборы членов родительского комитета
- Утверждение плана заседаний классных родительских собраний
- Итоги реализации проектов «Символы школы», «Школьная форма»
- Организация УВП: ознакомление с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и др.
- Режим работы школы.
- Ознакомление с нормативными документами.
- Ознакомление с графиком работы кружков.

-Организация работы общественных молодежных и детских организаций (Орлята, Движение первых, Юноармейцы, Большая перемена и др.)

- «Случаи и причины ДТП с участием и по вине несовершеннолетних

Собрание 2:

- «Итоги I четверти».

- Портфолио обучающегося – новый подход к обучению

- Беседа «Правила поведения на дороге, в общественных местах, о правилах обращения с огнем и взрывоопасными веществами, пиротехникой»

- План осенних каникул.

Не предоставлены протоколы собраний классными руководителями: Князевой М.С., Хрищу Н.В., Королёвой Э.Ф., Мамулой Г.В., Подольской Е.А., Якименко Е.И..

Недостаток в работе в том, что родители не в полном объёме посещают родительские собрания.

Важной формой является деятельность родительского комитета. Родительский комитет стремится привлечь родителей и детей к организации классных, школьных дел, решению проблем жизни коллектива.

Проверка протоколов родительских собраний выявила следующее:

№	ФИО классного руководителя	Класс	Положительные моменты	Замечания
1	Князева М.С.	1А	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	

2	Лобода С.Б.	2А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня начального общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. Имеется информационный материал для выступлений классного руководителя. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов пронумерованы, прошиты, скреплены печатью	Не указаны темы собраний.
3	Ливак Д.С.	2Б	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Темы записаны.	1) Протоколы ведутся неверно. 2) Рассматриваемые вопросы не записаны. 3) Основные решения не записаны. 3) Не проведены голосования. 4) В составлении протоколов не

				зафиксировано участие родителей. 5) Страницы предоставленных протоколов не прошиты, не скреплены печатью. 6) Нет информационного материала выступлений
4	Хрищу Н.В.	3А	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	
5	Скорик Е.Н.	4А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня начального общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов прошиты, скреплены печатью	) Нет информационного материала выступлений 2) Не указаны темы собраний.
№	ФИО классного руководителя	Класс	Положительные моменты	Замечания
6	Шалатонова О.В.	4Б	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют	1) Отсутствуют подписи председателя и секретаря собраний. 2) Не указаны темы собраний

			возрастным особенностям детей уровня начального общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов пронумерованы, прошиты, скреплены печатью	3) Нет информационного материала выступлений.
7	Серебрянская Д.А.	5А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. В наличии информационный материал. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов прошиты, скреплены печатью	1) Отсутствуют подписи председателя и секретаря собраний. 2) Не указаны темы собраний

8	Бухтиярова Ю.В.	5Б	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся кратко. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. В наличии информационный материал.	1) Нет информационного материала выступлений. 2) По большей части вопросов не проведено голосование. 3) Отсутствуют подписи председателя и секретаря собраний. 4) Отсутствуют листы регистрации родителей
9	Королёва Э.Ф.	6А	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	
10	Подольская Е.А.	6Б	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	
11	Болобан Н.А.	7А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся кратко. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. Указаны темы собраний. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. В наличии информационный материал. Имеются	-

			листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	
12	Мамула Г.В.	7Б	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	
13	Макрушина Л.В.	8А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Частично проведены голосования. Указаны темы собраний. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	1) По большей части вопросов не проведено голосование. 2) Нет информационного материала выступлений.
14	Якименко Е.И.	8Б	Протоколы родительских собраний не предоставлены.	
15	Антоненко Н.В.	9А	Имеется 1 протокол в бумажном виде. Протокол ведётся развёрнуто. Темы соответствуют	

			возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. В наличии информационный материал.	
			Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленного протокола прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	
16	Апостолова А.К.	9Б	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня основного общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. Имеются листы регистрации присутствующих родителей.	1) Нет информационного материала выступлений 2) Не указаны темы собраний.

			Страницы предоставленных протоколов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	
17	Нехорошева А.А.	10А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня среднего общего образования и Годовому плану школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В повестку дня включены дополнительные вопросы. В составлении протоколов зафиксировано участие родителей. Имеются листы регистрации присутствующих родителей. Страницы предоставленных протоколов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	) Нет информационного материала выступлений 2) Не указаны темы собраний.
18	Пономаренко М.Г.	11А	Имеются 2 протокола в бумажном виде. Протоколы ведутся развёрнуто. Темы соответствуют возрастным особенностям детей уровня среднего общего образования и Годовому плану	1) Нет листов регистрации присутствующих родителей. 2) Нет подписи классного руководителя и секретаря собрания

			школы. Основные решения записаны. Проведены голосования. В повестку дня включены дополнительные вопросы. Указаны темы собраний.. В наличии информационный материал. Страницы предоставленных протоколов прошиты, пронумерованы, скреплены печатью	

ВЫВОДЫ:

1. Родительские собрания в 1 четверти проведены во всех классах.
2. Классные руководители 1-11 классов ведут постоянную работу с родителями класса, темы рассматриваемых вопросов отражены в протоколах родительских собраний.
3. Все предоставленные протоколы прошиты и скреплены печатью.
4. Соблюдают требования к проведению родительских собраний и ведению протоколов классные руководители 7А и 9-А классов, частично - классные руководители 2А, 4А, 4Б, 5Б, 8А, 9Б, 10А и 11А классов.
5. Протоколы ведутся развёрнуто во 2А, 4А, 4Б, 5А, 8А, 9Б, 10А, 11 А классах.
6. Нарушена структура оформления протокола (отсутствие голосования) во 2Б, 5Б и частично в 8А классах.
7. Не соблюдает требования к ведению протоколов родительских собраний классный руководитель 2Б класса Ливак Д.С..
8. Не приложен информационный материал для выступлений классного руководителя 2Б, 4А, 4Б, 5Б, 8А, 9Б, 10А классов.
9. Не указан основная тема родительских собраний во 2А, 4А, 4Б, 5А, 9Б, 10А классах.
10. Отсутствуют листы регистрации присутствующих родителей в 5Б, 11А классах.
11. Отсутствуют подписи председателей и секретарей собраний во 2Б, 4Б, 5А, 5Б, 11А классах.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Признать работу классных руководителей с родителями удовлетворительной.
2. Классным руководителям строить совместную работу с родителями на основе форм и методов лично-ориентированного взаимодействия.

3. Изучать научно-методическую литературу по проблеме взаимоотношений родителей и детей и вопросам организации социально-педагогической работы с семьёй.

4. Учсть и помнить, что:

4.1. Родительские собрания в школе должны протоколироваться. Данный документ является обязательным и входит в номенклатуру школьных образовательных учреждений.

4.2. Для ведения соответствующей документации необходимо выбрать секретаря родительского собрания.

4.3. Следует завести специальную тетрадь (журнал). Тетрадь (журнал) протоколов оформляется с титульного листа. Допустим печатный вариант ведения протоколов.

4.4. Тетрадь (журнал) протоколов необходимо вести, начиная с комплектации класса до выпуска детей. В течение года хранится у классных руководителей, в конце года сдаётся на хранение заместителю директора.

4.5. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

4.6. Протокол оформляется своевременно (в течение 3 дней). Ответственность за своевременное и правильное оформление протокола несут классные руководители.

4.7. Протоколы начинать с анализа выполнения решений предыдущего собрания.

4.8. В состав родительского комитета рекомендуется выбирать нечётное количество родителей.

4.9. Обязательно после краткого изложения текста выступающего должны быть перечислены конкретные фамилии тех, кто высказывал своё мнение (предложение) по выступлению, мнения (предложения) изложить в одну-две фразы.

4.10. Решения писать по каждому вопросу протокола.

5. При ведении протоколов родительских собраний ВАЖНО соблюдать требования к оформлению:

5.1. Сколько вопросов указано в повестке, столько должно быть пунктов решения.

5.2. Все решения начинать с глаголов неопределённой формы (избрать, изготовить, разработать, оснастить, пополнить, оформить, подготовить, признать удовлетворительной, принять за основу, приобрести, провести, разместить, объявить благодарность и др.).

5.3. Формулировка решения должна быть чёткая, конкретная, с указанием сроков исполнения и ответственных.

5.4. Решения принимаются по каждому вопросу отдельно, путём голосования. Секретарь записывает количество голосов: сколько человек «за», «против».

5.5. Всех отсутствующих родителей необходимо ознакомить с решением собрания через объявление в родительском уголке или индивидуально.

5.6. Любое решение становится правомочным только в случае наличия протокола.

5.7. Протокол подписывают председатель и секретарь родительского комитета, а также классный руководитель, проводивший собрание (он же является и председателем собрания, а не родитель).

5.8. Обязательно вести лист регистрации присутствующих на собрании родителей. Лист регистрации присутствующих – **второй** после протокола.

5.9. Тексты выступления педагогов (доклады) должны прилагаться к протоколу родительского собрания.

5.10. Если на собрании доводится до сведения родителей какой-либо приказ или инструкция, то оформляется Лист ознакомления родителей с документом

5.11. Если предварительно поведилось анкетирование родителей, то к протоколу прилагается только СВОДНАЯ анкета.

5.12. Если перед собранием проводится показ какого-либо мероприятия с детьми, то прилагается конспект (сценарий).

5.13. Можно к протоколу приложить фотографии этого родительского собрания.

6. Классным руководителям Ливак Д.С., Князевой М.С., Хрищу Н.В., Королёвой Э.Ф., Мамулой Г.В., Подольской Е.А., Якименко Е.И.

предоставить на проверку протоколы родительских собраний до 21.11.2024. В случае непредоставления протоколов на проверку в срок, ходатайствовать о вынесении дисциплинарного взыскания.

В соответствии с планом внутришкольного контроля на 2024-2025 уч. год проведен контроль преподавания физической культуры.

Цель: анализ состояния преподавания физической культуры.

Методы контроля: посещение уроков, анализ документации, собеседование с педагогами.

Сроки проведения контроля: с 25.11.2024 по 06.12.2023.

Исполнитель: заместитель директора по УВР Лозовая Е.В.

В ходе контроля рассматривались следующие вопросы:

1. Организация образовательного процесса по предмету.
2. Кадровое обеспечение и повышение квалификации педагогов.
3. Материально-техническая оснащенность спортзалов.
4. Ведение классных журналов.
5. Анализ посещенных уроков физической культуры.
6. Реализация дифференцированного подхода к обучающимся.
7. Организация внеклассной работы по предмету.
8. Отношение обучающихся к урокам физической культуры.

Организация образовательного процесса по предмету. Уроки физической культуры проводятся в соответствии с учебными планами ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П.Жердева г.о.Донецк». Также планом внеурочной деятельности предусмотрена реализация программ внеурочной деятельности по физической культуре.

Анализ рабочих программ по физической культуре показал, что рабочие программы по предмету:

- составлены с учетом часовой недельной нагрузки, указанной в учебных планах школы;

- составлены в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО, а также ФОП НОО, ООО и СОО;
- составлены в соответствии с санитарными требованиями: не менее 70 процентов общего времени занятия физкультурой приходится на выполнение физических упражнений (п. 2.10.3 СП 2.4.3648-20);
- составлены в соответствии с Концепцией преподавания учебного предмета «Физическая культура»;
- титульные листы рабочих программ содержат полную информацию:
- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом;
- наименование предмета;
- указание классов;
- сроки освоения;
- указание Ф. И. О. разработчика программы;
- грифы согласования и утверждения;
- год составления программы.

Тематическое планирование содержит информацию о последовательности изучения разделов, количестве часов и формах контроля. Учебно-методическое обеспечение отражено в пояснительных записках рабочих программ.

Кадровое обеспечение и повышение квалификации педагогов физической культуры. Преподаванием физической культуры занимаются 2 педагога, молодых специалиста, за которыми закреплён наставник Лозовая Е.В.

№ п/п	Ф. И. О. педагога	Квалификационная категория	Пед. стаж	Классы	Год прохождения курсов ПК	Год предстоящей аттестации
1	Андриевская Ирина Владимировна	нет	2 года	1–2, 5, 6, 7, адапт.ф-ра 9	2025	2026
2	Марич Ксения Александровна	нет	1 год	5–8	2024	2026

Материально-техническая оснащённость спортзалов. В настоящее время осуществляется пополнение материально-технической базы школы, необходимой для освоения программы учебного предмета «Физическая культура». Заказаны волейбольные и баскетбольные сетки, мячи, настольный теннис, гимнастические брусья. Гимнастических снарядов недостаточно. Необходимо усилить контроль за использованием обучающимися спортивного инвентаря и оборудования, а также постоянно проводить разъяснительную работу среди обучающихся о бережном отношении к имеющемуся инвентарю.

Ведение классных журналов. Проверка классных журналов показала, что учителя физической культуры своевременно:

- записывают темы проведенных уроков в соответствии с тематическим планированием;
- выставляют в журнал текущие отметки.

При выставлении отметок учителя учитывают требования к оцениванию учебных достижений обучающихся по физической культуре.

Анализ посещенных уроков физической культуры. Посещено 6 уроков физической культуры в 1–11-х классах. Цели посещения уроков:

- проверка выполнения педагогами требований к структуре урока;
- проверка выполнения педагогами требований здоровьесберегающих технологий.

Структура уроков физической культуры:

1. Вводная часть, задачами которой является организация учащихся, объяснение задач урока, подготовка организма занимающихся к предстоящей физической нагрузке и выполнению упражнений.
2. Основная часть, задачами которой является изучение нового, повторение с целью совершенствования в выполнении пройденного материала, овладение двигательными умениями и навыками, развитие быстроты, ловкости, решительности, смелости.
3. Заключительная часть, задачами которой является обеспечение постепенного перехода от напряжения и возбуждения, вызванных занятиями во второй части урока, к относительно спокойному состоянию, подведение итогов урока.

Учителя физической культуры Андриевская И.В., Марич К.А. строят уроки с учетом требований к уроку и его структуре.

Уроки начинаются с построения учащихся, выполнения соответствующих команд. После чего выполняются общеразвивающие упражнения: элементы строя, перестроения, ходьба в сочетании с дополнительным движением рук, ног, туловища, бег, прыжки. Далее учителя озвучивают цели и задачи, которые необходимо решить в ходе урока, и переходят к основной его части.

Основная часть урока четко продумана. В ходе основной части изучается и закрепляется новый материал, выполняются физические упражнения. Проводятся необходимые инструктажи по технике безопасности. Предусмотрены такие виды упражнений, которые способствуют развитию у учащихся ловкости, гибкости, точности. Интенсивность нагрузки постоянно чередуется. В ходе выполнения упражнений учителя словесно контактируют с учащимися, вызывают их на анализ собственных действий. При работе с мячом используются различные приемы. Учителя формируют у обучающихся навыки самооценки, помогают выявить ошибки, учат находить быстрое решение и выполнять упражнение быстро и правильно. На уроках организовано сотрудничество учителя и ученика. Также обучающиеся успешно работают в парах. Огромное значение учителя отводят проведению в основной части урока спортивных подвижных игр, считая их одним из лучших способов повышения уровня мотивации на уроках физической культуры, одним из важных средств физического воспитания.

На третьем, заключительном этапе урока учителя организуют выполнение упражнений, которые помогают ученикам постепенно перейти от напряженного состояния к спокойному. В конце урока проводится построение класса для проведения рефлексии и выставления отметок. В ходе рефлексии об итогах урока говорят только учителя. Необходимо, чтобы сами обучающиеся оценивали свою деятельность на уроке: что получилось, а над чем еще предстоит поработать. Это обязательное требование к современному уроку.

Учителя при оценивании обучающихся в подвижной игре учитывают:

- знание правил игры и умение соблюдать их в процессе;
- умение целесообразно и согласованно действовать в игре;
- умение использовать в определенных игровых ситуациях знакомые двигательные действия.

Учителя проводят следующие типы уроков:

- вводный;
- изучение нового материала;
- закрепление нового материала;
- контрольный;
- комбинированный;
- соревнование;
- круговая тренировка.

Одним из показателей эффективности урока физической культуры является его общая и моторная плотности.

Для определения общей плотности (ОП) урока или его частей суммируются показатели времени активной деятельности на уроке. Сюда входит время, затраченное на выполнение физических упражнений, слушание, наблюдение и организацию урока, кроме времени на неоправданное ожидание и простои. Это время умножается на 100 процентов и делится на общее время урока. Общая плотность полноценного урока физической культуры должна приближаться к 100 процентам.

Посещенные уроки показали, что в большинстве случаев учителя физической культуры достигают высокой общей плотности уроков: от 80 до 95 процентов.

Моторная плотность урока – это отношение времени, использованного непосредственно на двигательную деятельность учащихся, к общей продолжительности урока. Для расчета моторной плотности (МП) необходимо время выполнения физических упражнений умножить на 100 процентов и разделить на общее время занятия, урока. Моторная плотность урока не может достигать 100 процентов и будет зависеть от упражнений, мест их использования, примененных методов и типа урока.

Анализ посещенных уроков показывает, что учителя физической культуры добиваются хорошей моторной плотности уроков: от 60 до 74 процентов.

Здоровьесберегающие технологии на уроках физической культуры подразумевают выполнение педагогами как минимум четырех требований:

1. Учет индивидуальных особенностей ребенка.

2. Знакомство с результатами медицинских осмотров детей, их учет в учебно-воспитательной работе; помощь родителям в построении здоровой жизнедеятельности учащихся и семьи в целом.
3. Контроль физической нагрузки: не допускать чрезмерной изнуряющей физической и эмоциональной нагрузки при освоении учебного материала.
4. Обеспечение благоприятного морально-психологического климата в коллективе.

Анализ посещенных уроков и собеседование с учителями физической культуры показали, что:

- Учителя ознакомлены с результатами медосмотров детей и учитывают данные результаты при организации учебной деятельности на уроках и распределении физической нагрузки детям в соответствии с их группами здоровья, осуществляя дифференцированный подход к обучению.
- Учителя физической культуры осуществляют четкую регулировку нагрузок на протяжении занятия, считая важным условием успешного управления нагрузками их дозировку.
- Регулировка нагрузок в процессе занятий осуществляется с помощью следующих способов:
 - наблюдение за дыханием и пульсом, окраской кожных покровов, за местами локализации и обилием потоотделения, координацией движений, состоянием внимания;
 - оценка реакции на неожиданные раздражители;
 - учет резкого снижения работоспособности, высказываний и жалоб по поводу нагрузок.

Учителя физической культуры на своих уроках поддерживают благоприятный морально-психологический микроклимат. Замечания озвучиваются в корректной форме; в качестве поощрения используется устная похвала, начисление дополнительных очков за игру.

Отношение обучающихся к урокам физической культуры. В рамках контроля проверялась готовность обучающихся 1–11-х классов к урокам физической культуры, а также проведено анонимное анкетирование обучающихся 7–11-х классов на тему «Мое отношение к урокам физкультуры».

Готовность обучающихся к урокам физической культуры

Наличие спортивной формы, %	Параллели										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	100	100	100	100	100	96	88	92	86	90	80

Результаты анкетирования на тему «Мое отношение к урокам физкультуры»:

- «Мне интересны уроки физкультуры» – 88 процентов;
- «Учитель интересно ведет уроки» – 85 процентов;
- «Я уважаю учителя физкультуры» – 90 процентов;
- «Физкультура имеет большое практическое значение для моей жизни и здоровья» – 87 процентов;

- «Мне легко заниматься на уроках физкультуры» – 84 процента.

ВЫВОДЫ:

- Образовательный процесс по предмету организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания учебного предмета «Физическая культура».
- Структура уроков физической культуры выдержана, формы проведения уроков разнообразны.
- Учителя проводят своевременные инструктажи по технике безопасности, осуществляют регулировку нагрузок, тем самым создавая условия для сохранности здоровья обучающихся.
- Моторная плотность уроков разных форм практически совпадает с рекомендованными значениями.
- Учителя физической культуры в основном ответственно относятся к работе со школьной документацией (оформление рабочих программ, заполнение классных журналов).
- Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению физической культуры.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Учителям физической культуры:

- 1.1. Продолжить изучение методических рекомендаций к проведению уроков физической культуры в условиях ФГОС и ФОП, а также систематически использовать их при проведении учебных занятий.
- 1.2. Усилить работу с родителями, классными руководителями 7-х, 9-х и 11-х классов по обеспечению обучающихся спортивной формой, спортивной обувью.
- 1.3. Продолжить работу по формированию положительной мотивации к изучению физической культуры у обучающихся.
- 1.4. Воспитывать у обучающихся бережное отношение к спортивному оборудованию и инвентарю.
- 1.5. Систематически следить за состоянием спортивного зала, стадиона и спортивной площадки.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директора по УВР Лозовой Е.В. 27.09.2024.г. осуществлялась проверка классных журналов 5-8 классов.

Цель проверки:

- качество и своевременность заполнения классных журналов,
- выполнения требований инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.08.2022)
- заполнение Общих сведений об обучающихся.

Метод контроля: проверка классных журналов посредством просмотра.
В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс	ФИО классного руководителя	Замечания
5-А	Серебрянская Д.А.	Серебрянская Д.А. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), допущены ошибки при заполнении Сведений о количестве пропущенных уроков (стр.4), допущены ошибки при записи дат уроков (стр.66), нет оценок за контроль по теме (стр.66), не закончено заполнение Общих сведений об обучающихся (стр.357, 359), не заполнен Листок здоровья (стр.368-369) Якименко Е.И. – выставить оценки за всем обучающимся за диктант 19.09. Королева Э.Ф. – не записаны уроки, не выставлены оценки, не записано домашнее задание (стр.110-112)
5-Б	Бухтиярова Ю.В.	Бухтиярова Ю.В. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), допущены ошибки при заполнении Сведений о количестве пропущенных уроков (стр.4), ошибочно проведена красная черта (стр.40), заполнить страницу учета проведения бесед, инструктажей (стр.310), не закончено заполнение Общих сведений об обучающихся (стр.356-359), не заполнен Листок здоровья (стр.368-369) Апостолова А.К. – проверить и отметить отсутствующих 20.09, 23.09, 24.09, 25.09 (стр.54)
6-А	Королева Э.Ф.	Королева Э.Ф. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), не записаны номера и даты приказов о зачислении обучающихся после 05.09 (стр.4), не заполнены предметные страницы, не выставлены оценки, не отмечены отсутствующие (стр.104-105, 120-121), не записаны беседы классного руководителя и классные часы (стр.320-329), не заполнены Общие сведения об обучающихся (ФИО родителей, место работы, телефоны дом.адреса (стр.356-360), не заполнен Листок здоровья (стр.368-369) Бухтиярова Ю.В. – не выставлены оценки (стр.144)
6-Б	Подольская Е.А.	Подольская Е.А. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), не заполнен Листок здоровья (стр.368), Сводная таблица движения (стр.370) Арнаутова Л.А. – допущены подтирки (стр.120)
7-А	Болобан Н.А.	Болобан Н.А. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), Серебрянская Д.А. - нет оценок за контроль по теме (стр.60), Мариц Ю.Н. - допущены подтирки (стр.120)

		Бухтиярова Ю.В. – допущены ошибки при выставлении оценок (стр.192) Марич К.А. - допущены ошибки при выставлении оценок (стр.214)
7-Б	Мамула Г.В.	Мамула Г.В. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), не указано кол-во пропущенных уроков (через дробь) (стр.4-5)
8-А	Макрушина Л.В.	Макрушина Л.В. - записать ФИО учителей (стр.2), учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), допущены ошибки при заполнении Общих сведений об обучающихся (стр.356) Якименко Е.И. – выставить оценки за всем обучающимся за диктант (стр.14) Серебрянская Д.А. - нет оценок за контроль по теме (стр.42), Антоненко Н.В. – не выставлены оценки за обязательные виды работ (лаб. и практ.) всем обучающимся (стр.158) Бухтиярова Ю.В. – допущены ошибки при выставлении оценок (стр.168)
8-Б	Якименко Е.И.	Учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала (стр.2), Якименко Е.И. – завершить заполнение Общих сведений об обучающихся (место работы Мурза Е., дом.адрес Малявина Б., номер личного дела Кобзарь Е.), выставить оценки за всем обучающимся за диктант 17.09, Марич К.А. – допущены исправления (стр.200) Арнаутова Л.А. – ошибочно пропущена строка (стр.119), Антоненко Н.В. – не выставлены оценки за обязательные виды работ (лаб. и практ.) всем обучающимся (стр.174)

Выводы: Классные журналы заполняются согласно инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.08.2022), Положения о ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности. Аккуратно, правильно заполняют журналы учителя-предметники Адонина Н.А, Лубочникова М.В., Пономаренко М.Г., Сирота Т.А., Коваленко И.А., Болобан Н.А., Андриевская И.В. Не выставлены оценки по обязательным видам работ у Якименко Е.И., Антоненко Н.В., Серебрянской Д.А. Не заполнен Листок здоровья у Королевой Э.Ф., Бухтияровой Ю.В., Серебрянской Д.А. Не записаны классные часы и беседы классного руководителя у Бухтияровой Ю.В., Королевой Э.Ф. не заполнена страница учета проведения бесед, инструктажей у Бухтияровой Ю.В. Допущены ошибки, исправления, подтирки у Марич К.А., Марич Ю.Н., Бухтияровой Ю.В., Арнаутовой Л.А., не отмечены отсутствующие у Апостоловой А.К. Не заполнены страницы журнала у Королевой Э.Ф.

Рекомендации: Всем педагогам при заполнении школьной документации руководствоваться Положением о ведении и хранении классного журнала и

журнала внеурочной деятельности. Всем учителям-предметникам подписаться об ознакомлении с Указаниями к ведению журнала. Учителям Якименко Е.И., Антоненко Н.В., Серебрянской Д.А. своевременно выставлять оценки всем обучающимся по всем видам обязательных работ. Заполнить Листок здоровья Королевой Э.Ф., Бухтияровой Ю.В., Серебрянской Д.А. Не допускать ошибок, исправлений, подтирок Марич К.А., Марич Ю.Н., Бухтияровой Ю.В., Арнаутовой Л.А. Ответственное относиться к заполнению страниц журнала кл.рук., заполнить предметные страницы Королевой Э.Ф. Записать классные часы и беседы классного руководителя Бухтияровой Ю.В., Королевой Э.Ф., заполнить страницу учета проведения бесед, инструктажей Бухтияровой Ю.В. Указать кол-во пропущенных уроков на страницах учета посещаемости Мамуле Г.В.

В соответствии с планом внутришкольного контроля заместителем директора по УВР Лозовой Е.В. 28.12.2024 г. осуществлялась проверка классных журналов 5-8 классов.

Цель проверки:

- выполнение практической части учебных программ, четвертное оценивание, объективность.
- выполнения требований инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.08.2022).

Метод контроля: проверка классных журналов посредством просмотра.

В ходе проверки *классных журналов* было выявлено следующее:

Класс, ФИО классного руководителя	Замечания
5-А Серебрянская Д.А.	Серебрянской Д.А. не допускать использования корректора (стр.6-7, 68, 70) Бухтияровой Э.Ф. не допускать исправлений (стр.140)
5-Б Бухтиярова Ю.В.	Бухтияровой Э.Ф., Нехорошевой А.А. не допускать исправлений, подтирок
6-А Королева Э.Ф.	Учителям Санину Е.А., Андриевской И.В., Королевой Э.Ф. не допускать исправлений, подтирок, использования корректора
6-Б Подольская Е.А.	Бухтияровой Э.Ф. не допускать исправлений, подтирок, не допускать ошибок при выставлении четвертных оценок (отчисленным обучающимся (стр.144) Апостоловой А.К., Адониной Н.А. не допускать исправлений
7-А Болобан Н.А.	Болобан Н.А., Марич Ю.Н., Королевой Э.Ф. не допускать использования корректора

	Бухтияровой Ю.В. не допускать ошибок при выставлении оценок (отчисленным обучающимся)
7-Б Мамула Г.В.	Мамула Г.В. – не допускать исправлений (стр.5), Марич Ю.Н. не допускать использования корректора (стр.90-91)
8-А Макрушина Л.В.	Якименко Е.И. не допускать исправлений (стр.34), Серебрянской Д.А. не допускать использования корректора (стр.48), Антоненко Н.В. выставить оценки всем обучающимся за обязательные виды работ (стр.158) Макрушиной Л.В. завершить заполнение Листка здоровья
8-Б Якименко Е.И.	Антоненко Н.В. выставить оценки всем обучающимся за обязательные виды работ (стр.176) Подольской Е.А. не допускать исправлений (стр.192)

Выводы: Классные журналы заполняются согласно инструкции «О ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (инструктивно-методическое письмо МОН ДНР № 3715/06.1 – 28 от 05.08.2022), Положения о ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности. Аккуратно, правильно заполняют журналы учителя-предметники Лубочникова М.В., Пономаренко М.Г., Коваленко И.А., Макрушина Л.В. Допущены исправления, подтирки, использование корректора у Нехорошевой А.А., Марич Ю.Н., Бухтияровой Ю.В., Санина Е.А., Андриевской И.В., Королевой Э.Ф., Апостоловой А.К., Адониной Н.А., Мамулы Г.В., Болобан Н.А., Серебрянской Д.А., Якименко Е.И. Не допускать ошибочного выставления оценок отчисленным обучающимся учителю Бухтияровой Ю.В.

Рекомендации: Всем педагогам при заполнении школьной документации руководствоваться Положением о ведении и хранении классного журнала и журнала внеурочной деятельности. Не допускать исправлений, подтирок, использования корректора Нехорошевой А.А., Марич Ю.Н., Бухтияровой Ю.В., Санину Е.А., Андриевской И.В., Королевой Э.Ф., Апостоловой А.К., Адониной Н.А., Мамуле Г.В., Болобан Н.А. Не допускать ошибочного выставления оценок отчисленным обучающимся учителю Бухтияровой Ю.В.

Оценка организации взаимодействия семьи и образовательной организации

На основании Положения «О Совете школы», Положения «О родительском комитете» ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк», с целью объединения усилий педагогического, ученического и родительского комитетов, направленных на развитие учебного заведения, совершенствование учебно-воспитательного процесса школы, проводилась работа с родителями учащихся согласно годовому плану школы.

Структура организации работы с родителями школы

1. Направления работы педагогического коллектива с родителями:

- инклюзивное обучение;
- индивидуальная работа с родителями;
- изучение семей обучающихся;
- взаимодействие с общественными организациями родителей;
- охрана жизни и здоровья детей – медико-педагогические консультации;
- обучение, воспитание и развитие ребенка: посещение, успеваемость, дисциплина;
- превентивное воспитание детей;
- правовое просвещение родителей;
- взаимосвязь родителей школы со службами СППС;
- организации совместной деятельности родителей и детей;
- мониторинг эффективности работы ОУ с родителями обучающихся.

2. Формы работы:

1. Родительские собрания - каждую четверть.
2. Родительские собрания будущих первоклассников – 3 раза в год.
3. Общешкольные родительские собрания – 2 раза в год.
4. Лектории – 1 раз в полугодие.
5. Рекомендации - ежемесячно.
6. Рейды в семьи – 4 раза в год
7. Индивидуальная работа с родителями – постоянно.
8. Психолого-педагогические консультации.
9. Работа с родителями и активом - выборы председателя и родительских комитетов классов.
10. Анкетирование.
11. Дни открытых дверей - 1 раз в полугодие.
12. Совместные классные часы – 1 раз в год.
13. Совместные праздники.

3. Структура взаимоотношений



Рисунок 7. Структура взаимоотношений

План работы с родителями на учебный год

Задачи:

- создание единой воспитывающей среды, в которой развивается личность ребенка, приобщение родителей к целенаправленному процессу воспитательной работы образовательного учреждения;
- включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения;
- повышение психолого-педагогической культуры родителей.

1. Изучение семей обучающихся.

Задачи:

- изучение взаимоотношений детей и родителей, атмосферы в семьях учащихся;
- создание банка данных о семьях учащихся с целью преодоления негативных тенденций в воспитании детей в отдельных семьях.

Таблица 13

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<i>1. Организационная работа</i>			
1	Заполнение социальных паспортов классов	Сентябрь	Кл. руководители
2	Обработка данных социальных паспортов классов. Заполнение социального паспорта ГБОУ	Сентябрь	Соцпедагог
3	Посещение учащихся на дому с целью изучения жилищно-бытовых условий их жизни	Сентябрь	Кл. руководители
4	Посещение семей учащихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье	В течение года	Кл. руководители
<i>2. Анкетирование и диагностика.</i>			
1	Анкетирование и диагностирование родителей и учащихся с целью изучения эмоциональной атмосферы в семье, уровня психолого-педагогической культуры родителей, особенностей семейного воспитания, характера взаимоотношений родителей и детей и т.д.	В течение года	Кл. руководители, психолог

2. Взаимодействие с общественными организациями родителей

Задачи:

- о создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации учебно-воспитательного процесса;
- активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом;

- ознакомление родителей с содержанием и методикой учебно-воспитательного процесса.

Таблица 14.

№	Формы и содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1. Совет родителей школы.			
1	1. Формирование состава общешкольного родительского комитета. Распределение обязанностей. Выбор председателя, секретаря родительского комитета. 2. Обсуждение и утверждение плана заседаний общешкольного родительского комитета на учебный год, направления работы. 3. Организация начала учебного года. Знакомство с режимом работы школы на учебный год. Контрольно-пропускной режим. 4. Организация питания учащихся. 5. Письмо Министерства образования и науки РФ от 9 сентября 2015 г. N ВК-2227/08 "О недопущении незаконных сборов денежных средств"	Сентябрь	Председатель родительского комитета Зам. директора по УВР Директор школы
2	1. Итоги успеваемости обучающихся. Проблемы и пути их решения. 2. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. 3. Деятельность школы по охране и укреплению здоровья учащихся. 4. Участие родителей в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса и соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм. 5. Подготовка школы к празднику Новогодней ёлки. 6. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся. 7. Отчёт родительских комитетов о работе в классе.	Ноябрь	Директор школы Председатель родительского комитета Зам. директора по УВР
3	1. О состоянии духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания школьников. 2. Дополнительное образование школьников и их результативность. 3 Деятельность школы по проблеме профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. 4. Отчет членов родительского комитета о посещение проблемных семей. 5. Анализ рейда по проверке посещаемости и внешнего вида учащихся. 6. Организация работы ГПД. 7. Состояние учебных кабинетов.	Февраль	Зам. директора по УВР
4	1. Об организации промежуточной и итоговой аттестации учащихся. Подготовка к экзаменам «Как помочь ребёнку?». 2. Организация летнего отдыха.	Май	Зам. директора по УВР Психолог

3. Организация праздников «Последнего звонка» и выпускных торжеств в 9, 11 классах. 4. Вручение Благодарственных писем родителям. 5. Подготовка школы к новому учебному году. 6. Рассмотрение плана работы Совета родителей на следующий учебный год	Председатель родительского комитета

3. Психолого-педагогическое просвещение родителей

Задачи:

- повышение психолого-педагогической культуры родителей;
- удовлетворение потребностей родителей в консультативной помощи школы;
- повышение правовой культуры и социально-педагогической компетенции родителей учащихся.

Программа родительского всеобуча

Таблица 15.

Месяц		Классы	Тема		
Сентябрь	1-11	Рекомендации для родителей «Безопасность детей на пути от дома к школе»			
	1	Психолого-педагогические консультации родителей 1 класса.			
Октябрь	5	Психолого-педагогические консультации родителей 5-х классов.			
	1-11	Рекомендации для родителей «Места большого скопления людей»			
Ноябрь	10	Психолого -педагогические консультации для родителей 10 класса			
	11	Психолого -педагогические консультации по профессиональному самоопределению для родителей 11 класса			
	1-11	Рекомендации для родителей «Безопасность детей на улице»			
	1-11	Памятка «Жевательный табак (снюс, насвай) – угроза жизни!»			
Декабрь	6-8	«Профилактика суицидального поведения детей»			
	1-11	Рекомендации для родителей «Безопасность детей в окружении посторонних людей»			
Январь	1-11	Рекомендации для родителей «Безопасность детей в транспорте»			
	5-8	Воспитание в семье как важный элемент предупреждения девиантного поведения ребенка			
	9-10	Культура межличностных отношений детей и родителей			
Февраль	1-4	Рекомендации для родителей «Осторожно, открытое окно!»			
	1-11	Консультации с медсестрой «Организация диетпитания»			
Март	1-11	Рекомендации для родителей «Если ребёнок пропал»			
	1-11	Лекторий для родителей «Здоровое питание ребенка - здоровье вашей семьи»			
Апрель	1-11	Рекомендации для родителей «Если совершён акт насилия»			
Май	1-6	Рекомендации для родителей “Если ребёнок остался дома один»			
Просвещение родителей на классных родительских собраниях					
1	Просвещение на основе задач воспитания, систематически проводимого изучения учащихся, классного коллектива, содержания воспитательного процесса и планов работ кл. руководителей		1-11	В течение года	Кл. руководители

4. Организации совместной деятельности родителей и детей.

Задачи:

- включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения;
- организация совместной общественно значимой деятельности и досуга родителей и детей.

Таблица 16.

№	Формы и содержание деятельности	Классы	Сроки	Ответственные
Познавательная деятельность				
1	День знаний	1-11-е	Сентябрь	Кл. руководители
2	Выпуск предметных газет	5-11-е	По плану	Учителя-предметники
3	Открытые уроки	1-11-е	В течение года	Кл. руководители
4	Совместный классный час для родителей и учащихся	1-11-е	Март	Кл. руководители
5	Научно-практическая конференция для учащихся «Шаг в науку»	1-11-е	Апрель	Кл. руководители
6	Праздник последнего звонка.	1-11-е	Май	Кл. руководители
Трудовая и профориентационная деятельность				
1	Ремонт и благоустройство школы	1-11-е	Август, июнь	Кл. руководители
2	Озеленение пришкольной территории	2-10-е	Апрель-июнь	Кл. руководители
3	Оформление кабинетов	1-11-е	Сентябрь	Кл. руководители
4	Совместные трудовые десанты	2-11-е	Сентябрь октябрь апрель май	Кл. руководители
Спортивная деятельность				
1	День туризма	1-11-е	Сентябрь	Кл. руководители
2	День здоровья	1-11-е	Апрель	Кл. руководители
3	Военно-спортивная игра «Зарница»	1-11-е	Май	Кл. руководители, учителя физкультуры
Досуговая деятельность				
1	Классные праздники и вечера	1-11-е	В теч года	Кл. руководители
2	Экскурсионные поездки, посещение театров, музеев	1-11-е	В теч года	Кл. руководители
3	Выпускной вечер	9-11-е	Июнь	Зам. директора по УВР, кл рук.
Духовно-нравственная деятельность				
1	Посвящение в первоклассники	1-е	Сентябрь	Кл. руководители 1-х классов
2	День пожилых людей. Акция «Рука помощи» (посещение	5-11-е	Октябрь	Зам. директора по УВР, педагог - организатор кл. руководители

	ветеранов войны, учителей-ветеранов и т.д.)			
3	Праздник «Прощай, Азбука!»	1-е	Март	Кл. руководители 1-х классов
4	Операция «Примите наши поздравления» {изготовление сувениров, открыток к календарным праздникам и поздравление учителей – ветеранов и ВОВ)	1-11-е	В течение года	педагог - организатор кл. руководители

5. Мониторинг эффективности работы ГБОУ с родителями обучающихся.

Задачи:

- определить эффективность работы школы с родителями обучающихся;
- выявить уровень удовлетворенности родителей работой образовательного учреждения и его педагогического коллектива.

Таблица 17.

№ п/п	Формы и содержание деятельности	Классы	Сроки	Ответственные
<i>Анкетирование и диагностика</i>				
1	Анкета «Наша школа»	9	Октябрь	Зам. директора, Психолог
2	Анкета «Удовлетворённость системой питания школьников»	1-11	Ноябрь	Зам. директора
3	Анкета «Оценка воспитательной деятельности школы»	1-11	Февраль	Зам. директора по УВР
4	Анкета «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»	1-11	Май	Зам. директора
<i>Изучение школьной документации</i>				
1	Планы работы классных руководителей: раздел «Работа с родителями»	1-11	Сентябрь	Зам. директора
2	Контроль журналов индивидуальной работы классного руководителя с родителями	1-11	Октябрь Февраль	Зам. директора
3	Протоколы классных родительских собраний	1-11	Октябрь Апрель	Зам. директора
4	Контроль ведения журнала учета посещения кл. руководителями учащихся на дому	1-11	Октябрь	Соц. педагог

5	Протоколы заседания школьного родительского комитета	1-11	Апрель	Директор
<i>Реализация программы «Семья»</i>				
1	Включение родителей в разнообразные сферы жизнедеятельности образовательного учреждения	1-11	В течение года	Зам. директора
2	Работа с неблагополучными семьями и детьми	1-11	В течение года	Зам. директора, соц. педагог, кл. руководители
3	Изучение семей учащихся	1-11	Сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР, кл. руководит.
4	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через систему классных родительских собраний «Родительский всеобуч»	1-11	В течение года	Зам. директора по УВР

Основная цель учебно-воспитательной работы состоит в том, чтобы сделать родителей полноценными участниками образовательного процесса развития интересов ребенка:

- распределение обязанностей и ответственности между родителями,
- формирование семейных отношений,
- понимание индивидуальности ребенка.

Основными задачами взаимодействия с родителями является:

- создать атмосферу взаимопонимания,
- установить партнерские отношения с семьей каждого ученика,
- развивать и воспитывать детей,
- использовать с родителями различные виды сотрудничества.

Для решения задач по взаимодействию школы с семьями обучающихся используются следующие методы:

- индивидуальное и групповое консультирование
- просмотр родителями занятий и режимных моментов
- привлечение семей к различным формам совместной с детьми или педагогами деятельности
- анкетирование
- опрос
- беседы с членами семей
- наблюдение за ребенком (спонтанное и целенаправленное)

Еще до поступления ребенка в образовательное учреждение устанавливаются первые контакты между семьями и ГБОУ:

- приглашаем родителей на родительское собрание и знакомим с развивающей средой, особенностями работы ГБОУ,
- представляем презентацию работы начальной школы «Визитная карточка»,

- проводим занятия с будущими первоклассниками.

Дальнейшее взаимодействие родителей и сотрудников школы происходит в процессе:

- ежедневных непосредственных контактов, когда родители приводят и забирают ребенка
- неформальных бесед о детях, запланированных встреч родителей с учителями, чтобы обсудить достигнутые успехи
- знакомство родителей с информацией, подготовленной специалистами социально-педагогической службы школы об их детях
- работы Совета школы
- посещение родителями праздничных и досуговых мероприятий, проводимых образовательным учреждением.

Вся система работы в учреждении направлена на принятие семьи как первого и главного субъекта образования и воспитания ребенка. Поэтому вовлечение семьи в образовательный процесс способствует повышению качества образования детей, так как родители лучше знают способности своего ребенка и заинтересованы в его дальнейшем развитии.

Родительские собрания являются одним из наиболее эффективных способов популяризации воспитательной культуры родителей и формирования родительского коллектива.

Наши родительские собрания — это образовательные, консультационные, дискуссионные гостиные и семейные праздники. Родители проявляют активность и развитое чувство гражданской ответственности, когда отношения с педагогом строятся на открытости, доверии, сотрудничестве и взаимодействии. Вовлечение родителей в воспитательный процесс способствует повышению их общей педагогической культуры, дает возможность лучше понимать своего ребенка, адекватно оценивать его развитие и поведение, общаться с ним. Слаженное и согласованное взаимодействие воспитателей, специалистов и администрации является залогом эффективного взаимодействия с семьей, обеспечения системы работы, сбалансированной деятельности по воспитанию родителей, защиты прав и законных интересов ребенка.

Таблица 18

№ п/п	Основные мероприятия по работе с родителями:
1	Консультации для родителей 1) Психолого-педагогические консультации родителей 1-х классов. 2) Психолого-педагогические консультации родителей 5-х классов. 3) Психолого-педагогические консультации для родителей 10 класса 4) Психолого-педагогические консультации по профессиональному самоопределению для родителей 11 класса
2	Рекомендации для родителей «Безопасность детей на пути от дома к школе» «Места большого скопления людей» «Научи ребёнка ПДД!» «Безопасность детей в окружении посторонних людей» «Безопасность детей в транспорте» «Осторожно, открытое окно!»

	«Если ребёнок пропал» «Если совершён акт насилия» «Если ребёнок остался дома один»
3	«Школа будущего первоклассника» 1. Родительские собрания - «Первый раз – в первый класс!» - «Скоро в школу» - «Готовимся к школе» 2. Начало работы ШБП
4	Дни открытых дверей 1. День открытых дверей для родителей 2. Совместный классный час для родителей и учащихся
5	Общешкольные родительские собрания 1. «Итоги работы школы за период 2023-2024 учебного года, особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году» 2. Требования законодательства РФ по вопросам содержания и воспитания детей и возможные правовые последствия в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими родительских обязанностей. Итоги I полугодия. Разное.
6	Классные родительские собрания: 1. - Организация УВП. - Режим работы школы. - Ознакомление с нормативными документами. - Ознакомление с графиком работы кружков. - «Случаи и причины ДТП с участием и по вине несовершеннолетних». 2. «Итоги I четверти». Беседа «Правила поведения на дороге, в общественных местах, о правилах обращения с огнем и взрывоопасными веществами, пиротехникой». 3. «Трудовое воспитание в семье - важная составляющая семейного воспитания». Итоги I полугодия. «Правила поведения на льду, на дороге, в общественных местах, о правилах обращения с огнем и взрывоопасными веществами, пиротехникой». «Информационная безопасность». 4. «Профилактика асоциального поведения учащихся». Организация весеннего отдыха учащихся (1-8,10) 5. Организация и проведение ГИА в 9,11 классах. 6. «Итоги учебного года. Безопасная организация летнего отдыха учащихся», «Перспективные профессии и ориентации учащихся»
7	Индивидуальные беседы с родителями учащихся внутришкольного учета «Трудный возраст»
8	1. Лекторий для родителей «Профилактика суицидального поведения. Профилактика самовольных уходов детей из школы и семьи» 2. Лекторий для родителей «Здоровое питание ребенка - здоровье вашей семьи»
9	Выпуск бюллетеней для родителей: - «Здоровое питание» - «Питание для хорошего настроения»

10	Анкетирование родителей: - «Удовлетворённость системой питания школьников» - «Качество организации питания в ГПД» - «Ваши предложения на новый учебный год по развитию школьного питания»
11	Индивидуальные встречи для решения возникающих вопросов по обучению и воспитанию школьников
12	Рейды в семьи: - «Подросток» (5-11 кл.) - «Семья» (1-11 кл.) - детей-сирот, лишённых родительского попечительства (8-9 кл.) - «Защита» (1-11 кл.) - «Здоровье» (1-11 кл.) - посещение семей, дети которых вызывают тревогу.

Анализ работы социально-психологической службы

В течение 2024 календарного года социальный педагог общеобразовательного учреждения ГБОУ №93 работала, руководствуясь Конституцией Донецкой Народной Республики, Законом Донецкой Народной Республики №55-1НС от 19.06.2015 «Об образовании», Законом Донецкой Народной Республики № 166 П-НС от 30.04.2015 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Инструкцией об организации и порядке ведения в образовательных организациях учета обучающихся (воспитанников), находящихся на социально-опасном положении, утвержденной приказом от 15.12.2015 № 905 Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики, Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.08.2022г. № 80-НП, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних в школе осуществляется на основании закона РФ «Об основах системы профилактики, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ. В соответствии с ФЗ образовательная организация: выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования, выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

В целях предупреждения безнадзорности и правонарушений учащихся в школе организуется внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении. Постановление на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для индивидуальной профилактической работы.

Работаем над решением следующих задач:

- создание благоприятных условий для развития и саморазвития ребенка;
- способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде;
- охрана прав ребенка;

- выявление интересов и потребностей учащихся, самореализация, преодоление затруднений в учебе;
- своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся;
- профилактика правонарушений формирование культуры здорового образа жизни;
- помощь в выборе образовательного и профессионального пути;
- усилить роль семьи в воспитании детей;
- привлечь родителей к организации учебно-воспитательного процесса, а также осуществление делового партнерства по работе с семьями в социально опасном положении и детьми, требующими особого педагогического внимания с ОДСД, СДН для оказания помощи ребенку.

Всего в образовательной организации 3942 обучающихся, из них:

Таблица 19

№ п/п	Категория обучающихся	Количество чел.
1	- Всего детей-сирот и лиц из их числа	
	из них:	3
	- на полном гособеспечении	
	- под опекой граждан	3
	- Всего детей ЛРП и лиц из их числа	1
	из них:	
	- на полном гособеспечении	
	- под опекой граждан	1
2	Инвалиды	4
3	Обучающиеся из многодетных семей	31
4	Обучающиеся матерей одиночек	19
5	Обучающиеся, пострадавшие в результате боевых действий	1
6	Обучающиеся, родители (один из родителей) которых были мобилизованы	13
7	Обучающиеся погибших военнослужащих	5
8	Дети из семей шахтеров	10
9	Малообеспеченные	0
10	Дети из семей военнослужащих	14

Организационно-методическая работа

Для реализации задач, которые были определены на 2024 календарный год , планирование деятельности социального педагога было целесообразным и реальным для выполнения в объеме должностных обязанностей согласно квалификационной категории и нагрузки специалиста, с учетом проблемных вопросов и всех нормативно-правовых документов, регламентирующих работу

психологической службы. Проводилось регулярное (постоянное) обновление нормативно-правовой базы и учебно-методических материалов.

Регулярно в течение года на должном уровне проводилась социальная паспортизация образовательного учреждения. Своевременно осуществлялось оформление и ведение учетно-статистической, отчетной документации, индивидуальных карточек психолого-педагогического сопровождения обучающихся и т.д. Принималось активное участие в составлении индивидуальных программ коррекционно-воспитательной работы с обучающимися, требующими повышенного внимания.

Были разработаны планы совместных мероприятий с ОДСД и ОДН для эффективного решения вопросов профилактики правонарушений, конфликтов в семье, насилия и жестокого поведения среди детей и подростков, оказания помощи детям/семьям, которые оказались в сложных жизненных ситуациях, повышения правовой культуры и осведомленности учащейся молодежи, формирования конструктивных форм взаимодействия с окружающими. В течение года подготавливалась и сдавалась отчетная документация, оформлялась рабочая документация; проводилась работа по изучению личных дел обучающихся и социальной паспортизации школ, осуществлялась деловая переписка с различными ведомствами. Ежеквартально производились сверки с СДН Кировского РОДГУ МВД России и ОДСД администрации Кировского района г. Донецка в отношении детей, стоящих на профилактических учетах.

В течение года были подготовлены тематические буклеты, информационные листки, брошюры; оформлялись и обновлялись информационные стенды, интернет-странички, где родители (законные представители) могли ознакомиться с рекомендациями по различным направлениям.

Вопросы профилактики правонарушений рассматриваются на педсоветах, заседаниях МО классных руководителей, Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности, родительских собраниях.

Администрация школы, социальный педагог, педагог- психолог , классные руководители осуществляют индивидуальную работу с детьми и родителями, посещают социально неблагополучные семьи и семьи группы риска, организуют встречи учащихся с сотрудниками правоохранительных органов, проводят тематические классные часы и беседы, осуществляют работу с подростками, состоящими на учете в КДН, ПДН, внутришкольном учете.

В начале каждого учебного года согласовываются и утверждаются план совместной работы школы с ПДН. Согласно плану, проводится совместная работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних, а также плану Совета профилактики школы и плану работы социального педагога (по месяцам).

В школе разработаны локальные акты **на основе, которых проводится профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:** «Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него», «Положение о Совете профилактики».

В целях предупреждения противоправного поведения и безнадзорности среди учащихся, повышения правовой культуры учащихся и родителей в школе разработана программа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних и работе с социально-неблагополучными семьями и детьми.

Для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся в школе создан Совет профилактики, который изучает и анализирует состояние правонарушений среди учащихся, воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц.

В школе имеется необходимая документация, отражающая систему работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- банк данных об учащихся, состоящих на учете в школе, ПДН и КДН и семьях, находящихся в социально - опасном положении;
- социальный паспорт школы и классов;
- акты обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в социально - опасном положении;
- журнал о посещении семей;
- планы индивидуальной работы с учениками и родителями;
- информация о занятости ребят, состоящих на школьном учете и в ПДН, во внеурочное время и каникулярное время.

Классными руководителями используются различные формы и методы индивидуальной профилактической работы с учащимися, а именно: изучение особенностей личности подростков, посещение на дому с целью контроля за подростками, их занятостью в свободное от занятий время, а также каникулярное время, посещение уроков с целью выяснения уровня подготовки учащихся к занятиям, вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность школы. Совместно с социальным педагогом составляют план индивидуально-профилактической работы с детьми, состоящими на разных видах учета, с семьями «социального риска». На учащегося, поставленного на внутришкольный учет, оформляется учетная карточка с указанием даты и основания постановки на учет. Заполнение карточки производится классным руководителем по мере проведения мероприятий согласно плану индивидуальной профилактической работы.

С целью выполнения Закона «Об образовании РФ», а также для предотвращения бродяжничества и безнадзорности детей ведется строгий контроль за посещаемостью занятий учащимися школы. С этой целью:

- ведётся мониторинг пропусков учащимися занятий без уважительной причины, выявляется причина пропусков;
- классными руководителями регулярно заполняется страница пропусков уроков в классном журнале, информируют родителей о пропусках и успеваемости обучающихся;

– учителя-предметники своевременно ставят в известность классного руководителя о пропусках уроков учениками;

В целях предупреждения правонарушений и повышения правовой культуры несовершеннолетних в школе ежегодно проводится «Месячник правовых знаний». В рамках месячника проводятся классные часы на различные темы: «Права и обязанности ребенка», «Что вы знаете о своих правах?», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних», «Возраст, с которого наступает уголовная ответственность» и т.д. Оформляются стенды «Права ребенка», «Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних». Наша школа в рамках профилактических мероприятий большое внимание уделяет информационному сотрудничеству, выражающееся во встречах учащихся школы с представителями РОВД.

С учащимися совершившие правонарушения проводится индивидуальная профилактическая работа, беседы о недопустимости совершения ими подобных правонарушений в дальнейшем, по нравственной тематике, о здоровом образе жизни.

Школа уделяет большое место в работе по формированию у учащихся навыков здорового образа жизни. В рамках месячника профилактики вредных привычек организуется проведение классных часов: «Чем опасно курение», «Три ступени, ведущие вниз», «Курить или жить», «В плену вредных привычек», «Согласны ли вы, что в жизни нужно пробовать все?», «Жизнь без наркотиков», «Мифы об алкоголе», викторин, показа кинофильмов по антиалкогольному воспитанию, акций «Забей сигарету», конкурсы рисунков и плакатов «Я выбираю жизнь!». В школе проводится много спортивных мероприятий, в которые также вовлекаются подростки, склонные к правонарушениям.

Принимаются меры по противодействию проявлениям экстремизма, в частности, направленной на предупреждение возбуждения расовой, национальной и религиозной розни. Это беседы, классные часы: «Терроризм – угроза обществу», «Бесхозный предмет. Ваши действия», «Толерантность и я», диспуты, круглые столы.

Ведется активная работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДТТ), по проблеме обучения учащихся правилам дорожного движения (ПДД). Педагогический коллектив школы свою работу ведет в тесном контакте с родителями, постоянно совершенствуя формы и методы изучения детьми ПДД и их пропаганды. Классными руководителями были проведены классные часы. На них были рассмотрены вопросы поведения учащихся вблизи проезжей части, правила перехода перекрестков, улиц, безопасный путь со школы домой. В школе имеются плакаты по ПДД, творческие работы учащихся, памятки для учащихся и родителей и т.п.

Таким образом, в школе реализуется комплекс мер, направленных на предупреждение безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. И все же, остается актуальной задача повышения эффективности профилактической работы с учащимися, усиления роли Совета профилактики, педагогического коллектива образовательного учреждения.

1. Проведение Дня солидарности в борьбе с терроризмом

03.09.2024 в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом проведены классные часы «Нет терроризму». Школьникам рассказали о событиях тех дней, объяснили, что такое терроризм, как ему противостоять и об основных правилах поведения в условиях угрозы терактов. Учащиеся 1-11 классов ознакомились с «Памятками по антитеррору».

2. Профилактическая беседа «Правила поведения в школе и общественных местах»

- 1.Памятка «Жевательный табак (снюс, насвай) – угроза жизни!» 15.11.2024
- 2.Беседа к Международному дню отказа от курения на тему: «Умей сказать сигарете: «Нет!» 15.11.2024
3. Беседа «Профилактика бродяжничества и попрошайничества»
- 4.беседа «Права человека» 1.12.2024
- 5 Совет по профилактике правонарушений
6. Беседы по профилактике сквернословия, обучение навыкам бесконфликтного общения.

3. Беседа с инспектором РОДН 16.09.2024

16.09.2024 года состоялась беседа учащихся 8-А и 8-Б классов с инспектором полиции на тему "Профилактика наркомании среди подростков, а также ответственность несовершеннолетних в сфере незаконного оборота наркотических средств".

Во время встречи инспектор полиции акцентировал внимание учащихся на важности осознания последствий, связанных с употреблением наркотических веществ. Он поделился статистикой, показывающей тревожный рост наркомании среди молодежи, а также описал различные способы, которыми преступные сети пытаются вовлечь подростков в незаконные действия.

Инспектор подчеркнул, что наркомания — это не только угроза для здоровья, но и серьезная юридическая проблема. Учащиеся узнали о ювенальной ответственности и какие меры могут быть применены к несовершеннолетним, нарушающим закон.

В ходе беседы ребята задавали вопросы, проявляя активный интерес к теме. В завершение встречи инспектор призвал школьников быть бдительными и не поддаваться на уговоры незнакомцев. Он отметил роль семьи, школы и общества в борьбе с этой проблемой, подчеркнув, что только совместными усилиями можно достичь положительных результатов.

Это мероприятие стало важным шагом в профилактике наркомании, способствуя повышению осведомленности молодежи о рисках и последствиях, связанных с употреблением наркотиков.

4. Неделя правовых знаний: 07.10.2024-11.10.2024

В ходе тематической недели проведены:

- онлайн-выставка литературы «ЭКСТРЕМИЗМ И ТЕРРОРИЗМ – ПРОБЛЕМА СОВРЕМЕННОСТИ»
- Памятка «Экстремизм – угроза обществу!»
- Беседа «О недопустимости нахождения детей в ночное время без сопровождения законных представителей»
- Профилактическая беседа с инспектором РОДН «Терроризм и экстремизм»

5. Беседа с инспектором РОДН 10.10.2024

1. 10 октября прошла встреча с инспектором полиции совместно с "Движением первых" на тему "Терроризм и экстремизм". Ребята 7-10 классов послушали лекцию и смогли задать свои вопросы инспектору.
2. 31.10.2024 «Профилактика употребления алкогольной продукции среди подростков, а также ответственность несовершеннолетних и законных представителей.» Совместное родительское собрание с ученицей и семьей, состоящей на ВШУ, Начальник отдела (ОДН) майор полиции Артюх А.В.
3. 13.11.2024- Всероссийская правовая помощь детям
4. 29.11.2024- родительское собрание « ответственность родителей за несовершеннолетних детей»
5. Всемирный день борьбы со СПИДом:
 - Беседы кл. руководителя на тему: **«СПИД. Предупрежден - значит защищен»;**
 - Встреча-беседа сотрудника РОДН «Наркомания: признаки, причины, последствия» 02.12.2024
6. Встреча-беседа с инспектором РОГДН «Уголовная ответственность несовершеннолетних» 05.03.2025

6. Работа службы правопорядка «Полиция поведения»:

- Заседание штаба «Полиция поведения» 03.10.2024
- «СВОДКИ» от службы правопорядка «Полиция поведения» за сентябрь-декабрь
- Рейд службы правопорядка «Полиция поведения» по проверке правил поведения на переменах

7. Беседы и рекомендации для родителей

- «О недопустимости нахождения детей в ночное время без сопровождения законных представителей»
- Беседа "Права и обязанности подростка в семье" 31.10.2024
- Видео лекция «Почему важно соблюдать закон» 01.11.2024
- «Безопасность детей на пути от дома к школе» Декабрь
- «Места большого скопления людей» Февраль
- «Научи ребёнка ПДД!» Декабрь
- «Безопасность детей в окружении посторонних людей» Март
- «Безопасность детей в период проведения новогодних праздников и зимних каникул» Март
- «Безопасность детей в транспорте» Апрель
- «Осторожно, открытое окно!» Апрель
- «Половая неприкосновенность несовершеннолетних» Май
- «Если ребёнок пропал» Май
- «Если совершён акт насилия» Май
- «Если ребёнок остался дома один» Май

8. Рейды в семьи:

- «Подросток» (5-11 кл.) Сентябрь
- «Иностранный гражданин» (1-11 кл.) Октябрь

- «Семья» (1-11 кл.) Ноябрь
- детей-сирот, лишённых родительского попечительства (8-9 кл.) Январь
- «Защита» (1-11 кл.) Апрель
- «Здоровье» (1-11 кл.) Апрель
- посещение семей, дети которых вызывают тревогу. (постоянно)

9. Лекторий.

1. Лекторий для родителей «Профилактика суицидального поведения. Профилактика самовольных уходов детей из школы и семьи» 20.12.2024 в 16:30

2. Лекторий для родителей «Семейное воспитание. Семья -крепость» 28.02.2025 в 16.30

3. Лекторий для родителей «Здоровое питание ребенка- здоровье вашей семьи» 14.03.2025 в 16.30

Лекторий для родителей «Безопасность ребенка» 13.05.2025

«Безопасность детей на пути от дома к школе»

«Места большого скопления людей»

«Научи ребёнка ПДД!»

«Безопасность детей в окружении посторонних людей»

«Безопасность детей в период проведения новогодних праздников и зимних каникул»

«Безопасность детей в транспорте»

«Осторожно, открытое окно!»

«Половая неприкосновенность несовершеннолетних»

«Если ребёнок пропал»

«Если совершён акт насилия»

«Если ребёнок остался дома один»

10. Неделя правовых знаний: 07.10.2024-11.10.2024

1. Выставка литературы «ЭКСТРЕМИЗМ И ТЕРРОРИЗМ – ПРОБЛЕМА СОВРЕМЕННОСТИ»

2. Памятка «Экстремизм – угроза обществу!»

3. Профилактическая беседа с инспектором РОДН «Экстремистская деятельность»

4. Совет по профилактике правонарушений.

11. «Полиция поведения»

1. Заседание штаба «Полиция поведения» 03.10.2024

2. «СВОДКИ» от службы правопорядка «Полиция поведения» за сентябрь 04.10.2024

3. Рейд службы правопорядка «Полиция поведения» по проверке правил поведения на переменах Третья неделя каждого месяца в течении учебного года.

4. Беседа «О недопустимости нахождения детей в ночное время без сопровождения законных представителей» Четвёртая неделя.

12. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия.

1. Изучение особенностей личного развития и причин отклоняющегося поведения среди детей, склонных к девиантному поведению. 11.12.2024
2. Профилактика суицидального поведения. 16.12.2024
3. Профилактика компьютерной зависимости. 11.02.2024
4. Профилактика вредных привычек бродяжничества в младшем школьном возрасте. 17.02.2024
5. Памятка «Как не стать жертвой преступлений» 22.02.2024
6. Занятия с психологом и соц. Педагогом «Жестокость и её последствия» (уч-ся в СОП) 17.02.-22.02.2024

13. Мероприятия по профилактике терроризма и экстремизма

02.09.2024-06.09.2024 Классные часы посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Выставка литературы на тему «Вместе против терроризма»; Агитационные плакаты и памятки в родительских чатах и классных чатах, на информационных стендах, классных уголках, Выставка рисунков «Наш мир без террора», Викторина, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Сочинение «Я против террора» ; Просмотр социальных роликов «Мы вместе», Борьба с терроризмом касается каждого. «Телефонный терроризм. Аэропорт»

23.09.2024, 28.11.2024 - учения по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях;

19.02.2024, 28.02.2024, 03.04.2024, 20.05.2024, 22.07.2024, 29.08.2024, 23.09.2024 - беседы по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий

02.09.2024 -Ознакомление участников образовательного процесса с Федеральным законом от 27.06.2002 года «О Противодействии экстремистской деятельности».

23- 25.10.2024 - Проведение родительских собраний, бесед по вопросам агрессии, экстремизма, терроризма среди подростков. Индивидуальные консультации для родителей:

Осуществление мероприятий по воспитанию толерантности и патриотизма в молодёжной среде, приобщению к занятию спортом, творчеством:

03.09.2024 День солидарности в борьбе с терроризмом

08.09.2024 - День освобождения Донбасса,

12.09.2024 Единый урок памяти "Без срока давности"

02.11.2024, 11.11.2024, 25.11.2024 Музейные уроки

13.11.2024 Встреча-лекция посвящённая «Дню правовой помощи детям»

18.10.2024 Профилактическая беседа «Правила безопасного поведения при артобстреле»

«Анализ социально-педагогического сопровождения адаптационного периода»

В 2024 году в связи с новыми условиями обучения в очно-дистанционной форме оказывалась психолого-педагогическая поддержка родителям и вновь прибывшим детям из других районов и школ нашего города, помощь в подборе актуальной информации, алгоритм вхождения ребенка в новый коллектив. Вовлекались родители в учебный процесс, для продуктивного проведения досуга с детьми. В этом году для первоклассников переход из дошкольной жизни в школьную оказался очень интересным но и сложным одновременно, многие ребята не посещали детский сад, однако благодаря высокой квалификации классных руководителей, этот порог тревожности был максимально снижен. Таким образом, можно считать, что адаптация – это не только приспособление индивида к успешному функционированию в данной среде, но и способность к дальнейшему психологическому, личностному, социальному развитию.

Проблемные вопросы в данном направлении:

- повышенная загруженность в выполнении своих профессиональных обязанностей;
- вынужденная необходимость быстрого овладения все более новыми, современными методиками и технологиями обучения;
- не всегда положительная обратная связь от родителей и учеников;
- постоянная высокая эмоциональная включенность в деятельность;

Перспективной задачей на следующий год вижу в социально-педагогическом сопровождении адаптационного периода, создание оптимальных психолого-педагогических условий, обеспечивающих успешное, благоприятное течение адаптации первоклассников, пятиклассников к обучению.

«Анализ деятельности по формированию «Я-концепция», духовно-нравственному и патриотическому воспитанию»

Важной целью и одной из приоритетных задач образования на современном этапе является воспитание нравственного, ответственного, инициативного и компетентного гражданина России. Сегодня под образованием понимается не только усвоение учащимися системы знаний, формирование умений и компетенций учащихся, но и активный процесс развития личности, принятия духовно-нравственных, социальных, семейных ценностей. Основными ценностями воспитания в настоящее время являются духовность, нравственность и патриотизм. Задачи, над которыми работали в это году...

- увеличили сотрудничество школы с родителями. Родители учащихся оказывают посильную помощь в проведении общешкольных и классных мероприятий, являясь примером для своих детей.
- опираясь на личный опыт учащихся, привлекали учащихся к обсуждению, предложенных тем, учили их высказывать своё мнение, приводить примеры из жизни.
- увеличили участие учащихся в олимпиадах и викторинах, что позволило им продемонстрировать свои знания по истории и культуре России. Работа по подготовке материалов для участия в конференциях, проектах и конкурсах развивает у учащихся навыки исследовательской работы, ИКТ компетенции и творческие способности.

- использовали различные формы работы с учащимися. Современные образовательных технологий способствуют повышению учебной мотивации учащихся, развитию познавательного интереса к изучению истории и культуры своей страны и в конечном итоге решению задачи воспитания духовности, нравственности и патриотизма.

«Анализ социально-педагогического сопровождения пропаганды здорового образа жизни»

Главной задачей в работе по данному направлению было помочь подростку выработать и укрепить целесообразные для его возраста гигиенические навыки и привычки, осознанное отношение к здоровью, личной и общественной безопасности. Большое внимание в течении года уделялось пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек, сохранению жизни и здоровья учащихся. Профилактические меры носили прежде всего информационный, санитарно-просветительский и воспитательный характер. Для родителей, учащихся и педагогов школы организовывалась стендовая информация, а также информация регулярно обновлялась и выкладывалась на электронных платформах Элжур и официальный сайт школы, стендовая информация «Что такое психическое здоровье? Как укрепить психическое здоровье», предложены способы, помогающие восстановить внутренние ресурсы. «Как наладить отношения в семье», «Мы за здоровый образ жизни». Родителям отправлены презентация по теме: «Психическое здоровье детей», «Микроклимат в семье и воспитание ребенка» с целью ознакомления о важности роли родителей может в психическом здоровье своего ребенка, также были проведены родительские собрания по теме «Вредные привычки и зависимости: справляемся сообща». «Конфликтные ситуации в детско-родительских отношениях.» Были разосланы памятки и рекомендации, которые помогают управлять поведением ребенка и заботиться о его психическом здоровье своих детей, а также помогают выработать осознанное отношение к здоровью.

Проблемные вопросы в данном направлении: Одной из составляющих здорового образа жизни является отказ от разрушителей здоровья: курения, употребления алкогольных напитков и наркотических веществ. Семья в наше время не является местом формирования и здоровья ребенка. У многих родителей не хватает для этого ни знаний, ни опыта. Но семья не должна уклоняться от решения столь важной проблемы. Поэтому одним из проблемных вопросов системы образования наряду с исследовательской деятельностью здорового образа жизни школьников, проведением лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий, учебно-воспитательной работой с учащимися является информационно-просветительская и воспитательная работа с их родителями.

Анализ «Профилактика конфликтов и насилия в семье»

Одной из главных задач в работе по данному направлению была профилактика конфликтов в семье и школьной среде; Поиск путей

предотвращения и преодоления конфликтных ситуаций. Предотвратить факты жестокого обращения и насилия над несовершеннолетними. Оказание социально-психологической, оказание педагогической, правовой, медицинской помощи и поддержки несовершеннолетним, попавшим в ситуацию жестокого обращения. Помощь родителям по формированию устойчивых взглядов на воспитание, отношения в семье, разрешение конфликтов. Раннее выявление семейного неблагополучия и оказание специализированной помощи. Проведена консультативная и просветительская работа.

Проблемные вопросы в данном направлении: отсутствие единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами жестокого обращения с детьми.

Перспективные задачи на следующий учебный год:

1. Предупреждение случаев жестокого обращения и насилия в отношении несовершеннолетних семье.
2. Соблюдение прав и интересов детей.
3. Профилактика жестокости и насилия среди несовершеннолетних, в семье.

Анализ «Профилактика буллинга, кибербуллинга»

С целью изучения буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся образовательной организации проведены беседы, лектории на тему «Чем опасны социальные сети» «Умные игрушки», так же организованы лектории для родителей: «Условия успешной защиты», «Подростковые страхи или чего бояться подростки». Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья школьников: профилактика и коррекция страхов, тревожности, дезадаптации, овладение элементами саморегуляции; навыками самоконтроля;

Перспективные задачи на следующий учебный год:

1. способствовать нормализации эмоционального состояния и поведения обучающихся;
2. оказывать помощь обучающимся в снижении проявления агрессивности в школьной среде;
3. формировать навыки конструктивного реагирования в конфликте и сложных жизненных ситуациях;
4. способствовать развитию толерантности, эмпатии участников образовательного процесса;
5. повышать социально-психологическую компетентность педагогов и родителей в вопросах профилактики буллинга среди обучающихся;
6. осуществлять координацию совместной деятельности классных руководителей, педагогов
7. психологов, социальных педагогов по профилактике буллинга и агрессии в школе

«Межведомственные связи по социально-правовой защите обучающихся»

В рамках межведомственного взаимодействия постоянно осуществлялась переписка с органами и структурами, осуществляющими профилактическую, защитную и контролирующую деятельность; проходило постоянное взаимодействие с СДН, ОДСД, РО ДГУ МВД ДНР по вопросам социально-правовой защиты несовершеннолетних, работы с семьями СЖО и обучающимися находящимися в СОП, организации бесплатного оздоровления и получения необходимой документации

Перспективные задачи на следующий учебный год

Повысить уровень правовой культуры среди учащихся и родителей. Обеспечить детей и родителей знаниями, навыками, ценностными ориентирами для формирования правовой компетенции.

Статистическая информация об обучающихся на полном государственном обеспечении

Таблица 20.

Кол-во обучающихся на полном государственном обеспечении	Кол-во обуч-ся имеющих закреп. жилье	Кол-во обуч-ся поставленных на кв. учет	Кол-во обуч-ся которые согласно реш. суда обязаны получать алименты	Кол-во обуч-ся получающих алименты	Кол-во родителей привлеченных по ст.163 УК	Кол-во обуч-ся получающих пенсию по потере кормильца (ПК)	Кол-во назначенных пенсий по ПК в этом уч.году	Кол-во обуч-ся инвалидов	Кол-во инвалидов получателей соц. пособия	Кол-во назначенных соц. пособий инвалидам в этом уч.году
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Социальное инспектирование

Таблица 21.

№	Посещение семей воспитанников по месту жительства	Цель	Кол-во охваченных обучающихся	Кол-во посещения
1	Посещение семей обучающихся	Профилактические беседы	5	5
2	Посещение семей обучающихся	Составление актов жилищно-бытовых условий	9	9

Выводы.

Проблемные вопросы в работе социального педагога в 2024 году:

В текущем учебном году одной из наиболее распространенных проблем стало освоение новых дистанционных форм и методов работы, а также выход на очно-дистанционную форму обучения, а также прибытие в классные коллективы вновь прибывших детей. Несмотря на сложившиеся трудности, стараемся организовать работу в новых условиях, вносим коррективы в планы и подходы работы с учащимися, посредством освоения новых форм работы.

В новом учебном году планирую организовать помощь и сопровождение детей, нуждающихся в социальной помощи. Также планирую координировать работу педагогического коллектива с трудными детьми, их семьями. Изучать семьи; помогать в оздоровлении среды; помогать в улучшении психолого-социальной обстановки и педагогической культуры среды; защищать интересы ребёнка; налаживать контакты. Считаю, что семейное неблагополучие – комплекс причин различного характера, связанных с нарушением выполнения воспитательной функции семьи, вызывающих деформацию личности ребенка и приводящих к девиантному поведению. Поэтому главные задачи школы в данной ситуации – обеспечить раннюю диагностику и защитить ребенка от асоциального воздействия. Необходимо обеспечить постоянное наблюдение и поддержку таким семьям, вызвать доверие и сформировать информационную потребность в области профилактики, вызвать у родителей потребность в самообразовании и ведении профилактической деятельности внутри семьи.

Перспективные задачи 2025 год:

В 2025 году продолжать

- систематическую, целенаправленную работу по профилактике безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних; систематически привлекать органы ученического самоуправления :проводить работу по повышению уровня правовой культуры среди учащихся и родителей; обеспечить детей знаниями, навыками, ценностями ориентирами для формирования правовой компетентности; включить в тематику мероприятия, в том числе совместные, с субъектами системы профилактики, по разъяснению мер по содействию интеллектуальному, психическому, психологическому, духовному и нравственному развитию несовершеннолетних, а также ответственности родителей (лиц их заменяющих) и педагогических работников на нарушение требований законодательства Донецкой Народной Республики; способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде, созданию атмосферы психологического комфорта и безопасности детей; взаимодействовать с учителями, родителями, специалистами социальных служб по предоставлению помощи детям данной категории; изучать особенности учащихся, их микросреду, условия проживания; выявлять интересы потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении детей; своевременно оказать им социальную помощь и поддержку.
- создание благоприятных условий для полноценного социального и личностного развития обучающихся с учетом их индивидуальных особенностей;
- расширение информативности учащихся в области правовых знаний;

- совершенствование системы работы образовательной организации относительно психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса;
- социально-психологическое сопровождение обучающихся льготных категорий;
- формирования ответственного поведения учащейся молодежи, раннего предупреждения асоциального поведения учеников школ и достижение полного охвата учащихся психолого-педагогическим сопровождением;
- оказания методической помощи педагогам с целью усиления профилактической деятельности, внедрение инновационных подходов работы с педагогическим коллективом;
- расширение сотрудничества с межведомственными структурами, привлечение специалистов медицинской, социальной и других отраслей для оказания более качественных псих просветительских услуг;
- велась работа по формированию у детей чувства гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе;
- осуществление поиск активных форм сотрудничества с родителями с целью повышения их знаний о воспитании детей.

Анализ психолога - педагогической службы

Анализируя всю проведенную работу в течении 2024 календарного года можно отметить, что вся деятельность велась в соответствии с перспективным планом работы и по всем направлениям. Проведенная работа позволила выявить собственные профессиональные возможности, а также определить основные пути для реализации собственной деятельности и профессионального роста в дальнейшем.

Цель работы психолога: психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса; создание и поддержание благоприятных психологических условий для гармоничного развития личности учащихся в процессе школьного обучения; способствованию бесконфликтному взаимодействию всех участников учебно-воспитательного процесса (учащихся, родителей и педагогов).

Проблема, над которой работал специалист

«Создание благоприятных социально-психологических условий для формирования социально активной личности, готовой к самореализации в современных условиях».

Результаты реализации задач, которые были определены на 2024 календарный год.

- обеспечение оказания качественной профессиональной психологической помощи и поддержки в условиях вооруженного конфликта всем участникам образовательного процесса;
- усовершенствование психологического сопровождения в начальном звене муниципального общеобразовательного учреждения с целью создания

оптимальных стимулирующих условий для успешной адаптации первоклассников;

- обеспечение комплексного психологического и социально-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;

- содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях;

- повышение качества психологического и социально-педагогического сопровождения детей, склонных к проявлению девиантного и деликвентного поведения;

- систематическое отслеживание психолого-педагогического статуса ребенка и динамике его психологического развития в процессе школьного обучения.

- формирование у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению.

Организационно-методическая работа

Для реализации задач, которые были определены на 2024 календарный год, планирование деятельности педагога - психолога было целесообразным и реальным для выполнения в объеме должностных обязанностей согласно нагрузке специалиста, с учетом проблемных вопросов и всех нормативно-правовых документов, регламентирующих работу психологической службы. Проводилось регулярное (постоянное) обновление нормативно-правовой базы и учебно-методических материалов.

Регулярно в течение года осуществлялось оформление и ведение отчетной документации, психолого-педагогического сопровождения обучающихся и т.д. Принималось активное участие в составлении индивидуальных программ коррекционно-воспитательной работы с обучающимися, требующими повышенного внимания.

В течение года подготавливалась и сдавалась отчетная документация, оформлялась рабочая документация.

В течение года были подготовлены тематические буклеты, информационные листки, брошюры; оформлялись и обновлялись информационные стенды, интернет-странички, где родители (законные представители) могли ознакомиться с рекомендациями по различным направлениям.

Качественный анализ деятельности педагога-психолога по направлениям.

Психолого-педагогическое сопровождение адаптационного периода.

В 2024 календарный год работа по направлению «Сопровождение адаптационного периода», строилась согласно Циклограмме проведения психологической диагностики, и согласно задачам, смысл которых состоит в том, чтобы сделать естественный процесс адаптации обучающихся к новым условиям обучения более естественным.

Для обеспечения условий благоприятного прохождения адаптационного периода, школьной психологической службой проводились коррекционно – восстановительные и развивающие, просветительно – профилактические и консультационные мероприятия, охватившие всех участников учебно-воспитательного процесса.

Сопровождение обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов.

В 2024 году в связи с новыми условиями обучения в очно-дистанционной форме в 1-ом классе проводились занятия: «Знакомство. Я – ученик», «Мир эмоций и чувств. Какими бывают эмоции», «Мое свободное время. Мир моих увлечений» и т.д. В этом году для первоклассников переход из дошкольной жизни в школьную оказался «размытым», трудным для адаптации, но благодаря слаженной работе с классным руководителем были достигнуты положительных результатов.

В 5-х классах проводились групповые занятия: «Мы и 5 класс», «Кто Я?», «Внимание», «Наши эмоции» и т.д.

В 10-ом классе были проведены групповые занятия: беседа «Этикет. Общение в соцсетях».

Для обучающихся была оформлена информация на школьной платформе: «Законы в дружбе», «Если ты в классе новенький».

Проблемные вопросы в направлении.

- возникли трудности в работе с родителями, отсутствие положительной связи, а также нежелание родителей признавать неготовность ребенка к школьному обучению;

- повышенная загруженность в выполнении своих профессиональных обязанностей;
- вынужденная необходимость быстрого овладения все более новыми, современными методиками и технологиями обучения;

- не всегда положительная обратная связь от родителей и учеников;

- постоянная высокая эмоциональная включенность в деятельность;

Психолого-педагогическое сопровождение профилактики конфликтов, насилия в семье.

На протяжении 2024 календарного года вопрос психологического сопровождения детей постоянно рассматривался на педагогических совещаниях, методических объединениях педагогов, практических психологов и социальных педагогов. Для обеспечения психолого-педагогической профилактики конфликтов, насилия в семье, школьной психологической службой проводились диагностические, коррекционно - восстановительные и развивающие, просветительно – профилактические и консультационные мероприятия, охватившие всех участников учебно – воспитательного процесса. С целью выявления случаев жестокого обращения, ознакомления с методами воспитания, взаимоотношений в семье анкетированием были охвачены все участники образовательной деятельности. Для обучающихся были проведены групповые занятия: «Дружбой дорожить умеете», «Планета моего класса».

Распространялись разработанные памятки, буклеты и методические рекомендации для всех участников учебно-воспитательного процесса. Была

Оформлена стендовая информация для учащихся «Отношение с родителями», «Как улучшить свое настроение».

Для родителей были оформлены рекомендации на школьной платформе «10 заповедей для родителей», «Воспитание без наказаний».

Разработаны практические рекомендации для учащихся «Как наладить отношение с родителями», «Меры безопасности при использовании мобильного телефона детьми».

Проблемные вопросы в данном направлении: отсутствие единого комплексного подхода к разрешению ситуаций, связанных с проблемами жестокого обращения с детьми.

Перспективные задачи на следующий учебный год. Повышение уровня осведомленности всех участников образовательной деятельности в процессе предотвращения насилия над детьми, совершенствование и расширение методической базы психологической службы школы, проведение родительских собраний в различных формах.

Психолого – педагогическое сопровождение девиантного и деликвентного поведения

Суть психолого-педагогического сопровождения, заключается в комплексном подходе к решению проблем обучающегося, при тесном взаимодействии педагогических работников и родителей ребенка. Особое внимание в образовательной организации уделялось именно профилактической работе, которая, в свою очередь, является частью процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся, склонных к девиантному поведению, а также были проведены консультативные работы, коррекционно-восстановительные и развивающие работы; просветительно-профилактическая деятельность в основном реализовалась через выступления специалиста отдела по делам семьи и детей Кировского района г.Донецка; особое внимание уделялось профилактике суицидального поведения и безопасного поведения в социальных сетях; проведение педагогических чтений с целью знакомства педагогов с социально – психологическими особенностями подросткового возраста.

Проведены профилактические консультации для родителей. «Роль семьи в предупреждении и профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних», «Профилактика самовольных уходов», «Что делать, если ребенок связался с плохой компанией».

Так же были разработаны памятки и проведены беседы для учащихся «Основы безопасного поведения в интернет сообществах», «Конфликт или буллинг. Признаки, отличия, помощь».

Для обучающихся были оформлены тематические стенды: «Отношение с родителями».

Проблемные вопросы в данном направлении. Нежелание родителей нести ответственности за ошибки семейного воспитания; невыполнения родителями рекомендаций по вопросам воспитания детей; недостаточный контакт с родителями (законными представителями), их несогласие взаимодействовать с психологом и отсутствие поддержки с их стороны. Особые

трудности отмечаются в случаях с контактами с родителями, чьи дети склонны к совершению правонарушений, что обусловлено защитной позицией родителей.

Перспективные задачи на следующий учебный год. Усиление социально – педагогического сопровождения работы с родителями; профилактика алкоголизма, наркомании и жесткого обращения с детьми и в семье в целом; проведение консультативных мероприятий с родителями по вопросам возрастных особенностей учащихся, ответственности за надлежащее выполнение родительских обязанностей. Привлекать большое количество межведомственных структур в решении вопросов социально – психологического сопровождения семьи и детей.

Психолого – педагогическое сопровождение профориентационной и профильной работы.

В 2024 году работа по направлению «сопровождения профориентационной и профильной работы» строилась согласно Циклограмме проведения психологической диагностики, и согласно задачам профориентационной работы в школе (осознание желаний и возможностей учеников, интересов, ознакомление с основными принципами выбора профессии, знакомство с особенностями современного рынка труда). На высоком уровне была оказана профориентационная поддержка учащихся в процессе выбора профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности.

Для обеспечения условий благоприятного выбора профессии, школьной психологической службой проводились диагностические, коррекционно – восстановительные и развивающие, просветительско - профилактические и консультационные мероприятия, охватившие всех участников учебно – воспитательного процесса.

В течении года осуществлялась диагностическая работа онлайн: исследования профессиональных намерений учеников 9-х, 11-х – классов при помощи диагностических методик «НИН», «ДДО» (Климов).

Для учащихся 9-11 классов проводились онлайн консультации «Выбираем будущее, профессию», «Классификация профессий по Климову», «Темперамент и профессия», «Кем мне стать. Формула хочу, могу, надо».

Разработаны практические рекомендации для родителей и учащихся «Как помочь ребенку определиться с профессией» и т.д.

С классными руководителями работа осуществлялась в индивидуальных консультациях и оказании помощи в работе с детьми, которые не определились в выборе профессии.

Проблемные вопросы в данном направлении. Основная проблема в данном вопросе состоит в том, что родители навязывают своим детям куда им поступать и кем быть в дальнейшем, реализуя тем самым свои желания и недостаток нового усовершенствованного диагностического инструментария.

Перспективные задачи на следующий учебный год. Получения данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся; выработка гибкой системы сотрудничества старшей ступени школы с учреждениями дополнительного и профессионального образования.

Психолого – педагогического сопровождения с ограниченными возможностями здоровья.

Все учащиеся с ОВЗ охвачены социально – психологическим сопровождением. На достаточном уровне школьной психологической службой проводились диагностические, коррекционно – восстановительные и развивающие, консультационные и просветительско – профилактические мероприятия, охватившие всех участников учебно – воспитательного процесса.

Традиционно проводилась диагностика простых и сложных психических процессов: интеллекта, креативности, эмоционально – волевой сферы, коммуникативных способностей, межличностных отношений, эмоционального благополучия. Профессиональных задатков, ценностных ориентиров. Уровней школьной подготовленности, отклонений в психическом развитии и др. Особое внимание уделяется привитию чувства толерантности учащихся к детям с ОВЗ, социальной адаптации детей, учитывая диагностики и особенности их развития.

В процессе онлайн диагностики использовались методы как высокого уровня формализации (тесты, опросники, проективная техника), так и мало формализованные методы (наблюдение, опрос, беседа).

С детьми проводились диагностика профессиональных интересов и склонностей изучение школьной тревожности (тест школьной тревожности Филлипса), проективные методики («Рисунок семьи», «Несуществующее животное»).

Разработаны буклеты и памятки для родителей «Особенный ребенок рядом», «Памятка для родителей, воспитывающих ребенка с ОВЗ».

Также социально психологической службой проведена Неделя распространения информации об аутизме. Все участники учебно воспитательного процесса были ознакомлены с этой проблемой. Просмотр видеороликов «Без галстуков», «Как видят мир люди с аутизмом». Для родителей и педагогов были сформулированы рекомендации для родителей «Как поговорить с ребенком об особенных детях (аутизм)». Также была размещена информация на школьной платформе для всех участников УВП «Мы разные, но мы вместе», памятки для учащихся, педагогов и родителей «Как общаться с ребенком, у которого аутизм».

Также с учащимися, которые находятся на индивидуальном обучении педагог – психолог проводил коррекционно – развивающие занятия по индивидуальной программе.

Проблемные вопросы в данном направлении. Недостаток базы психолого-коррекционных программ для работы психолога с детьми ОВЗ; недостаток эффективной организации индивидуального подхода к каждому учащемуся.

Перспективные задачи на следующий учебный год. В следующем учебном году необходимо уделить внимание усилению работы с родителями, а также работе с тревожными детьми, диагностику всех сфер развития ребенка. Продолжать деятельность в будущем году с учетом анализа деятельности за прошедший год.

Психолого – педагогическое сопровождение формирования Я – концепции, здорового образа жизни. Профилактика аддиктивного поведения.

В 2024 году работа по направлению «формирования Я-концепции, здорового образа жизни» строилась согласно Циклограмме проведения психологической диагностики, и согласно задачам профилактической работы в школе. Для решения поставленных задач в работе педагога – психолога использовались различные методы и техники психолого-педагогического воздействия: сказкотерапия (анализ сказок, групповое сочинение историй); арттерапия (свободное и тематическое рисование); игровые методы; моделирование и анализ проблемных ситуаций; беседы.

Для обучающихся и их родителей информация регулярно обновлялась и выкладывалась на электронных платформах Элжур и официальный сайт школы, стендовая информация «Что такое психическое здоровье? Как укрепить психическое здоровье», предложены способы, помогающие восстановить внутренние ресурсы. «Как наладить отношения в семье», «Мы за здоровый образ жизни». Родителям отправлены презентация по теме: «Психическое здоровье детей», «Микроклимат в семье и воспитание ребенка» с целью ознакомления о важности роли родителей может в психическом здоровье своего ребенка, также были проведены родительские собрания по теме «Вредные привычки и зависимости: справляемся сообща», «Как начать учебный год без стресса», проводились лекторий для родителей «Как правильно делать замечания для родителей», памятка для родителей по формированию ЗОЖ у школьников», «Способы и принципы преодоления стресса», «Советы психолога для улучшения психического и эмоционального здоровья», рекомендации для родителей «Как помочь ребенку справиться с тревогой», консультация для родителей «Осенние каникулы. Как правильно провести мини отпуск», консультация для всех участников УВП «Как избавиться от осенней хандры», лекторий для родителей и подростков «Курение или здоровье – выбирайте сами», групповая консультация «Чем опасен алкоголь для подростков», групповая беседа для учащихся 10,11 классов «Серьезный разговор» (профилактика ВИЧ/СПИДа), рекомендации психолога для учащихся и родителей «Экзамены. Как справиться с тревогой и стрессом», «Профилактика ПАВ» консультация для родителей, рекомендации для учащихся 1-11 классов «Как научиться вести здоровый образ жизни», рекомендации для всех участников воспитательного процесса «Как рационально использовать время», «Гигиена умственного труда», «Как повысить свою работоспособность», информация для родителей и педагогов «Как научить ребенка справляться со своими переживаниями», «5 шагов, которые помогут ребенку учиться легко», «Учеба после каникул» рекомендации для родителей, «Что должен знать и уметь ребенок к своим годам», «Мультфильмы в жизни ребенка. Вред или польза?» консультация для родителей учащихся 1-4 классов, «Телефонный этикет. Правила общения в сети для детей и подростков»

Проведенные мероприятия позволяют формировать у детей более ответственное отношение к личному здоровью, профилактике заболеваний, передающихся половым путем и предотвращения распространения вредных привычек, а также ответственного отношения к планированию семьи и рождению ребенка. Существенно была усилена работа с педагогами и

родителями (законными представителями) по вопросам важности родительского авторитета и примера родительской семьи для детей.

Проблемные вопросы в данном направлении. Низкая мотивация многих семей к сохранению собственного здоровья и здоровью их детей, негативное влияние СМИ и доступность запрещенной, имеющей негативное воздействие, информации из интернета.

Перспективные задачи на следующий учебный год. Продолжать введение и популяризацию в образовательных организациях основ здорового образа жизни среди детей и учащихся, педагогов и родителей с привлечением специалистов в области здоровья.

Психолого – педагогическое сопровождение профилактики буллинга и кибербуллинга.

С целью изучения буллинга (кибербуллинга) среди обучающихся образовательной организации проведены беседы, занятия, лектории на тему «Чем опасны социальные сети», так же организованы лектории для родителей. Мероприятия, направленные на сохранение и укрепление психологического здоровья школьников: профилактика страхов, тревожности; навыками самоконтроля;

Перспективные задачи на следующий учебный год. Предоставлять помощь обучающимся в снижении проявления агрессивности в школьной среде; формировать навыки реагирования в конфликте и сложных жизненных ситуациях; осуществлять координацию совместной деятельности классных руководителей, педагогов психологов, социальных педагогов по профилактике буллинга и агрессии в школе.

Психолого – педагогическое сопровождение Профилактики самоповреждающего и суицидального поведения.

Для обеспечения психолого - педагогической профилактики самоповреждающего и суицидального поведения, школьной психологической службой проводились диагностические, коррекционно- восстановительные и развивающие, просветительно-профилактические и консультационные мероприятия, охватившие всех участников учебно-воспитательного процесса. С педагогами работа заключалась в индивидуальных консультациях и оказании им помощи в работе с детьми.

Для родителей были оформлены практические рекомендации на сайте школы «10 заповедей для родителей», «Воспитание без наказаний», «Как спасти ребенка от одиночества». Проведены лектории «Подростковый кризис», «Как не допустить самоповреждающего поведения у подростка», для учащихся были проведены консультации «Как вести себя в конфликте», «Низкая самооценка. Как ее повысить», «Обида как с ней справиться?», «Депрессия или плохое настроение». Разработана памятка для всех участников учебно-воспитательного процесса «Как избавиться от осенней хандры». Профилактика суицидального поведения. 16.12.2024 Также с участниками образовательной деятельности продолжалось проводится профилактическая работа по влиянию социальных сетей на психику ребенка. Использовались технические средства (показ видеороликов, презентаций).

Проблемные вопросы в данном направлении. Негативное влияние СМИ и доступность запрещенной, имеющей негативное воздействие, информации из интернета.

Психолого – педагогическое сопровождение профилактики экстремизма и терроризма.

В течение учебного года в школе проводились различные мероприятия по профилактике экстремизма и терроризма в молодёжной среде. Целями проведённых мероприятий явились привить традиционные духовно-нравственные ценности; формирование гражданской позиции у подрастающего поколения, противодействие терроризма. были выложены памятки для родителей, педагогов и обучающихся «Терроризм: как не стать жертвой», «Терроризм – угроза обществу».

02.09.2024-06.09.2024 Классные часы посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Выставка литературы на тему «Вместе против терроризма»; Агитационные плакаты и памятки в родительских чатах и классных чатах, на информационных стендах, классных уголках, Выставка рисунков «Наш мир без террора», Викторина, посвящённая Дню солидарности в борьбе с терроризмом; Сочинение «Я против террора» ; Просмотр социальных роликов «Мы вместе», Борьба с терроризмом касается каждого. «Телефонный терроризм. Аэропорт»
23.09.2024, 28.11.2024 - учения по эвакуации при пожаре и других чрезвычайных ситуациях;

19.02.2024, 28.02.2024, 03.04.2024, 20.05.2024, 22.07.2024, 29.08.2024, 23.09.2024 - беседы по правилам поведения при проявлениях терроризма и других криминальных действий

02.09.2024 -Ознакомление участников образовательного процесса с Федеральным законом от 27.06.2002 года «О Противодействии экстремистской деятельности».

23- 25.10.2024 - Проведение родительских собраний, бесед по вопросам агрессии, экстремизма, терроризма среди подростков. Индивидуальные консультации для родителей:

13.11.2024 Встреча-лекция посвящённая «Дню правовой помощи детям»

18.10.2024 Профилактическая беседа «Правила безопасного поведения при артобстреле»

Перспективные задачи на следующий учебный год:

- обеспечить условия для целенаправленной воспитательной работы по профилактике терроризма, а также формирования установок толерантного сознания среди учащихся школы;

- предупреждение и пресечение распространения террористической и экстремистской идеологии.

Психолого – педагогическое сопровождение процесса формирования психологической устойчивости в условиях военной ситуации и чрезвычайных

Работа была выполнена согласно годовому плану.

Проблемные вопросы в данном направлении. Недостаточный контакт с родителями (законными представителями).

Перспективные задачи на следующий учебный год. Повышение самооценки у обучающихся.

Выводы:

В текущем учебном году одной из наиболее распространенных проблем стало освоение новых дистанционных форм и методов работы, а также выход на очно-дистанционную форму обучения, а также прибытие в классные коллективы вновь прибывших детей. Не смотря на сложившиеся трудности, стараемся организовать работу в новых условиях, вносим коррективы в планы и подходы работы с учащимися, посредством освоения новых форм работы.

В новом учебном году планирую организовать помощь и сопровождение детей, нуждающихся в психологической помощи. Также планирую координировать работу педагогического коллектива с трудными детьми, их семьями. Изучать семьи; помогать в оздоровлении среды; помогать в улучшении психологической обстановки и педагогической культуры среды; налаживать контакты. Предоставлять помощь обучающимся в снижении проявления агрессивности в школьной среде; формировать навыки реагирования в конфликте и сложных жизненных ситуациях. Поддерживать обучающихся с низкой мотивации. Считаю, что семейное неблагополучие - комплекс причин различного характера, связанных с нарушением выполнения воспитательной функции семьи, вызывающих деформацию личности ребенка и приводящих к девиантному поведению. Поэтому главные задачи школы в данной ситуации – обеспечить раннюю диагностику и защитить ребенка от асоциального воздействия. Необходимо обеспечить постоянное наблюдение и поддержку таким семьям, вызвать доверие и сформировать информационную потребность в области профилактики, вызвать у родителей потребность в самообразовании и ведении профилактической деятельности внутри семьи.

Перспективные задачи 2025 год:

В 2025 году продолжать:

- работу по оказанию содействия личностному и интеллектуальному развитию учащихся на каждом возрастном этапе развития личности;
- вести деятельность по формированию у учащихся способности к самоопределению и саморазвитию;
- оказывать содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в образовательных учреждениях;
- осуществление поиск активных форм сотрудничества с родителями с целью повышения их знаний о воспитании детей;
- продолжить работу по профилактике и преодолению отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитию учащихся;
- проводить работу по повышению уровня учебной мотивации у учащихся;
- осуществление всеобуч для педагогов и родителей с целью обеспечения индивидуального подхода к каждому ребёнку;

- особое внимание уделить углубленной работе по пропаганде здорового образа жизни, профилактике экстремизма и суицидального поведения среди учащихся;

– совершенствование системы работы образовательной организации относительно психолого-педагогического сопровождения всех участников образовательного процесса;

Система управления ОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся **Результативность учебно-воспитательного процесса**

Определение уровня учебных достижений учащихся осуществлялось в течение всего учебного года согласно Инструкции о проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, реализующих образовательные учебные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.08.2015 № 358), инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «О проведении промежуточной аттестации обучающихся в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования» от 04.05.2019 №1208/18.1-28. Изучение результативности обучения осуществлялось методами текущего, тематического (10-11 классы), четвертного, семестрового (10-11 классы), промежуточной аттестации, годового оценивания. Учитель всегда должен помнить, что позитивная оценка в коллективе с другими мотивами способствует успеху, перспективам в обучении, является составляющей ключевых компетентностей.

Анализ результатов учебных достижений за 2023-2024 уч.г. показал, что качество знаний по школе (2-11 кл.) составляет 67%, в начальной школе – 84 %, средней – 62%, старшей - 65%.

Таблица 22

		2021-2022	2022-2023	2023-2024
Начальная школа	Количество учащихся	166 (117)	119 (101)	106 (80)
	% качества	80%	80%	84%
Средняя школа	Количество учащихся	214	185	151
	% качества	51%	58%	62%
Старшая школа	Количество учащихся	47	47	46
	% качества	53	74%	65%
Всего по школе	Количество учащихся	427	351	303

% качества по школе		60%	64%	67%

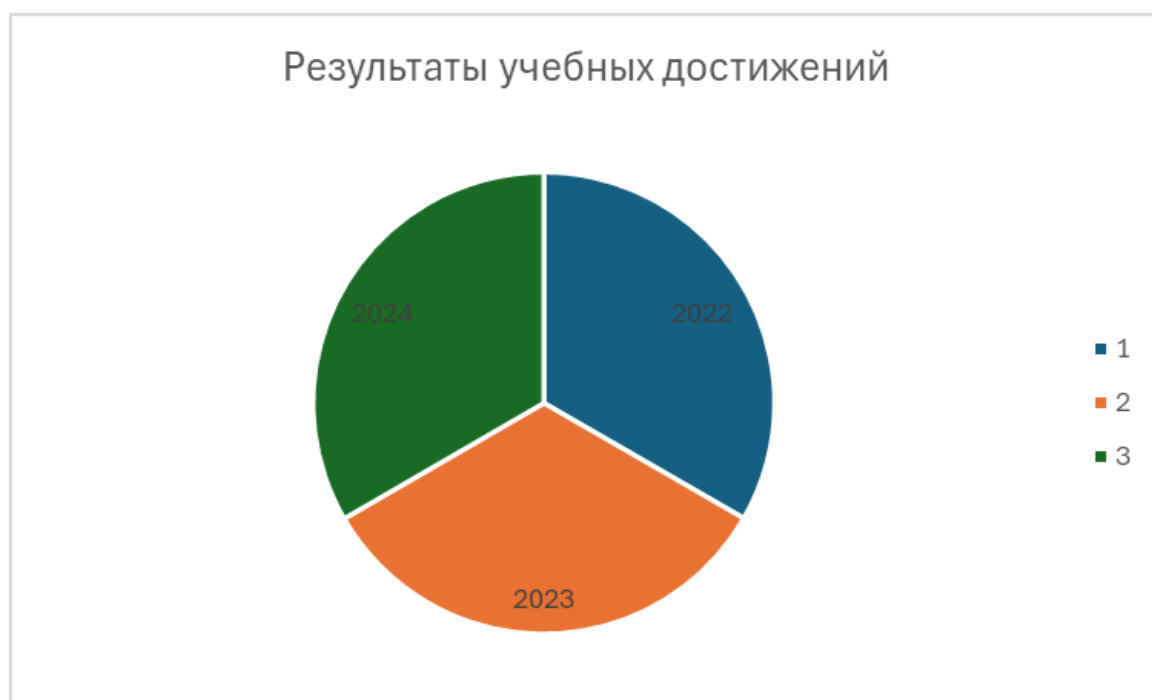


Рисунок 8. Результаты учебных достижений

В сравнении с уровнями учебных достижений:

Таблица 23

	2021-2022					
	5	4	3	2	1	Н/А
Начальная школа	49	44	24			
Средняя школа	29	81	104			
Старшая школа	11	14	22			
Всего	89	139	150			
% качества – 60						
% с низким уровнем – 0						
	2022-2023					
	5	4	3	2	1	Н/А
Начальная школа	43	38	20			
Средняя школа	43	65	77			
Старшая школа	15	20	12			
Всего	101	123	109			
% качества – 64						
% с низким уровнем – 0						

	2023-2024					
	5	4	3	2	1	Н/А
Начальная школа	43	38	20			
Средняя школа	43	65	77			
Старшая школа	15	20	12			
Всего	101	123	109			
% качества – 67						
% с низким уровнем – 0						

Качество знаний повысилось в 2023-2024 уч.году на 3% (67 % качества по школе) по сравнению с прошлым учебным годом. Обучающихся, которые закончили год на низком уровне, нет. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

Контроль и оценивание учебных достижений учащихся по итогам года

Определение уровня учебных достижений учащихся осуществляется в течение всего учебного года в начальных классах в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства образования и науки ДНР. Учитель всегда должен помнить, что позитивная оценка в коллективе с другими мотивами способствует успеху, перспективам в обучении, является составляющими ключевых компетентностей. Изучение результативности обучения осуществлялось методами текущего, тематического, семестрового оценивания.

Результативность обучения по классам приведена в таблице:

Таблица 24.

класс	2022-2023	I четверть 2023-2024	II четверть (I семестр) 2023-2024	III четверть 2023-2024	IV четверть (II семестр) 2023-2024	2023-2024	Классный руководитель
	% качества	% качества	% качества	% качества	% качества	% качества	
1-А	-						Лобода С.Б.
2-А	96	72	100	100	100	100	Хрищу Н.В.
3-А	62	88	88	87	87	87	Скорик Е.Н.
3-Б	82	64	64	68	68	68	Шалатонова О.В.
4-А	80	81	81	81	81	81	Князева М.С.
2-4 классы	80	76	83	84	84	84	

5-А	78	75	75	75	69	69	Королева Э.Ф.
5-Б	84	69	69	100	100	100	Подольская Е.А.
6-А	57	57	42	58	79	79	Болобан Н.А.
6-Б	91	91	73	73	73	73	Мамула Г.В.
7-А	56	47	36	30	30	30	Макрушина Л.В.
7-Б	71	25	50	58	66	66	Вакульчик Н.С.
8-А	50	40	55	60	60	60	Антоненко Н.В.
8-Б	60	33	37	53	53	53	Апостолова А.К.
9-А	48	39	45	39	44	44	Нехорошева А.А.
9-Б	36	21	36	36	43	43	Серебрянская Д.А.
5-9 классы	60	50	52	58	62	62	
10	63	63	67	67	67	67	Пономаренко М.Г.
11	63		63		63	63	Якименко Е.И.
10-11 классы	63	63	65	67	65	65	
1-11 классы	64	58	61	70	67	67	

- самые худшие результаты имеют следующие классы: 7-А, 9-А, 9-Б.
- лучшие результаты имеют классы: 2-А, 3-А, 4-А, 5-Б, 6-А.
- снизилось качество знаний в 5-А, повысилось – в 6-А, 7-Б, 9-А, 9-Б.

По итогам 2024 года 80 обучающихся закончили с Похвальным листом. Награждены Медалью «За особые успехи в учении» 1 степени 5 обучающихся 11-А класса, выданы аттестаты об основном общем образовании с высокими баллами 4 обучающимся 9-х классов.

Результаты всероссийских проверочных работ

В 2024 году в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказами

Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.01.2024 № 28 «О проведении всероссийских проверочных работ в Донецкой Народной Республике», управления образования администрации городского округа Донецк от 14.02.2024 № 15 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях г.Донецка в 2024 году», отдела образования администрации Кировского района г.Донецка от 14.02.2024 № 33 «О проведении всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Кировского района г.Донецка», приказа по школе от 27.02.2024 № 52 «О проведении всероссийских проверочных работ», всероссийские проверочные работы были проведены в 4, 5, 6, 7, 8-х и 11 –м классах.

Информация о проведенных работах и количестве участников представлена в таблице.

Количественный состав участников ВПР-2024

Наименование предметов	4 классы, чел.	5 классы, чел.	6 классы, чел.	7 классы, чел.	8 классы, чел.	11–й класс, чел.
Русский язык	26	28	28	22	36	19
Математика	26	27	30	22	36	-
Окружающий мир	26	—	—	—	—	-
Биология	—	28	30	—	37	-
История	—	28	30	—	38	19
Обществознание	—	—	-	22	—	-
География	—	—	—	-	—	19
Химия	—	—	—	—	-	-
Физика	—	—	—	22	—	19

Вывод: в работе приняли участие 163 обучающихся из 306 (53,3%). Данный показатель позволил получить достоверную оценку образовательных результатов обучающихся по школе.

Итоги ВПР 2024 года в 4-х классах

Обучающиеся 4-х классов писали Всероссийские проверочные работы по трем основным учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир». Форма проведения – дистанционная.

Русский язык

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4 кл.	9	14	3	0	88%	16	7	1	2	88%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 8 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 65 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 27 процентов обучающихся.

Математика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4 кл.	12	11	3	0	88%	20	2	2	2	85%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 11 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 62 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 27 процентов обучающихся.

Окружающий мир

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
4 кл.	17	5	4	0	85%	20	3	0	3	88%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 12 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 77 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 11 процентов обучающихся.

Итоги ВПР 2024 года в 5-х классах

Обучающиеся 5-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Русский язык», «История», «Математика», «Биология». Форма проведения – дистанционная.

Русский язык

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	

5 кл.	12	9	7	0	75%	16	8	0	4	71%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 14 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 71 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 15 процентов обучающихся.

Математика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 кл.	10	10	8	0	71%	14	6	7	0	74%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 82 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 18 процентов обучающихся.

История

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 кл.	14	11	3	0	89%	16	9	3	0	89%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 93 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 7 процентов обучающихся.

Биология

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
5 кл.	17	4	7	0	75%	11	8	9	0	68%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 14 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 79 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 7 процентов обучающихся.

Итоги ВПР 2024 года в 6-х классах

Обучающиеся 6-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Биология», «Математика», «Русский язык», «История». Форма проведения – дистанционная.

Биология

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 кл.	18	6	6	0	80%	16	7	7	0	77%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 7 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 93 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Математика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 кл.	19	9	2	0	93%	17	11	2	0	93%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 7 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 93 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Русский язык

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 кл.	12	12	6	0	80%	10	14	4	0	86%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 10 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 90 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

История

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
6 кл.	22	8	0	0	100%	22	7	1	0	97%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 3 процента обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 97 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Итоги ВПР 2024 года в 7-х классах

Обучающиеся 7-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «Математика», «Физика», «Обществознание», «Русский язык». Форма проведения – дистанционная.

Математика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 кл.	5	10	7	0	68%	3	13	5	1	73%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 14 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 82 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 4 процента обучающихся.

Физика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 кл.	4	6	12	0	45%	8	3	9	2	50%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 9 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 73 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 18 процентов обучающихся.

Обществознание

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 кл.	6	8	8	0	64%	7	7	8	0	64%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 5 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 90 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 5 процентов обучающихся.

Русский язык

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
7 кл.	5	4	13		41%	7	5	6	4	55%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 18 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 68 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 14 процентов обучающихся.

Итоги ВПР 2024 года в 8-х классах

Обучающиеся 8-х классов писали Всероссийские проверочные работы по четырем учебным предметам: «История», «Русский язык», «Биология», «Математика». Форма проведения – дистанционная.

История

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 кл.	31	7	0	0	100%	31	7	0	0	100%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 100 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Русский язык

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 кл.	4	21	13	0	66%	3	18	10	5	58%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 16 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 84 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Биология

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	

8 кл.	17	17	4	0	89%	6	23	8	0	78%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 24 процента обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 76 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Математика

Класс	Итоги за предыдущую четверть 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
8 кл.	4	21	13	0	66%	4	12	20	0	44%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 22 процента обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 78 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Итоги ВПР 2024 года в 11-м классе

Обучающиеся 11-го класса писали Всероссийские проверочные работы по трем учебным предметам: «История», «География», «Физика». Форма проведения – дистанционная.

История

Класс	Итоги за предыдущее полугодие 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
11 кл.	9	9	1	0	95%	11	8	0	0	100%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 89 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 11 процентов обучающихся.

География

Класс	Итоги за предыдущее полугодие 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
11 кл.	7	8	4	0	79%	5	11	3	0	84%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 8 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 84 процента обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 8 процентов обучающихся.

Физика

Класс	Итоги за предыдущее полугодие 2023/24 уч. года				Качество знаний	Итоги ВПР				Качество знаний
	«5»	«4»	«3»	«2»		«5»	«4»	«3»	«2»	
11 кл.	6	7	6	0	68%	6	5	8	0	58%

Вывод: понизили (отм. < отм. по журналу) – 11 процентов обучающихся; подтвердили (отм. = отм. по журналу) – 89 процентов обучающихся; повысили (отм. > отм. по журналу) – 0 процентов обучающихся.

Выводы

1. 10 процентов обучающихся 4-х классов, 7 процентов обучающихся 5-х классов, 7 процентов обучающихся 6-х классов, 12 процентов обучающихся 7-х классов, 16 процентов обучающихся 8-х классов, 6 процентов обучающихся 11-го класса не подтвердили своей отметки за предыдущую четверть/ семестр 2023/2024 учебного года. В основном произошло понижение оценки по сравнению с отметкой преподавателя. Самое значительное снижение обнаружено по биологии в 8-х классах: 24 процента обучающихся понизили свою отметку; по математике в 8-х классах: 22 процента обучающихся понизили свою отметку.
2. Анализ результатов ВПР показал снижение качества образовательных результатов по русскому языку, биологии, математике. Положительная динамика наблюдается по всем предметам в 7-х классах. Подтверждены результаты в 4-х, 6-х классах.

Рекомендации

1. Включить в повестку августовского педагогического совета вопрос об объективности полученных результатов независимой оценки, их использования в целях повышения качества образования.
2. Руководителям ШМО:
 - 2.1. По результатам ВПР разработать методические рекомендации для учителей-предметников на 2024-2025 учебный год для устранения выявленных дефицитов.
3. Учителям-предметникам:
 - 3.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.
 - 3.2. Использовать результаты ВПР для коррекции результатов учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, а также для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
 - 3.3. Скорректировать рабочие программы по предмету на 2024-2025 учебный год с учетом анализа результатов ВПР и выявленных проблемных тем, внести в рабочие программы изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП.

**Государственная итоговая аттестация.
Результаты ГИА по образовательным программам основного общего
образования
(9-е классы)**

При подготовке и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11 классов Школа руководствовалась нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 17 февраля 2023 г. № 19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сферах образования и науки в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов — Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 2023, 17 февраля, № 0001202302170006) (часть 1 статья 5);

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10.12.2018, регистрационный № 52953);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.02.2023 № 131/274 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21.03.2023, регистрационный № 72652) «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 учебных годах»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации и от 22 февраля 2023 года №130 «О внесении изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации и от 22 мая 2023 года № 385 «О внесении изменений в пункт 45 Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации и от 05 октября 2020 № 546»;

- решение педагогических советов (протокол № 2 от 27.04.2024, протокол № 3 от 16.05.2024, протокол №5 от 26.05.2024).

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 февраля 2023 года №131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной

итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/24, 2025/26 учебных годах», решения педагогического совета от 27.04.2024 протокол № 2 ГИА в 2024 учебном году для обучающихся по образовательным программам основного общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана. Итоговые отметки определялись как среднее арифметическое четвертных отметок за IX класс. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для выдачи аттестата об основном общем образовании.

Уровень освоения образовательных программ основного общего образования по русскому языку и математике достаточный. Показатель качества знаний по математике составляет 59%, по русскому языку - 66%. Средний балл по пятибалльной шкале оценивания, находится в диапазоне от 3,8 (учебный предмет «Математика» до 3,9 (учебный предмет «Русский язык»).



Рисунок 8. Результаты ГИА по русскому языку

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по русскому языку снизились: -показатель качества знаний составил 56%, что на 12% ниже, чем в 2023 году.



Рисунок 9. Результаты ГИА по математике

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по математике изменились следующим образом:

-увеличилось количество выпускников, получивших итоговую отметку по математике «5» и снизилось количество выпускников, получивших - «4».

Результаты ГИА по образовательным программам основного общего образования

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 февраля 2023 года №131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/24, 2025/26 учебных годах», решения педагогического совета от 27.04.2024 протокол № 2 ГИА в 2024 учебном году для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана. Итоговые отметки определялись как среднее арифметическое полугодовых, годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по программе среднего общего образования. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для выдачи аттестата о среднем общем образовании.

Уровень освоения образовательных программ среднего общего образования по русскому языку достаточно высокий. Показатель качества знаний составляет 84%. Средний балл по пятибалльной шкале оценивания - 4,2.



Рисунок 10. Результаты по русскому языку

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по русскому языку изменились следующим образом:

- уменьшилось количество выпускников, получивших итоговую отметку «5» , увеличилось количество выпускников, получивших - «4» и «3»;
 - на 2% понизился показатель качества знаний по учебному предмету.
- Средний балл по пятибалльной шкале оценивания - 3,9.



Рисунок 11. Результаты по математике

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по математике изменились следующим образом:

- уменьшилось количество выпускников, получивших итоговую отметку по математике «4» и увеличилось количество выпускников, получивших –«5» и «3»;
- на 15% понизился показатель качества знаний по учебному предмету.

На основе данного анализа можно сделать следующие выводы:

1. Необходимо продолжить работу по совершенствованию системы организации государственной итоговой аттестации выпускников школы в форме

Единого государственного экзамена по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) и учебным предметам по выбору (литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий и французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) через повышение информационной компетенции участников образовательного процесса.

2. Одним из важных направлений в работе по подготовке к государственной итоговой аттестации является выявление тенденций успеваемости обучающихся, совершенствование системного мониторинга предварительной успеваемости, остаточных знаний обучающихся.

3. Необходимо совершенствовать условия для организации самообразования и повышения квалификации педагогов школы, в том числе через систему курсовой подготовки, обобщение опыта, активизацию работы ШМО.

4. Учителям на уроках и во внеурочное время учитывать индивидуальные познавательные возможности и способности учащихся, активно применять различные методы и формы для развития интереса учащихся к учебе, дифференцировать задания.

5. Учителям-предметникам вести целенаправленную подготовку учащихся к государственной итоговой аттестации по всем предметам учебного плана на базовом и повышенном уровнях широко используя дистанционное обучение.

6. Администрации школы усилить классно-обобщающий контроль параллели 9-х, 11 классов с целью выявления сформированности УУД у выпускников и оказание помощи обучающимся, которые нуждаются в педагогической поддержке.

О выполнении Рабочих учебных программ

Проверка показала, что изучение программного материала отвечает рабочему учебному плану на 2023-2024 уч.г, Рабочим программам, календарному планированию учителей 1-4 классов, учителей-предметников. В школе I ступени учебно-воспитательный процесс был направлен на формирование универсальных учебных действий и развитие детской одаренности, преподавание в начальной школе осуществлялось через совершенствование профессиональной компетентности учителей в условиях ФГОС НОО.

Учебные программы за 2023-2024 уч.г. по всем предметам I ступени выполнены, графики контрольных работ, текущее оценивание (оценивание за четверть, год, контрольные работы) у учителей выполнялись в соответствии с Рабочими программами педагогов.

Практическая часть на данный момент выполнена – все запланированные контрольные, практические работы, проводились в соответствии с учебным планом, Рабочими программами.

**Отчет по вычитке часов программного материала в 1 – 4 классах
за 2023-2024уч.год**

Учебный предмет	1 А			2 А			3 А			3 Б			4 А		
	п	ф	и	п	ф	и	п	ф	и	п	ф	и	ф	п	и
Русский язык	165	165		170	170		170	170		170	170		170	170	
Лит.чтение	132	132		136	136		136	136		136	136		136	136	
Математика	132	132		136	136		136	136		136	136		136	136	
Окружающий мир	66	66		68	68		68	68		68	68		68	68	
Технологии	33	33		34	34		34	34		34	34		34	34	
Изобразительное искусство	33	33		34	34		34	34		34	34		34	34	
Физкультура	99	99		102	102		102	102		102	102		102	102	
Музыка	33	33		34	34		34	34		34	34		34	34	
ОРКСЭ	-	-		-	-		-	-		-	-		34	34	
Англ.язык	-	-		68	68		68	68		68	68		68	68	

Отчет о выполнении практической части программы в 1 – 4 классах
за 2023 – 2024 уч.год

	Вид контроля	1 А			2 А			3 А			3 Б			4 А		
		п	ф	и	п	ф	и	п	ф	и	п	ф	и	п	ф	и
Русский язык	Аудирование													-		-
	Диалог													-		-
	Уст. пересказ(изл)													-		-
	Конт.слов.диктант.				3	3								-		-
	Письм.пересказ(изл)													-		-
	Письм. сочин.													-		-
	Проверочная работа													1		1
	Контр. списывание	1	1		3	3								-		-
	Контр. диктант				6	6		5	5		5	5		2		2
	Итоговая аттестация													-		-
	Ур.разв.речи	10	10		7	7		30	30		30	30		-		-
Лит. чтение	Чтение вслух	1	1		4	4		4	4		4	4		-		-
	Чтение молча													-		-
	Внекл.чтение	20	20											-		-
	Проверочная работа				9	9		8	8		8	8		5		5
Математика (к.р.)		1	1		8	8		7	7		6	6		7		7
Окруж.мир (провер.раб.)		1	1		3	3		4	4		4	4		4		4
Окр.мир (контр работы)														-		-

(П – программа Ф – фактически вычитано)

Проверка показала, что оценивание учебных достижений обучающихся начальных классов Шалатоновой О.В., Лубочниковой М.В., Князевой М.С., Хрищу Н.В. соответствует методическим рекомендациям Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики.

Проверка выполнения учебных программ II та III ступеней показала, что текущее оценивание, оценивание за III четверть, контрольные, практические и лабораторные работы у учителей русского языка и литературы, английского языка, математики, химии, физики, биологии, истории выполнялись в соответствии с Рабочими программами, календарным планированием.

Контрольные работы по таким предметам, как музыка, ИЗО, технология, физическая культура, ОБЖ, не предусмотрены Рабочими программами. Оценивание по этим предметам ведется на основании текущих оценок. Программный материал выполнен в полном объеме.

Анализ выполнения учебных программ в 5-11 классах приведен в таблице:

Предмет	5-А			5-Б			6-А			6-Б		
	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И
Рус.яз	204	204		204	204		204	204		204	204	
Лит-ра	102	102		102	102		102	102		102	102	
Математика	170	170		170	170		170	170		170	170	
Англ.яз	136	136		136	136		102	102		102	102	
Основы программир	34	34		34	34		34	34		34	34	
История	68	68		68	68		68	68		68	68	
Обществ.	-	-	-	-	-	-	34	34		34	34	
Биология	34	34		34	34		34	34		34	34	
Географ	34	34		34	34		34	34		34	34	
Музыка	34	34		34	34		34	34		34	34	
Технология	68	68		68	68		68	68		68	68	
ИЗО	34	34		34	34		34	34		34	34	
Физ-ра	68	68		68	68		68	68		68	68	
ОДНКНР	34	34		34	34		68	68		68	68	

Предмет	7-А			7-Б			8-А			8-Б		
	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И
Рус.яз	170	170		170	170		136	136		136	136	
Лит-ра	68	68		68	68		68	68		68	68	
Алгебра	102	102		102	102		102	102		102	102	
Геометрия	68	68		68	68		68	68		68	68	
Вер. И ст.	34	34		34	34		34	34		34	34	
Англ.яз	136	136		136	136		136	136		136	136	

Инф и ИКТ	34	34		34	34		34	34		34	34	
История	68	68		68	68		68	68		68	68	
Обществ.	34	34		34	34		34	34		34	34	
Географ	68	68		68	68		68	68		68	68	
Физика	68	68		68	68		68	68		68	68	
Химия	-	-	-	-	-	-	68	68		68	68	
Биология	34	34		34	34		68	68		68	68	
Музыка	34	34		34	34		34	34		34	34	
Технология	68	68		68	68		34	34		34	34	
ИЗО	34	34		34	34		-	-	-	-	-	
Физ-ра	68	68		68	68		68	68		68	68	
ОБЖ	-	-	-	-	-	-	34	34		34	34	

Предмет	9-А			9-Б			10			11		
	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И	П	Ф	И
Рус.яз	102	102		102	102		68	68		102	102	
Родной (рус) язык	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17	
Лит-ра	102	102		102	102		170	170		102	102	
Родная (рус) лит	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	17	
Алгебра	102	102		102	102		102	102		102	102	
Геометрия	68	68		68	68		68	68		68	68	
Вер. и ст.	34	34		34	34		34	34		-	-	-
Англ.яз	102	102		102	102		170	170		102	102	
Инф и ИКТ	34	34		34	34		-	-	-	-	-	-
История	102	102		102	102		102	102		85	85	
Общестозн.	34	34		34	34		68	68		68	68	
Право	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34	34	
Географ	68	68		68	68		34	34		34	34	
Биол	68	68		68	68		34	34		34	34	
Физика	102	102		102	102		68	68		68	68	
Химия	68	68		68	68		34	34		34	34	
Технология	34	34		34	34		-	-	-	-	-	-
Астроном.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34	34	
Физ-ра	68	68		68	68		102	102		102	102	
ОБЖ	34	34		34	34		-	-	-	-	-	-

Практическая часть по всем предметам на данный момент выполнена – все запланированные контрольные, лабораторные, практические работы проводились в соответствии с Рабочими программами.

Все учителя школы осуществляли оценивание учащихся в соответствии с критериями оценивания по 5-бальной шкале.

Уровни учебных достижений по классам в 2023-2024 учебном году:

Предметы	Количество учащихся	Уровни				% качества знаний	Средний балл
		отлично	хорошо	удовлетворительно	плохо		
Хрищу Н.В. 2 - А	17						
Русский язык	17	14	3			100	4,8
Литературное чтение	17	14	3			100	4,8
Математика	17	13	4			100	4,8
Окружающий мир	17	16	1	-	-	100	4,9
Технология	17	16	1	-	-	100	4,9

Предметы	Количество учащихся	Уровни				% качества знаний	Средний балл
		отлично	хорошо	удовлетворительно	плохо		
Скорик Е.Н. 3 - А	15						
Русский язык	15	8	5	2	-	87	4,4
Литературное чтение	15	13	2	-	-	100	4,9
Математика	15	10	4	1	-	93	4,6
Окружающий мир	15	14	1	-	-	100	4,9
Технология	15	15	-	-	-	100	5

Предметы	Количество учащихся	Уровни				% качества знаний	Средний балл
		отлично	хорошо	удовлетворительно	плохо		
Шалатонова О.В. 3- Б	22						
Русский язык	22	10	7	5	-	77	4,2

Литературное чтение	22	16	5	1	-	96	4,7
Математика	22	14	4	4	-	82	4,5
Окружающий мир	22	14	5	3	-	86	4,5
Технология	22	22	-	-	-	100	5

Предметы Князева М.С. 4 - А	Количество учащихся 26	Уровни				% качества знаний	Средний балл
		отлично	хорошо	удовлетворительно	плохо		
Русский язык	26	9	13	4	-	85	4,2
Литературное чтение	26	17	6	3	-	88	4,5
Математика	26	12	11	3	-	88	4,3
Окружающий мир	26	19	4	3	-	88	4,6
Технология	26	19	4	3	-	88	4,6

Уровни учебных достижений по 2-11 классам в 2023-2024 учебном году:

Уровни	2-А(17)		3-А(15)		3-Б(22)		4-А(26)	
Отлично	11	65	8	54	11	50	9	35
Хорошо	6	35	5	33	4	18	12	46
Удовлетворительно			2	13	7	32	5	19
Плохо(2)								
Очень плохо (1)								
н\а								
% качества знаний		100		87		68		81
	84							

Уровни	5-А(16)		5-Б(12)		6-А(19)		6-Б(11)		7-А(10)		7-Б(12)	
Отлично	4	25	6	50	4	21	8	73	2	20	1	8
Хорошо	7	44	6	50	11	58	-	-	1	10	7	58

Удовлетворительно	5	31			4	21		3		27	7	70	4	34
Плохо(2)														
Очень плохо (1)														
н\а														
% качества знаний		69		100		79				73		30		66

Уровни	8- А(20)		8- Б(19)		9- А(18)		9-Б(14)		10 (27)		11 (19)	
Отлично	2	10	2	11	2	11	2	14	11	41	5	26
Хорошо	10	50	8	42	6	33	4	29	7	26	7	37
Удовлетворительно	8	40	9	47	10	56	8	57	9	33	7	37
Плохо(2)												
Очень плохо (1)												
н\а												
% качества знаний		60		53		44		43		67		63
Всего:												
	62								65			
По 2-11 классам:	67											

Анализ результатов учебных достижений за 2023-2024 уч.г. показал, что качество знаний по школе (2-11 кл.) составляет 67%, в начальной школе – 84 %, средней – 62%, старшей - 65%.

		2022- 2023	I четверть 2023- 2024	II четверть (I семестр) 2023- 2024	III четверть 2023- 2024	IV четверть (II семестр) 2023- 2024	2023- 2024
Начальная школа	Количество учащихся	119 (101)	113 (82)	112 (82)	108 (80)	106 (80)	106 (80)
	% качества	80%	76%	83%	84%	84%	84%
Средняя школа	Количество учащихся	185	161	156	151	151	151
	% качества	58%	50%	52%	58%	62%	62%
Старшая школа	Количество учащихся	47	46 (27)	46	46 (27)	46	46
	% качества	74%	63%	65%	67%	65%	65%
Всего по школе	Количество учащихся	351	320	314	305	303	303
% качества по школе		64%	58%	61%	67%	67%	67%

Если рассматривать результаты учебных достижений по классам, то

класс	2022-2023	I четверть 2023-2024	II четверть (I семестр) 2023-2024	III четверть 2023-2024	IV четверть (II семестр) 2023-2024	2023-2024	Классный руководитель
	% качества	% качества	% качества	% качества	% качества	% качества	
1-А	-						Лобода С.Б.
2-А	96	72	100	100	100	100	Хрищу Н.В.
3-А	62	88	88	87	87	87	Скорик Е.Н.
3-Б	82	64	64	68	68	68	Шалатонова О.В.
4-А	80	81	81	81	81	81	Князева М.С.
2-4 классы	80	76	83	84	84	84	
5-А	78	75	75	75	69	69	Королева Э.Ф.
5-Б	84	69	69	100	100	100	Подольская Е.А.
6-А	57	57	42	58	79	79	Болобан Н.А.
6-Б	91	91	73	73	73	73	Мамула Г.В.
7-А	56	47	36	30	30	30	Макрушина Л.В.
7-Б	71	25	50	58	66	66	Вакульчик Н.С.
8-А	50	40	55	60	60	60	Антоненко Н.В.
8-Б	60	33	37	53	53	53	Апостолова А.К.
9-А	48	39	45	39	44	44	Нехорошева А.А.
9-Б	36	21	36	36	43	43	Серебрянская Д.А.
5-9 классы	60	50	52	58	62	62	
10	63	63	67	67	67	67	Пономаренко М.Г.
11	63		63		63	63	Якименко Е.И.
10-11 классы	63	63	65	67	65	65	
1-11 классы	64	58	61	70	67	67	

- самые худшие результаты имеют следующие классы: 7-А, 9-А, 9-Б.
- лучшие результаты имеют классы: 2-А, 3-А, 4-А, 5-Б, 6-А.

- снизилось качество знаний в 5-А, повысилось – в 6-А, 7-Б, 9-А, 9-Б.
-

Результаты участия учащихся в олимпиадах

Учащиеся школы активно участвуют во Всероссийской олимпиаде школьников 2023/2024, школьный этап которой был организован на высоком уровне.

Призеры Школьного этапа Олимпиады учащиеся образовательного учреждения

Таблица 25

Год	Всего призеров, чел	Из них, учащиеся занявшие		
		1 место	2 место	3 место
2020 – 2021	155	39	53	63
2021 – 2022	139	31	40	68
2022 – 2023	183	37	75	71
2023 - 2024	203	39	93	71

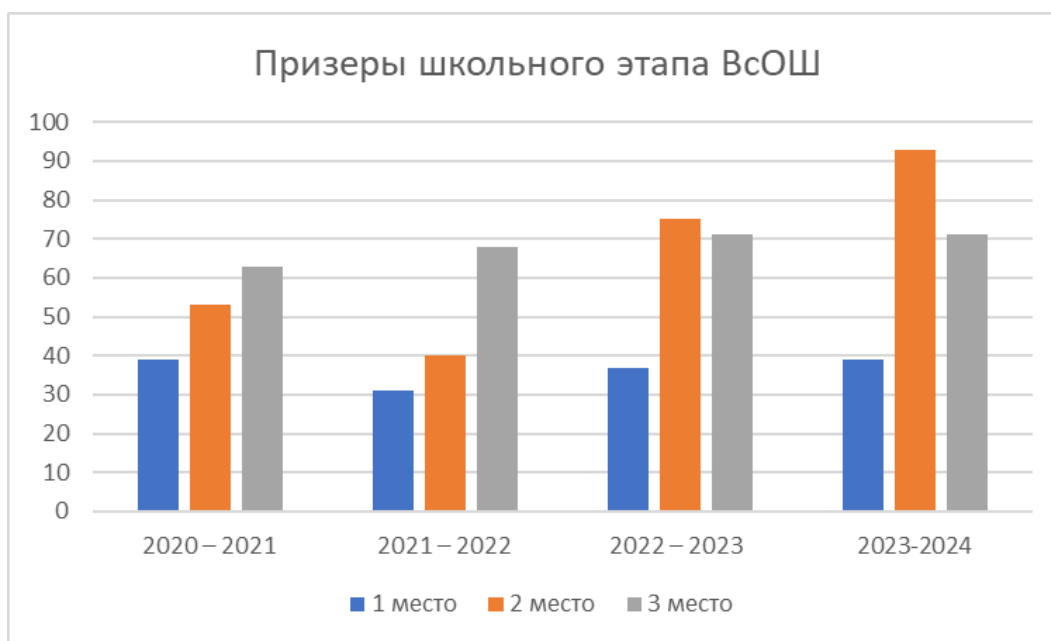


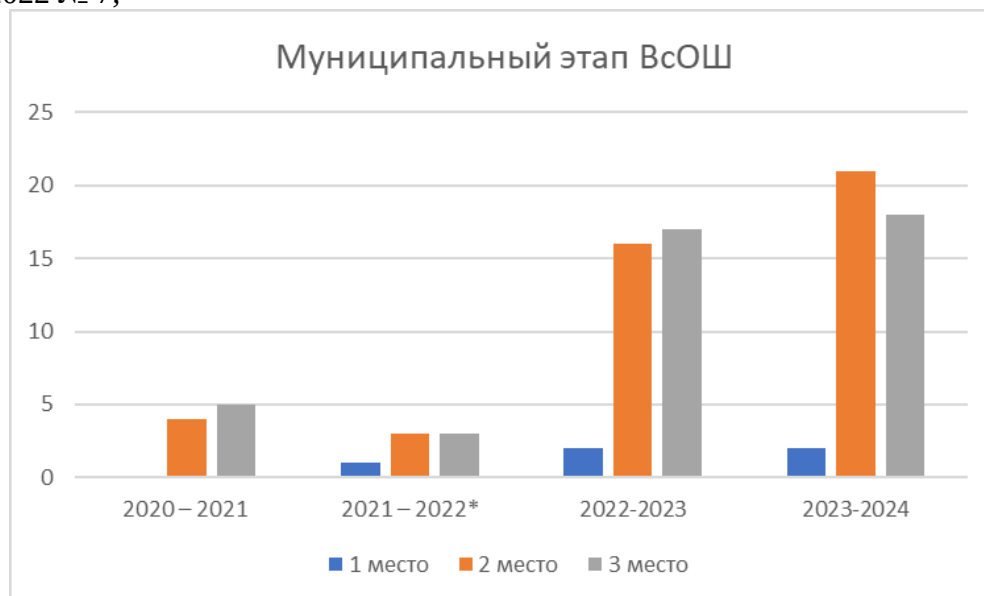
Рисунок 12. Призеры школьного этапа ВсОШ

Призеры Муниципального этапа ВсОШ

Год	Всего призеров, чел	Из них, учащиеся занявшие		
		1 место	2 место	3 место
2021	9	-	4	5
2022*	7	1	3	3
2023	35	2	16	17
2024	42	2	21	18

*В 2021-2022 учебном году муниципальный этап Олимпиады школьников по литературе, истории, математике, географии, английскому языку и физике были отменены в

соответствии с приказом отдела образования администрации Кировского района г. Донецка от 28.03.2022 № 7,



Участники Республиканского этапа Олимпиады учащиеся образовательного учреждения

Таблица 26.

Год	Всего участников, чел	Из них,	
		Победители	Призеры
2021	3	-	-
2022*	-	-	-
2023	3	-	3
2024	2	-	-

* Республиканский этап предметной олимпиады не проводился.

Результаты участия обучающихся МБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г. Донецка» в спортивных, творческих и интеллектуальных мероприятиях различного уровня

Таблица 27.

	Районный, кол-во участников	Городской и Республиканский, кол-во участников	Международный РФ, кол-во участников	Количество призовых мест		
				I место	II место	III место
2021-2022	12	31	35	29	14	15
2022-2023	12	7	205	19	7	24
2023-2024	26	41	45	16	15	18



Рисунок 13. Результаты участия обучающихся в спортивных, творческих и интеллектуальных мероприятиях различного уровня

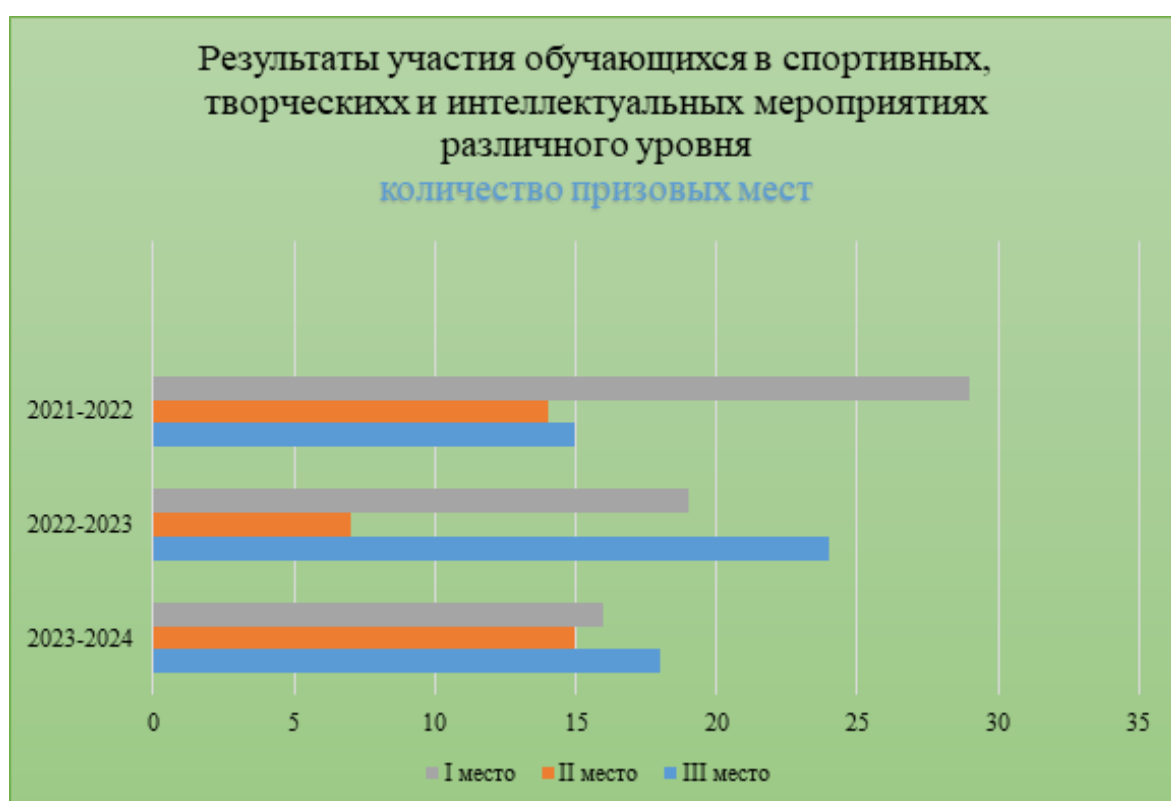


Рисунок 14. Результаты участия обучающихся в спортивных, творческих и интеллектуальных мероприятиях различного уровня (количество призовых мест)

В школе была организована работа по обеспечению сопровождения, помощи, поддержки талантливой и одарённой ученической молодёжи. В школьный банк одаренных детей внесено тринадцать учеников. По направлениям одарённости, обучающиеся расположились следующим образом:

интеллектуальная одарённость – 9, художественно-эстетическая одарённость – 4. В районном банке одарённых – 9 человек; в городском – 4 человека.

Выводы: Анализ приведенных данных показывает, что в этом году продолжает сохраняться благоприятная ситуация с такими предметами как русский язык, география, физкультура.. Необходимо продолжить системную работу по выявлению и поддержке детей, интересующихся предметами на уровне, выше программного.

4) Организация и результаты работы ученических объединений.

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления — формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

- Добровольность, равноправность, законность, гласность.
- Приоритет человеческих ценностей.
- Коллекциальность принятия решения.
- Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

Через школьное ученическое самоуправление решались следующие задачи:

- Привлечение малоактивных детей в процесс работы ШУС.
- Расширение перечня мероприятий, проводимых ШУС.
- Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности.
- Представление интересов учащихся в процессе управления ШУС.
- Поддержка и развитие интересов учащихся в школьной жизни.
- Организация досуга и отдыха учащихся.
- Творческое развитие учащихся.
- Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности.

-Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

В школе созданы и утверждены нормативно - правовые документы ШУС:

- Положение об ученическом самоуправлении.
- Положение о выборах органов ученического самоуправления.
- Положение о дежурстве классов по школе.

В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

- Добровольность, равноправность, законность, гласность.

- Приоритет человеческих ценностей.
- Коллегиальность принятия решения.
- Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

Основные заповеди школьного самоуправления — это золотое правило нравственности:

- Не делайте другим того, чего не желаете себе.

17 февраля 2023 года в школе было открыто первичное отделение Российского движения детей и молодёжи «Движение Первых», в которое вступили 250 учащихся 1-11 классов.

Цель Программы Движения – содействие воспитанию, профессиональной ориентации, подготовке к полноценной жизни в обществе детей и молодежи, включая формирование их мировоззрения, а также содействие подрастающему поколению в реализации инициативы, самостоятельности и ответственности в социально значимой общественной деятельности, защите интересов Отечества, самореализации и гражданскому становлению детей и молодежи на основе традиционных российских духовнонравственных ценностей.

Задачи:

1. Развитие личности как субъекта активной социальной деятельности в коллективе.

2. Развитие самосознания как основы индивидуальной системы ценностей и мировоззрения; формирование гражданской идентичности, деятельностного патриотизма.

3. Формирование внутренней ценностной позиции личности по отношению к себе, собственному жизненному пути, окружающим людям, предметному миру – культурному наследию России и человечества.

4. Развитие навыков, направленных на оказание помощи другим людям, а также навыков сотрудничества с ними и уважения к ним.

5. Развитие Движения как института социального воспитания инициативы, самостоятельности и ответственности подрастающего поколения.

6. Формирование у детей и молодежи стойкого неприятия идеологий экстремизма, терроризма, неонацизма, а также содействие воспитанию в подрастающем поколении межнационального, межэтнического (межконфессионального) согласия и его дальнейшего укрепления, уважения к закону и правопорядку.

Ценностно-смысловые основы традиционных российских духовно-нравственных ценностей определяют целевые ориентиры Программы Движения, которые направлены на формирование мировоззрения, общероссийской гражданской идентичности детей и молодежи, деятельностного патриотизма.

Направления воспитания – «патриотическое, гражданское, духовно-нравственное, эстетическое, трудовое, экологическое, физическое воспитание, формирование ценностей научного познания, культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия» – реализуются по тематическим направлениям социально значимой коллективной деятельности Движения: «Патриотизм и историческая память», «Волонтерство и добровольчество»; «Образование и

знания»; «Наука и технологии»; «Культура и искусство»; «Туризм и путешествия»; «Экология и охрана природы»; «Медиа и коммуникации»; «Дипломатия и международные отношения»; «Спорт»; «Здоровый образ жизни»; «Труд, профессия и свое дело».

Целенаправленно осуществлялась работа над проблемой школы. Создание условий для повышения результативности обучения путем использования инновационных технологий, индивидуально-дифференцированного подхода обеспечивало организацию учебно-воспитательного процесса на более высоком уровне, а в управлении помогало обеспечить эффективность работы администрации учебного заведения.

Школа обеспечена локальной сетью с доступом в Интернет – оба компьютерных класса, кабинет директора, приемная, кабинет математики, библиотека, методический кабинет, музей, кабинет физкультуры. Это позволило педколлективу продолжить работу по освоению компьютерной грамотности, навыков работы с основными модулями программы. Эффективная информационная среда в рамках школы помогала росту профессионального мастерства учителя, обеспечивала сотрудничество между всеми участниками учебно-воспитательного процесса.

Таким образом, содержание подготовки обучающихся Школы соответствует выполнению требований к условиям реализации образовательных программ, результатам обучения.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

1-4 классы

Учебный план для 1-4 классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования и составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 , Федеральной образовательной программы начального общего образования (Федерального учебного плана начального общего образования без изучения родного языка для 5-дневной учебной недели, вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 №372).

В 2023 - 2024 учебном году в ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П. Жердева города Донецка» открыты 6 классов начального общего образования.

Распределение классов по параллелям:

1 класс	1
2 класс	2
3 класс	1
4 класс	2
Всего классов	6

В соответствии с ФГОС НОО количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2954 часов и более 3345 часов в соответствии с требованиями учебной нагрузки организации образовательного процесса к учебной нагрузке при 5- дневной рабочей недели.

Обязательная часть представлена предметными областями «Русский язык и литературное чтение», «Математика и информатика», «Обществознание и естествознание (Окружающий мир)», «Иностранный язык», «Основы религиозных культур и светской этики», «Искусство», «Труд (технология)», «Физическая культура». В 4 классе реализуется обязательная предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» (далее - ОРКСЭ) по выбору модулей для обучающихся 4 классов (1 час в неделю, всего – 34 часа). Выбор модуля ОРКСЭ, изучаемого в рамках обязательной предметной области, осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся посредством сбора письменных заявлений родителей и зафиксирован протоколами родительских собраний. Предметная область ОРКСЭ в учебном плане представлена модулем «Основы светской этики».

Учебные предметы обязательной части учебного плана

Учебный предмет «Русский язык» направлен на приобщение обучающихся к духовно-нравственным ценностям русского языка и отечественной культуре. В процессе изучения предмета идёт развитие коммуникативно-речевых умений (писать и говорить, слушать и читать), функциональной грамотности и интеллектуальных способностей учащихся. Формируются первоначальные знания о лексике, фонетике, морфологии, пунктуации. В 1 классе обучение русскому языку начинается интегрированным курсом «Обучение грамоте», который содержит разделы «Обучение чтению», «Обучение письму». Его продолжительность (приблизительно 23 учебные недели, 9 часов в неделю) определяется темпом обучаемости учеников, их индивидуальными особенностями и спецификой используемых учебных средств. После завершения интегрированного курса начинается раздельное изучение русского языка и литературного чтения. Предмет изучается в 1-4 классах по 5 часов в неделю.

Учебный предмет «Литературное чтение» наряду с русским языком формирует функциональную грамотность, развивает диалогическую и монологическую речь, способствует общему развитию и воспитанию ребенка. На данный предмет отводится 1-4 классах - 4 часа в неделю.

Учебный предмет «Английский язык» помогает сформировать у младших школьников не только элементарные коммуникативные умения и лингвистические представления, но и всесторонне развивать личность ребенка средствами иностранного языка. На его изучение выделяется 2 часа в неделю со второго по четвертый класс. Учебный предмет «Математика». Содержание обучения математике в начальной школе направлено на формирование у обучающихся математической речи, логического и алгоритмического и эвристического мышления, которые обеспечат успешное овладение математикой в основной школе. На данный предмет отведено 4 часа в неделю с 1 по 4 класс.

Учебный предмет «Окружающий мир» несет в себе большой развивающий потенциал: у детей формируются предпосылки научного мировоззрения, их познавательные интересы и способности; создаются условия для самопознания и саморазвития ребенка. Знания, формируемые в рамках учебного предмета «Окружающий мир», имеют глубокий личностный смысл и тесно связаны с практической жизнью младшего школьника. Недельная нагрузка – 2 часа.

Комплексный курс «Основы религиозных культур и светской этики» – формирует у младшего подростка мотивации к осознанному нравственному поведению, основанному на знании культурных и религиозных традиций многонационального народа России и уважении к нему, а также к диалогу с представителями других культур и мировоззрений. Учебный курс является культурологическим и направлен на развитие у школьников 10 – 11 лет представлений о нравственных идеалах и ценностях, составляющих основу религиозных и светских традиций, на понимание их значения в жизни современного общества, а также своей сопричастности к ним.

Учебный предмет «Музыка» направлен на развитие эмоционально-ценностного восприятия произведений музыкального искусства и включает в себя все виды музыкально-творческой деятельности, связанные с единством деятельности композитора, исполнителя, слушателя. Данный предмет изучается по 1 часу в неделю в 1-4 классах.

Учебный предмет «Изобразительное искусство» направлен на реализацию приоритетных направлений художественного образования: приобщение к искусству как духовному опыту поколений, овладение способами художественной деятельности, развитие индивидуальности, дарования и творческих способностей ребенка. На изучение данного предмета отведен 1 час в неделю в 1 – 4 классах.

Основной характерной особенностью учебного предмета «Труд (технология)» является деятельностный подход к построению процесса обучения, что способствует формированию у обучающихся представлений о взаимодействии человека и окружающего мира, о роли трудовой деятельности людей в развитии общества; позволяет сформировать начальные технологические знания, важнейшие трудовые умения и навыки. Данный учебный предмет изучается по 1 часу в неделю в 1 - 4 классах.

Учебный предмет «Физическая культура» призван сформировать у младших школьников потребность в бережном отношении к своему здоровью, в творческом использовании средств физической культуры в организации здорового образа жизни, качественном овладении жизненно важными двигательными навыками и умениями. На учебный предмет «Физическая культура» отводится в 1 – 4 классах 2 часа в неделю. В 4-А, Б классах 3 час реализуется за счет внеурочной деятельности, а в 1-3 классах за счет части формируемой участниками образовательных отношений на основании заявлений родителей (законных представителей).

Часы внеурочной деятельности распределены следующим образом:

- для развития физического, психического и социального здоровья, повышения защитных свойств организма, активного вовлечения младших

школьников физической культурой и спортом. в 4 классе введен 3 урок физической культуры;

- для создания условий, направленных на сохранение и укрепление здоровья, организации работы с родителями по профилактике инфекционных заболеваний, развитие информационно-пропагандисткой деятельности в 1 классе введен курс «Здоровое поколение» -0,5 ч;

- для формирования универсальных учебных действиях, составляющих основу умения учиться, мотивации к обучению в 3-х (0,5 ч) и 4 (0,25 ч) классах введен курс «Проектная и исследовательская деятельность»;

- для развития музыкальной культуры обучающихся как части их духовной культуры в 1(1 ч), во 2-3 (0,5 ч) введен курс «В мире музыкальных звуков»;

- для формирования у обучающихся российской идентичности; интереса к познанию; осознанного отношения к своим правам и свободам, уважительного отношения к правам и свободам других, мотивации для участия в социально-значимой деятельности, готовности к личностному самоопределению и т.д. в 1-4 классов введен курс «Разговоры о важном»- 1 ч;

- для повышения и развития качества мыслительной деятельности обучающихся в 1 классе введен курс «Учение с увлечением» - 0,5 ч;

- для развитие алгоритмического и критического мышлений, формирование необходимых для успешной жизни в меняющемся мире универсальных учебных компетентностей на основе средств и методов информатики и информационных технологий в 3-4 классах введен курс «Основы логики и алгоритмики» - 1 ч;

- для развития языковых, формирования фонетических навыков, необходимых для успешного овладения английским языком позже во 2 (1 ч) и 3-4 (0,5 ч) введен курс «Мой друг – иностранный язык»;

- для развития социальной активности младшего школьника в 1-3 классах (0,5 ч), 4 классе (0,25 ч) введен курс «Орлята России»;

- для развития способности обучающихся применять знания и умения для решения повседневных задач в ситуациях, которые отличаются от учебных в 1-4 классах введен курс «Функциональная грамотность» - 1 ч;

Суммарный объём домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения 1 час – для 1 класса, 1,5 часа – для 2 и 3 классов, 2 часа – для 4 класса. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объёма домашнего задания учеников каждого класса по всем предметам в соответствии с требованиями санитарных правил.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый);
- оценивание осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ;
- предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

При изучении предметов деление учащихся на подгруппы не осуществляется.

Заключение

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандартов начального общего образования всеми учащимися, позволяет достигнуть целей основной образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся, реализуя их индивидуальную образовательную траекторию.

Учебная нагрузка обучающегося состоит из часов, отведённых на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений в целях обеспечения углубленного изучения предметов.

Количество часов учебного плана (аудиторных учебных занятий), отводимых на изучение предметов обязательной части не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку в соответствии с действующими санитарными нормами.

5-9 классы

Учебный план для 5-9 классов ориентирован на 5-ти летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования. и составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287, Федеральной образовательной программой основного общего образования (Федеральный учебный план основного общего образования без изучения родного языка для 5-дневной учебной недели, вариант 1).

В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году 10 классов.

Распределение классов по параллелям:

5 класс	2
6 класс	2
7 класс	2

8 класс	2
9 класс	2
Всего классов	10

В соответствии с ФГОС ООО количество учебных занятий за 5 лет не может составлять менее 5058 часов и более 5848 часов.

Обязательная часть представлена предметными областями: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Общественно-научные предметы», «Математика и информатика», «Основы духовно-нравственной культуры народов России», «Естественно - научные предметы», «Искусство», «Труд (технология)», «Физическая культура и основы безопасности и защиты Родины».

Предметная область «Русский язык и литература» включает в себя учебные предметы «Русский язык» и «Литература». Предусматривается изучение русского языка в 5 классе - 5 часов в неделю, литературы - 3 часа в неделю, в 6 классе изучение русского языка - 6 часов в неделю, литературы - 3 часа в неделю, в 7 классе изучение русского языка - 4 часа в неделю, литературы - 2 часа в неделю, в 8 классе – изучение русского языка – 3 часа в неделю, литературы – 2 часа в неделю, в 9 классе – изучение русского языка – 3 часа в неделю, литературы – 3 часа в неделю. Кроме этого распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений, позволяет увеличить на 1 час изучение русского языка в 5-х, 7-х, 8-х классов на основании заявлений родителей (законных представителей).

Предметная область «Иностранные языки» включает в себя учебный предмет «Иностранный язык (английский)» по 3 часа в неделю в 5 – 9 классах. И на основании заявлений родителей (законных представителей) из части, формируемой участниками образовательных отношений добавляется еще по 1 ч в неделю в 5-х, 7-х, 8-х классах.

Предметная область «Математика и информатика» в 5 - 6 классах представлена учебным предметом «Математика» - 5 часов в неделю, в 7 - 9 классах включает разделы «Алгебра» - 3 часа в неделю, «Геометрия» - 2 часа в неделю, «Вероятность и статистика» - 1 час в неделю, которые преподаются в качестве самостоятельных учебных предметов. В 9 классе в аттестат об основном общем образовании обучающегося выставляется отметка как среднее арифметическое годовых отметок по трем учебным курсам выпускника и экзаменационной отметки по учебному предмету «Математика». «Информатика» в 7 - 9 классах – 1 час в неделю.

Предметная область «Общественно-научные предметы» в 5 - 9 классах включает в себя учебные предметы «История» - 2 часа в неделю, «Обществознание» по 1 часу в неделю в 6 - 9 классах, «География» - по 1 часу в неделю в 5 - 6 классах и по 2 часа в неделю в 7 - 8 классах. При реализации модуля «Введение в Новейшую историю России» в курсе «История России» количество часов на изучение учебного предмета в 9 классе увеличивается на 34 учебных часов. И на основании заявлений родителей (законных представителей) из части,

формируемой участниками образовательных отношений добавляется еще по 1 ч истории в неделю в 6-х классах.

Предметная область «Естественно-научные предметы» включает изучение учебного предмета «Биология» по 1 часу в неделю в 5 – 7 классах, по 2 часа в неделю в 8 – 9 классах, предмета «Физика» в 7 - 8 классах по 2 часа в неделю, в 9 классе – 3 часа в неделю, «Химия» - по 2 часа в неделю в 8 - 9 классах. Предметная область «Искусство» предусматривает изучение учебных предметов «Музыка» в 5 – 8 классах по 1 час в неделю. «Изобразительное искусство» - 1 час в неделю в 5 - 7 классах.

Предметная область «Технология» представлена учебным предметом «Труд (технология)» по 2 часа в неделю в 5 - 7 классах, 8 классе по 1 час в неделю, в 9-х классах -1 час.

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности и защиты Родины» включает в себя учебный предмет «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)». Изучение предмета «Физическая культура» предусмотрено из расчета 2 часа в неделю в 5 – 9 классах из обязательной части учебного плана и 1 час в неделю реализуется за счет часов внеурочной деятельности. В 8 - 9 классах введено изучение предмета «ОБЗР» по 1 часу в неделю.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» представлена предметом «Основы духовно-нравственной культуры народов России (ОДНКНР)» по 1 часу в неделю в 5-6 классах.

Часы внеурочной деятельности распределены следующим образом:

- для развития физического, психического и социального здоровья, повышения защитных свойств организма, активного вовлечения школьников физической культурой и спортом. в 5-9 классах введен 3 урок физической культуры;

- для проведения систематической профориентационной работы на основе апробированных материалов Всероссийского проекта «Билет в будущее» в 6-9 классах введен курс «Россия – Мои горизонты»– 1ч;

- для формирования готовности школьников к выбору профессионального пути и к обучению в течение всей жизни в 8-9 классах введен курс «Профориентация» - 8 кл. (по 0,25 ч), 9 кл. (по 0,5 ч);

- для освоения основ организации и осуществления собственной проектно-исследовательской деятельности, а также в приобретении необходимого опыта для работы над индивидуальным исследованием или проектом в 7-х и 9-х (по 0,5 ч), 8-х (0,25 ч) классах введен курс «Проектно-исследовательская деятельность: гуманитарное направление»;

- для формирования у обучающихся российской идентичности; интереса к познанию; осознанного отношения к своим правам и свободам, уважительного отношения к правам и свободам других, мотивации для участия в социально-значимой деятельности, готовности к личностному самоопределению и т.д. в 5-9 класса введен курс «Разговоры о важном»- 1 ч;

- для развития способности обучающихся применять знания и умения для решения повседневных задач в ситуациях, которые отличаются от учебных в 5-9 классах введен курс «Функциональная грамотность» - 1 ч;

- для расширения и практического закрепление знаний, умений и навыков военного дела, полученных при освоении раздела «Основы военной службы» федеральной рабочей программы основного общего образования «Основы безопасности и защиты Родины в 8-х классах введен курс отработки программы предмета «ОБЗР» – 0,5 ч;

- для формирования у обучающихся российской гражданской идентичности, патриотизма, приобщения к исторической памяти многих поколений россиян и освоения знаний о деятельности предшественников в разные исторические периоды, воспитания гордости за великие российские достижения в 5-х (по 1 ч), 7-х (по 0,5 ч) введен курс «Великие достижения соотечественников»;

- для развитие алгоритмического и критического мышлений, формирование необходимых для успешной жизни в меняющемся мире универсальных учебных компетентностей на основе средств и методов информатики и информационных технологий в 5-6 классах введен курс «Основы программирования» - 1ч.

Суммарный объём домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения 2 часа – для 5-х классов, 2,5 часа – для 6-8 классов, 3,5 часа – для 9-х классов. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объёма домашнего задания учеников каждого класса по всем предметам в соответствии с требованиями санитарных правил.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

При изучении предметов деление учащихся на подгруппы осуществляется по предмету «Труд (технология)» с 5-9 классы.

Для 9-х окончание учебного года определяется ежегодно в соответствии с расписанием ГИА, утверждаемым Минпросвещения РФ и Рособнадзором.

Заключение

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандартов основного общего образования всеми учащимися, позволяет достигнуть целей основной образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся, реализуя их индивидуальную образовательную траекторию.

Учебная нагрузка обучающегося соответствует требованиям ФГОС, состоит из часов, отведённых на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений в целях обеспечения углубленного изучения предметов.

Количество часов учебного плана (аудиторных учебных занятий), отводимых на изучение предметов обязательной части не превышает предельно

допустимую аудиторную учебную нагрузку в соответствии с действующими санитарными нормами.

10 класс

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-х летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования и составлен на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 (с изменениями), Федеральной образовательной программой среднего общего образования (Федеральный учебный план среднего общего образования без изучения родного языка для 5-дневной учебной недели, универсальный профиль с углубленным изучением литературы и английского языка), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014.

В соответствии с ФГОС ООО количество занятий за 2 года на одного обучающегося - не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 37 часов в неделю).

С учётом реальных научно-методических и материально-технических возможностей, результатов анкетирования обучающихся и их родителей, в 2024-2025, 2025-2026 уч. г. школа в 10-11 классе обеспечивает реализацию учебного плана универсального профиля с углубленным изучением литературы и английского языка.

Предметная область «Русский язык и литература» включает в себя учебные предметы «Русский язык» и «Литература». Предусматривается изучение русского языка в 10-11 классах - 2 часа в неделю, литературы - 5 часов в неделю.

Предметная область «Иностранные языки» включает в себя учебный предмет «Иностранный язык (английский)» по 5 часов в неделю.

Предметная область «Математика и информатика» в 10-11 классах представлена учебным предметом «Математика», который включает разделы «Алгебра и начала анализа» - 2 часа в неделю (10 класс), 3 часа – (11 класс), «Геометрия» - 2 часа в неделю (10 класс), 1 час-11 класс, «Вероятность и статистика» - 1 час в неделю (10-11классы), которые преподаются в качестве самостоятельных учебных предметов. В 11 классе в аттестат об основном общем образовании обучающегося выставляется отметка как среднее арифметическое годовых отметок по трем учебным курсам выпускника и экзаменационной отметки по учебному предмету «Математика».

«Информатика» в 10-11 классах – 1 час в неделю.

Предметная область «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные предметы «История» - 2 часа в неделю, «Обществознание» по 2 часа, «География» - по 1 часу в неделю.

Предметная область «Естественно-научные предметы» включает изучение учебного предмета «Биология» по 1 часу в неделю, предмета «Физика» по 2 часа в неделю, «Химия» - по 1 часу в неделю.

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности и защиты Родины» включает в себя учебный предмет «Физическая культура» и «Основы

безопасности и защиты Родины (ОБЗР)», «Индивидуальный проект». Изучение предмета «Физическая культура» предусмотрено из расчета 3 ч в неделю, предмета «ОБЗР» по 1 часу в неделю.

С целью формирования естественно – научного мировоззрения, целостной картины мира, развития интеллектуальных возможностей учащихся, расширения и углубления знаний, необходимых для применения в практической деятельности, для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации, на основании заявлений родителей, увеличены учебные часы, отводимые на изучение предметов обязательной части учебного плана из части формируемой участниками образования:

- «Алгебра», 10 класс -1 ч;
- «Геометрия», 11 класс – 1 ч;
- «Русский язык», 10-11 классы –по 1ч;
- «Физика», 11 класс – 1 ч.

В связи с отсутствием кадрового обеспечения, материально-технической базы, с целью обеспечения обучающихся 10 класса более качественной подготовкой, предметы «Информатика», «Основы безопасности и защиты Родины», а также курс внеурочной деятельности по отработки программы по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» будут изучаться на базе МБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка (согласно договору от 30.08.2024 г).

Класс	Предмет	Кол-во часов без учета деления на группы
10	Информатика	1
	Основы безопасности и защиты Родины	1
	Внеурочная деятельность по отработке программы предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	1
Итого (без учета деления на группы)		3

В 10-11 классах часы внеурочной деятельности распределены следующим образом:

- для проведения систематической профориентационной работы на основе апробированных материалов Всероссийского проекта «Билет в будущее введен курс «Россия – Мои горизонты»– 1ч;
- для формирования у обучающихся российской идентичности; интереса к познанию; осознанного отношения к своим правам и свободам, уважительного отношения к правам и свободам других, мотивации для участия в социально-значимой деятельности, готовности к личностному самоопределению и т.д. введен курс «Разговоры о важном»- 1 ч;
- для осуществления собственной проектно-исследовательской деятельности, а также приобретения необходимого опыта для работы над индивидуальным исследованием или проектом введен курс «Индивидуальный проект» - 0,5 ч;

- для развития способности обучающихся применять знания и умения при решении повседневных задач в ситуациях, которые отличаются от учебных введен курс «Функциональная грамотность» - 1 ч;
- для формирования представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям введен курс «Россия-моя история»-0,5 ч.

В 10 классе для расширения и практического закрепление знаний, умений и навыков военного дела, полученных при освоении раздела «Основы военной службы» федеральной рабочей программы среднего общего образования «Основы безопасности и защиты Родины введен курс отработки программы предмета «ОБЗР» – 1 час.

В 11 классе для предпрофильной подготовки введен курс «Введение в профессии информационно-компьютерных технологий» – 1 час.

Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, что затраты времени на его выполнение не должны превышать (в астрономических часах) 3,5 ч. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объёма домашнего задания учеников каждого класса по всем предметам в соответствии с требованиями санитарных правил.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы и курсы внеурочной деятельности являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

В ГБОУ «Школа № 93 имени Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году на уровне среднего общего образования – один 10 класс.

Заключение

Реализация данного учебного плана в 2024-2025, 2025-2026 уч.г. предоставляет возможность получения стандартов среднего общего образования всеми учащимися, позволяет достигнуть целей основной образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся, реализуя их индивидуальную образовательную траекторию.

Учебная нагрузка обучающегося состоит из часов, отведённых на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений в целях обеспечения углубленного изучения предметов.

Количество часов учебного плана (аудиторных учебных занятий), отводимых на изучение предметов обязательной части не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку в соответствии с действующими санитарными нормами.

11 класс

Учебный план для 10-11 классов ориентирован на 2-х летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования и составлен на

основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее ФГОС ООО), утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 (с изменениями), Федеральной образовательной программой среднего общего образования (Федеральный учебный план среднего общего образования без изучения родного языка для 5-дневной учебной недели, универсальный профиль с углубленным изучением литературы и английского языка), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014.

В соответствии с ФГОС ООО количество занятий за 2 года на одного обучающегося - не менее 2170 часов и не более 2516 часов (не более 37 часов в неделю).

Предметная область «Русский язык и литература» включает в себя учебные предметы «Русский язык» и «Литература». Предусматривается изучение русского языка в 10-11 классах - 2 часа в неделю, литературы - 5 часов в неделю. Кроме этого распределение часов части, формируемой участниками образовательных отношений, позволило увеличить на 1 час изучение русского языка в 11 классе по заявлениям родителей (законных представителей).

Предметная область «Иностранные языки» включает в себя учебный предмет «Иностранный язык (английский)» по 5 часов в неделю.

Предметная область «Математика и информатика» в 10-11 классах представлена учебным предметом «Математика», который включает разделы «Алгебра и начала анализа» - 2 часа в неделю (10 класс), 3 часа – (11 класс), «Геометрия» - 2 часа в неделю (10 класс), 1 час-11 класс, «Вероятность и статистика» - 1 час в неделю (10-11 классы), которые преподаются в качестве самостоятельных учебных предметов. В 11 классе в аттестат об основном общем образовании обучающегося выставляется отметка как среднее арифметическое годовых отметок по трем учебным курсам выпускника и экзаменационной отметки по учебному предмету «Математика».

«Информатика» в 10-11 классах – 1 час в неделю.

Предметная область «Общественно-научные предметы» включает в себя учебные предметы «История» - 2 часа в неделю, «Обществознание» по 2 часа, «География» - по 1 часу в неделю.

Предметная область «Естественно-научные предметы» включает изучение учебного предмета «Биология» по 1 часу в неделю, предмета «Физика» по 2 часа в неделю, «Химия» - по 1 часу в неделю.

Предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» включает в себя в 2024-2025 уч. году учебный предмет «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)», «Индивидуальный проект». Изучение предмета «Физическая культура» предусмотрено из расчета 3 ч в неделю, предмета «ОБЗР» по 1 часу в неделю.

С целью формирования естественно – научного мировоззрения, целостной картины мира, развития интеллектуальных возможностей учащихся, расширения и углубления знаний, необходимых для применения в практической деятельности, для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации, на основании заявлений родителей, увеличены учебные часы, отводимые на изучение предметов

обязательной части учебного плана из части формируемой участниками образования:

- «История», 10-11 классы – по 1 ч;
- «Алгебра», 10 класс -1 ч;
- «Геометрия», 11класс -1 ч;
- «Русский язык», 11 класс -1ч.

В связи с отсутствием кадрового обеспечения, материально-технической базы, с целью обеспечения обучающихся 11 класса более качественной подготовкой, предметы «Информатика», «Основы безопасности и защиты Родины», а также курс внеурочной деятельности «Введение в профессии информационно-компьютерных технологий» будут изучаться на базе ГБОУ «МУПК Кировского района г. Донецка (согласно договору от 30.08.2024 г).

Класс	Предмет	Кол-во часов без учета деления на группы
11	Информатика	1
	Основы безопасности и защиты Родины	1
	Внеурочная деятельность «Введение в профессии информационно-компьютерных технологий»	1
Итого (без учета деления на группы)		3

В 11 классе часы внеурочной деятельности распределены следующим образом:

- для проведения систематической профориентационной работы на основе апробированных материалов Всероссийского проекта «Билет в будущее» введен курс «Россия – Мои горизонты» – 1ч;
- для осуществления собственной проектно-исследовательской деятельности, а также приобретения необходимого опыта для работы над индивидуальным исследованием или проектом введен курс «Индивидуальный проект» - 0,5 ч;
- для формирования у обучающихся российской идентичности; интереса к познанию; осознанного отношения к своим правам и свободам, уважительного отношения к правам и свободам других, мотивации для участия в социально-значимой деятельности, готовности к личностному самоопределению и т.д. введен курс «Разговоры о важном» - 1 ч;
- для развития способности обучающихся применять знания и умения при решении повседневных задач в ситуациях, которые отличаются от учебных введен курс «Функциональная грамотность» - 1 ч;
- для формирования представлений об истории России, как истории Отечества, ее основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям введен курс «Россия-моя история»- 0,5 ч.
- для предпрофильной подготовки введен курс «Введение в профессии информационно-компьютерных технологий» – 1 час;

Объем домашних заданий (по всем предметам) такой, что затраты времени на его выполнение не должны превышать (в астрономических часах) 3,5 ч. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объёма

домашнего задания учеников каждого класса по всем предметам в соответствии с требованиями санитарных правил.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы и курсы внеурочной деятельности являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

В ГБОУ «Школа № 93 имени Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024-2025 учебном году на уровне среднего общего образования – один 11 класс.

При изучении предметов деление учащихся на подгруппы осуществляется по предмету «Английский язык», «Информатика».

Заключение

Реализация данного учебного плана в 2023-2024, 2024-2025 уч.г. предоставляет возможность получения стандартов среднего общего образования всеми учащимися, позволяет достигнуть целей основной образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся, реализуя их индивидуальную образовательную траекторию.

Учебная нагрузка обучающегося состоит из часов, отведённых на обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений в целях обеспечения углубленного изучения предметов.

Количество часов учебного плана (аудиторных учебных занятий), отводимых на изучение предметов обязательной части не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку в соответствии с действующими санитарными нормами.

Классов для детей, обучающихся по АООП УО в ГБОУ «Школа №93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» нет.

С января по июнь 2024 года Школа продолжила учебный процесс на дистанционном уровне с применением федеральной государственной информационно - коммуникативной системы «Сферум» (далее — ФГИКС «Сферум») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИКС «Сферум» педагогические работники Школы:

- используют сервис электронного журнала ЭлЖур — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов.

С сентября 2024 года Школа возобновила учебный процесс в очном формате.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены на:

- сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышение уровня квалификации педагогических работников.

На период самообследования в Школе работают 35 педагогов, из них 2 – в декретном отпуске, 2 – мобилизованы, 2 – совместителя. Из 35 педагогов 6 человек имеют среднее специальное образование, 30 – высшее образование, 29 – высшее педагогическое образование. Администрация школы: директор и 4 заместителя директора. Педагогические работники: 27 учителей, 2 воспитателя ГПД, социальный педагог, практический психолог. Внутренние совместители: советник директора по воспитанию, педагог-организатор. Кроме этого, учебно-вспомогательный персонал: заведующая библиотекой, лаборант, секретарь, специалист по закупкам.

По результатам аттестации 12 учителей имеют высшую квалификационную категорию (из них 3 – педагогическое звание «учитель-методист, 5 - педагогическое звание «старший учитель»), 4 – первую квалификационную категорию.

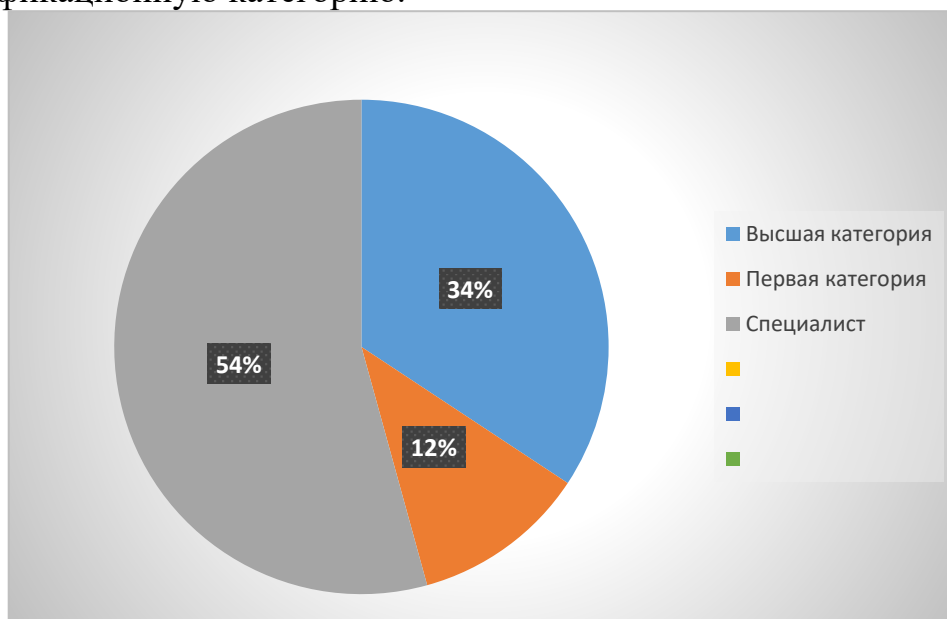


Рисунок 15. Квалификационные категории педагогов

Возраст педагогических сотрудников: в возрасте до 30 лет – 8 чел. (23 %), от 31 до 40 лет – 6 чел. (17 %), от 41 до 50 – 7 чел. (20 %), от 51 до 60 лет – 12 чел. (34 %), наименьшее – 2 чел.- более 60 лет (6 %).

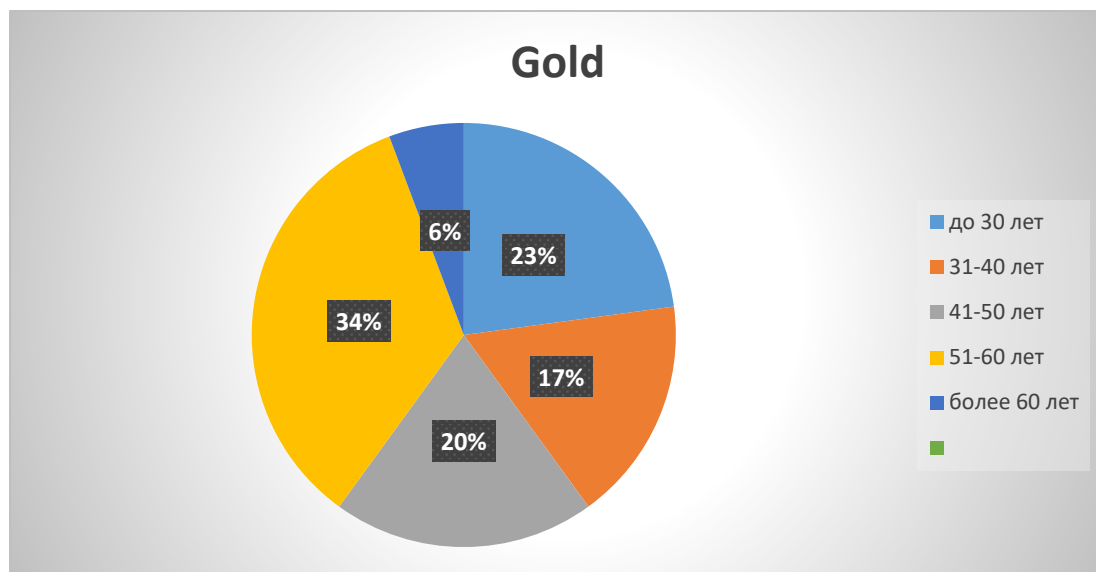


Рисунок 16. Возраст педагогических сотрудников

В соответствии с действующим законодательством, планом прохождения курсов повышения квалификации, с целью обеспечения непрерывности образования педагогов через единение курсовой и межкурсовой деятельности педагогических сотрудников, развития навыков управления начальными заведениями, стимулирования развития творческого потенциала учителей, в 2024 году 16 педагогических сотрудников школы повысили свой профессиональный уровень на базе ГБОУ ДПО «Донецкий республиканский институт развития образования», по преподаванию предметов в соответствии с новыми ФГОС НОО, ООО, СОО (РФ) - 20 человек. Получили второе высшее образование 2 педагогических работника.

Работа с молодыми и малоопытными педагогами осуществляется на основании приказа ГБОУ «Школа № 93 им. Н. П. Жердева г.о Донецк» от 25.08.2023 № 232 «Об организации работы с молодыми и малоопытными специалистами».

Школа молодого учителя – одно из методических объединений, работа которого способствует оптимальной адаптации к практической деятельности молодых учителей, даёт возможность планировать их самообразование и профессиональный рост. Работа ШМУ планировалась на основе требований к молодым специалистам и с учётом данных рекомендаций.

В школе накоплен позитивный опыт в работе с молодыми специалистами. Общаясь с молодыми специалистами, администрация и опытные учителя выясняют их увлечения, интересы, желания, затруднения, стараются понять, какой помощи требует каждый, как рациональнее использовать их умения и способности.

Профессиональное становление молодого педагога – сложное и многогранное явление педагогической деятельности. От того, как пройдёт этот

процесс, зависит, состоится ли молодой педагог как профессионал, останется ли он в сфере образования или найдёт себя в другой сфере деятельности.

Работа с молодыми специалистами традиционно является одной из самых важных составляющих в работе методической службе школы. Она посвящена анализу наиболее типичных затруднений учебного, дидактического характера. С позиции системного подхода работу с молодыми учителями можно представить как процесс самостоятельной деятельности тех, кто организует её, руководит и управляет повышением профессионального уровня учителей. Объект, он же субъект (молодой учитель), среда (средства и условия труда). В результате целенаправленного воздействия на объект (субъект) планируется работа с молодыми специалистами, которая предполагает следующие этапы:

- диагностика, выявление состояния проблемы,
- анализ целевых установок при создании программы развития, разработка стратегии основных направлений работы,
- формирование плана действий по реализации стратегии.

Основной целью ШМУ является оказание практической помощи учителям в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства.

Для достижения поставленной цели были выработаны следующие задачи:

*содействие повышению квалификации и профессионального роста молодых педагогов;

*оказание практической помощи учителям и их адаптация в учебном учреждении в вопросах совершенствования теоретических знаний и повышения педагогического мастерства;

*выявление наиболее серьёзных проблем начинающих педагогов в учебном процессе и пути их решения;

*использование педагогического опыта молодых специалистов в учебно-воспитательном процессе.

Молодыми специалистами являются:

1. Марич Ксения Александровна, 2003 г.р., учитель физкультуры (ДонГУ); стаж работы 1 год

2. Андриевская Ирина Владимировна, 2002 г.р. учитель физкультуры (ДонГУ); стаж работы 1 год

3. Ливак Диана Сергеевна, 2005 г.р., учитель начальных классов (ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж»), стаж работы 0 лет

4. Бухтиярова Юлия Вадимовна, 2001 г.р., учитель музыки (ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж»), стаж работы 5 лет

Молодым специалистам закреплены наставники:

- за Марич К.А. и Андриевской И.В. – заместитель директора по УВР, учитель математики, специалист высшей категории Лозовая Е.В.;

- за Ливак Д.С. - учитель начальных классов Лобода С.Б., специалист высшей категории;

- за Бухтияровой Ю.В. - учитель начальных классов Хрищу Н.В., специалист высшей категории.

Учителями – наставниками составлены планы работы с молодыми педагогами. Руководителем Школы молодого педагога «Наша надежда» назначена Антоненко Н.В, учитель физики, специалист высшей категории. Утверждены планы работы школы и постоянно действующего семинара для молодых учителей.

В ходе месячника молодые учителя под руководством наставников изучили нормативно- правовые документы, необходимые для составления Рабочих программ и календарно-тематического планирования. Опытные педагоги оказали методическую помощь при составлении календарного и тематического планирования, осуществили контроль.

Заместителем директора Лозовой Е.В. были проверены поурочные планы, заместителем директора Лубочниковой М.В – план воспитательной работы, разработки классных часов, заместителем директора Коваленко И.А. – правильность заполнения школьной документации. Были даны рекомендации.

Практический психолог Скорик Е.Н. провела работу по психологическому сопровождению молодых педагогов, предложила диагностику «Оценка готовности и адаптированности личности к педагогической деятельности». Проведено анкетирование «Определение формы повышения профессионального мастерства», «Диагностика профессиональных затруднений», «Диагностика пробелов в теоретических знаниях», по результатам анкетирования наставники определили круг задач в работе с молодыми специалистами.

Руководствуясь планом Месячника, проведена Акция «Равный равному», согласно которой молодые специалисты посетили уроки опытных учителей – филологов Кумановской В.В., Пономаренко М.Г., Якименко Е.И., Нехорошевой А.А. и учителей начальных классов (наставников) Хришу Н.В. (урок музыки и физической культуры), Лободы С.Б. (уроки русского языка и математики) на которых ознакомились с методами и приемами работы коллег, способами организации деятельности учащихся на уроке.

В ходе месячника было проведено заседание Школы молодого учителя, на котором выступила Марич К.А. по теме «Современный урок глазами молодого педагога». Учитель истории Арнаутова Л.А. предложила молодым коллегам варианты дидактического анализа урока согласно преподаваемому предмету.

В рубрике: «Спрашивают – отвечаем» приняла участие заместитель директора по ВР Лубочникова М.В., которая ответила на вопросы, интересующие молодых учителей.

В школьной библиотеке, методическом кабинете библиотекарь Мальцева Е.П. и заместитель директора Лозовая Е.В. ознакомили молодых специалистов с методической литературой, ответили на вопросы.

В рамках Месячника проведен постоянно действующий семинар молодых педагогов на котором руководитель школьного музея Якименко Елены Ивановна ознакомила коллег с историей школы, традициями, провела экскурсию.

Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства приведено в таблице:

Ф.И.О. участника	Должность	Полное название мероприятия (РФ, город, год)	Результаты участия (сертификат, диплом, занятое место, другое)
Кумановская Виктория Валерьевна	Директор, учитель русского языка и литературы	Международный конкурс «Учитель-мастер»	Грамота, I место, 06.11.2024
Лозовая Елена Валериевна	Заместитель директора, учитель математики	Всероссийский конкурс профессионального мастерства работников образования	Грамота, I место, 09.11.2024
Лозовая Елена Валериевна	Заместитель директора, учитель математики	Всероссийский конкурс «Наставник года», направление «Лучшие практики наставничества»	Участие, 2024
Лозовая Елена Валериевна	Заместитель директора, учитель математики	Международный конкурс «Учитель-мастер»	Грамота, I место, 09.11.2024
Марич Ксения Александровна	Учитель физической культуры	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Педагог года ДНР в 2024 г», номинация «Педагогический дебют» по направлению «Молодые учителя»	II место, грамота, Пр.№ 61 от 21.03.2024
Апостолова Александра Константиновна	Учитель английского языка	Муниципальный этап Республиканского конкурса «Педагог года ДНР в 2024 г», номинация «Педагогический дебют» по направлению «Молодые учителя»	I место, грамота, Пр.№ 61 от 21.03.2024
Нехорошева Анна Александровна	Учитель русского языка и литературы	Всероссийский профессиональный конкурс «Лучшая рабочая программа по предмету», в соответствии с ФГОС и ФООП	1 место, №38113
Нехорошева Анна Александровна	Учитель русского языка и литературы	Всероссийский профессиональный конкурс «Лучшая методическая разработка конспекта урока»	1 место, №38115
Лобода Светлана Борисовна	Учитель начальных классов	Международный конкурс «Методические разработки», цикл уроков с использованием элементов проблемного обучения	1 место, российский инновационный центр образования «Калейдоскоп средств, методов и форм»
Адолина Наталья Александровна	Учитель географии	Всероссийский пед. конкурс «Лучший урок-	Диплом, 1 место

		презентация», в рамках реализации приоритетного национального проекта Образование «Природные зоны южных материков»	
Вакульчик Надежда Сергеевна	Учитель английского языка	Всероссийский конкурс «Моя Россия, »Старт инноваций, номинация – методические работы	Диплом победителя I степени
Подольская Елена Александровна	Учитель труда, ОБЗР	конкурс «Лучшая методическая разработка в области безопасности жизнедеятельности»(ДНР, РФ)	Диплом I степени, диплом III степени

Обобщила опыт на районном уровне учитель начальных классов Лобода С.Б. по теме «Методика проблемного обучения как средство познавательной активности младших школьников».

Педагоги школы активно транслировали свой опыт в педагогических изданиях различных уровней:

- Арнаутова Людмила Алексеевна (IV Международная электронная научно-практическая конференция «Дополнительное профессиональное образование в контексте акмеологических идей»,ДонРИРО)
- Антоненко Наталья Валерьевна (Фестиваль «Профессия учитель – важная и благородная», площадка «Калейдоскоп современных уроков»;
- Марич Юлия Николаевна – сертификат №E57197 от 21.05.2024 Международный каталог «Презентации»;
- Интернет-издания (Infourok, Kopilkaurokov, мультиурок, Продленка, Конспекты-уроков.рф, и др.):

6– литература (infourok),

21 - русский язык («Урок. РФ», «Знанию», infourok»)

6 - социально-психологическое направление (infourok),

3 – ГПД (infourok),

4 - химия (infourok),

12 – история (infourok),

4- физика,

4 – физкультура (infourok),

4 – география (Современный урок, Академия подпроектов РФ, ПедКом),

3 – математика (Академия развития творчества «Арт-талант», мультиурок)

24 – начальные классы («Урок. РФ», infourok, копилка уроков)

4 – география (Современный урок, Академия подпроектов РФ, ПедКом),

6 – английский язык (infourok),

Оценивая кадровое обеспечение педагогическими работниками, осуществляющих организацию образовательного процесса в рамках дополнительного образования, с учётом профессионального стандарта педагога дополнительного образования (утверждённого приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»)), можно отметить только 40%

обеспечение преподавателями в работе по программам дополнительного образования. 60% - вакантные места. Военные действия в регионе, второй год обучения в дистанционном режиме негативно сказываются на качестве образовательных услуг и эффективности деятельности образовательной организации.

В образовательной организации имеется должность «советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями». Роль советника заключается в организации современного воспитательного процесса в школе с точки зрения развития деятельности детских и молодежных общественных объединений, трансляции федеральной и региональной повестки по основным мероприятиям и конкурсам, помощи в реализации инициатив учеников, увеличении охвата школьников, принимающих участие в интересных им событиях, точечной работе по профилактике негативных явлений в детской и молодежной среде, трансляции лучших практик и примеров наставничества

Роль советника заключается в организации современного воспитательного процесса в школе с точки зрения развития деятельности детских и молодежных общественных объединений, трансляции федеральной и региональной повестки по основным мероприятиям и конкурсам, помощи в реализации инициатив учеников, увеличении охвата школьников, принимающих участие в интересных им событиях, точечной работе по профилактике негативных явлений в детской и молодежной среде, трансляции лучших практик и примеров наставничества.

В отчётный период в связи с нехваткой кадров по работе с детскими объединениями советник директора выполнял функции:

- педагога-организатора,
- ответственного за ведение госпублика в ВК,
- руководителя школьных медиа «В кадре»,
- навигатора околошкольного досуга.

В течение года советник анализировал контент проводимых в школе событий в рамках действующей программы воспитания, при необходимости выносил предложения о модернизации/оптимизации того или иного мероприятия (события). Анализировал и эффективно использовал ресурсную базу школы.

На постоянной основе широко владел информацией об актуальных проектах и программах, реализуемых на федеральном, региональном муниципальном и школьном уровнях. Обладал хорошей «насмотренностью» в этом направлении, ориентировался в актуальной повестке. Благодаря всему перечисленному, в школе значительно была разгружена работа классных руководителей и других педагогов.

Советник директора по ВР постоянно взаимодействует с заместителем директорва по УВР, курирующим воспитательную работу, ведёт мониторинг участия учащихся и педагогов в мероприятиях, вносит предложения в новый воспитательный план на следующий учебный год, совместно с администрацией школы ситематизирует воспитательную работу образовательной организации.

Выводы и рекомендации: Проанализировав отзывы на работу советника со стороны родителей и обучающихся, можно с уверенностью отметить, что работа советника необходима и продуктивна, приносит позитивные результаты в плане реализации воспитательного плана школы, в плане воспитания подрастающего поколения.

В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» постоянно проводится работа по подбору кадров, анализу эффективной расстановки кадров, по выявлению результативности повышения квалификации, педагогического мастерства кадров и влияния итогов курсовой переподготовки кадров на результативность учебно-воспитательного процесса.

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный обеспечить достаточный и необходимый уровень обучения для детей с низкими учебными возможностями, в т.ч. детей с ОВЗ, а также высокий уровень для одарённых и способных учащихся, создать условия для индивидуального развития каждого обучающегося.

Комплектование педагогическими кадрами в школе проводится в открытой форме, с учётом мнений педагогов и профсоюзной организации ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» укомплектована педагогическими работниками на 95%, открыта вакансия учителя начальных классов. Администрация, при участии первичной профсоюзной организации (председателя), ежегодно в апреле (предварительная нагрузка) и августе проводит педагогически целесообразное распределение учебной нагрузки среди педагогов.

Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения

В школе создан и функционирует методический совет, который продолжает работать над проблемой «Повышение профессиональных компетентностей педагога как фактора повышения качества образования и воспитания через внедрение в учебно-воспитательный процесс прогрессивных педагогических концепций, инновационных технологий в условиях реализации новых ФГОС». Основными задачами ШМС были:

1. направить усилия на реализацию основных задач деятельности методического совета, а именно:
2. повышение качества и доступности образования, формирование опыта применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях для решения задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся, готовности к решению практических задач в условиях реализации ФГОС;
3. повышения эффективности усвоения знаний и учебных действий обучающимися, формирования у них компетенций в предметных областях, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
4. развитие доступной и качественной цифровой образовательной среды ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» для формирования компетенций обучающихся в области использования ИКТ;

5. создание необходимых условий для формирования навыка участия обучающихся в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности, творческих конкурсах, олимпиадах, научных обществах, научно-практических конференциях;

6. повышение квалификации педагогических работников, создание организационных и научно-методических условий для развития профессиональной компетентности;

7. использование учителями инновационных технологий обучения школьников в условиях внедрения ФГОС ДНР;

8. совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся, усиления роли гражданско-патриотического воспитания, освоение традиционных ценностей и нравственных норм.

9. продолжить сотрудничество и взаимопомощь между членами ШМО, ШМС путем взаимопосещения уроков, внеклассных мероприятий.

Согласно Плану методической работы на 2023-2024 уч.год, утвержденному приказом от 25.08.2023 №228, было проведено 5 заседаний ШМС. С целью обеспечения непрерывного образования педагогических кадров педагоги школы прошли курсовую переподготовку, повысив свою квалификацию, получили 98 удостоверений. Своевременно оказана методическая помощь молодым специалистам в их профессиональном становлении, над молодыми специалистами было организовано наставничество, работала Школа молодого педагога, проведены индивидуальные собеседования, консультации. Педагоги школы совершенствовали свое мастерство, приняли активное участие в семинарах.

В школе функционирует 5 методических объединений: ШМО учителей начальной школы «Родничок», ШМО учителей русской филологии, английского языка ШМО «Искусство слова», ШМО учителей естественно-математического цикла «Мыслитель», ШМО учителей общественно-научного цикла «Следопыт», ШМО классных руководителей «Классовод». Работа ШМО направлена на повышение профессионального мастерства педагогов и результативности учебно-образовательного и воспитательного процесса. Целенаправленно велась работа по усвоению учителями современных методик и технологий обучения. Реализации всех задач помогало проведение методических заседаний, где рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых образовательных методик и технологий обучения. Обсуждались материалы экзаменационных и олимпиадных работ, организовывались индивидуальные консультации для молодых и малоопытных педагогов.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, реализацию системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании, развитие способностей и природных задатков учащихся, повышение мотивации к обучению учащихся, внедрение учителями элементов современных педагогических технологий обучения и воспитания, создание условий для освоения практических учебных навыков и самостоятельности посредством активного внедрения

информационных образовательных технологий, использование здоровьесберегающих технологий в урочной и внеурочной деятельности.

Основные темы заседаний ШМО позволяли решать поставленные задачи, были связаны с наиболее важными проблемами в преподавании всех предметов, отражали основные проблемные вопросы школы, которые решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителей.

Кроме того, утвержден Перспективный план методической работы на 2023-2028г.г., результатом работы над которым будет совершенствование учебно-воспитательного процесса, формирование банка данных передового педагогического опыта в рамках школы.

Методическая работа строилась на основе годового плана методической работы с педкадрами. При планировании методической работы школы методический совет, методические объединения стремились отобрать те формы, которые реально способствовали реализации основных направлений программы развития школы. Для учителей школы стали традиционными **формы методической работы**, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой: педсовет, методсовет, творческий отчет, творческие конкурсы, , педагогические чтения, предметные декады, мастер – классы, семинары, обсуждение проблем, самообразование, самоотчеты, анкетирование, наставничество и др.

С целью создания условий для самореализации, для приобретения практических навыков, необходимых для педагогической деятельности, успешного вхождения в должность, в школе разработана система мероприятий, в т.ч. индивидуальных по профессиональному становлению **молодого педагога**. С молодыми педагогами работают педагоги-наставники, реализуется план **«Школы молодого учителя»**, ежегодно проводится **Декада наставничества**, где молодые педагоги и их наставники проводят совместные уроки, участвуют в конкурсах мастерства, учатся взаимодействовать с родителями, обучающимися на открытых мастер-классах, выпускают методические бюллетени, снимают фильмы о совместной работе, делятся опытом.

Через вовлечение в работу методических объединений и творческих групп, посещение занятий **школы молодого учителя** молодые педагоги получают психологическую и методическую поддержку во время адаптации в профессии. Развитие их профессиональных компетенций, обеспечение личностного развития педагога всегда отражаются в планах работы МО.

Отдельно анализируется состояние и содержание официального сайта образовательного учреждения, его соответствие законодательству **ПРИКАЗ Рособрнадзора от 04.08.2023 N 1493 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К СТРУКТУРЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И ФОРМАТУ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ"**

(Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.11.2023 N 76133)

и согласно Требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 4 августа 2023 г. № 1493

В работе с молодыми педагогами применялись различные формы адаптации на рабочем месте, в т.ч. формы непосредственного взаимодействия наставника и педагога по конкретному вопросу (консультации, открытые уроки, семинары).

В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в соответствии с планом ежегодно определяются объекты и субъекты опыта для изучения, обобщения, обобщения и распространения передового опыта.

Работа по обобщению и распространению актуального педагогического опыта в школе ведется целенаправленно на уровне школы и района, отмечаются положительные тенденции в качественном и количественном составе участников школьных, районных и иных мероприятий по распространению опыта работы. У каждого МО и педагога определены методические темы. Опыт учителей используется в работе методических объединений, при проведении педсоветов, семинаров, творческих отчетов.

Опыт педагогов публикуется в методических сборниках, интерпретируется на практических семинарах, транслируется на открытых мероприятиях, заносится в банк передового опыта школы.

В мае 2024 года проведен **итоговый мониторинг готовности** ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» к реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАООП и обновленных ФГОС.

Таблица 27.

№	Показатели	Результаты
1	Укомплектованность ОУ педагогическими, руководящими иными работниками	99 %
2	Доля учителей СОО, прошедших повышение квалификации, обеспечивающее их профессиональную компетентность в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАООП и обновленными ФГОС	100 %
3	Общее количество административно-управленческого персонала, прошедших повышение квалификации для работы по новому ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАОП, обновленным ФГОС в соответствии с ФООП	4
4	Учителя школы:	

	используют соответствующие ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАОП современные УМК, линии учебников	Все учителя
	разработали рабочие программы по предметам в соответствии с ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАОП	да
	в календарно-тематическое планирование встроены задания по формированию функциональной грамотности	Введен курс внеурочной деятельности «Функциональная грамотность в начальной для 1-4, 5-9, 10-11 классах
	в педагогическую деятельность педагоги включили федеральные онлайн- конструкторы, соответствующие требованиям ФООП и ФАОП	да
	планируют в КТП в урочной и внеурочной деятельности выполнение задач воспитания	да
	разработаны программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО и ФАОП	да
5	<i>Учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:</i>	
	проектные технологии	100 %
	технологии организации учебно-исследовательской деятельности	100 %
	технологии уровневой дифференциации	100 %
	технологии развивающего обучения, обучение на основе учебных ситуаций	100 %
	диалоговые технологии	100 %
	технология развития критического мышления	100 %
	коммуникативные технологии	100 %
6	<i>Учителя основной школы регулярно используют:</i>	
	электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий	100 %
	Интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	100 %
	Интернет для организации дистанционной поддержки обучения	100 %
	Интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями	100 %
7	<i>Учителя имеют инструменты для оценки УУД:</i>	100 %
	стандартизированные письменные работы	100 %
	творческие работы	100 %
	практические работы	100 %
	материалы для самооценки учащихся	100 %
8	<i>Учителя изучили:</i>	

	Методические рекомендации по реализации ФООП НОО, ФООП ООО, ФООП СОО.	да
	Методические разработки по организации учебно- исследовательской, проектной деятельности обучающихся, выполнению индивидуального проекта	да
9	Учителя применяют в работе с обучающимися об- разовательные интернет-ресурсы для школьников: ЦОК, ЦОС «Моя школа», ЯКласс, РЭШ, «Учи.ру» и др.	да

Отдельно анализируется состояние и содержание официального сайта образовательного учреждения, его соответствие законодательству (ПРИКАЗ Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К СТРУКТУРЕ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В ИНФОРМАЦИОННО - ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ" И ФОРМАТУ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28.11.2023 N 76133) . Анализ состояния сайта включает оценку параметров указанных в Требованиях к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 4 августа 2023 г. № 1493.

Выводы и рекомендации:

Анализ методической работы с педагогическими кадрами показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. Методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ. Предоставляется широкий спектр методической помощи педагогам, родителям, обучающимся. Коллектив педагогов школы обладает большим творческим потенциалом. Сохраняется положительная мотивации педагогов на повышение педагогического мастерства.

В дальнейшем необходимо обеспечить непрерывное профессиональное развитие кадрового потенциала, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества результатов деятельности, а также обеспечить рост количества педагогов, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию.

Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

Перед современной общеобразовательной школой стоит важнейшая задача-научить школьников ориентироваться в массе информации, подготовить к жизни

в условиях информационного общества. Существенную роль в этом играет библиотека, которая оказывает помощь учащимся и учителям в учебном и воспитательном процессе. Библиотека является структурным подразделением школы. Работа школьной библиотеки осуществляется в соответствии с учебным и воспитательным планами районного отдела образования, школы и планом работы библиотеки.

Краткая справка о библиотеке

Библиотека ГБОУ работает с момента основания школы в 1936 году.

Библиотека расположена на первом этаже, занимает изолированное помещение общей площадью 72 м². Абонемент совмещен с читальным залом с 16 посадочными местами. Имеется отдельная комната для хранения учебников.

Организует работу библиотеки один сотрудник - Мальцева Елена Петровна, которая работает с 1983 года. Курсы повышения квалификации прошла в 2022 году.

Рабочее место библиотекаря оснащено кафедрой выдачи и приема литературы, компьютером (2001г.), МФУ «Все в одном» (2009г.) имеется доступ к Интернету, к электронным учебникам, доступ к цифровой (электронной) библиотеке.

Структура библиотечно-библиографического обслуживания:

- читальный зал, и абонемент
- фонд закрытого хранения
- фонд открытого доступа
- зона постоянных и сменных тематических выставок

Основные задачи, определяющие работу школьной библиотеки:

1. Формировать учебный фонд для педагогов и обучающихся, включающий учебники, методические материалы, пособия, проектные и исследовательские работы, периодические издания.
2. Создавать условия для быстрого и постоянного доступа к учебной и художественной литературе, аудиокнигам, видеоматериалам, электронным библиотекам и образовательным ресурсам.
3. Помогать педагогическому коллективу в организации учебного процесса, реализации основной, дополнительных образовательных программ и вне учебной деятельности.
4. Развивать навыки самообразования, самостоятельной поисковой, исследовательской, аналитической и творческой работы обучающихся, обработки информации из разных источников.
5. В условиях информатизации школы и общества задачей для школьных библиотек является внедрение в деятельность информационно-коммуникационных технологий, которые помогут сделать библиотеку более доступной, привлекательной и эффективной.

Это выводит на первый план такие задачи, как:

- накопление, обработка, распространение информационных ресурсов и материалов в различных форматах;

Исходя из этого, можно выделить три главных направления интеграции информационно-коммуникационных технологий в деятельность школьных библиотек:

- расширение информационного пространства библиотеки;
- автоматизация библиотечных процессов;
- использование ИКТ для повышения эффективности педагогической деятельности школьного библиотекаря.

Основные функции библиотеки

Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и в школьной программе.

Информационная – предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата, носителя.

Культурная – организовывать мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание, содействующие эмоциональному развитию учащихся.

Воспитательная - библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему родному краю и школе.

Просветительская – библиотека приобщает обучающихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Локальные акты

- Положение о библиотеке;
- Паспорт библиотеки;
- Правила пользования библиотекой;
- Должностные инструкции работника библиотеки;
- План работы библиотеки

Документы учета и контроля

- Книга суммарного учета основного фонда;
- Инвентарные книги;
- Книга суммарного учета учебников;
- Картотека учебников;
- Журнал выдачи и приема учебников по классам;
- Папка с копиями накладных и счетов;
- Картотека учебников;
- Акты списания

Библиотечная статистика

Основной традиционный ресурс школьной библиотеки – книжные, учебные фонды, сосредоточившие в себе огромный образовательный, воспитательный, гуманистический и культурный потенциал, реализуемый в интересах обучающихся. В библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду.

Общее количество единиц хранения фонда библиотеки – 28275 экземпляров книг. Из них основной фонд - 12086 экземпляров, он расставлен

внутри разделов по алфавиту. Художественная литература представлена разделами: «Русская литература», «Иностранная литература», «Литература современных писателей», «Детская литература», литература по отраслям знаний, литература по краеведению, справочная литература.

Учебный фонд 2016 года издания - 8085 экземпляров.

В 2022-2023 учебном году школа получила 8104 экземпляра учебных пособий для УВП в соответствии с требованиями обновленного ФГОС, а также рабочие тетради – 1397 ед. для начальной и средней школы.

По распоряжению Президента Российской Федерации В.В. Путина через Российский Книжный Союз фонд художественной литературы в 2023 году пополнился на 1402 экземпляра художественной отечественной, зарубежной, детской литературы.

В последние 10 лет на приобретение периодических изданий финансирования не было.

В сентябре 2023 года школа получила учебники по истории России и всемирной истории для 10-11 классов в количестве 98 экземпляров, а также 78 экземпляров «Военная история России» под редакцией В.Р. Мединского.

Документация ведется в печатной и дублируется в электронной форме.

С начала учебного года в библиотеку привлечены все обучающиеся и учителя. Учащиеся школы обучаются очно и дистанционно, поэтому библиотекой продолжена форма донесения информации через Электронный журнал. Это позволяет педагогическому, ученическому коллективу и родителям активно использовать выставленные материалы в урочной и внеурочной деятельности.

Динамика основных цифровых показателей в сравнении за последние годы обучения

Год	2020 - 2021	2021 -2022	2022 -2023	2023 -2024	2024 -2025
Количество учащихся	462	457	314	305	394
Количество читателей	418	441	345	305	
Количество мероприятий в Элжур	56	73	125	130	
Посещаемость библиотеки в Элжур	3370	19653 учащиеся- 13549 учителя- 2144 родители- 3960	26235 учащиеся - 16067 учителя- 5373 родители- 4795	21465 учащиеся- 15167 учителя- 3228 родители- 3080	учащиеся - учителя- родители-
Посещаемость				1108	

библиотеки очно(сентябрь – декабрь 2024)					
Взято художественных книг(сентябрь – декабрь 2024)				1165	
Выдано учебников	6360	6090 (2016) + 5700 (2022)	4400	5150	

Вывод: из данных таблицы видно активное посещение Электронного журнала. Обучающиеся посетили и познакомились с материалами, выставленными в Электронном журнале. В 2024 году уменьшился контингент обучающихся и немного изменились показатели. С 1 сентября обучающиеся занимаются очно, посещают библиотеку, берут художественные и по отраслям знаний книги.

Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 10957 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 0,58;
- объем учебного фонда — 17330 единица (2016г.-8085; 2022-9245)

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	17330	5410
2	Педагогическая	380	15
3	Художественная	7497	893
4	Справочная	790	150
5	Языковедение, литературоведение	850	15
6	Естественно-научная	1080	20
7	Техническая	60	10
8	Общественно-политическая	300	5

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии,

дидактические материалы) — 300. Действует подключение к ресурсам Сферум, Литрес, Элжур, ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки (за сентябрь –декабрь)— 15 человек в день +21465 посещений на страницы Элжур.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной и методической литературы.

Формирование и использование библиотечного фонда

№ стр.	Наименование показателей	Поступило экз. за отчётный период	Выбыло экз. за отчётный период	Состоит экз. на конец отчётного периода
01	Объём фондов библиотеки всего	1903	5532	28275
02	В том числе учебники	501		16189
03	В том числе учебные пособия	0	0	0
04	Художественная и научно-популярная литература	1402	5532	10957
05	Справочные материалы	0	0	0
06	Из строки 01 Печатные издания	1903	5532	28275
07	Аудио визуальные документы	0	0	0

Обучающиеся и педагоги обеспечены учебниками на 100 %. Фонд учебной литературы в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет – 16129 экз., из них: 8085 экз. 2016 года и 8104 экз. 2022 года издания.

ОБЕСПЕЧЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ 1-11 КЛАССОВ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРОЙ

класс	Контингент уч-ся	Кол-во учебников 2016г. изд.	На 1 ученика	Кол-во учебников 2022г. изд.	На 1 ученика	% обеспеченности
1-4	138	2752	20	2460	17,8	100%
5-9	211	4229	20	3901	18,4	100%
10-11	45	829	18	1743	38,7	100%

1-11	394	8085	20,5	8104	20,5	100%

Автор или коллектив авторов	Наименование учебника	Часть	Класс	Контингент	Количество	% Обеспеченности
Горецкий В.Г.	Азбука. 1 класс.	Часть 1	1	29	49	100%
Горецкий В.Г.,	Азбука. 1 класс.	Часть 2	1	29	49	100%
Канакина В.П.	Русский язык		1	29	49	100%
Канакина В.П.	Русский язык.	Часть 1	2	44	64	100%
Канакина В.П.	Русский язык.	Часть 2	2	44	64	100%
Канакина В.П.	Русский язык	Часть 1	3	22	47	100%
Канакина В.П.	Русский язык.	Часть 2	3	22	47	100%
Канакина В.П.	Русский язык	Часть 1	4	42	49	100%
Канакина В.П.	Русский язык	Часть 2	4	42	49	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 1	1	29	49	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 2	1	29	49	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 1	2	44	64	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 2	2	44	64	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение	Часть 1	3	22	47	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 2	3	22	47	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 1	4	42	49	100%
Климанова Л. Ф.	Литературное чтение.	Часть 2	4	42	49	100%
Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык.	Часть 1	2	44	64	100%
Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык	Часть 2	2	44	64	100%
Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык	Часть 1	3	22	47	100%
Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык	Часть 2	3	22	47	100%
Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык	Часть 1	4	42	49	100%

Быкова Н. И., Дули Д.	Английский язык	Часть 2	4	42	49	100%
Моро М.И., Волкова С.	Математика	Часть 1	1	29	49	100%
Моро М.И., Волкова С.	Математика	Часть 2	1	29	49	100%
Моро М.И., Волкова С.	Математика	Часть 1	2	44	64	100%
Моро М.И., Волкова С.	Математика	Часть 2	2	44	64	100%
Моро М.И., Бантова М.	Математика	Часть 1	3	22	47	100%
Моро М.И., Бантова М.	Математика	Часть 2	3	22	47	100%
Моро М.И., Бантова М.	Математика	Часть 1	4	42	49	100%
Моро М.И., Бантова М.	Математика	Часть 2	4	42	49	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 1	1	29	49	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 2	1	29	49	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 1	2	44	64	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 2	2	44	64	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 1	3	22	47	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 2	3	22	47	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 1	4	42	49	100%
Плешаков А.А.	Окружающий мир	Часть 2	4	42	49	100%
Шемшурин А.И.	Основы религиозных культур и светской этики.	ОРКСЭ	4	42	85	100%
Ладыженская Т.А.	Русский язык	Часть 1	5	53	57	100%
Ладыженская Т.А.	Русский язык	Часть 2	5	53	57	100%
Баранов М.Т.	Русский язык	Часть 1	6	41	47	100%
Баранов М.Т.	Русский язык	Часть 2	6	41	47	100%
Баранов М.Т.	Русский язык	Часть 1	7	40	60	100%
Баранов М.Т.	Русский язык	Часть 2	7	40	60	100%
Бархударов С.Г.	Русский язык		8	41	53	100%
Бархударов С.Г.	Русский язык		9	49	60	100%
Коровина В. Я.	Литература	Часть 1	5	53	57	100%

Коровина В. Я.	Литература	Часть 2	5	53	57	100%
Полухина В.П.	Литература	Часть 1	6	41	47	100%
Полухина В.П.	Литература	Часть 2	6	41	47	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 1	7	40	60	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 2	7	40	60	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 1	8	41	53	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 2	8	41	50	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 1	9	49	60	100%
Коровина В.Я.	Литература	Часть 2	9	49	60	100%
Ваулина Ю.Е., Дули Д.	Английский язык		5	53	57	100%
Ваулина Ю.Е., Дули Д.	Английский язык		6	41	47	100%
Ваулина Ю.Е., Дули Д.	Английский язык		7	40	60	100%
Ваулина Ю.Е., Дули Д.	Английский язык		8	41	53	100%
Ваулина Ю.Е., Дули Д.	Английский язык		9	49	60	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 1	6	41	47	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 2	6	41	47	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 1	7	40	60	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 2	7	40	60	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 1	8	41	53	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 2	8	41	53	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 1	9	49	60	100%
Арсентьев Н. М.	История России	Часть 2	9	49	60	100%
Вигасин А.А., Годер Г.	История Древнего мира.		5	53	57	100%
Агибалова Е.В.	История Средних веков.		6	41	47	100%
Юдовская А.Я.	История Нового времени.		7	40	60	100%
Юдовская А.Я.	История Нового времени.		8	41	53	100%

Юдовская А.Я.	История Нового времени.		9	49	60	100%
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		6	41	47	100%
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		7	40	60	100%
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		8	41	53	100%
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		9	49	60	100%
Алексеев А.И.	География		5-6	94	104	100%
Алексеев А.И.	География		7	40	60	100%
Алексеев А.И.	География		8	41	53	100%
Алексеев А.И.	География		9	49	60	100%
Виленкин Н.Я., Жохов	Математика.	Часть 1	5	53	57	100%
Виленкин Н.Я., Жохов	Математика.	Часть 2	5	53	57	100%
Виленкин Н.Я., Жохов	Математика.	Часть 1	6	41	47	100%
Виленкин Н.Я., Жохов	Математика.	Часть 2	6	41	47	100%
Макарычев Ю. Н.	Алгебра		7	40	60	100%
Макарычев Ю. Н.	Алгебра		8	41	53	100%
Макарычев Ю. Н.	Алгебра		9	49	60	100%
Атанасян Л.С., Бутузов	Геометрия		7-9	130	173	100%
Босова Л.Л., Босова А.	Информатика		7	40	60	100%
Босова Л.Л., Босова А.	Информатика		8	41	53	100%
Босова Л.Л., Босова А.	Информатика		9	49	60	100%
Перышкин И. М.	Физика		7	40	60	100%
Перышкин И. М.	Физика		8	41	53	100%
Перышкин И. М.	Физика		9	49	60	100%
Пасечник В.В.	Биология		5-6	94	104	100%
Пасечник В.В.	Биология		7	40	60	100%
Пасечник В.В.	Биология		8	41	53	100%

Пасечник В.В.	Биология		9	49	60	100%
Габриелян О.С.	Химия		8	40	53	100%
Габриелян О.С.	Химия		9	41	60	100%
Рыбченкова Л.М..	Русский язык		10-11	44	73	100%
Лебедев Ю.В.	Литература	Часть 1	10	17	35	100%
Лебедев Ю.В.	Литература	Часть 2	10	17	35	100%
Михайлов О.Н.	Литература	Часть 1	11	27	38	100%
Михайлов О.Н.	Литература	Часть 2	11	27	38	100%
Афанасьева О.В., Дули	Английский язык		10	17	35	100%
Афанасьева О.В., Дули	Английский язык		11	27	38	100%
Сороко-Цюпа О. С.	Новейшая история. 1914-45		10	17	35	100%
Сороко-Цюпа О. С.	Новейшая история. 1946 г. - начало XXI в.		11	27	38	100%
Горинов М. М.	История России. 1914-1945	Часть 1	10	17	35	100%
Горинов М. М.	История России. 1914-1945	Часть 2	10	17	35	100%
Данилов А. А., Торкунов А. В.	История. История России. 1946 г. - начало XXI в.	Часть 1	11	27	38	100%
Данилов А. А., Торкунов А. В..	История. История России. 1946 г. - начало XXI в.	Часть 2	11	27	38	100%
Мединский В.Р.	Всеобщ история. 1914-45		10	17	29	100%
Мединский В.Р.	История России. 1914-45		10	17	29	100%
Мединский В.Р.	Всеобщ история. 45-XX!в.		11	27	20	74%
Мединский В.Р.	История России. 45-XX!в.		11	27	20	74%
Гладкий Ю.Н.	География.		10	17	35	100%
Гладкий Ю.Н.	География.		11	27	38	100%
Хасбулатов Р.И.	Экономика		10-11	44	35	100%
Никитин А.Ф.	Право		10-11	44	-	-
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		10	17	35	100%
Боголюбов Л.Н.	Обществознание		11	27	38	100%
Алимов Ш. А., Колягин	Алгебра		10-11	44	73	100%

Атанасян Л.С., Бутузов	Геометрия		10-11	44	73	100%
Поляков К.Ю., Еремин	Информатика.	Часть 1	10	17	35	100%
Поляков К.Ю., Еремин	Информатика.	Часть 2	10	17	35	100%
Поляков К.Ю., Еремин	Информатика.	Часть 1	11	27	38	100%
Поляков К.Ю., Еремин	Информатика.	Часть 2	11	27	38	100%
Мякишев Г.Я.	Физика.		10	17	35	100%
Мякишев Г.Я.	Физика.		11	27	38	100%
Воронцов-Вельяминов	Астрономия		10-11	44	73	100%
Габриелян О.С.	Химия.		10	17	35	100%
Габриелян О.С.	Химия.		11	27	38	100%
Пасечник В.В.	Биология		10	17	35	100%
Пасечник В.В.	Биология		11	27	38	100%
Габриелян О.С.	Естествознание.		10	17	35	100%
Габриелян О.С.	Естествознание.		11	27	38	100%
Половкова М. В.Носов	Экология. Индивид. проект.		10-11	44	73	100%
Рудченко Т.А.	Информатика		1	29	24	80%
Рудченко Т.А.	Информатика		2	44	20	45%
Рудченко Т.А.	Информатика		3	22	17	77%
Рудченко Т.А.	Информатика		4	42	17	40%
Босова Л.Л., Босова А	Информатика		5	53	57	100%
Босова Л.Л., Босова А	Информатика		6	41	47	100%
Хренников Б. О.	Основы безопасности жизнедеятельности.		8	41	-	
Хренников Б. О.	Основы безопасности жизнедеятельности.		9	49	-	
Рудаков Д.П. и другие	Основы безопасности жизнедеятельности.	Часть 1	8-9	90	-	
Рудаков Д.П. и другие;	Основы безопасности жизнедеятельности.	Часть 2	8-9	90	-	
Александрова О.М.	Русский родной язык.		2	44	64	100%

Александрова О.М.	Русский родной язык.		3	22	47	100%
Александрова О.М.	Русский родной язык.		4	42	49	100%
Александрова О.М.	Литературное чтение на родном русском языке.		3	22	47	100%
Александрова О.М.	Литературное чтение на родном русском языке		4	42	49	100%

Массовая работа. Работа с читателями

В эпоху Интернета глобальная сеть стала важной частью культурной жизни. В школьной библиотеке имеется компьютер с выходом в сеть Интернет. Сейчас, когда наши обучающиеся учатся дистанционно, школьный библиотекарь использует удаленный вид обслуживания пользователей через Электронный журнал - выкладываю разработки библиотечных уроков, веду календарь знаменательных и памятных дат, обзоры литературы. Знакомлю с рекомендательными списками литературы по разным направлениям, списками для свободного чтения с краткой аннотацией к каждой книге, творческие, увлекательные задания для самостоятельной работы школьников, различные литературные и библиотечные конкурсы, викторины. Ведется активная рассылка информации в социальной сети. Таким образом я решаю основные задачи в работе с учащимися - продвижение чтения, воспитание интереса к книге, развитие информационной грамотности. Помогаю учителям и обучающимся в учебно-воспитательном процессе путем библиотечного информационного обслуживания. Дистанционно обучаю читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию. Формирую эстетическую, экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни. Воспитываю патриотизм и любовь к Родине, родному краю, его истории и истории школы.

Все мероприятия, связаны с воспитанием культуры чтения, направлены на привитие детям интереса и любви к поэзии, к книге, литературе, искусству, творчеству. Наилучшим стимулом детского творчества является такая организация жизни и среды детей, которая создаёт потребности и возможности детского творчества - участие в различных библиотечных, районных и городских конкурсах видео чтецов стихотворений: в рамках празднования русского языка и дня рождения А.С. Пушкина, «Серебряная нить» - ко дню пожилого человека, «Герои России рядом», «День белых журавлей» -памяти погибших в сражениях, «Мы помним!» - День памяти и скорби, Конкурс чтецов, посвященный Б. Котovu «Мне бы крылья», «Взгляните в мамыны глаза» - о маме, «Живая классика», конкурс детских рисунков «Какую библиотеку ты видишь в будущем», Эстафета «День Книги» видео и фото рассказ о любимой книге, домашней библиотеке, декламировать отрывок из произведения известного поэта или прозаика.

Выставочная деятельность

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. Тематика книжных выставок разнообразна. Виртуальные выставки прочно заняли свое место в деятельности библиотеки по популяризации книги и чтения. Они мобильны, компактны, содержательны, красочны и являются актуальным проводником в обширном потоке информации, вовлекают читателя в мир книг. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, к юбилейным и знаменательным датам. Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются. Подбирая материал к выставкам, рассказываю историю праздника, сообщаю интересные факты, предлагаю библиографический обзор литературы, викторину по произведениям автора. Особое внимание уделяется выставкам, посвященным писателям-юбилярам. Читателям предлагается краткая биография писателя, выставляются его книги, проводятся викторины. Так были организованы в электронном журнале выставки к юбилейным датам писателей и поэтов, людей науки «Великий писатель Л.Н. Толстой», В. Сухомлинский, И. Аксаков, В. Обручев, В. Крапивин, Т. Крюкова, С. Лагерлеф, Н. Доризо, Р. Грин, Петров–Водкин, А. Камю, И. Тургенев, Бородин, М. Лазарев, Н. Носов, В. Драгунский, В. Тендряков, Ч. Айтматов, В. Брюсов, Я. Аким, П. Бажов, Э. По, А. Гайдар, С. Моэм, П. Барто, Д. Менделеев, В. Бианки, И. Крылов, К. Ушинский, Ю. Олеша, И. Штраус, Ю. Бондарев, А. Беляев, Н. Римский – Корсаков, М. Мусоргский, Н. Боголюбов, К. Чуковский, Н. Гоголь, Д. Фонвизин, У. Шекспир, Б. Васильев, Э. Войнич, В. Набоков, Данилевский, В. Астафьев, Ю. Друнина, А. Митяев, Л. Леонов, А. Конан – Дойль и др. Также были организованы выставки: «Моя Россия – мой Президент», День освобождения Донбасса, День мира, День Интернета России, День музыки, День пожилого человека, Экстремизм, День народного единства, День неизвестного солдата, День детских изобретений, День российской науки, День памяти А.С. Пушкина, День дарения книг, Вспомним Афганистан, Творить добро на благо людям, Масленица, Международный день родного языка, День защитника Отечества, День птиц, Всемирный день дикой природы, День детской и юношеской книги, День космонавтики, Геноцид и военные преступления против человечества, День охраны труда, День танца, День пожарной охраны, Первомай, День Победы, День образования ДНР, День семьи и другие.

Проведены библиографические обзоры литературы: «Читаем детям книги о войне», «О блокаде Ленинграда», «Сталинградская битва», «Живи и помни», «Чернобыльская трагедия», «О русских ученых», «О родном языке», «Город мастериц», «Здоровое питание», «Финансовая грамотность», «Что читать на каникулах», «Мир профессий», «Что читать о спорте».

Принимали участие в региональном проекте «Теплые встречи» «Читаем вместе с Министром»: А. Островский, А. Гайдар, И. Крылов, Н. Гоголь, А. Пушкин.

Библиотека принимала участие в месячнике школьных библиотек. Девиз месячника — «Школьная библиотека: счастливое место, где процветают творчество и воображение». В течение месяца для наших любимых читателей, проходили самые разнообразные и интересные мероприятия.

В рамках проекта - Год семьи, созданы книжные выставки и проведен цикл онлайн обзоров литературы – «Лучшие детские книги о семье», «Тема семьи в художественной литературе», «Тема семьи в зарубежной литературе», «Современные книги о семье».

Популяризируются книги о родном донецком крае и его людях. Виртуальная выставка литературы «Любимый город в стихах и прозе», презентация «Донбасс – мой край родной», цикл рассказов «Наши земляки» - Архип Куинджи, Николай Рыбалко, Георгий Седов, Сергей Прокофьев, «Герои рядом», заочные (ДОТ) экскурсии по родному краю.

Педагогический коллектив и работники школы зарегистрировались в электронной библиотеке Литрес 40 человек, в ЦОК зарегистрировано 30 учителей и 200 учащихся школы, это дает возможность бесплатно использовать электронные и аудио формы произведений из школьной программы, лучше подготовиться к урокам.

Библиотека проводит обзоры литературы, викторины, выступление агитбригад по здоровому образу жизни – «Как стать Неболейкой», «Молодежь выбирает здоровый образ жизни», «Здоровое питание», «Международный день отказа от курения», «Стоп, наркотик!», День здоровья.

В целях профилактики сохранности учебников и художественной литературы с учащимися школы проводились библиотечные уроки «Как живешь учебник», «Правила обращения с книгой», «Как изготавливается бумага», «Правила поведения в библиотеке», «Структура книги», «Экслибрис», «Из истории книги и библиотеки», «Путешествие по книге», «Что читать на каникулах», «Поиск информации в библиотеке», «Литературная викторина», «Лучшие книги для вас!», «День печати», «Библиотечное путешествие» и другие. Библиотечные уроки проводятся с использованием интеллектуальных турниров - бесед, викторин, библиографических игр, литературных путешествий, которые сегодня актуальны и очень нравятся ребятам. Учащиеся познакомились с понятиями – библиотека, читатель, библиотекарь, как расставлены в библиотеке книги, отгадывали загадки о книгах, библиотеке. Благодаря применению библиотечных уроков, повышается познавательная активность учащихся, растёт уровень информационной культуры, развиваются умения и навыки пользования справочно-библиографической литературой.

Проведена акция «Подари книгу школьной библиотеке». Ученики подарили художественные книги, директор школы - энциклопедии для любознательных.

Школьная библиотека разумно соединяет лучшие традиции библиотечного дела и информационно – коммуникационные технологии. Школьный библиотекарь делает свою библиотеку центром школы, создает в своей библиотеке доброжелательную атмосферу известности и успешности; раскрывает пути привлечения в свою библиотеку новые ресурсы и новых читателей.

С целью повышения роли библиотеки в информационном обслуживании УВП библиотекарь изучает нормативную документацию, знакомится с профессиональной литературой, участвует в профессиональных конкурсах,

уделяет внимание самообразованию, поиску оптимальных технологий библиотечно-библиографического просвещения школьников.

Библиотекарь активно участвует в профессиональных конкурсах, в конференциях, семинарах, вебинарах, круглых столах, использует передовой опыт своих коллег и делится своими знаниями. Библиотечная работа выставлена на сайте Элжур <https://donetsk93.eljur.ru/journal-board-action?user=lenam.2020&domain=donetsk93>

Название конференции, семинара, вебинара	Уровень проведения	Дата проведения	Результат участия
Августовское инструктивно- методическое совещание	Муниципаоьный	28.08.2024	участие
Семинар библиотекарей «Методы и формы работы по формированию культуры чтения»	Муниципаоьный	15.02.2024	участие
АО «Издательсьво «Просвещение». Вебинар «АИС книгозаказ – система заказа учебной литературы для школ ДНР»	Всероссийский	15.04.2024	участие
НПО «Информационная система». Вебинар «Создание облачной сети библиотек новых регионов: состояние, проблемы и перспективы»	Всероссийский	18.04.2024	участие
Методический семинар библиотекарей «Использование элетронных ресурсов для образования и воспитания»	Муниципаоьный	25.04.2024	участие
Методический семинар библиотекарей «Формы массовой работы с детьми в школьной библиотеке»	Муниципаоьный	29.10.2024	участие
«Читай во имя Завтра» - образовательный телемарафон по историческому просвещению и патриотическому воспитанию детей и молодежи в библиотечной системе	Всероссийский Общественная палата РФ	18.11.2024 10.12.2024	Участие сертификат
Методический семинар библиотекарей «Формирование информационной культуры обучающихся, включающей культуру чтения, поиска и переработки информации»	Муниципаоьный	26.11.2024	участие
Круглый стол «Библиотекарь, книга и читатель в век электронных технологий»	Муниципаоьный	17.12.2024	участие

Участие обучающихся в библиотечных конкурсах:

Название конкурса	Уровень проведения	Дата проведения	Ф.И. учащегося	класс	Результат участия
Конкурс чтецов стихотворений , посвященный блокаде Ленинграда	Школьный	26.01.2024	Руденко Алексей Нужная Альбина Мальцева Настя	7-Б 5-Б 5-Б 5-Б	участие

			Липартелиани Рита Куликов Павел Куликова Варвара Мунин Артем	7-А 3-А	
«Голос за кадром»- конкурс видео - чтецов басен И.А. Крылова	Школьный	13.02.2024	Барвиненко Всеволод Нужная Альбина Апаева Мирра Малявина Ангелина Набережный Тимофей Гура Дамир Мусаева Вероника Литковская София Моисеенко Илья Толокнев Данил	5–Б 5-Б 2-А 1-А 1-А 1-А 1-А 1-А 1-А 8-А	участие
Конкурс фотоискусства «Вершины творчества»	Международный	19.02.2024	Нужная Альбина «Бригантина поднимает паруса»	5 –Б	лауреат второй степени
Эстафета «День Книги» видео и фото рассказ о любимой книге, домашней библиотеке; декламировать отрывок из произведения известного поэта или прозаика	Муниципальный	22.03.2024	Сирота Анна, Бухтиярова Настя, Сидорин Владимир, БуцкаяСофия, Соколов Максим, Житнюк София, Маглевая Вера, Баганец Валя, Чехов Глеб	8-А 8–Б 8-Б 8-Б 8-Б 8-А 8-А 8-Б	участие
конкурс чтецов «Мне бы крылья!», посвященный памяти Героя Советского Союза Бориса Котова	Межрегиональный	22.04.2024	Лошкарева Екатерина Нужная Альбина Липартелиани Рита Руденко Алексей	1 -А 5 –Б 5- Б 7 –Б	участие

конкурс рисунков «Какую библиотеку ты видишь в будущем?»	Муниципальный	15.05.2024	Андрienко Михаил Андрienко Алиса Жуков Александр Нужная Альбина Скорик Виолетта Руденко Алексей Михайленко Альбина	1 -А 3-А 3- А 5 –Б 7-А 7 –Б 8 –А	участие 1 место 3 место участие 3 место участие участие
Литературный конкурс видео чтцов стихотворений «День белых журавлей»	Школьный	21.10.2024	Бирюков Роман Гура Дамир Лошкарева Екатерина Нужная Альбина Бухтиярова Анастасия Житнюк София Логвиновская Вика	1-А 2-А 2-А 6-Б 9-Б 9-А 9-Б	участие участие 1 место 2 место 3 место участие участие
Литературный конкурс «Осенняя пора очей очарованье»	Школьный	24.10.2024	Учащиеся 5-11 классов	12	
Всероссийский Марафон семейного чтения	Муниципальный	10.12.2024- 31.01.2024	Гура Дамир Лошкарева Екатерина Сирота Анна Толокнев Данил	2-А 2-А 9-А 9-А	участие участие участие участие
Видео «Литературный вечер короткого рассказа»	Муниципальный	21.03.2024	Сирота, Сидорин, Бухтиярова Буцкая и другие	9-А 9-Б	участие участие
Фото альбом «Читающая семья»	Муниципальный	28.10.2024	25 участников	1-11	участие

Выводы: в ходе самообследования в части оценки библиотечно-информационного обеспечения установлено, что учебный фонд укомплектован в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности в образовательных учреждениях, библиотечного фонда достаточно для реализации образовательных программ. Кроме учебников по праву, вероятность и статистика, ОБЖ, Основы религиозных культур и светской этики.

Библиотека – это важное звено нашей школы, но для более совершенной ее работы необходимо следующее:

1. Постоянное обновление книжного фонда – художественной, программной, детской литературой, литературы по отраслям знаний, краеведческой. Книжный фонд библиотеки приходит в ветхое состояние. утрачивает свои потребительские свойства.
2. Пополнение фонда новой методической литературой для педагогов.
3. Необходима подписка на периодические издания для педагогов, для детей и подростков.
4. Приобрести новую компьютерную технику.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Здание ГБОУ «Школа № 93 имени Н.П. Жердева г.о. Донецк» было построено в 1936 году, включает в себя 4 этажа общей площадью 4205,7 м². Проектная мощность школы - 580 человек.

Учебно-материальная база школы позволяет организованно, на современном уровне проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися.

1.1. Оценка материально-технической базы образовательной организации

Из 26 учебных кабинетов: 2 компьютерных класса на 20 учебных мест, подключенных к сети Интернет, позволяющий проводить уроки ИКТ, интегрированные уроки с ИКТ, презентации в урочной и внеурочной деятельности.

Наличие оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 28.

Наименование	Всего	Приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Общая площадь всех помещений (м ²)	4205,7	1311,5
Учебные кабинеты (включая учебные кабинеты и лаборатории) (ед)	26	6
Объекты для проведения практических занятий	5	1
Библиотека	1	1
Объекты спорта:		
Спортивный зал	2	1
Спортивная площадка	1	1
Спортивное поле	1	1

Их площадь (м ²)	1302,4	1200,7
Средства обучения и воспитания	Печатные – книги для чтения, учебники, учебные пособия, хрестоматии, рабочие тетради, раздаточный материал, атласы и т.д. Наглядные плоскостные – карты настенные, магнитные доски, плакаты, иллюстрации настенные. Демонстрационные – макеты, стенды, гербарии, модели в разрезе, муляжи и т.д. Электронные образовательные ресурсы – мультимедийные проекторы, электронные журналы и электронные дневники и т.д. Технические - интерактивная доска, проекторы, . Учебные приборы – колбы, барометр, микроскопы, компас и т.п. Спортивное оборудование – гимнастическое оборудование, мячи, спортивные снаряды и т.д.	

Здание оснащено противопожарной необходимыми табличками и указателями.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Выводы:

В школе оборудованы 2 спортивных зала (в 2024 году получен новый спортивный инвентарь), слесарно-столярная мастерская; кабинет обслуживающего труда; предметные кабинеты., спортивная площадка, актовый зал, медицинский кабинет, библиотека, столовая на 100 мест, оснащенная современным оборудованием , в 2024 году модернизирован 1 класс информатики (компьютерное оборудование, интерактивная доска,принтер), приобретено оборудование для проведения ППЭ.

Учебные кабинеты оснащены необходимым оборудованием и инвентарем, соблюдаются нормы естественного и искусственного освещения, воздушно-теплого режима. Во всех кабинетах начальных классов имеется новая регулируемая учебная мебель (регулятор высоты и наклона рабочей поверхности).

Ежегодно в школе проводится косметический ремонт силами педагогического и технического коллективов. Обновляется интерьер школы.

Учебно-материальная база позволяет организованно проводить учебно-воспитательный процесс с обучающимися. В школе имеются дидактические, демонстрационные материалы, они распределены на предметные группы. Все материалы размещены в учебных кабинетах. Для выполнения практических и

лабораторных работ по познанию мира и изучению основ наук в классах есть необходимые пособия: глобусы, географические карты, коллекция семян, плодов, гербарии растений, окаменелости; муляжи овощей, фруктов, коллекция полезных ископаемых; раздаточный материал.

Для выполнения программного материала по предметам учебного плана имеется дидактический материал: измерительные инструменты, таблицы, портреты писателей.

В 2024 году продолжается пополняться материально-техническое благосостояние школы.

Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности позволяет реализовать в ОО заявленные образовательные программы на уровне, предъявляемом к современной образовательной организации.

Медицинское обеспечение, система охраны здоровья и безопасности. Создание безопасных условий работы школы (п.6.2 ст.28 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012) — это одно из условий успешного функционирования образовательной организации.

В школе имеется оборудованный медицинский кабинет. Помещение для работы медицинского персонала, оснащен оборудованием для проведения оказания первой медицинской помощи. Немаловажное значение в школе имеет наличие специалистов. В настоящее время в школе открыта вакансия 1 медицинской сестры и 0,5 ставки сестры по диетическому питанию.

Медицинский осмотр узких специалистов производится регулярно, согласно графику и на основании договора, заключенного с медицинским учреждением.

На уроках физкультуры занятия проводятся по группам (основная и подготовительная) с учетом состояния здоровья учащихся.

Таблица 29.

Учебно-материальная база (оснащенность и благоустройство)		
Обеспечение температурного режима в соответствии с СанПиНом	Да/нет	Да
Наличие работающей системы холодного и горячего водоснабжения (включая локальные системы), обеспечивающей необходимый санитарный и питьевой режим в соответствии с СанПиН	Да/нет	Да
Наличие работающей системы канализации, а также оборудованных в соответствии с СанПиН туалетов	Да/нет	Да
Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности	Да/нет	Да
Соответствие электропроводки здания современным требованиям безопасности	Да/нет	Да
Наличие у учреждения собственной (или на условиях договора пользования) столовой или зала для приёма пищи площадью в соответствии с СанПиН	Да/нет	Да

Наличие у учреждения собственного (или на условиях договора пользования) безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала площадью не менее 9х18 м при высоте не менее 6 м с оборудованными раздевалками	Да/нет	Да
Наличие у учреждения действующей пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре	Да/нет	Нет
Наличие в учреждении собственных (или на условиях договора пользования) компьютерных классов, оборудованных металлической дверью, электропроводкой, кондиционером или проточно-вытяжной вентиляцией, немеловыми досками, и площадью, обеспечивающей установку компьютеров в количестве не менее $m/2 + 2$, включая компьютер учителя (где m - проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы) из расчета не менее 1 кабинета на 400 учащихся (но не менее 1 класса в учреждении)	Да/нет	Да (2 каб.)
Наличие в учреждении кабинета физики и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)	Да/нет	Да
Наличие в учреждении кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го)	Да/нет	Да
Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для отдыха)	Да/нет	Да
Наличие в здании, где расположено учреждение, собственного (или на условиях договора пользования) медицинского кабинета	Да/нет	Да
Число компьютеров всего, в том числе:	Кол-во	49
Количество компьютеров для осуществления образовательного процесса	Кол-во	49
Число школьников в расчете на один компьютер, используемый для осуществления образовательного процесса	Чел.	0,06
Количество мультимедийных проекторов	Кол-во	3
Число школьников в расчете на 1 мультимедийный проектор	Чел.	0,009
Количество интерактивных досок	Кол - во	2
Число школьников в расчете на 1 интерактивную доску	Кол-во	0,5
Наличие у учреждения комплекта лицензионного или свободно распространяемого общесистемного и прикладного программного обеспечения (операционная система, офисные программы (редакторы текстов, таблиц), СУБД, навигаторы) для каждого установленного компьютера	Да/нет	Нет
Наличие у учреждения (или на условиях договора пользования) оборудованной территории для реализации раздела «Лёгкая атлетика» программы по физической культуре (размеченные дорожки для бега со специальным покрытием, оборудованный сектор для метания и прыжков в длину)	Да/нет	Нет
Наличие по каждому из разделов физики (электродинамика, термодинамика, механика, оптика, ядерная физика) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по физике в 7-11 классах) в количестве не менее $m/2 + 1$ (где m – проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	Да/нет	Нет

Наличие по каждому из разделов химии (неорганическая химия, органическая химия, оборудование и препараты (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по химии в 7-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где m – проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	да/нет	Нет
Наличие по каждому из разделов биологии (природоведение (окружающий мир), ботаника, зоология, анатомия, общая биология) лабораторных комплектов (в соответствии с общим количеством лабораторных работ согласно программе по биологии в 5-11 классах) в количестве $m/2 + 1$ (где m – проектная наполняемость классов в соответствии с предельной численностью контингента школы)	Да/нет	Нет
Наличие скоростного выхода в Интернет	Да/нет	100 Мб/с

Организация питания ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» организуется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 25.12.2023 № 113 -12 «О Порядке организации и обеспечения питанием обучающихся государственных образовательных организаций Донецкой Народной Республики», руководствуясь статьями 11, 19 Закона Донецкой Народной Республики от 6 октября 2023 года № 12-РЗ «Об образовании в Донецкой Народной Республике», с требованиями санитарных правил качественное питание обучающихся.

Согласно порядку питания. учащиеся 1-4 классов и льготной категории 5-11 классов, в связи с обучением в очно/дистанционном формате, получают продуктовые наборы. В начальной школе охвачено питанием 100% учащихся. 58 обучающихся 5-11 классов имеют льготы, т. е имеют право питаться бесплатно.

Таблица 29.

Категория получателей	Состав продуктовых наборов в 2024-2025 уч. году
1-4 классы	тушёнка из мяса говядины, сок из смеси фруктов, молоко жирностью до 2,5 %, рис, крупа гречневая, сахар
5-11 классы (льготники)	тушёнка из мяса говядины, сок из смеси фруктов, горошек консервированный, кукуруза консервированная, молоко сгущенное, молоко жирностью до 2,5 %, рис, крупа гречневая, сахар.

С 10.02.2025 года в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» организовано горячее питание. Оказание услуги горячего питания обучающихся осуществляется с индивидуальным предпринимателем Коваленко Юлией Витальевной, действующей на основании Выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей от 08.02.2023г. (ОГРНИП 323930100164970).

Обеспечение доступа в здание Школы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Таблица 30.

Имеет ли учреждение условия для беспрепятственного доступа инвалидов (да, нет)	да

Информационные конструкции вывески

Доступ к кабинету директора, заместителей директора, библиотеку и медицинскому кабинетам, туалету обеспечен посредством постройки пандуса у центрального входа в школу. При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

Оборудование и персонал школьной столовой покрывают потребность обучающихся в цикличном питании. Создание отдельного меню для инвалидов и лиц с ОВЗ не практикуется.

Инвалиды и лица с ОВЗ небольшой и средней степени тяжести участвуют в образовательном процессе на общих основаниях, в том числе при работе с имеющимся в образовательной организации оборудованных учебных кабинетов, библиотеки, актового и спортивных залов, а также при работе с имеющимися электронными образовательными ресурсами в библиотеке или кабинетах информатики.

Тифлотехника, тактильные плитки, напольные метки, устройства для закрепления инвалидных колясок, поручни внутри помещений, приспособления для туалета/душа специализированного назначения в образовательной организации отсутствуют.

Особые условия доступа к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям для инвалидов и лиц с ОВЗ могут быть предоставлены при работе с официальным сайтом школы.

Специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ в школе отсутствуют.

Вывод:

По итогам года в ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк» было приобретено и установлено следующее материально-техническое оборудование:

- компьютерный класс в сборе: моноблок ученика - 12 шт., моноблок учителя - 1 шт., интерактивная панель - 1 шт., МФУ - 1 шт.;
- компьютерное оборудование и оборудование для видеонаблюдения для проведения ППЭ: системный блок - 10 шт., комплект

клавиатура с мышью - 10 шт., монитор - 10 шт., ИБП - 10 шт., колонки - 10 шт., принтер - 8 шт., гарнитура - 8 шт., сканер - 8 шт., USB флешка - 30 шт., модем - 6 шт, сетевой видеорегиcтpатор - 1 шт., видеoкамеpа внутpенняя - 14 шт., коммутатор на 8 PoE портов - 2 шт., сетевой 5-ти портовый коммутатор - 1 шт., наружная видеoкамеpа - 2 шт., кабель - 305 м, жесткий диск - 1 шт., монтажная коробка - 16 шт., ручной металлодетектор - 3 шт..

8.2. Анализ соблюдения в образовательной организации мер пожарной безопасности

В целях обеспечения пожарной безопасности в школе в 2024 году проведены следующие мероприятия:

Таблица 31.

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации, с порядком действий при пожаре	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
2	Дооформление противопожарного уголка	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
3	Издание приказа о назначении ответственного за противопожарное состояние здания школы	До 1.09.	Директор Кумановская В.В.
4	Создание добровольной пожарной дружины	До 15.09.	Завхоз Кареева С.В.
5	Изучение с работниками Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
6	Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности	Регулярно	Классные руководители 1-11 классов
7	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Август Январь	Завхоз Кареева С.В.
8	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	В течение года	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
9	Проведение перезарядки, контрольного взвешивания огнетушителей. Регистрация огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июнь-август	Завхоз Кареева С.В.
10	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открываемыми запорами и обозначение их светящимися табло и указательными знаками	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
11	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	Завхоз Кареева С.В.
12	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в	В течение года	Завхоз Кареева С.В.

	электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов		
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Зам.директора по ВР Лубочникова М.В., Инженер по ОТ Марич Ю.Н
14	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Завхоз Кареева С.В.

В течение всего учебного года вопросы пожарной безопасности изучаются в рамках школьного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и на классных часах.

Ежеквартально практически отрабатываются действия учащихся и персонала школы при ЧС.

В целях усиления режима безопасности, организации антитеррористических действий и чрезвычайных ситуаций, установления пропускного, внутриобъектового режима, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся во время их нахождения на территории и в здании образовательного учреждения, эффективной защиты от угроз совершения террористических актов и упорядочения работы образовательного, усиления антитеррористической защищенности, для создания безопасных условий на территории учреждения:

- ограничен доступ посторонних лиц в помещения и на территорию общеобразовательного учреждения;

- проводятся инструктажи по противодействию возможным террористическим актам и правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций;

- проводятся обследования помещений и территории на предмет наличия предметов, представляющих угрозу для обучающихся и сотрудников (результаты обследования территории образовательного учреждения заносятся в специальный журнал):

- перед началом учебно-воспитательного процесса;

- перед началом прогулок на свежем воздухе групп продленного дня;

- по завершению учебно-воспитательного процесса.

- дополнительно проводятся обследования спортивной площадки на территории учреждения перед началом проведения уроков физической культуры;

- систематически проводится информационно-разъяснительную работа среди сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросу действий в чрезвычайных ситуациях;

- в местах размещения сторожей, размещены памятки по правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций, обновлен список телефонов служб экстренных вызовов;
- подключена тревожная сигнализация для обеспечения антитеррористической защищенности объекта (территории);
- проведена проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытание и измерение сопротивления изоляции электропроводов.

В рамках учебной программы по ОБЖ проводятся уроки по антитеррористической безопасности; на классных часах – беседы.

В целях информационно – пропагандистской работы в школе оформлен уголок безопасности «Терроризм и экстремизм» и раздел на информационном сайте школы, где систематически обновляется и дополняется информация антитеррористической направленности.

Комиссией по обследованию и категорированию ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» проведено обследование территории школы, составлен акт. Работа по безопасности учреждения проходит согласно утвержденному паспорту безопасности учреждения.

8.3. Оценка состояние территории образовательной организации

1)В настоящее время территория школы не имеет периметрального ограждения. На земельном участке, прилегающем к ГБОУ "Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк" планируется установка ограждения, освещения.

2)В наличии Паспорт дорожной безопасности образовательной организации, что является одной из эффективных форм работы по формированию у детей модели безопасного поведения на дороге. При подъезде к образовательной организации установлены необходимые знаки дорожного движения.

3)Проведена реконструкция хозяйственной площадки под мусоросборник в соответствии с требованиями СанПин.

8.4. Оценка качества медицинского обеспечения образовательной организации, системы охраны здоровья обучающихся

Проводимая работа в школе направлена на реализацию здоровьесберегающих технологий, то есть системно организованной деятельности, направленной на педагогов, медиков и других специалистов школы, защиту здоровья учащихся и учителей от неблагоприятного воздействия факторов, связанных с образовательным процессом и пребыванием в школе.

Диагностику и мониторинг состояния здоровья учащихся осуществляет школьный психолог, учителя физической культуры, классные руководители и администрация школы. Постоянно протекающий процесс роста и развития, в ходе которого осуществляется постепенное формирование взрослого организма, - основная особенность детского организма. От того, как растёт и развивается ребёнок, во многом зависит его будущее, и, следовательно, этот процесс должен

находится под постоянным контролем медицинских работников, родителей и педагогов.

С 1 сентября 2024 учащиеся приступили к занятиям в очном режиме. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивалось врачами и медперсоналом ГБУ «ЦПМСП № 6 Г.Донецка».

К 1 сентября школа была готова к принятию детей по санитарным нормам.

К началу 2023-2024 учебного году прошли плановый диспансерный осмотр учащиеся в количестве 340 человек. Диспансеризация включала в себя осмотр следующими специалистами: окулистом, отоларингологом, неврологом, педиатром, хирургом, андрологом, ортопедом, эндокринологом, гинекологом, дерматологом. Результаты обследований были зафиксированы в школьной и амбулаторной карте развития ребенка. Медицинский осмотр прошли все учащиеся школы. Учащиеся 10, 11, 15, 16, 17 лет прошли углубленный мед осмотр узкими специалистами: лор, хирург-андролог, ортопед, эндокринолог, стоматолог, психолог, девушки – гинеколога, сдали анализ крови, мочи, кала, кровь на сахар. Остальные учащиеся прошли врача-стоматолога и педиатра. Всем учащимся школы проведена антропометрия (вес, рост, измерялось артериальное давление, пульс.)

Анализ состояния здоровья школьников проводится через наблюдение: анализ медицинских карт, результатов диспансеризации, хронических заболеваний.

На основании медицинского осмотра выявлено:

237 учащихся – здоровыми;

81 учащихся – больными.

Диспансерная группа составляет патологии:

1 место – патология опорно-двигательного аппарата -97 учащихся;

2 место – патология желудочно-кишечного тракта – 83 учащихся;

3 место – патология зрения – 78 учащихся;

4 место – патология сердечно-сосудистой системы – 30 учащихся.

По результатам анализа формируются группы для занятий физкультурой, для профилактики заболеваний опорно-двигательного аппарата, органов дыхания, зрения и др.:

Освобождено – 5 учащихся;

Специальная группа - 6 учащихся;

Подготовительная группа – 129 учащихся;

Основная группа – 223 учащихся.

Юноши 2008 года рождения прошли медицинскую комиссию в военном комиссариате Кировского, Куйбышевского и Петровского районов г. Донецка ДНР и получили приписное освидетельствование.

Санитарное состояние школы, пищеблока, соответствует все санитарным нормам.

Проводилась сан просвет работа среди учащихся на темы: Педикулез, туберкулез, грипп, короновирусная инфекция, корь, ядовитые растения и грибы, о питании, личной гигиене, СПИД. В классных журналах имеется листок здоровья, а также записи о проведенных беседах. Обновляется посезонно уголок

здоровья. Выпускаются санитарные бюллетени, которые размещаются на сайте школы. В дистанционном режиме проводятся лекции, беседы с учащимися школы, проводится анкетирование на актуальные темы.

Проблема сохранения и улучшения здоровья остается актуальной и на следующий год:

- формирование базы данных состояния здоровья, индивидуальных психофизиологических особенностей и резервных возможностей организма школьника;
- разработка и внедрение в учебный процесс научно-обоснованных и организационно-методических рекомендаций системы мер ранней профилактики и лечения заболеваний опорно-двигательного аппарата;
- стимулирование повышения внимания учащихся, их родителей, учителей к вопросам здоровья, правильного питания, здорового образа жизни, рациональной двигательной активности;
- осуществление коррекции выявленных заболеваний и функциональных отклонений.
- коррекция состояния здоровья детей на основании результатов мониторинга.

Выводы по результатам самоанализа

1. Школа функционирует стабильно в режиме развития, сохранения и укрепления здоровья учащихся, так как одним из приоритетных направлений школы является здоровьесберегающее направление.
2. Деятельность школы строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками.
3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
4. Педагогический коллектив школы планомерно работает над проблемой здоровья школьников, не допуская отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.
5. В школе создаются все условия для сохранения и укрепления здоровья учащихся, для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, для психологически комфортного существования.
6. Родители, выпускники и местное сообщество выражают позитивное отношение к деятельности школы по вопросам сохранения и укрепления здоровья.

8.5. Анализ работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности

Цель - обеспечения безопасности обучающихся и работников образовательного учреждения во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, террористических актов, аварий, техногенных катастроф и других опасностей

Задачи образовательной организации в области охраны труда и техники безопасности на 2025 год:

- обеспечение выполнения правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда в образовательном процессе;
- плановая работа по антитеррористической защищенности;
- организация контрольно-пропускного режима;
- выполнение норм пожарной безопасности;
- соблюдение норм охраны труда и электробезопасности;
- плановая работа по гражданской обороне;
- организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма на занятиях и внеурочное время;
- проведение своевременного и качественного инструктажа по охране труда обучающихся и работников;
- пропаганда соблюдения требований охраны труда;
- соблюдение санитарно-противоэпидемических норм и правил по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Работа школы в области охраны труда и техники безопасности построена в соответствии с нормативно-правовыми документами.

В решение задач по обеспечению безопасности, ОУ руководствовалась рядом Законов ДНР «Об охране труда» от 20.04.2015 №31-ИНС, «О гражданской обороне» от 13.02.2015 №07-ИНС, «О пожарной безопасности» от 30.09.2016 №151-ИНС, «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 26.02.2015 №11-ИНС, «О дорожном движении» от 18.05.2015 №41-ИНС, Указом Главы Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020 года № 57 «О введении режима повышенной готовности») и приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики № 755 от 14.04.2020г. «Об утверждении Санитарно-противоэпидемических норм и правил по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»,

Назначен ответственный за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности - инженер по ОТ Марич Ю.Н.

В 2024 году коллектив школы продолжал работать над выполнением комплекса мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности участников воспитательно-образовательного процесса. Работа включала мероприятия, направленные:

1. на организацию работы учреждения по охране труда и соблюдению санитарно-гигиенических требований, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта, по предупреждению нештатных и чрезвычайных ситуаций,
2. на пополнение и укрепление материально-технической базы школы по обеспечению безопасности.

3. на повышение эффективности системы обучения работников и обучающихся правилам поведения и грамотным действиям при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного криминогенного характера, а также формирование у всех участников образовательного процесса сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности, безопасности и комфортности образовательной среды.

Охрана труда и техника безопасности

Для улучшения и совершенствования организации работы по охране труда в соответствии с требованиями действующего законодательства в школе разработаны мероприятия по охране труда, которые выполняются в установленные сроки:

<u>1. Инструктивно-методическая работа</u>			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.1. Работа с кадрами			
1	Распределение обязанностей в работе по созданию безопасных условий труда и предупреждению детского травматизма между членами администрации и педколлектива	До 1.09	Директор Кумановская В.В.
2	Изучения с педколлективом школы нормативных актов	В течение года	Зам.директора Коваленко И.А., Лозовая Е.В Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
3	Проведение регулярных инструктажей персонала школы по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н. Завхоз Кареева С.В.
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОУ	1 раз в месяц	Администрация Инженер по ОТ Марич Ю.Н
1.2. Работа с учащимися (в т.ч. с применением ДОТ)			
1	Проведение инструктажей в 1-11 классах (на начало учебного года)	До 03.09	Классные руководители 1-11 классов
2	Проведение инструктажей при организации учебных занятий по спец. пред метам (вводных, на рабочем месте, повторных, внеплановых, целевых)	Сентябрь В течение года	Зав. кабинетами
3	Проведение тематических инструктажей в 1-11 классах в рамках классных часов (по правилам пожарной безопасности; по правилам поведения в школе; по правилам	По планам классных руководителей	Классные руководители 1-11 классов

	электробезопасности; по правилам дорожно-транспортной безопасности; по правилам безопасности на воде и на льду; по правилам безопасности на спортивной площадке; по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов; по правилам поведения в экстремальных ситуациях; по правилам безопасного поведения на железной дороге; по правилам поведения во время каникул и др.)		
4	Проведение внеплановых инструктажей при организации внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
5	Проведение целевых инструктажей при организации трудовой деятельности учащихся	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
6	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма в школе, районе.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов

2. Делопроизводство по охране труда.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственность
1	Продолжение работы над пакетом локальных актов и документации по охране труда	В течение года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
2	Составление актов проверки выполнения состояния охраны труда	В течение года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.

3.Создание безопасных условий труда

№	Мероприятия	Сроки	Ответствен.
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильности заполнения журналов инструктажей	Август январь	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
2	Промывка и опрессовка отопительной системы	август	Завхоз Кареева С.В.
3	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	В соответствии со сроками	Завхоз Кареева С.В.

4.Обеспечение безопасности учащихся на дорогах

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Акция «Внимание! Дети-на дороге»	сентябрь	Зам директора Лубочникова М.В., Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
2	Размещение информации по правилам дорожного движения на информационном сайте	еженедельно	Инженер по
3	Оформление информационных уголков по правилам дорожного движения, противопожарной безопасности	1 раз в четверть	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
4	Проведение бесед (классных часов, мероприятий) с учащимися по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	1 раз в месяц	Классные руководители 1-11 классов

5. Организация гражданской обороны

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Отработка элементов плана ГО школы	В течение года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
2	Ревизия оснащения учебных кабинетов комплектами индивидуальных средств защиты	апрель	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
3	Оформление и оснащение кабинета ОТ	В течение года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
4	Проведение дня ГО и объектовой тренировки	апрель май	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.

6. План профилактических мероприятий по антитеррористической деятельности и безопасности

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Издание приказов об организации антитеррористической деятельности и безопасности образовательного учреждения и доведение их до всех сотрудников.	Август-сентябрь	Директор Кумановская В.В.
2	Оперативное совещание с сотрудниками по вопросам антитеррористической деятельности и безопасности ОУ	август	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
3	Беседы направленные на формирование безопасного поведения в ЧС на улице, в школе, дома.	Ежемесячно	Классные руководители 1-11 классов

4	Совещание с тех.персоналом по вопросам контрольно-пропускного режима.	Сентябрь, январь	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
5	Родительские собрания, на которых уделить внимание родителей на соблюдение правил поведения при угрозе возникновения ЧС.	октябрь	Классные руководители 1-11 классов
6	Классные часы по вопросам безопасного поведения при угрозе возникновения ЧС.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
7	Обновление классных уголков безопасности обучающихся.	В течение года	Классные руководители 1-11 классов

7. Инструктажи, практические занятия, тренировки и учения

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Учебные тренировочные эвакуаций обучающихся и сотрудников школы.	Согласно годовому плану	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
2	Инструктаж с сотрудниками школы по сохранению жизни и здоровья детей во время ЧС	Сентябрь январь	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
3	Инструктаж «О мероприятиях по антитеррористической деятельности и защите детей»	сентябрь	Инженер по ОТ Марич Ю.Н Кл. руководители 1-11 классов
4	Инструктаж для сотрудников по правилам поведения при угрозе совершения террористического акта и во время возникновения стихийного бедствия	ноябрь март май	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
5	Инструктаж по организации мер безопасности при проведении массовых внеклассных мероприятий	В течение года	Классные руководители 1-11 классов
6	Усиление системы пропуска, как в здание школы, так и на территорию не сотрудников школы	В течение года	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
7	Информирование обо всех нестандартных ситуациях в соответствующие службы и Отдел образования	систематически	Администрация
8	Беседы, классные часы и прочих мероприятия по усилению бдительности обучающихся и сотрудников во время возникновения угрозы ЧС и ЭС	систематически	Инженер по ОТ Марич Ю.Н Классные руководители 1-11 классов

8. Мероприятия по осуществлению контроля

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Решение вопроса по осуществлению круглосуточной охраны школы	ежедневно	Директор школы Кумановская В.В.
2	Осуществление ежедневного контроля контрольно-пропускного режима в школе	ежедневно	Завхоз Кареева С.В.. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
3	Введение ежедневного обхода здания школы, территории, осмотр подвальных и чердачных помещений, запасных выходов	ежедневно	Дежурный администратор Тех.персонал, Специалист по ОТ сторожа

9. Информационно-пропагандистские мероприятия

№	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	Реализация комплекса мероприятий, направленных на воспитание толерантного поведения среди учащихся школы	В течении года	Зам.директора по ВР Лубочникова М.В.,
2	Осуществление контроля за наличием в школьной библиотеке изданий из Республиканского списка экстремистских материалов.	В течении года	Библиотекарь Мальцева Е.П. Инженер по ОТ Марич Ю.Н

10. Мероприятия по противопожарной безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответств.
1	Обновление инструкции по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации, с порядком действий при пожаре	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
2	Дооформление противопожарного уголка	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
3	Издание приказа о назначении ответственного за противопожарное состояние здания школы	До 1.09.	Директор Кумановская В.В.
4	Создание добровольной пожарной дружины	До 15.09.	Завхоз Кареева С.В.
5	Изучение с работниками Правил пожарной безопасности	1 раз в год	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
6	Проведение с учащимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности	Регулярно	Классные руководители 1-11 классов
7	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Август Январь	Завхоз Кареева С.В.

8	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	В течение года	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
9	Проведение перезарядки, контрольного взвешивания огнетушителей. Регистрация огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июнь-август	Завхоз Кареева С.В.
10	Оборудование запасных выходов из здания школы легко открываемыми запорами и обозначение их светящимися табло и указательными знаками	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
11	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	Постоянно	Завхоз Кареева С.В.
12	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электроцитах стандартных предохранителей и отсутствия оголенных проводов	В течение года	Завхоз Кареева С.В.
13	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	Зам.директора по ВР Лубочникова М.В., Инженер по ОТ Марич Ю.Н
14	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	постоянно	Завхоз Кареева С.В.

11. Внутрешкольный контроль по охране труда

№	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответств.
1	Подготовка школы к 2021-2022 учебному году	Август, январь	Завхоз Кареева С.В. Инженер по ОТ Марич Ю.Н
2	Проведение единых уроков по безопасности классными руководителями	По плану	Классные руководители 1-11 кл.
3	Проверка журналов классных руководителей по охране труда	2 раза в год	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
4	Работа классных руководителей с учащимися, допустившими нарушение правил перехода проезжей части дороги (на основании сообщения ГАИБДД)	По мере надобности	Классные руководители 1-11 кл.

5	Проверка кабинетов повышенной опасности на предмет соблюдения требований охраны труда	Август Январь	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
6	Соблюдение норм охраны труда при проведении уроков физкультуры и технологии	В течение года	Учителя физ. культуры Кареев Д.О. учитель технологии Подольская Е.А
7	Выполнение обучающимися инструкций по ОТ на уроках химии	В течение года	Учитель химии Коваленко И.А
8	Административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	В течение года	Администрация Инженер по ОТ Марич Ю.Н

По охране труда и технике безопасности разработаны инструкции отдельно для работников и обучающихся. Для работников – инструкции по каждой должности; для учащихся – инструкции по правилам безопасности в спортивном зале, в кабинетах физики, химии, информатики, технологии, биологии; инструкции по технике безопасности на лабораторных, практических работах; инструкция по технике безопасности при работе на строгальном, сверильном станке, при работе на швейной машинке, работа с утюгом; инструкция по технике безопасности на занятиях по волейболу, баскетболу, футболу, лыжной подготовке, легкой атлетике

С обучающимися и работниками школы проводятся инструктажи по технике безопасности с соответствующим оформлением инструктажа в журналах.

Вновь принятый работник знакомится с инструкцией по охране труда, должностной инструкцией, инструкцией по пожарной безопасности «под роспись». Проходит стажировку на рабочем месте. Ответственный за проведение инструктажей проводит вводный и первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте. Каждая категория работников имеет инструкции по охране труда и технике безопасности, утвержденные директором.

В МБОУ осуществляется своевременное выполнение правил, инструкций, предписаний пожарной, санитарной, технической инспекций по вопросам охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности.

Ведётся обучение безопасности методам и приёмам выполнения работ, проводятся инструктажи по охране труда на рабочем месте и по пожарной безопасности со стороны администрации. Согласно Типовому положению о порядке проведения обучения и проверки знаний по вопросам охраны труда утвержденному Приказом Государственного Комитета Гортехнадзора ДНР от «29» мая 2015 г. № 227.

В декабре 2024 прошли обучение 37 сотрудников по Дополнительной программе повышения квалификации по общим вопросам охраны труда в образовательных организациях на базе ООО "НЕПРЕРЫВНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ" и показали необходимые знания по вопросам охраны труда, оказания первой медицинской помощи пострадавшим от несчастных случаев и

правил поведения в случае возникновения аварий директор школы Кумановская В.В., в сентябре 2024 проведено обучение и последующая проверка знаний по охране труда на общих основаниях до специализированного обучения вновь прибывших работников и 2 штатных сотрудника.

4 сотрудника школы в ноябре 2024 прошли обучение в Федеральном государственном бюджетном учреждении высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р.Державина» по дополнительной профессиональной программе «Первая помощь» г. Тамбов.

Медицинский осмотр педагогического коллектива осуществляется регулярно, оказывается необходимая медицинская помощь, наблюдения и профилактические меры по сохранению и укреплению здоровья детей и взрослых.

Ежегодно составляются акты приемки образовательной организации к новому учебному году. Они отражают санитарно-гигиенические, противопожарные, антитеррористические мероприятия, а также соответствие помещений и оборудования требованиям техники безопасности.

Вопросы охраны труда и безопасности выносятся на совещания при директоре. Все учителя предметники и классные руководители на первых учебных часах провели инструктажи по безопасным приемам учебной деятельности учеников, по правилам дорожного движения, по правилам пожарной безопасности. Данные инструктажи оформлены в классных журналах, журналах инструктажей обучающихся по технике безопасности. Разработан план по профилактике детского травматизма, который выполняется в течение учебного года.

Перед каникулами, согласно плану работы по безопасности жизнедеятельности, распоряжений, приказам отдела образования администрации Кировского района города Донецка, приказам ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г. о. Донецк» «О проведении Недели безопасности жизнедеятельности», проводились мероприятия по безопасности жизнедеятельности в быту, по безопасности дорожного движения, по пожарной безопасности, обращению с электронагревательными и газовыми приборами, с огнеопасными и воспламеняющимися веществами, правилам поведения при обнаружении взрывоопасных предметов, поведению у водоемов, профилактика и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также по вопросу безопасности и антитеррористической защищенности в образовательном учреждении.

При проведении уроков технологии, химии, биологии, физики, информатики, физической культуры проводится изучение соблюдения норм охраны труда и техники безопасности.

Вводные инструктажи по технике безопасности проведены на первых уроках химии, биологии, информатики, физики, технологии, запись в классных журналах по данным предметам имеется.

Оформлены стенды в фойе учреждений, коридорах, уголки в классных кабинетах на тему безопасности жизнедеятельности.

Деятельность коллектива школы по обеспечению безопасности осуществлялась по следующим направлениям:

- обеспечение пожарной безопасности;
- охрана труда и электробезопасность;
- организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- организация антитеррористической деятельности;
- обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности;
- обеспечение безопасности на дорогах.

8.6. Анализ травматизма

С целью профилактики детского травматизма и для обеспечения безопасной жизнедеятельности учащихся, с учетом дистанционного обучения, выполняются следующие требования:

- инструктаж по правилам безопасности дома, на прогулках и экскурсиях;
- индивидуальная работа с учащимися;
- регулярное проведение бесед с учащимися о правильном поведении;

В школе проводится большая планомерная и непрерывная профилактическая работа по предупреждению травматизма сотрудников и обучающихся.

В приказе от 31.08.2024 № 256 «Об организации работы по безопасности жизнедеятельности обучающихся в 2023-2024 учебном году» разработаны и утверждены мероприятия по предупреждению детского и взрослого травматизма, назначены ответственные лица за организацию работы по безопасности жизнедеятельности в образовательном учреждении, учебных кабинетах, мастерских, спортзалах.

План мероприятий по предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся на 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение инструктажа с учителями школы по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.	До 04.09.2024 г.	Инженер по ОТ Марич Ю.Н
2.	Создание комиссии и назначение ответственных лиц по профилактике детского травматизма и расследовании несчастных случаев произошедших с обучающимися	До 04.09.2024 г.	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
3.	Организация дежурства педагогическими работниками во время УВП.	При возобновлении очного обучения	Завуч по УВР Коваленко И.А.
4.	Проведение урока безопасности с обучающимися «О правилах безопасного поведения и строгом	По плану	Классные руководители

	соблюдении требований безопасности и охраны труда».		
5.	Размещение в классных чатах, в социальных сетях листовок по предупреждению травматизма и несчастных случаев	До 16.09.2024	Классные руководители
6.	Участие в конкурсах, фестивалях и других мероприятиях по профилактике детского травматизма	В течении года	Классные руководители
7.	Инструктажи перед началом уроков физической культуры и техники безопасности во время занятий. Отработка приемов безопасного поведения во время спортивных и физкультурных занятий	Постоянно (при возобновлении очного обучения)	Учитель физкультуры Марич К.А.
8.	Контроль за выполнением охраны труда на рабочем месте: проверка классных журналов (физика, химия, физкультура, технология).	Согласно плана	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
9.	Контроль состояния спортивного оборудования и спортивного инвентаря.	В течении года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н, Завхоз школы Кареева С.В.
10.	Совещание при директоре, при заместителе директора «Об итогах травматизма в школе за 2023-2024 уч.год»	Согласно плана	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
11.	Рассмотрение вопросов предупреждения травматизма на классных родительских собраниях	до 30.10.2024г.	Классные руководители
12.	Беседа «Безопасное проведение свободного времени»	Сентябрь	Классные руководители
13.	Проведение цикла бесед, показ иллюстративного материала «Правила безопасного поведения на улице»	В течение учебного года	Классные руководители
14.	Обработка тротуаров, входных и пешеходных зон школы во время гололеда	В течение холодного времени года	Завхоз школы Кареева С.В.
15.	Проверять состояние рабочих мест учащихся, исправность оборудования, приспособлений и инструментов	Ежедневно (при возобновлении очного обучения)	Учитель технологии, химии, физики, физической культуры, завхоз

16.	Выявлять обстоятельства несчастных случаев с учащимися и фиксировать их в журнале	По мере необходимости	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.
17.	Реализация программы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма	В течение учебного года	Инженер по ОТ Марич Ю.Н. классные руководители
18.	Выявлять обстоятельства несчастных случаев с учащимися и фиксировать их в журнале	В течение учебного года	инженер по ОТ Марич Ю.Н.
19.	Принятие постоянных мер по безопасности и охране жизни детей при проведении массовых мероприятий	В течение учебного года	классные руководители, инженер по ОТ Марич Ю.Н.
20.	День гражданской обороны (кл.часы, лекции-беседы, викторины и т.д.), с применением ДОТ	Апрель 2024	классные руководители, инженер по ОТ Марич Ю.Н.
21.	Всемирный день охраны труда (кл.часы, лекции-беседы, викторины и т.д.), с применением ДОТ	Апрель 2024	классные руководители, инженер по ОТ Марич Ю.Н.
22.	Осуществление регулярного контроля за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно СанПиН в школьном учреждении. Проверка санитарного состояния территории школы.	В течение учебного года	Администрация школы, инженер по ОТ Марич Ю.Н., завхоз Кареева С.В.
23.	Ведение странички по безопасности на официальном сайте школы	В течение учебного года	инженер по ОТ Марич Ю.Н.
24.	Проведение классных родительских собраний по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей. Информирование родителей из сообщений ГИБДД о ДТП в области, районе, о нарушениях ПДД учащимися школы.	В течение учебного года	Классные руководители
25.	Итоговое производственное совещание о состоянии травматизма в школе	Май	Инженер по ОТ Марич Ю.Н.

- Анализ травматизма обучающихся по итогам 2024 года;

Оперативные совещания:

- Анализ причин происшествия и меры профилактики травматизма среди обучающихся;
- Профилактика травматизма

- Анализ причин происшествия и меры профилактики травматизма среди обучающихся (после каждого случая травмирования);
- Анализ травматизма среди сотрудников образовательного учреждения;
- Итоги травматизма в школе за 2024 год

Работа с педагогическим коллективом:

- Подготовка кабинетов к началу учебного года;
- Состоянии и подготовки кабинетов, спорт.залов к началу учебного года;
- МО учителей физической культуры «Экстренные меры по недопущению несчастных случаев во время проведения уроков физической культуры, дополнительный инструктаж по технике безопасности на уроках»;
- разработан график дежурства по школе педагогов

Работа с родителями:

- классные родительские собрания с обсуждением темы «Причины и последствия детского травматизма», «Безопасность в быту»;

Работа с обучающимися:

- проведены классные часы и беседы по вопросам: безопасное поведение дома, на улице, снижение агрессивности и формирование толерантности;
- проведен ряд мероприятий классными руководителями, по формированию здорового образа жизни, толерантного сознания, улучшению взаимоотношений между детьми.

Систематически осуществляется учет несчастных случаев с учащимися школы.

В 2024 уч. году произошло 7 несчастных случаев, дома, во внеурочное время,

- Денисова Дарья 8-А класс (перелом запястья) – на детской площадке;
- Астафурова Регина 6-А класс (укус собаки) – возле дома;
- Остаперко Евгения 10 кл (осколочные ранения) – в следствии артобстрела;
- Дмитриев Владислав 5Б (перелом правой кисти) – занятие спортом;
- Копылова Александра 6-А (повреждение связок левого колена) – дома;
- Ляпун Юрий 5-А (травма губы, выбит зуб) – возле дома

Анализ произошедших случаев травматизма позволил установить, что наиболее частая причина травм, получаемых детьми дома и на улице, – это *недисциплинированность и недостаточная координация движения.*

Необходимо продолжать проводить профилактические мероприятия по предупреждению детского и взрослого травматизма. Усилить контроль за детьми дома и на улице со стороны родителей. Проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по предотвращению случаев, которые могут привести к травмам и несчастным случаям. Обо всех случаях травматизма, чрезвычайных ситуациях немедленно информировать отдел образования администрации Кировского района г. Донецка.

Выводы: в школе проводится большая планомерная и непрерывная профилактическая работа по предупреждению травматизма сотрудников и обучающихся. На каждом совещании и заседании педагогического совета заострялось внимание работников на проблематике безопасности труда и предупреждения травматизма.

Проводимая работа позволила добиться главного результата – отсутствие травм сотрудников школы на производстве и отсутствие профбольных.

8.6. Анализ работы по ГО

Задачи школы в области гражданской обороны:

- обучение учащихся, педагогического и технического персонала школы способам защиты от опасностей возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера или вследствие их;
- оповещение учащихся педагогического и технического персонала школы о чрезвычайных ситуациях;
- эвакуация учащихся, педагогического и технического персонала, материальных и культурных ценностей в безопасные места;

- восстановление и поддержание порядка в школе;
- медицинское обслуживание, включая первую медицинскую помощь;
- обеспечение постоянной готовности сил и средств ГО.

В школе создана организованная служба Гражданской обороны, готовая осуществлять необходимые мероприятия по спасению людей в чрезвычайных ситуациях. Начальником ГО школы является директор Кумановская В.В. начальник штаба ГО – инженер по ОТ Марич Ю.Н.

В 1-11 классах классными руководителями проводится беседы, классные часы по «Гражданской обороне», учащиеся 10-11 классов более детально изучают гражданскую оборону на уроках НВП.

В помощь классным руководителям для проведения бесед с учащимися и их родителями создана папка «Гражданская оборона». В дистанционном режиме организованы и проведены мероприятия по гражданской обороне, а также уроки и тематические классные часы в рамках учебных занятий по курсу «Гражданская оборона» связанных с личной безопасностью и правилами поведения при возникновении ЧС.

Выполняя Закон ДНР «О гражданской обороне» от 13.02.2015 №07-ІНС, в МБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г. Донецка» работа по гражданской обороне в 2022 - 2023 учебном году была направлена на повышение уровня подготовки к действиям участников учебно-воспитательного процесса во время угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, военных действий.

Ответственными лицами за организацию работы по гражданской обороне и участниками учебно-воспитательного процесса проведены следующие мероприятия:

- совещания с членами коллективов по вопросам их действий при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- совершенствование обучающимися и сотрудниками теоретических знаний в условиях экстремальной ситуации;
- тематические классные часы и ознакомление с памяткой «Взрывоопасные предметы», «Действия при ЧС»;
- проверка сигнала оповещения;
- проверка состояния огнетушителей, эвакуационных выходов;
- отработка алгоритма действий всех участников учебно-воспитательного процесса во время чрезвычайных ситуаций;
- обучение сотрудников по оказанию первой доврачебной помощи;
- в агитационных уголках возобновление информации о поведении в чрезвычайных и экстремальных ситуациях.
- подборка статей, методической и художественной литературы к теме о безопасности жизнедеятельности («Не трогай незнакомые предметы!», «Кто такие спасатели?», «Правила поведения в опасных ситуациях»);
- проведены консультации с родителями при обнаружении взрывоопасных предметов, снарядов;
- в родительских чатах и на сайте школы постоянно обновлялась информация о поведении взрослых в чрезвычайных и экстремальных ситуациях;

Собственными силами организована работа по надлежащему состоянию укрытий на случай возникновения чрезвычайной ситуации. Подготовлена информация о наличии и готовности защитных сооружений гражданской обороны.

Проводились дополнительные инструктажи с участниками учебно-воспитательного процесса.

В связи с дистанционным обучением объектовая тренировка не проводилась.

В целях обеспечения пожарной безопасности в школе в 2024 году проведены следующие мероприятия:

1. Разработаны и утверждены документы по пожарной безопасности (планы, инструкции, приказы: «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность»; «О противопожарном режиме в учреждении»)
 2. Уточнены схемы эвакуации детей и персонала на этажах
 3. Ежедневно проверялись эвакуационные выходы
 4. Постоянно проводилась проверка наличия и исправность средств пожаротушения.
 5. Инструктажи по пожарной безопасности с детьми и работниками
 6. Обучения алгоритму действий при пожаре;
 7. Ознакомление работников с правовыми и нормативными документами;
 8. Проведение цикла бесед для учащихся и родителей с целью пропаганды правил пожарной безопасности
 9. Систематически добавляются и обновляются информационные материалы, памятки по пожарной безопасности на уголка, стендах, официальном сайте.
- В течение всего учебного года вопросы пожарной безопасности изучаются в рамках школьного курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и на классных часах. Практически отработаны действия обучающихся и персонала школы при ЧС
- 15.01.2024 – пожар;
19.02.2024- захват заложников;
28.02.2024 – минирование,
03.04.2024- преступления террористической направленности
22.07.2024 – пожар;
23.09.2024 – артобстрел;
22.11.2024 – пожар;
13.12.2024 – пожар.

20.05.2024 и 27.08.2024 сотрудники школы участвовали во Всероссийских учениях по действиям сотрудников охраны, персонала и обучающихся образовательных организаций, при совершении (угрозе совершения) преступления террористической направленности по комплексному сценарию.

В целях обеспечения электробезопасности: составлена и утверждена инструкция «О мерах электробезопасности в здании». Электрощитовая школы, электрощиты освещения на этажах, электрическое оборудование в помещениях школы проверялись завхозом на соответствие требованиям электробезопасности. Все электрощитовые закрыты. В школе по мере поступления заменяются электросветильники. Согласно графику проводилась проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования, содержатся в исправном состоянии электророзетки, электровыключатели.

8.6. Антитеррористическая безопасность

В целях усиления режима безопасности, организации антитеррористических действий и чрезвычайных ситуаций, установления пропускного, внутриобъектового режима, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся во время их нахождения на территории и в здании образовательного учреждения, эффективной защиты от угроз совершения террористических актов и упорядочения работы образовательного, усиления антитеррористической защищенности, для создания безопасных условий на территории учреждения:

- ограничен доступ посторонних лиц в помещения и на территорию общеобразовательного учреждения;
- проводятся инструктажи по противодействию возможным террористическим актам и правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций;

- проводятся обследования помещений и территории на предмет наличия предметов, представляющих угрозу для обучающихся и сотрудников (результаты обследования территории образовательного учреждения заносятся в специальный журнал):
- перед началом учебно-воспитательного процесса;
- перед началом прогулок на свежем воздухе групп продленного дня;
- по завершению учебно-воспитательного процесса.
- дополнительно проводятся обследования спортивной площадки на территории учреждения перед началом проведения уроков физической культуры;
- систематически проводится информационно-разъяснительная работа среди сотрудников, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросу действий в чрезвычайных ситуациях;
- в местах размещения сторожей, размещены памятки по правильным действиям в случае возникновения террористических угроз и ситуаций, обновлен список телефонов служб экстренных вызовов;

В рамках учебной программы по ОБЖ проводятся уроки по антитеррористической безопасности; на классных часах – беседы.

В целях информационно – пропагандистской работы в школе оформлен уголок безопасности «Терроризм и экстремизм» и раздел на информационном сайте школы, где систематически обновляется и дополняется информация антитеррористической направленности.

8.7. Предупреждение дорожно-транспортного травматизма

Проводится систематическая работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и предотвращению ДТП с участием несовершеннолетних (беседы, уроки, викторины, выступление агидбригады ЮИД и др). На занятиях по изучению правил дорожного движения используются передовые технологии и нетрадиционные формы работы. В течение учебного года с целью предотвращения дорожно-транспортных происшествий с участием несовершеннолетних, усиления контроля за сохранением жизни и здоровья обучающихся, в МБОУ проводились тематические мероприятия:

1. в период с 02.09.2024 по 30.09.2024 обучающиеся приняли участие в акции «Внимание! Дети на дороге!»
2. Книжно-иллюстративные выставки по ПДД;
3. На информационном сайте, в школьной группе ВКонтакте, групповых родительских чатах Telegram; групповом чате школы Telegram; в общественной группе Telegram «Дорожный класс»; электронном журнале «ЭлЖур» еженедельно размещается информация по безопасности дорожного движения, листовки по ПДД, видео ролики, листовки;
3. обновлена информация по правилам дорожного движения на стендах школы;
4. Классными руководителями 1-11 классов проводились классные часы «Правила ПДД нужно знать всем!» «В гостях у светофора»; - викторины «Дорожные знаки»; «Правила дорожного движения», учащимся демонстрировались видеоролики по правилам дорожного движения.
5. На совещаниях при директоре и родительских собраниях обсуждались вопросы профилактики ДТП с участием и по вине несовершеннолетних. Обращалось внимание педагогов и родителей (законных представителей) на значимость собственного примера в воспитании дисциплинированных и ответственных участников дорожного движения и необходимости неукоснительного соблюдения Правил дорожного движения всеми сотрудниками учреждения и родителями, как в качестве пешеходов, так и водителей.
6. До сведения обучающихся и их родителей доведена информация о необходимости соблюдения правил дорожного движения, уделив внимание изучению обучающимися п. 4 Правил дорожного движения ДНР «Обязанности и права

пешеходов», п. 5 «Обязанности и права пассажиров», п.6 «Требования к велосипедистам»;

7. Проведены родительские собрания, на которых рассматривалась тема «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма»

Проведенные мероприятия являются частью постоянно осуществляемой работы по профилактике дорожного травматизма. Мероприятия были проведены в полном объеме, согласно плану, на достаточном уровне и послужили основой для дальнейшей мотивации учащихся по изучению правил безопасного поведения на дороге. Разнообразие форм позволило детям проявить свою активность и творчество.

Выводы

В организации ведётся большая работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников.

Все проводимые мероприятия в течение учебного года находятся под контролем как администрации образовательного учреждения, так и отдела образования администрации Кировского района города Донецка

План работы по обеспечению безопасности школы в 2024 году выполнен в полном объёме.

Задачи на 2025 год.

1. Реализация государственной политики и требований законодательства в сфере обеспечения безопасности, направленных на сохранение жизни и защиту здоровья обучающихся и работников во время их трудовой и учебной деятельности от возможных пожаров, аварий и других опасностей.
2. Дальнейшее развитие нормативно-правовой базы по вопросам безопасности
3. Повышение уровня знаний по пожарной, электрической, антитеррористической безопасности и охране труда.
4. Поддержание общественного порядка.
5. Организация административно-общественного контроля.
6. Организация обучения и проверка знаний требований охраны труда работников.
7. Проведение мероприятия по охране труда и технике безопасности для работников (День охраны труда, неделя охраны труда и т.д.).
8. Усиление охраны и безопасности школы.

8.8. Оценка качества организации питания в образовательной организации:

Основные цели и задачи при организации питания учащихся в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о.Донецк»:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из льготных категорий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Материально-техническое обеспечение организации питания

Для организации питания учащихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве;
- в наличии принудительная вытяжка, ведутся работы с подрядчиком о просчете сметы вытяжной и приточной системы вентиляции;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Донецкой Народной Республике.

Обеденные залы оснащены мебелью (столами и табуретами) с покрытием, позволяющим проводить их обработку с применением моющих и дезинфицирующих средств. Столовая школы обеспечена столовой посудой и приборами. Это позволяет соблюдать правила мытья и дезинфекции в соответствии с действующими санитарными правилами.

В школе установлены умывальники и электронагреватели воды.

Пищеблок включает в себя складское помещение для продуктов.

В производственных цехах установлены моечные ванны с подводкой горячей и холодной воды через смесители. Установлены раковины для мытья рук персонала.

Все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находится в исправном состоянии, соответствует паспортным характеристикам.

Вопросы по организации питания учащихся рассматриваются на заседаниях Совета по питанию, Совета школы, родительских собраниях, педагогических советах, совещаниях при директоре.

Разрабатываются и распространяются среди учащихся, родителей, педагогов памятки, буклеты с информацией о здоровом питании, о культуре питания.

Организация работы Совета по питанию

Основные задачи работы Совета по питанию.

1. Реализация государственно - общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующего возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2. Осуществление постоянного анализа состояния организации питания в школе.

3. Разработка и интеграция нового передового опыта, инновационных форм организации питания детей в школе.

4. Координация деятельности школы и поставщиков продуктов (по вопросам питания).

5. Реализация социальных гарантий обучающимся, относящихся к категориям, имеющих право на получение бесплатного питания.

6. Содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания.

7. Организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

Администрация образовательной организации постоянно контролирует качество поставляемый продуктовых наборов, мониторинг удовлетворённость семей качеством и составов продуктов.

В наличии вся необходимая документация по организации питания (приказы по организации питания, приказы льготном питании, перечень состава ежемесячного набора, журналы учёта выданных продуктов).

Все необходимые условия по соблюдению правил техники безопасности на пищеблоке созданы (памятка, инструкции и др.)

Выводы и рекомендации:

- на пищеблоке полностью обновлено техническое оборудование, приобретена новая посуда,
- проведена ревизия электрокабелей,
- на постоянной основе проводится пропаганда здорового питания учащихся (разрабатываются памятки. проводятся мероприятия и пр.)

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

Деятельность по оценке качества образования в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО).

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» являются:

- оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации,

мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;

- оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
- оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты;
- предметные результаты;
- участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

- исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
- программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
- оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
- обеспеченность методической и учебной литературой;
- диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
- оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
- оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
- использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

Исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий

С целью определения степени удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством организации учебной деятельности обучающихся с применением дистанционных технологий. Школой был организован онлайн-опрос, в котором приняло участие 66 респондента (35% от общего числа родителей 1–11-х классов).

Метод исследования: анкетный опрос. Сроки проведения анкетирования: февраль 2024 года.

По результатам анкетирования в 2024 году выявлено, что:

1. Из 66 опрошенных большая часть 37.88% относятся отрицательно к обучению с помощью дистанционных технологий; 28.79% - положительно; 25.76% - нейтрально; 7.58% - затрудняюсь ответить.

2. Большая часть регулярно помогает ребенку заниматься с использованием ДОТ – 31.82%; 30.3% - да, когда есть возможность; 25.76% - иногда, по просьбе ребенка; нет – 12.12%.

3. Лишь 10.61% опрошенных считают, что качество знаний при использовании обучения лучше, чем при обычном способе обучения; 68.18% - хуже; 21.21% - затрудняются ответить.

4. Мнение родителей по поводу трудностей при ДОТ разделились: 21.9% - отсутствие живого общения и обсуждения трудных тем с преподавателем; 19.05% - технические перебои в интернете; 15.71% - у детей недостаточно сформирован навык самостоятельной учебной деятельности; 15.24% - уроки сложно воспринимать в дистанционном режиме; 11.9% - не у всех родителей есть возможность помочь выполнять детям задания в таком режиме; 4.29% - недостаточно эффективно организован процесс с использованием ДО; 3.33% - ограничения времени работы за компьютером и никаких трудностей нет; 2.38% - недостаточное качество дистанционных материалов; 1.9% - недостаточное владение компьютерными технологиями; 0.95% - отсутствие персонального компьютера и интернета.

5. Среди главных проблем, которые столкнулись родители при переходе на дистанционное обучение: нет интернета, боязнь оставлять ребенка одного дома, многочасовое проведение за компьютером; не хватает времени заниматься уроками после работы; отсутствием физических нагрузок и т.д.

6. На вопрос «Оцените объем заданий, который выполняет Ваш ребенок, обучаясь дистанционно» ответы родителей распределены следующим образом: средний 46.15%; выше среднего – 20%; большой – 15.38%; ниже среднего – 10.77%; малый – 7.69%.

7. 54.95% используют Сферум, Телеграмм при использовании обратной связи с преподавателями; 33.33% - телефонный звонок; 5.41% - другое; 3.6% - электронная почта; 2.7% - В контакте.

8. 50% опрошенных родителей частично удовлетворены качеством обучения ДО; 31.82% - полностью удовлетворены; не удовлетворены – 18.18%.

9. Большая часть из опрошенных родителей довольны оперативностью и качеством решения вопросов по ДО с классным руководителем – 50%; средний – 16.92%; низкий – 3.08%.

10. На вопрос «Оцените уровень взаимодействия между преподавателями и детьми» были получены следующие результаты: высокий - 49.23%; средний - 44.62%; низкий - 6.15%.

11. 63.08% родителей высоко оценили культуру общения и взаимопонимания с преподавателями; 33.85% - средний; 3.08% - низкий.

12. Среди опрошенных, родителям пришлось научиться овладеть разными компьютерными операциями. Это оказалось полезным для меня; Сферумом; намного легче стало работать с компьютером; полезно, новые платформы; постоянно придумывать чтоб ребенок не остался без уроков; учу школьную программу заново после работы; регистрироваться и подключаться к разным платформам в интернете, любые знания полезны.

13. Пожелания наших родителей были такие: Пожелание мира!!!; качество интернета для проведения обучения; не нужно улучшать. Отменить его и дать детям учиться очно; хотелось бы, чтобы дети общались между собой и с учителями с включёнными камерами; больше живого общения для овладения сложными темами и т.д.

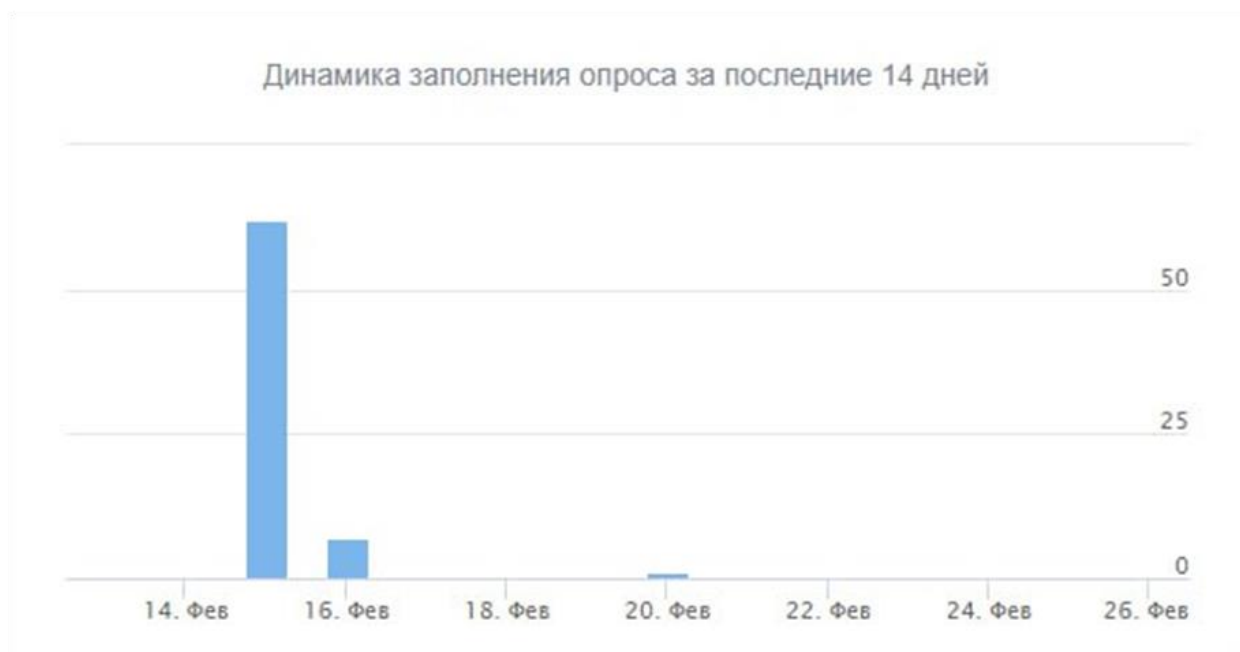


Рисунок 17. Динамика заполнения опроса

Также было проведено анкетирование среди педагогов школы «О владении технологиями обучения». В опросе приняли 30 педагогов.

1. Учителя владеют технологиями обучения и формами организации урока на основе системно деятельностного подхода:

проектные технологии 100 %

технологии организации учебно-исследовательской деятельности 100 %

технологии уровневой дифференциации 90 %

технологии развивающего обучения, обучение на основе учебных ситуаций 100 %

диалоговые технологии 100 %

технология развития критического мышления 100 %

коммуникативные технологии 85 %

2. Учителя основной школы регулярно используют:

электронные дидактические материалы при подготовке и проведении занятий 100 %

Интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам 100 %

Интернет для организации дистанционной поддержки обучения 100 %

Интернет для оперативного информирования и взаимодействия с родителями 100 %

3. Учителя имеют инструменты для оценки УУД: 100 %

стандартизированные письменные работы 100 %

творческие работы 100 %

практические работы 100 %

материалы для самооценки учащихся 100 %

Выводы по результатам анкетирования: в целом результаты анкетирования отражают объективный профессиональный уровень педагогов школы. Учителя, владеющие в целом педагогическими технологиями и внедряющие их в практику преподавания составляет 100%.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что предметные и метапредметные результаты обучающихся соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов – выше среднего.

Объектами внутренней оценки качества образования являются предметные результаты школьников (в т.ч. результаты ГИА учащихся 9-х и 11-х классов, результаты ВПР), метапредметные и личностные результаты, достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня, динамика состояния их здоровья, удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

С целью снижения напряженности среди родителей по вопросу обучения в 2024 году на сайте ОО был организован специальный раздел, обеспечена работа горячей телефонной линии по сбору информации о проблемах в организации и по вопросам качества обучения, а также организована работа родительского чата в Сферуме для быстрого реагирования и информирования.

Была предложена анкета «Удовлетворенность качеством обучения в школе».

Мониторинг уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся

Уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся – один из основных показателей качества образования в школе. В ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк» с 2024-2025 учебного года проводится мониторинг уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся по следующим видам:

9 классы:

Естественнонаучная грамотность 22 октября 2024 г. и 24 октября 2024 г.

8 классы:

Естественнонаучная грамотность 22 октября 2024 г. и 23 октября 2024 г.

Во второй полугодии учебного года планируется провести мониторинг по другим направлениям функциональной грамотности.

В написании работ приняло участие, следующее количество обучающихся:

Таблица 32.

МБОУ	Естественнонаучная грамотность 8 классы		Естественнонаучная грамотность 9 классы			
	Количество обучающихся	Количество выполненных работ	Количество проверенных работ	Количество обучающихся	Количество выполненных работ	Количество проверенных работ
Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.Донецка	41	40	40	49	47	47

По итогам диагностики, средний показатель составил:

9 классы

Таблица 33.

Уровень	Низкий	Средний	Высокий	Повышенный
Количество	2%	52%	35%	11%

8 классы

Таблица 34.

Уровень	Низкий	Средний	Высокий	Повышенный
Количество	3%	39%	41%	17%

По итогам диагностики следует отметить, что обучающиеся показали низкий и недостаточный уровни сформированности **естественно-научной грамотности**, что говорит об ограниченности знаний, которые они могут применять в незнакомых ситуациях. Обучающиеся испытывали трудности при самостоятельном формулировании описаний, объяснений и выводов. Это свидетельствует о дефицитах в сформированности умений письменной речи с использованием естественно-научной терминологии.

Общие выводы по изучению уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся:

По итогам диагностики уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся отмечается недостаточная сформированность у обучающихся навыков смыслового чтения – умений внимательно читать предложенные тексты и формулировки вопросов к ним, выделять главное в текстах, анализировать и интерпретировать информацию для получения

выводов, постоянно обращаться к текстам для «вычитывания» в них ответов, данных в явном и неявном видах.

Результаты выполнения диагностической работы показывают, что наиболее успешно обучающиеся справляются с заданиями, проверяющими умения по эффективному поиску информации; нахождение в текстах скрытой информации; умения совершать реальные расчеты с извлечением одной или нескольких единиц информации, изложенной только в явном виде.

Всем педагогам необходимо включать задания по развитию компетенций на всех уроках в течение учебного года.

Необходимо организовывать работу над чтением текста с помощью различных дидактических игр, что научит учеников выдвигать гипотезы исследования и определять, доказаны они или опровергнуты, что очень важно для формирования навыков научно- исследовательской деятельности учащихся при работе с литературой.

При проверочных работах по учебным предметам необходимо увеличить долю заданий, направленных на компенсацию метапредметных дефицитов, заданий, развивающих пространственное воображение обучающихся, заданий на рассуждения, в которых потребуется размышлять над аргументами, обоснованиями и выводами, над различными способами представления ситуации, над возможностями оценки и интерпретации полученных результатов.

Целесообразно педагогам организовывать такие виды деятельности обучающихся, чтобы они на постоянной основе использовали критическое мышление в изучении вопросов местного, глобального и межкультурного значения, в процессе рассуждений и в работе с информацией.

Руководителям школьных методических объединений и учителям-предметникам, на заседаниях методических объединений, проанализировать причины неуспешного выполнения отдельных групп заданий и организовать коррекционную работу по ликвидации выявленных проблем, а также по их предупреждению, а также изучить методы повышения эффективности учебных занятий, которые должны быть направлены на формирование осознанных универсальных учебных действий и ключевых компетенций, предусмотренных ФГОС.

Итоги социально-психологического тестирования обучающихся

Во исполнение требований Федерального закона от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах», Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20 февраля 2020 г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях» в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся в общеобразовательных и профессиональных образовательных организациях, а

также Приказа Министерства образования и науки ДНР от 06.08.2024 г. № 1532 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Донецко Народной Республики в 2024-2025 учебном году» среди обучающихся ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г. о. Донецк» в возрасте от 13 лет и старше было проведено социально-психологическое тестирование (СПТ).

Правообладателем Единой методики СПТ является Министерство просвещения Российской Федерации. Цель тестирования – раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Принципы: добровольность, конфиденциальность, ненаказуемость, оказание помощи.

В ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» на момент проведения социально-психологического тестирования обучались 131 человек в возрасте от 13 до 17 лет. В ходе информационно-просветительской и мотивационной работы, проводимой с 02.09 по 16.09.2024 г., были собраны все необходимые письменные добровольные информированные согласия на прохождение тестирования с обучающихся и родителей/законных представителей обучающихся, не достигших 15 лет, которые подтверждали осведомленность о цели тестирования, его длительности и возможных результатах. Таким образом, к тестированию были допущены 143 человека, что является 100- процентным охватом обучающихся, подлежащих тестированию. Из них обучающиеся с ОВЗ в количестве 1 человека.

Тестирование проходило на базе ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» с использованием Программного комплекса СПТ (автоматизированной системы дистанционного анкетирования в режиме онлайн, URL: <https://80.armbos.ru/>) в соответствии с Календарным планом организации и проведения социально-психологического тестирования в 2024-2025 учебном году, утвержденным Приказом Министерства образования и науки ДНР 06.08.2024 г. № 1532 с 02.09 по 15.11.2024 г.

По результатам автоматической обработки итогов тестирования достоверно ответили 80 человек (56 % от числа принявших участие в тестировании). Недостоверные ответы выявлены у 63 человека (44 %): 7а класс – 9 человек, 7б класс – 3 человека, 8а класс – 7 человек, 8б класс – 8 человек, 9а класс – 12 человека, 9б класс – 5 человек, 10 класс – 9 человек, 11 класс – 10 человек. Недостоверные ответы корректируются программой посредством понижающего коэффициента, полученного методами регрессионного и дисперсионного анализа.

Средние показатели факторов риска и защиты по шкалам СПТ среди обучающихся 7-11 классов следующие.

Факторы риска (социально-психологические условия, повышающие угрозу вовлечения в зависимое поведение):

1. ППЗ (Плохая приспособляемость, зависимость – это отсутствие активного приспособления и самоизменения во всех необходимых индивидуальных и личностных свойствах и качествах, применительно к изменяющимся или

новым условиям социокультурной среды, использование пассивных и преимущественно регрессивных стратегий поведения. В кластер плохой приспособляемости и зависимости входят: ведомость, поиск опеки и покровительства, неуверенность в себе, неопределенность интересов и жизненных целей, безропотность, наивность в представлениях о жизни, несамостоятельность, депрессивное реагирование на трудности, осознанное избегание любых ситуаций преодоления, пассивно потребительское отношение к жизни).

2. ПВГ (Потребность во внимании группы – это потребность получать позитивный отклик от группы в ответ на свое поведение, с чем также связаны стремления нравиться, создавать о себе преувеличенно хорошее мнение с целью быть принятым (понравиться), в связи с чем отмечается повышенная восприимчивость к воздействию группы или ее членов. В гипертрофированной форме эта потребность может проявляться в виде неспособности переносить групповое психологическое давление, в стремлении угождать, в болезненном страхе конфликтов и желании избежать их любым способом, в полном подчинении себя группе, в готовности полностью изменить свое поведение и установки вплоть до подавления собственной аутентичности).

3. ПАУ Принятие асоциальных (аддиктивных) установок – это «...совокупность когнитивных, эмоциональных и поведенческих особенностей, пробуждающих гедонистическое отношение к жизни. Они выражаются в появлении сверхценного эмоционального отношения к объекту аддикции. Начинают преобладать мысли и разговоры об объекте аддикции. Усиливается механизм рационализации – интеллектуального оправдания аддикции («все курят», «без алкоголя нельзя снять стресс», «кто пьет, того болезни не берут» и т. д.). Вследствие этого снижается критичность к негативным последствиям аддиктивного поведения и аддиктивному окружению («все нормально», «я могу себя контролировать», «наркоманы – хорошие, интересные люди» и т. д.)».

1. СР (Стремление к риску – это побуждение к созданию, поиску, повторению ситуаций, прямо или потенциально опасных для жизни, с целью получения от этого удовольствия. Удовольствие получается от переживания и последующего преодоления страха и иных острых ощущений в ситуации опасности. Прямо или косвенно опасность различной интенсивности создается и для окружающих людей, не вовлеченных в круг аддиктивного (рискового) поведения. Выступая в качестве автономного побуждения, стремление к риску также входит в симптоматику аддиктивного поведения. В качестве примера стремления к риску можно отметить паркур, роуп-джампинг, банги- джампинг, бэйс-джампинг, руфинг, любовь к вечеринкам, на которых отсутствуют нормы поведения («wild parties», «вписки»), модификациителя и т. п.).

2. ИМ (Импульсивность – это устойчивая склонность действовать по первому побуждению, зависимость поведения или личностной позиции от случайных внешних обстоятельств, внешнего эмоционального фона или спонтанных внутренних побуждений).

3. ТР (Тревожность – это предрасположенность воспринимать достаточно широкий спектр ситуаций как угрожающих, приводящая к плохому настроению, мрачным предчувствиям, беспокойству, напряженности).

4. ФР (Фрустрированность – это «...психическое состояние тягостного переживания, вызываемое невозможностью удовлетворения уже активированной, актуализированной потребности, достижения значимой цели. Объективные и субъективные факторы, производящие фрустрацию, классифицируются на три генеральные категории – фрустрация задержкой (препятствием) удовлетворения потребности; фрустрация срывом поведения, направленного на удовлетворение активированной потребности; фрустрация конфликтом»).

5. ДЕ (Склонность к делинквентности – это склонность, стремление к совершению асоциальных, сознательных, волевых, конкретных деяний отдельным лицом или группой лиц, обладающих деликтоспособностью, за которые предусмотрена определенная юридическая ответственность. Таким образом, за деликтом (правонарушителем) признается обладание им правоспособностью, дееспособностью и деликтоспособностью).

Факторы защиты (обстоятельства, повышающие социально-психологическую устойчивость к воздействию факторов риска):

1. ПР (Принятие родителями – это поведение и отношение родителей, формирующее у обучающегося чувство своей значимости, нужности, дающее субъективно достаточное чувство любви, теплоты человеческих отношений, способствующее формированию психологического благополучия личности).

2. ПО (Принятие одноклассниками – это поведение и отношение сверстников, формирующее у обучающегося чувство принадлежности к группе и сопричастности к общим целям и интересам, развивающее способность вступать в отношения и быть в них без потери собственной аутентичности и автономности, способность отстаивать себя и свою позицию в спорах или конфликтах без разрушения межличностных отношений)

1. СА (Социальная активность – это «...действия и способы поведения, связанные с принятием, преобразованием или новым формулированием общественной задачи (деятельности), обладающей просоциальной ценностью. В результате осознается социальный смысл решения общественной задачи, идет процесс соотнесения с ней собственного «Я» личности, доминирует внутренняя мотивация, выражающая позицию субъекта. В итоге личность принимает на себя определенные обязательства, становится субъектом ответственности и добивается значимых результатов. По мере «восхождения» от социального индивида к личности возрастают роль иницирующих действий, качество и общественная значимость результатов». Социальная активность личности тесно связана с явлением социальной включенности личности, которая определяет меру установления оптимальных связей между конкретной личностью и конкретной социокультурной средой).

2. СП (Самоконтроль поведения – это способность управлять своими эмоциями и действиями, противостоять случайным внешним стимулам или спонтанным внутренним импульсам, сдерживать себя и вести себя адекватно

обстоятельствам или социальной ситуации. Обычно самоконтроль поведения противопоставляется импульсивности).

3. СЭ (Самозффективность – это уверенность в своих силах достигать поставленных целей, несмотря на препятствия или физические и эмоциональные затраты, уверенность в эффективности собственных действий и ожидание успеха от их реализации. Самозффективность определяется шириной диапазона паттернов поведения, приобретенным опытом, наличием подкрепления, самооценкой).

4. АН (Адаптированность к нормам – это процесс и результат активного приспособления личности к условиям социальной среды (среде жизнедеятельности) путем усвоения социальных целей, ценностей, норм и стилей поведения, принятых в обществе, предполагающие их согласование с потребностями и стремлениями самой личности).

5. ФУ (Фрустрационная устойчивость – это способность без выраженных негативных переживаний отсрочить во времени удовлетворение актуализированной потребности или достижение значимой цели, опираясь на когнитивную оценку имеющихся условий и собственных возможностей).

6. ДО (Дружелюбие, открытость – это благожелательное, дружественное отношение к другим людям, способность доверять и быть открытым новым отношениям, способность быть в согласии с людьми разных взглядов и убеждений).

В процентном соотношении показатели СПТ от самого высокого до самого низкого значения распределились следующим образом:

Если рассматривать средние баллы обучающихся 7-11 классов в совокупности, то показатели факторов защиты преобладают над показателями факторов риска, что соответствует норме – низкой вероятности проявления рискованного (в том числе аддиктивного) поведения.

Благоприятное/нормальное сочетание факторов риска и факторов защиты выявлено у 90.91 % от числа респондентов.

Профилактическую и коррекционную работу необходимо направить на развитие и гармонизацию детско-родительских отношений, снижение уровня тревожности, зависимости, ригидности и численности, восприимчивости воздействию группы или ее членов, приводящей к подчинению группе, готовности изменить свое поведение и установки, повышение уровня самооценки, стрессоустойчивости, самостоятельности, обучению способам саморегуляции.

Рекомендации после проведения СПТ:

1. Педагогическому коллективу необходимо проводить с обучающимися беседы, тематические классные часы, тренинговые занятия, акции, конкурсы и другие мероприятия на тему пропаганды здорового образа жизни, формирования жизнестойкости, позитивного мышления не только в 7-11 классах, но и заблаговременно в 5-6.

2. Продолжить профилактическую, просветительскую работу с родителями/законными представителями на тему сохранения позитивных

взаимоотношений с детьми и ответственности за надлежащий контроль над детьми.

3. Педагогу-психологу довести до сведения классных руководителей 7-11 классов результаты тестирования обучающихся.

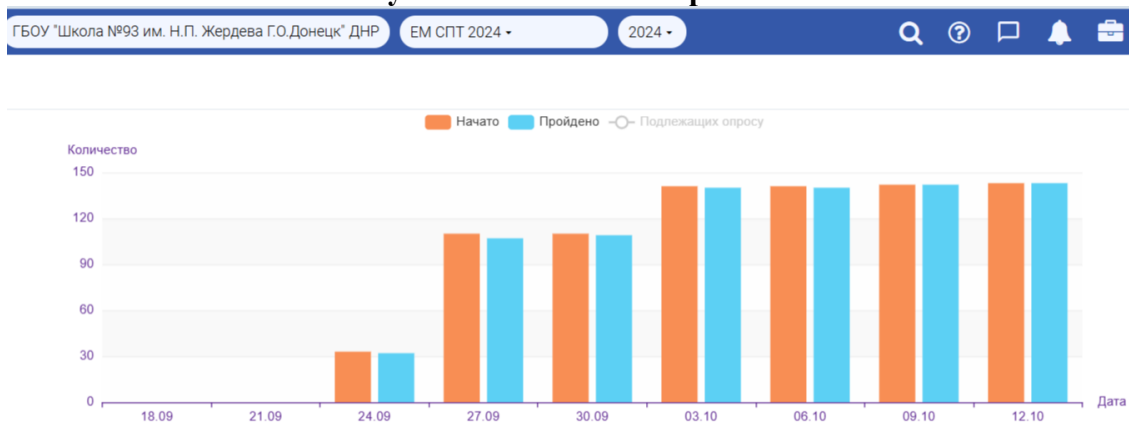
4. Педагогу-психологу провести индивидуальную коррекционную работу с обучающимися группы риска.

5. Обучать школьников методам самоконтроля и психоэмоциональной саморегуляции, формировать проблемно-разрешающее поведение.

6. Для исключения недостоверных ответов усилить мотивационную работу с обучающимися, акцентируя внимание на самоисследование и саморазвитие, выявление личностных адаптационных возможностей, уровня самооценки.



Рисунок 18. Итоги тестирования



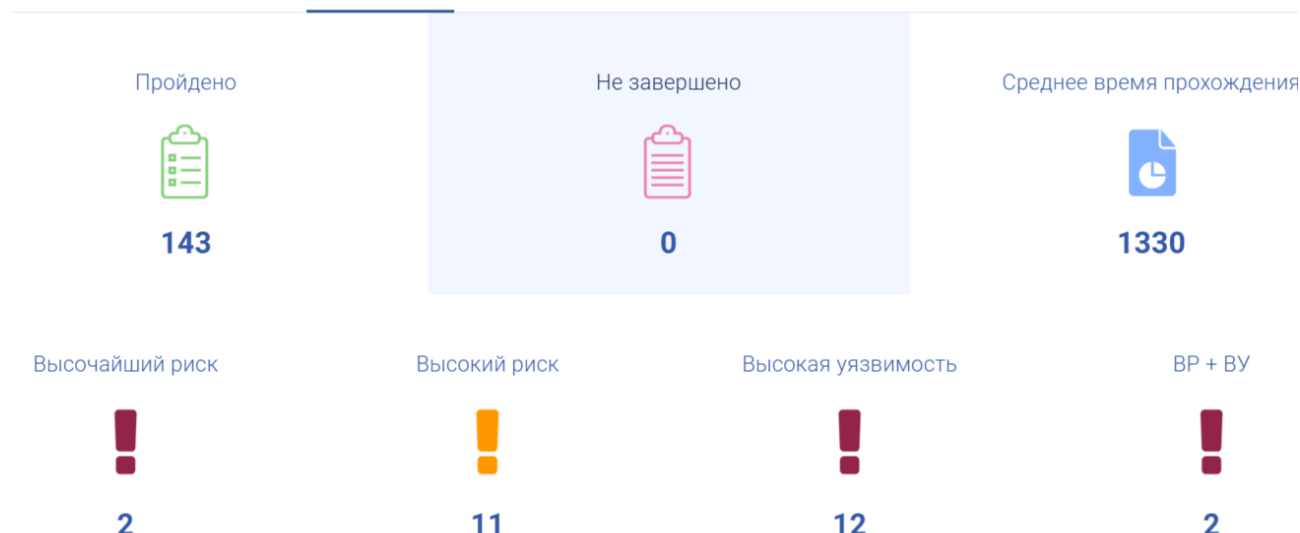


Рисунок 19. Итоги тестирования

Динамика средних показателей сформированности УУД обучающихся ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» 1-4 классы

Таблица 90.

Год	Период мониторинга	Группы формируемых УУД			
		Личностные	Регулятивные	Познавательные	Коммуникативные
2022	1 полугодие	80	77%	78%	80%
	2 полугодие	81	76	79%	81%
2023	1 полугодие	79%	78%	77%	82%
2023	2 полугодие	80%	77%	79%	83%
2024 1 полугодие		82%	79%	81%	84%
2024 2 полугодие		84%	82%	83%	85%
Динамика		+улучшение	+улучшение	+улучшение	+улучшение

5-9 классы

Таблица 91.

Год	Группы формируемых УУД			
	Личностные (средний уровень)	Регулятивные (средний уровень)	Познавательные (средний уровень)	Коммуникативные (средний уровень)
2022 год	74%	81%	74%	79%
2023 год	76%	72%	80%	76%
2024 год	80%	76%	85%	78%
Динамика	+улучшение	+улучшение	+улучшение	+улучшение

Выводы по итогам диагностики сформированности УУД у обучающихся:

Уровень развития основных групп УУД у учащихся соответствует социальному составу обучающихся ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк», в которой фиксируется постоянный рост обучающихся с рисками учебной не успешности, обучающихся с ОВЗ, обучающихся с низкой учебной мотивацией, у которых интеллектуальные функции во многом обусловлены природными особенностями детей и не всегда способны поддаваться стимулирующему развитию.

Средний показатель сформированности личностных УУД по школе – 6%
(улучшение)

Средний показатель сформированности регулятивных УУД по школе – 9% (улучшение)

Средний показатель сформированности познавательных УУД по школе – 9% (стал выше по сравнению с прошлым годом).

Средний показатель сформированности коммуникативных УУД по начальной школе – 2% (улучшение).

В дальнейшей работе необходимо провести следующие **мероприятия**:

- Усилить контроль за формированием и развитием универсальных учебных действий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).
- Сформировать банк методических материалов для организации и проведения мониторинга уровней сформированности УУД;
- Педагогам актуализировать свои знания о методическом аспекте реализации деятельностного подхода в обучении, активно осваивать и применять в образовательном процессе современные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные, проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, создавать для них ситуацию успеха, поощрять за положительный результат, привлекать учащихся к работе с разными источниками информации, формировать у них функциональную грамотность, развивать основные мыслительные операции, умения устанавливать логические связи, используя для этого формы работы проблемно-поискового характера, проводить коррекционно - развивающую работу с обучающимися, которые имеют недостаточный уровень сформированности УУД.

Анализ анкетирования об удовлетворенности школьным питанием (продуктового набора) родителей в ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г. Донецка» за 2024 учебный год

В анкетировании приняли участие родители 1-4 классов и льготные категории. Основной задачей анкетирования стал анализ оценки родителями качества и организации школьного питания. Для проведения исследования были составлены специальные анкеты.

Получены следующие результаты анкеты для родителей:

1. Полностью удовлетворены - 80%
2. Частично удовлетворены - 20%

Вывод: результаты анкетирования родителей свидетельствуют, что в целом 80% родителей положительно оценивают школьное питание (продуктовый набор).

Результаты анализа анкетирования показывают положительную динамику по ключевым показателям.

Выявлены направления деятельности школы, по которым нужно усилить работу:

- повышение качества образования на основном уровне обучения;
- повысить результативность участия педагогов инновационной деятельности;
- активизировать участие учащихся в социальных проектах, творческих и спортивных мероприятиях различного уровня.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

Заместителем директора по УВР Лубочниковой М.В. совместно с классными руководителями 9, 11 класса Нехорошевой А.А., Серебрянской Д.А. и Якименко Е.И. было проверено фактическое состояние дел относительно продолжения получения полного среднего образования выпускниками 9-х и 11 классов.

Таблица 92.

Общее количество выпускников 9 классов Донецк/Кировский	Из них:				
	В 10 классе	СПО	Работают (и обучаются в очно-заочных классах)	Не работают, не учатся	Другое
32	14	18	-	-	-

Наиболее востребованными для выпускников 9-х классов являются:

- Донецкий профессионально-педагогический колледж,
- Донецкий техникум отраслевых технологий им. Абакумова,
- Донецкий строительный техникум,
- Донецкий техникум промышленной автоматики им. А.В.Захарченко.

Таблица 93.

Общее количество выпускников 11 классов	Из них:				
	СПО	ВПО	Работают	Не работают, не учатся	Другое
19	1	18	-	-	-

Наиболее востребованным для выпускников 11 класса является Донецкий государственный университет.

В целях формирования готовности выпускников 9, 11 классов к непрерывному образованию и труду, педагогическим коллективом школы проводились следующие мероприятия:

- диагностика профессиональных склонностей обучающихся 9-11 классов, классные часы и индивидуальные консультации по итогам диагностики;
- посещение мероприятий в рамках Дней открытых дверей вузов и ссузов;
- организация онлайн встреч с представителями учебных заведений;
- оформление и пополнение профориентационных стендов,
- распространение информационных буклетов и листовок.

Задачи:

1. Увеличивать количество экскурсий и встреч на основе дифференциации интересов старшеклассников, обеспечивать возможность прохождения профессиональных проб по выбору.

2. Использовать разнообразные способы информирования выпускников об учебных заведениях, в том числе, дистанционные.

3. Продолжать информирование о высших учебных заведениях, в которых успешно обучаются выпускники.

Мероприятия способствовали повышению престижа профессии учителя. Ежегодно некоторые выпускники выбирают для поступления педагогические колледжи.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, остается стабильно высоким.

Выводы и рекомендации по разделу:

По результатам анализа можно отметить высокий показатель востребованности выпускников и их готовности к продолжению обучения и к работе в организациях, на производстве. 18 выпускников (94, 7 %) 11 класса стали студентами ВПО. Большая доля (43,8 %) выпускников 9-х классов продолжило обучение в 10 классе по универсальному профилю с углубленным изучением литературы и английского языка. 56,2% стало студентами СПО.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Показатели

деятельности ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк»,
подлежащей самообследованию

(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

Таблица 94.

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	305
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	108
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	151
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	46
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	204/67%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,8 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,9 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	4,2 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	3,9 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной	человек/%	0

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса		
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	4/13%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	5/26%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	203/67%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	47/24

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	61/17
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	15/4
1.19.3	Международного уровня	человек/%	18/5
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	45/11%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	395/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	106/27%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	35
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	30/86%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	29/83%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	5/14%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности	человек/%	6/17%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	(профиля), в общей численности педагогических работников		
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	16/46%
1.29.1	Высшая	человек/%	12/34%
1.29.2	Первая	человек/%	4/11%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	12/34%
1.30.1	До 5 лет	человек/%	5/14%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	7/20%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	5/14%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	8/23%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	48/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и	человек/%	27/77%

№	Показатели	Единица измерения	Данные
	администра-тивно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	0,06
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	43,87
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	0,06
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	3,03

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По результатам самообследования деятельности ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» по итогам 2024 года констатируются следующие итоги:

❖ Занятия «Разговоры о важном» в течение 2024 года проводились онлайн по понедельникам, занятия «Россия- мои горизонты» - по четвергам еженедельно.

❖ Советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены были две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

❖ Планы внеурочной деятельности ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» выполнены в полном объеме.

Обучающиеся (их законные представители) имеют право выбора программ внеурочной деятельности в рамках каждого направления. Выбор программ осуществляется на основе результатов анкетирования. Каждый обучающийся и его родители (законные представители) выбирали наиболее интересное для ребёнка направление, которое отвечает его внутренним потребностям, помогает удовлетворить образовательные запросы, почувствовать себя успешным, реализовать и развить свои таланты, способности.

Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования составляет **до 1350 академических часов** за **четыре** года обучения. Объём внеурочной деятельности для обучающихся на ступени основного общего образования составляет **до 1750 академических часов** за **пять** лет обучения. Часы внеурочной деятельности реализовывались как в течение учебной недели, так и в каникулярное время. К участию во внеурочной деятельности привлекаются организации и учреждения дополнительного образования, культуры и спорта. В этом случае внеурочная деятельность может проходить не только в помещении образовательной организации, но и на территории другого учреждения (организации), участвующего во внеурочной деятельности.

❖ Воспитательная деятельность в ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П.Жердева г.о. Донецк» спланирована и осуществлялась на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

❖ С 01.09.2023 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности образовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС НОО, ООО, СОО и отражает готовность обучающихся руководствоваться ценностями и приобретать первоначальный опыт деятельности на их основе.

❖ В 2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и продолжили внедрение Единой модели профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

С целью сохранения контингента учащихся и наполняемости классов проводились следующие мероприятия:

- разъяснительная работа среди родительской общественности, населения об обязательном получении детьми и подростками общего образования;
- вопросы Всеобуча рассматривать на классных часах, родительских собраниях.
- в планах воспитательной работы классными и отражались мероприятия по проведению месячника "ВСЕОБУЧ".;
- на классных родительских собраниях рассматривались вопросы разъяснения законодательной базы в сфере образования, посещения занятий учащимися в школе и продолжить работу родительского лектория по ознакомлению с законодательной базой, вопросами правового и гражданского воспитанием в семье (протоколы родительских собраний).

❖ В целях развития государственно-общественной системы управления образовательным учреждением, социализации и профессионального самоопределения учащейся молодёжи, повышения уровня самоорганизации обучающихся школы была организована работа школьного самоуправления, «Движение первых», «Орлята России». На основании годового плана работы школы на 2023 -2024 учебный год, с целью выявления и стимулирования наиболее сплочённых и творческих классных коллективов, классных руководителей и коллективов родителей класса по результатам совместной деятельности в школе с 15 сентября стартовал конкурс «Лучший класс года».

❖ Система дополнительного образования в нашей школе предоставляет возможность заниматься разным возрастным группам, начиная с

первоклассника и до учащихся старших классов. Школа разработала и утвердила для учащихся 6 дополнительных общеобразовательных программ.

❖ Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательных отношений, реализации компетенций образовательной организации, закреплённых в статьях 26 и 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

❖ Подводя итоги воспитательной работы в 2023 уч. году, следует отметить, что воспитательный процесс организован на удовлетворительном уровне. В следующем году необходимо продолжить искать новые формы педагогического взаимодействия с учащимися и родителями, формы морального и материального стимулирования творчески работающих педагогов, изучать тенденции воспитания в современных условиях и использовать их для успешной реализации, активизировать участие учителей и детей в конкурсах районного уровня, республиканского и международного уровней.

❖ Внутришкольный контроль в Школе осуществлялся согласно утвержденному плану.

Организация образовательного процесса для обучающихся 1-11 классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий проводится с соблюдением требований Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Большинство педагогов предоставляют материалы всей учебной недели в соответствии со своей нагрузкой, в соответствии с требованиями для качественной реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Для улучшения качества восприятия учебного материала, учителя используют видеофрагменты, аудиозаписи, просмотр видео-лекций, видео-уроков, рисунки, иллюстрации, схемы, в системе проводят онлайн-уроки. Объемы классных и домашних заданий минимизированы, соответствуют предъявляемым требованиям. Материалы подбираются с учетом возрастных особенностей детей.

Онлайн-уроки проводились всеми учителями согласно плану-графику, используя Сферум.

Не все педагоги своевременно выставляли оценки в электронные журналы. В связи с этим были даны следующие рекомендации: с целью предупреждения перегрузок продолжать строго регламентировать подачу нового учебного материала, соблюдать нормы домашних заданий, дифференцировать задания на всех этапах урока; в системе использовать информационные технологии на своих уроках; продолжить работу по формированию устойчивых УУД у обучающихся.

❖ В своей деятельности школа руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации и ДНР, нормативными правовыми актами органов

управления образования, Уставом ГБОУ «Школа №93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» и иными локальными актами. Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

В структуре управления школой выделяются четыре уровня:

- уровень стратегического управления (уровень директора);
- уровень тактического управления (уровень администрации);
- уровень оперативного управления (уровень учителей и классных руководителей);
- уровень самоуправления учащихся;
- уровень партнерства с родительской общественностью.

На каждом из этих уровней разворачивается своя структура органов, которые взаимосвязаны между собой.

Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчет по самообследованию деятельности школы размещены на школьном сайте.

Для полноценного формирования благоприятного социально-психологического климата образовательной организации и продуктивного взаимодействия всех участников образовательных отношений создана школьная психологическая служба и школьный логопедический пункт.

❖ На основании Положения «О Совете школы», Положения «О родительском комитете» ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о.Донецк», с целью объединения усилий педагогического, ученического и родительского комитетов, направленных на развитие учебного заведения, совершенствование учебно-воспитательного процесса школы, проводилась работа с родителями учащихся согласно годовому плану школы.

Вся система работы в учреждении направлена на принятие семьи как первого и главного субъекта образования и воспитания ребенка. Поэтому вовлечение семьи в образовательный процесс способствует повышению качества образования детей, так как родители лучше знают способности своего ребенка и заинтересованы в его дальнейшем развитии.

Родительские собрания являются одним из наиболее эффективных способов популяризации воспитательной культуры родителей и формирования родительского коллектива.

❖ Регулярно в течение года на должном уровне проводилась социальная паспортизация образовательного учреждения. Своевременно осуществлялось оформление и ведение учетно-статистической, отчетной документации, индивидуальных карточек психолого-педагогического сопровождения обучающихся и т.д. Принималось активное участие в составлении индивидуальных программ коррекционно-воспитательной работы с обучающимися, требующими повышенного внимания.

Были разработаны планы совместных мероприятий с ОДСД и ОДН для эффективного решения вопросов профилактики правонарушений, конфликтов в

семье, насилия и жестокого поведения среди детей и подростков, оказания помощи детям/семьям, которые оказались в сложных жизненных ситуациях, повышения правовой культуры и осведомленности учащейся молодежи, формирования конструктивных форм взаимодействия с окружающими.

В течение года подготавливалась и сдавалась отчетная документация, оформлялась рабочая документация; проводилась работа по изучению личных дел обучающихся и социальной паспортизации школ, осуществлялась деловая переписка с различными ведомствами.

Ежеквартально производились сверки с СДН Кировского РОДГУ МВД ДНР и ОДСД администрации Кировского района г. Донецка в отношении детей, стоящих на профилактических учетах.

В течение года были подготовлены тематические буклеты, информационные листки, брошюры; оформлялись и обновлялись информационные стенды, интернет-странички, где родители (законные представители) могли ознакомиться с рекомендациями по различным направлениям.

В связи со сложившейся ситуацией, в первом полугодии 2024 года не удалось реализовать всех запланированных для обучающихся совместных мероприятий с СДН Кировского РОДГУ МВД ДНР и ОДСД администрации Кировского района г. Донецка, а также с представителями медицинских учреждений.

❖ В 2024 году в связи с новыми условиями обучения в дистанционной форме оказывалась психолого-педагогическая поддержка родителям в удаленном доступе, помощь в подборе актуальной информации.

Вовлекались родители в учебный процесс, для продуктивного проведения досуга с детьми.

В текущем учебном году одной из наиболее распространенных проблем стало освоение новых дистанционных форм и методов работы. Не смотря на сложившиеся трудности, удалось организовать работу в новых условиях, были внесены коррективы в планы работы и, посредством освоения новых форм работы, удалось выйти из сложившейся ситуации.

В новом учебном году планируется организовать выявление детей, нуждающихся в социальной помощи.

❖ В течение учебного года в школе проводились различные мероприятия по профилактики экстремизма и терроризма в молодёжной среде. Целями проведённых мероприятий явились привить традиционные духовно-нравственные ценности; формирование гражданской позиции у подрастающего поколения, противодействие терроризма. были выложены памятки для родителей, педагогов и обучающихся «Терроризм: как не стать жертвой», «Терроризм – угроза обществу».

❖ В текущем учебном году одной из наиболее распространенных проблем стало освоение новых дистанционных форм и методов работы. Не смотря на сложившиеся трудности, удалось организовать работу в новых условиях, были внесены коррективы в планы работы и, посредством освоения новых форм работы, удалось выйти из сложившейся ситуации.

В новом учебном году планируется организовать выявление детей, нуждающихся в психологической помощи. Также координировать работу педагогического коллектива с такими детьми, их семьями. Изучать семьи; помогать в улучшении психологической обстановки и педагогической культуры среды. Предоставлять помощь обучающимся в снижении проявления агрессивности в школьной среде; формировать навыки реагирования в конфликте и сложных жизненных ситуациях. Поддерживать обучающихся с низкой мотивации.

❖ Изучение результативности обучения осуществлялось методами текущего, тематического, четвертного (10-11 классы), промежуточной аттестации, годового оценивания. Учитель всегда должен помнить, что позитивная оценка в коллективе с другими мотивами способствует успеху, перспективам в обучении, является составляющей ключевых компетентностей.

❖ Анализ результатов учебных достижений за 2023-2024 уч.г. показал, что качество знаний по школе (2-11 кл.) составляет 67%, в начальной школе – 84 %, средней – 62%, старшей - 65%. Качество знаний повысилось в 2023-2024 уч.г. на 3% (67 % качества по школе) по сравнению с прошлым учебным годом. Обучающихся, которые закончили год на низком уровне, нет. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ. Самые худшие результаты имеют следующие классы: 7-А, 9-А, 9-Б, лучшие результаты имеют классы: 2-А, 3-А, 4-А, 5-Б, 6-А, снизилось качество знаний в 5-А, повысилось – в 6-А, 7-Б, 9-А, 9-Б.

❖ В целом, по итогам учебного года представлено к награждению похвальными листами 80 учащихся 2-8,10 классов, похвальной грамотой 4 учащихся 9-х классов, медалью 5 учащихся (Бордзиловская А., Кравченко Ю., Чуднова Е., Чулкова Е., Якименко Я.).

❖ По результатам проведения ВПР следует отметить высокий уровень подготовки обучающихся 4-х, 6-х, 11-го классов. Однако учителям-предметникам, начиная со 2 класса, необходимо вести систематическую подготовку к ВПР на протяжении всего учебного года, внести в календарное планирование на следующий учебный год уроки, на которых будут рассмотрены подобные задания.

❖ На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 февраля 2023 года №131/274 «Об утверждении особенностей проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, формы проведения государственной итоговой аттестации и условий допуска к ней в 2022/2023, 2023/24, 2025/26 учебных годах», решения педагогического совета от 27.04.2024 протокол № 2 ГИА в 2024 учебном году для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования проводилась в форме промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана. Итоговые отметки определялись как среднее арифметическое полугодов, годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по программе среднего общего образования. Результаты

промежуточной аттестации являются основанием для выдачи аттестата о среднем общем образовании.

Уровень освоения образовательных программ среднего общего образования по русскому языку достаточно высокий. Показатель качества знаний составляет 84%. Средний балл по пятибалльной шкале оценивания - 4,2.

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по русскому языку изменились следующим образом:

- уменьшилось количество выпускников, получивших итоговую отметку «5», увеличилось количество выпускников, получивших - «4» и «3»;

- на 2% понизился показатель качества знаний по учебному предмету.

Средний балл по пятибалльной шкале оценивания - 3,9.

В 2024 году по сравнению с 2023 годом результаты по математике изменились следующим образом:

- уменьшилось количество выпускников, получивших итоговую отметку по математике «4» и увеличилось количество выпускников, получивших – «5» и «3»;

- на 15% понизился показатель качества знаний по учебному предмету.

❖ Учебные программы в 2024 г. по всем предметам, графики контрольных работ, текущее оценивание (оценивание за четверть, год, контрольные работы) у учителей выполнялись в соответствии с Рабочими программами педагогов.

Образовательные программы в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» реализуются за учебный год полностью (100%). Полнота выполнения образовательных программ обеспечивается за счёт внедрения технологий дистанционного, индивидуального, обучения и применения различных форм проведения занятий (проекты, внеурочная деятельность, дополнительное образование и др.).

❖ В школе была организована работа по обеспечению сопровождения, помощи, поддержки талантливой и одарённой ученической молодёжи. В школьный банк одаренных детей внесено тринадцать учеников. По направлениям одарённости, обучающиеся расположились следующим образом: интеллектуальная одарённость – 9, художественно-эстетическая одарённость – 4. В районном банке одарённых – 9 человек; в городском – 4 человека.

Анализ приведенных данных показывает, что в этом году продолжает сохраняться благоприятная ситуация с такими предметами как русский язык, география, физкультура. Необходимо продолжить системную работу по выявлению и поддержке детей, интересующихся предметами на уровне, выше программного.

❖ Школа обеспечена локальной сетью с доступом в Интернет – оба компьютерных класса, кабинет директора, приемная, кабинет математики, библиотека, методический кабинет, музей, кабинет физкультуры. Это позволило педколлективу продолжить работу по освоению компьютерной грамотности, навыков работы с основными модулями программы. Эффективная информационная среда в рамках школы помогала росту профессионального мастерства учителя, обеспечивала сотрудничество между всеми участниками учебно-воспитательного процесса.

❖ Система физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в рамках внеурочной деятельности в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» направлена на физическое развитие обучающихся, развитие их ценностного отношения к своему здоровью, побуждение к здоровому образу жизни, воспитание силы воли, ответственности, формирование установок на защиту слабых, пропаганду физической культуры и спорта. В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» большое значение придаётся воспитанию культуры здорового и безопасного образа жизни.

❖ Организация образовательного процесса в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» регламентируется режимом образовательного процесса, Планом работы школы, учебными планами НОО, ООО, СОО, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. Школа работает в 5-дневном режиме учебного процесса и внеурочной деятельности.

❖ Реализация Учебного плана ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» обеспечивается кадровыми ресурсами, программно-методическими комплектами в соответствии с требованиями.

❖ В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2023 году уделялось особое внимание мероприятиям по переходу на Федеральные основные общеобразовательные программ (ФООП) в рамках обновлённых ФГОС.

Для ознакомления и «погружения» в вопросы введения ФООП. Организовано изучение методических рекомендаций для учителей. Подготовлены и проведены методические семинары, консультации для учителей по актуальным вопросам реализации обновленных ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с ФООП.

❖ Мониторинг успешности выпускников находится в постоянном совершенствовании и развитии. Коллектив Школы осуществляет поиск эффективных способов взаимодействия с выпускниками школы, работающими по выбранной профессии. После вручения аттестатов выпускникам педагогический коллектив ведет регулярный анализ продолжения обучения и результатов трудоустройства, а также процесса адаптации выпускников во взрослом социуме, степени удовлетворенности выпускников, их родителей качеством их подготовки.

❖ В целях определения уровня удовлетворенности родителей качеством подготовки выпускников, администрация и педагогический коллектив проводит анкетирование участников образовательного процесса, осуществляет социологические опросы обучающихся и их родителей. Результаты мониторинга, социологического опроса, анкетирования, проведенные за последние годы свидетельствует о том, что количество респондентов, удовлетворённых качеством образования, увеличивается.

❖ Комплектование педагогическими кадрами в школе проводится в открытой форме, с учётом мнений педагогов и профсоюзной организации. ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» укомплектована педагогическими работниками на 99%, открыта вакансия учителя начальных классов. Администрация, при участии первичной профсоюзной организации

(председателя), ежегодно в апреле (предварительная нагрузка) и августе проводит педагогически целесообразное распределение учебной нагрузки среди педагогов.

❖ С целью обеспечения непрерывного образования педагогических кадров педагоги школы прошли курсовую переподготовку, повысив свою квалификацию, получили 116 удостоверений. Своевременно оказана методическая помощь молодым специалистам в их профессиональном становлении, над молодыми специалистами было организовано наставничество, работала Школа молодого педагога, проведены индивидуальные собеседования, консультации.

❖ Анализ методической работы с педагогическими кадрами показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. Методические условия, созданные в образовательной организации, соответствуют запланированным в программе развития образовательной организации и обеспечивают реализацию образовательных программ. Предоставляется широкий спектр методической помощи педагогам, родителям, обучающимся. Коллектив педагогов школы обладает большим творческим потенциалом. Сохраняется положительная мотивация педагогов на повышение педагогического мастерства.

В дальнейшем необходимо обеспечить непрерывное профессиональное развитие кадрового потенциала, создание механизмов мотивации педагогов к повышению качества результатов деятельности, а также обеспечить рост количества педагогов, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию.

❖ Обучающиеся и педагоги обеспечены учебниками на 100 %. Фонд учебной литературы в соответствии с Федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет – 16129 экз., из них: 8085 экз. 2016 года и 8104 экз. 2022 года издания.

❖ Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 12 ноября 2015 года Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы. К госпаблику Школы в ВК привязан общешкольный родительский чат для своевременного информирования родителей, проведения опросов, обмена мнениями.

❖ Учебно-материальная база школы позволяет организованно, на современном уровне проводить учебно-воспитательную работу с обучающимися. В школе оборудованы 2 спортивных зала (в 2024 году получен новый спортивный инвентарь), слесарно-столярная мастерская; кабинет обслуживающего труда; предметные кабинеты., спортивная площадка, актовый зал, медицинский кабинет, библиотека, столовая на 90 мест, оснащенная современным оборудованием (в 2023 году получено и установлено новое оборудование для пищеблока).

В 2024 году продолжается пополняться материально-техническое благосостояние школы. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности позволяет реализовать в ОО заявленные образовательные программы на уровне, предъявляемом к современной образовательной организации.

❖ В школе имеется оборудованный медицинский кабинет. Помещение для работы медицинского персонала оснащен оборудованием для проведения оказания первой медицинской помощи. Немаловажное значение в школе имеет наличие специалистов.

Медицинский осмотр узких специалистов производится регулярно, согласно графику и на основании договора, заключенного с медицинским учреждением.

❖ ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» организует в соответствии с требованиями санитарных правил качественное питание обучающихся. В начальной школе охвачено питанием 100% учащихся. 40 обучающихся имеют льготы.

❖ Комиссией по обследованию и категорированию ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк» проведено обследование территории школы ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П.Жердева г.о. Донецк», составлен акт. Составлен и утвержден паспорт безопасности учреждения.

❖ Деятельность по оценке качества образования в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО).

❖ Администрация школы проводит целенаправленную работу по реализации системного подхода к управлению качеством образования, совершенствованию системы мониторинга (внутренней системы оценки качества образования - ВСОКО) качества образования в образовательном учреждении.

Итоги мониторинга деятельности, а также материалы самообследования деятельности размещаются на школьном сайте, в т.ч. в форме Публичного доклада.

Администрация ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердев г.о. Донецк» ежегодно представляет итоги самообследования, публичный доклад о состоянии качества образования и финансово-хозяйственной деятельности на своем официальном сайте в сети Интернет.

В ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» за 2024 год отмечается рост показателей по улучшению качества условий осуществления образовательной деятельности, высокая информационная открытость и доступность деятельности школы. Следует отметить высокий уровень доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.

Сложившаяся внутренняя система оценки качества показывает, что при дальнейшей работе с максимально возможным учётом всех недостатков и

развития положительных тенденций, показатели общей и качественной успеваемости не будут ниже показателей прошлого года, а в дальнейшем станут улучшаться.

По итогам ежегодного самообследования и анализа результатов констатируются следующие **тревожные показатели**:

1) Большая часть родителей (37.88%) относятся отрицательно к обучению с помощью дистанционных технологий; 28.79% - положительно; 25.76% - нейтрально; 7.58% - затрудняюсь ответить.

2) Лишь 10.61% родителей считают, что качество знаний при использовании обучения лучше, чем при обычном способе обучения; 68.18% - хуже; 21.21% - затрудняются ответить.

3) Среди главных проблем, которые столкнулись родители при переходе на дистанционное обучение: нет интернета, боязнь оставлять ребенка одного дома, многочасовое проведение за компьютером; не хватает времени заниматься уроками после работы; отсутствием физических нагрузок и т.д.

4) По итогам диагностики уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся отмечается недостаточная сформированность у обучающихся навыков смыслового чтения – умений внимательно читать предложенные тексты и формулировки вопросов к ним, выделять главное в текстах, анализировать и интерпретировать информацию для получения выводов, постоянно обращаться к текстам для «вычитывания» в них ответов, данных в явном и неявном видах.

5) Уровень развития основных групп УУД у учащихся соответствует социальному составу обучающихся ГБОУ «Школа №93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк», в которой фиксируется постоянный рост обучающихся с рисками учебной не успешности, обучающихся с ОВЗ, обучающихся с низкой учебной мотивацией, у которых интеллектуальные функции во многом обусловлены природными особенностями детей и не всегда способны поддаваться стимулирующему развитию. Средний показатель сформированности регулятивных УУД по школе – 1,58 *(стал ниже по сравнению с прошлым годом)*.

6) ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» укомплектована педагогическими работниками на 99%, открыта вакансия учителя начальных классов. В связи с длительным отсутствием 5 педагогов (отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет, мобилизованные), наблюдается увеличение объема нагрузки у отдельных учителей.

По результатам ВСОКО в ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» в 2024 году были выявлены следующие **основные проблемы**:

1) Снижение мотивации школьников в отдельных классах (8-Б, 8-А классы) к учению из-за недостаточного развития у обучающихся на этапе образовательного процесса ключевых компетенций, формирования универсальных учебных действий и функциональной грамотности.

2) ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» укомплектована педагогическими работниками на 99%.

3) Наличие вакансии учителя начальных классов. Длительное отсутствие 5 педагогов (отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет, мобилизованные).

4) Мнение родителей по поводу трудностей при ДОТ разделились: 21.9% опрошенных родителей считают, что при организации дистанционного обучения у учащихся возникают такие трудности: отсутствие живого общения и обсуждения трудных тем с преподавателем; 19.05% - технические перебои в интернете; 15.71% - у детей недостаточно сформирован навык самостоятельной учебной деятельности; 15.24% - уроки сложно воспринимать в дистанционном режиме; 11.9% - не у всех родителей есть возможность помочь выполнять детям задания в таком режиме; 4.29% - недостаточно эффективно организован процесс с использованием ДО.

5) Среди главных проблем, которые столкнулись родители при переходе на дистанционное обучение: нет интернета, боязнь оставлять ребенка одного дома, многочасовое проведение за компьютером; не хватает времени заниматься уроками после работы; отсутствием физических нагрузок и т.д. (50% опрошенных родителей частично удовлетворены качеством обучения ДО; 31.82% - полностью удовлетворены; не удовлетворены – 18.18%).

6) По итогам диагностики уровней сформированности функциональной грамотности обучающихся отмечается недостаточная сформированность у обучающихся навыков смыслового чтения – умений внимательно читать предложенные тексты и формулировки вопросов к ним, выделять главное в текстах, анализировать и интерпретировать информацию для получения выводов, постоянно обращаться к текстам для «вычитывания» в них ответов, данных в явном и неявном видах.

7) Профилактическую и коррекционную работу необходимо направить на развитие и гармонизацию детско-родительских отношений, снижение уровня тревожности, зависимости, ригидности и численности, восприимчивости воздействию группы или ее членов, приводящей к подчинению группе, готовности изменить свое поведение и установки, повышение уровня самооценки, стрессоустойчивости, самостоятельности.

8) Педагогам актуализировать свои знания о методическом аспекте реализации деятельностного подхода в обучении, активно осваивать и применять в образовательном процессе современные технологии, в том числе и информационно-коммуникационные, проявлять заинтересованность деятельностью ребенка, создавать для них ситуацию успеха, поощрять за положительный результат, привлекать учащихся к работе с разными источниками информации, формировать у них функциональную грамотность, развивать основные мыслительные операции, умения устанавливать логические связи, используя для этого формы работы проблемно-поискового характера, проводить коррекционно - развивающую работу с обучающимися, которые имеют недостаточный уровень сформированности УУД.

ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ ГБОУ «Школа № 93 им.Н.П. Жердева г.о. Донецк» на 2025 год и на перспективу

Методическая проблема школы: «Обеспечение качества образования, обновление содержания и структуры учебно-воспитательного процесса на основе ФГОС ФООП начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Цель: «Создание необходимых условий для получения каждым обучающимся качественного образования, обеспечивающего его социальный успех в современном мире. Создание системы интерактивного взаимодействия социума и образовательного пространства школы как инструмента воспитания гармонично развитой, социально ответственной личности; патриота своей Родины».

Задачи:

- повышение качества и доступности образования, формирование опыта применения универсальных учебных действий в жизненных ситуациях для решения задач общекультурного, личностного и познавательного развития обучающихся, готовности к решению практических задач в условиях реализации ФГОС и ФООП;
- повышения эффективности усвоения знаний и учебных действий обучающимися, формирования у них компетенций в предметных областях, учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- развитие доступной и качественной цифровой образовательной среды ГБОУ «Школа № 93 им. Н.П. Жердева г.о. Донецк» для формирования компетенций обучающихся в области использования ИКТ;
- создание необходимых условий для формирования навыка участия обучающихся в различных формах организации учебно-исследовательской и проектной деятельности, творческих конкурсах, олимпиадах, научных обществах, научно-практических конференциях;
- повышение квалификации педагогических работников, создание организационных и научно-методических условий для развития профессиональной компетентности;
- использование учителями инновационных технологий обучения школьников в условиях внедрения ФГОС и ФООП;
- совершенствование воспитательной работы с целью эффективной социализации обучающихся, усиления роли гражданско-патриотического воспитания, освоение традиционных ценностей и нравственных норм.