



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»)

ПРИКАЗ

24.12.2024

№ 624

Об утверждении Отчета
поступления и расходования
финансовых и материальных средств

В соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Устава, Закона РФ «О защите прав потребителей», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов, регулирующих порядок привлечения и расходования средств бюджетными учреждениями.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по АХР Карееву С.В. ответственным за подготовку отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее - Отчет).
2. Утвердить положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (Приложение 1)
3. Техническому специалисту Марич Ю.Н. разместить на сайте школы Отчет. (Приложение 2)

срок: до 31.01.2025

4. Заместителю директора по АХР Кареевой С.В. ознакомить коллектив школы ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г. О. ДОНЕЦК» с результатами Отчета.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора



И.А.Коваленко

С приказом ознакомлены:

С.В. Кареева

Ю.Н. Марич

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о.директора ГБОУ «ШКОЛА № 93 ИМ. Н.П. ЖЕРДЕВА Г.О. ДОНЕЦК»
от 24.12.24 года № 624

И.А.Коваленко

**Порядок разработки утверждения ежегодного отчета о поступлении и
расходе финансовых и материальных средств
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ДОНЕЦК»**

Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к составлению и утверждению отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (далее - Отчет) в ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ШКОЛА № 93 ИМЕНИ Н.П. ЖЕРДЕВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» (далее - Учреждение).

1.2. Отчет составляется Учреждением в соответствии со статьей 264.2 бюджетного кодекса Российской Федерации, с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой отчетности.

1.3. Отчет составляется на основании выполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности

1.4. Отчет о деятельности Учреждения составляется в валюте Российской Федерации - в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным. Отчетным периодом является финансовый год.

1.5. Порядок действует до принятия нового.

I. Порядок составления Отчета

2.1. Сведения о расходовании финансовых и материальных средств.

2.2. Источники расходования средств:

расходование бюджетных средств ОУ производится исключительно в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования

2.4. Структура расходов:

211 - Заработная плата (оплата труда по ЕТС всех сотрудников ОУ, учитывая тарифный и надтарифный фонд, выходное пособие);

212 - Прочие выплаты (командировки и служебные разъезды, повышение квалификации педагогических работников);

213 - Начисления на оплату труда;

221 - Оплата услуг связи;

226 - Прочие услуги;

310 - Увеличение стоимости основных средств (учебное оборудование; мебель; приобретение наглядных пособий, игрушек и спортивного инвентаря; учебные расходы: канцелярские товары, приобретение методической литературы);

340 - Увеличение стоимости материальных запасов (приобретение продуктов питания, медикаментов, строительных материалов, ГСМ, канцтоваров, запчастей к оборудованию).

Содержание и развитие материально-технической базы ОУ за счет средств муниципального бюджета:

211 - Заработная плата;

213 - Начисления на оплату труда;

223 - Коммунальные услуги;

225 - Услуги по содержанию имущества;

290 - Прочие расходы;

310 - Увеличение стоимости основных средств (приобретение мягкого инвентаря, оборудования);

340 - Увеличение стоимости материальных запасов (расходы на приобретение медикаментов, прочие расходные материалы и предметы).

Содержание и развитие материально-технической базы ОУ за счет средств муниципального бюджета:

211 - Заработная плата;

213 - Начисления на оплату труда;

223 - Коммунальные услуги;

225 - Услуги по содержанию имущества;

290 - Прочие расходы;

310 - Увеличение стоимости основных средств (приобретение мягкого инвентаря, оборудования);

340 - Увеличение стоимости материальных запасов (расходы на приобретение медикаментов, прочие расходные материалы и предметы).

Органы местного самоуправления вправе осуществлять дополнительное финансирование ОУ в соответствии со своими решениями и нормативными актами.

Социальные услуги за счет средств местного бюджета:

222 - Транспортные расходы;

310 - Увеличение стоимости основных средств (приобретение учебного, оборудования, учебников, мебели);

340 - Увеличение стоимости материальных запасов (уголь, дрова дизтопливо и пр.).

II. Порядок утверждения Отчета

3.1. Проект отчета не позднее 31 января года, следующего за отчетным, представляется директору Учреждения на рассмотрение.

3.2. Отчет рассматривается и утверждается директором в 3-дневный срок.

3.3. Отчет или выписки из отчета размещаются на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" за исключением сведений, относящихся к информации ограниченного доступа.